

รายงานการประชุมวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันจันทร์ ที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเปี่ยมสุข วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ผู้มาประชุม จำนวน ๗๓ คน ประกอบด้วย

- |                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| ๑. นายมารุต รื่นราย           | ๓๓. นางธิดารรณ เขียวปัน         |
| ๒. นายวรพันธ์ เพิ่มพูล        | ๓๔. นายอิษ哇ต รัตนสมบัติ         |
| ๓. นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์      | ๓๕. นางสาวมรรษพร สีขาว          |
| ๔. นายชรินทร์ พักรักษา        | ๓๖. นางพีไควรรณ ไทยกล้า         |
| ๕. นางสาวทิพกฤตา อินไซย       | ๓๗. นายสัญชัย ปีแก้ว            |
| ๖. นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ | ๓๘. นางจันทรมาส กล้าเออม        |
| ๗. นายสิทธิชัย เสาเสนา        | ๓๙. นางจุฑามาศ ช้อนนาค          |
| ๘. นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตวีด   | ๔๐. นางศุภลักษณ์ มาจาก          |
| ๙. นางสาวอัลชนี ชุนศรีสุข     | ๔๑. นางสาวรัชนิกา ยอดดี         |
| ๑๐. นางนิตยา คงธี             | ๔๒. นางสาวหาญภี ศรีวิลา         |
| ๑๑. นางอุบล ใจโย              | ๔๓. นางสาวรุจิรา รามัญรักษ์     |
| ๑๒. นางสาวศุภกานต์ ดิดขา      | ๔๔. นางสาวสมพิศ พัดบัว          |
| ๑๓. นายกิตภูมิ ใจกล้า         | ๔๕. นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์       |
| ๑๔. นางปนัดดา ลิ่มภูมิเจริญ   | ๔๖. นางสาวไฟรินทร์ น้อมเตี้ยร   |
| ๑๕. นางสุภารัตน์ ติรพจน์กุล   | ๔๗. นายไพบูล สุขสด              |
| ๑๖. นางสาวศตชนันท์ อุยุ่ทอง   | ๔๘. นายณัฐพล ปราบพินาศ          |
| ๑๗. นางสาวธนัญญา กันทะสุข     | ๔๙. นายวุฒิชัย วงศ์ช่อเสิง      |
| ๑๘. นายจักรพงศ์ คำพา          | ๕๐. นางกนกวรรณ สวนใต้           |
| ๑๙. นางพินรัญ สีตلوวงค์       | ๕๑. นายพงศกร ประวัตติ           |
| ๒๐. นางรัณสินี เป็นสุข        | ๕๒. นางสาวธิดารัตน์ ทองเที่ยง   |
| ๒๑. นางวิกานดา ละอองเดช       | ๕๓. นางสาวลลิตา จินดาวงษ์       |
| ๒๒. นายชาตรี จันทร์ธีระกุล    | ๕๔. นางวีไล ศรีวิชา             |
| ๒๓. นางรุ่งฤที เดชฟุ่ง        | ๕๕. นายกฤติน หริโว              |
| ๒๔. นางปาริชาติ โปยกนก        | ๕๖. นางสาวทัดภูพร วรรณศิลปิน    |
| ๒๕. นางสาวศรสรารค์ เข็นหอม    | ๕๗. นางเวรรณ นาคอก              |
| ๒๖. นายพิทักษ์ อุปณัญ         | ๕๘. นางสาวธัญญา วงศ์เรือนคำ     |
| ๒๗. นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน      | ๕๙. นางสาวปาริชาติ ส่องสี       |
| ๒๘. นางกนกวรรณ หาญกำธร        | ๖๐. นายภูมินทร์ หอมเนียม        |
| ๒๙. นางสาวปวีณา นพนรินทร์     | ๖๑. นางสาวสุราวัลย์ พีระพาณิชย์ |
| ๓๐. นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง    | ๖๒. นางสาวสุธารสินี แแกมนิล     |
| ๓๑. นางเสมอ เวชสกุล           | ๖๓. นางสาวปวีณา พุ่มไม้         |
| ๓๒. นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ | ๖๔. นางสาวอมลวรรณ คำชนแดน       |

๖๕. นางสาวรติอร จันทนนท  
๖๖. นายกฤษกรณ์ มีทั่ว  
๖๗. นางสาวอุษณีย์ เกษร  
๖๘. นายธนพนธ์ บุตรพรอม  
๖๙. นายวุฒิศักดิ์ พยัคฆ์น้อย

๗๐. นางสาวเนตรนภา ดีรอด  
๗๑. นางสาวปณิตา สุภพ  
๗๒. นางสาวนันทนีภรณ์ ชัยยะคำ  
๗๓. นายชาติชาย คงขยัน

ผู้ไม่มีประชุม จำนวน ๒ คน ประกอบด้วย

๑. นางสาวกัณนิการ์ จันทร์โกเมศ ลาภิจ  
๒. นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา ลาภาย

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

นายมารุต รื่นราย ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประธานเปิดการประชุม แล้วได้กล่าว  
วาระสำคัญ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมให้ทราบ  
ประธานแจ้งในที่ประชุม ดังนี้

๑.๑ การเปิดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขอแสดงความยินดีและ  
ขอต้อนรับรองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน ๒ ท่าน และครูผู้ช่วย จำนวน ๒ ท่าน

- นายชринทร์ พักรักษา ฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษา
- นางสาวทิพกฤตา อินไชย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
- นางเวรรณี นาคอก ครูผู้ช่วยแผนกวิชาการเลขานุการและการจัดการสำนักงาน
- นางสาวอัญญา วงศ์เรืองคำ ครูผู้ช่วยวิชาภาษาไทย แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๑.๒ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

- วิทยาลัยเทคนิคแม่สอดเป็นเจ้าภาพการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับภาค ภาคเหนือ  
ในวันที่ ๑๐ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธาน ให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ไม่มีผู้ขอแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

นายวรพันธ์ เพิ่มพูล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๓.๑.๑ การติดตามประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้จัดทำเรียบร้อย

- ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รอดำเนินการ

๓.๑.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี ๒๕๖๗  
มอบหมายให้คณะกรรมการจัดเตรียมข้อมูลแต่ละส่วน แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน

ส่วนที่ ๑ การเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหาบัตริย์ มี ๒ รายการ

ส่วนที่ ๒ สถานศึกษาปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี มี ๓๐ รายการ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๒ ฝ่ายวิชาการ

นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๓.๒.๑ แจ้งการติดตามงานของครูผู้สอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

- เอกสารครูผู้สอนได้ส่งครบ และได้ประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- การส่งผลการเรียนเรียบร้อย เหลือเพียงแต่ผู้เรียนติดศูนย์ (๐) รอการแก้จากครูผู้สอน  
ภายในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓.๒.๒ งานวัดผลประเมินผล แจ้งគอต้าผู้เรียน และงานวางแผนได้จัดทำแผนรับผู้เรียน  
ได้ให้หัวหน้าแผนกวิชากำหนดเป้าหมายรับนักเรียน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เป้าหมาย ระดับ ปวช. จำนวน ๕๐๐ คน

ระดับ ปวส. จำนวน ๔๖๐ คน

๓.๒.๓ ร่วมมือกับงานแนะแนว เพื่อออกแบบแนวทางเรียนการศึกษาในสถานศึกษา  
ต่าง ๆ พร้อมให้គอต้านักเรียนที่ออกแนะนำ ๑๐๐%

๓.๒.๔ งานที่มอบหมายให้กับครูผู้สอน การจัดทำตารางเรียน ตารางครูผู้สอน ตาราง  
การใช้ห้องเรียน และส่งให้หัวหน้าแผนกตรวจสอบ และนำเสนอคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเพื่อนุมัติ  
ตารางเรียนให้กับครูผู้สอน

๓.๒.๕ ครูผู้สอนส่งงานตามปฏิทินฝ่ายวิชาการ

๓.๒.๖ ติดตามการส่ง สม.๑ วัสดุฝึก ที่ฝ่ายวิชาการ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๓ ฝ่ายพัฒนา กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

นายชรินทร์ พักรักษา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา กิจกรรมนักเรียน นักศึกษา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๓.๓.๑ ขอแสดงความยินดีที่ได้ร่วมงานกับทุกท่าน

๓.๓.๒ การดำเนินงานประเมินลอยกระทงเพาเทียน เล่นไฟ จังหวัดสุโขทัย ประจำปี  
๒๕๖๖ ดำเนินงานตามคำสั่งจังหวัดสุโขทัย

๓.๓.๓ งานครูที่ปรึกษา แจ้งเรื่องการเกิดอุทกภัยที่เกิดขึ้น มอบหมายครูที่ปรึกษา  
ตรวจสอบนักเรียนในที่ปรึกษาอยให้ความช่วยเหลือ

ที่ประชุม รับทราบ

### ๓.๔ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

นางสาวทิพกฤตา อินไซย์ รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

#### ๓.๔.๑ การบริหารงานของฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ มอบหมายให้หัวหน้างานแจ้ง

เรื่องในแต่ละงาน

- นางสาวสมพิศ พัดบัว หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๑. ได้จัดทำร่าง รายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. โครงการที่แต่ละฝ่ายดำเนินขึ้นและนำเสนอเข้าแผน รอการอนุมัติ

#### ที่ประชุม รับทราบ

- นางสาวศตชนันท์ อุยู่ทอง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้ การส่ง SAR รายบุคคล ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดการส่งภายใน วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

#### ที่ประชุม รับทราบ

- นางนิตยา คงธี หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๑. การส่งรายงาน สพ.๒

๒. หนังสือเรียนที่สั่ง ระดับชั้น ปวส. มาครบแล้ว

#### ที่ประชุม รับทราบ

- นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๑. สืบเนื่องจากวันที่ ๒๗-๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ งานศูนย์บ่มเพาะ ได้นำนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ระดับ ๕ ดาว ได้นำผลงานของ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ธุรกิจขนมปัง เลม่อนแกรง เป็นข้าวกล่อง ซึ่งเป็นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมด้าน เทคโนโลยีอาหารสู่การพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์ ได้รางวัล ระดับ ๕ ดาว ระดับชาติ

๒. รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบโล่รางวัล การแข่งขันแผน ธุรกิจ โครงการอาชีวะเปล่นสูญธุรกิจ ซึ่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ดำเนินธุรกิจ งานตามจิวเวลรี่ เป็นสิ่งประดิษฐ์ ของคนรุ่นใหม่ เครื่องประดับสังคโลกของสุโขทัย

#### ที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- ไม่มี -

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธานแจ้ง ดังนี้

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีรองผู้อำนวยการ ครบ ๔ ท่าน ขอให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอน ต่าง ๆ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

- การอยู่เรวยามรักษาการณ์ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด

#### ที่ประชุม รับทราบ

นางอุบล ไชยโย หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ มีเรื่องแจ้ง ดังนี้

๑. การแลกบัตรประชาชน เข้า – ออก วิทยาลัย เพื่อความปลอดภัย

๒. การอนุญาตให้นักเรียนนักศึกษานำรถยนต์มาจอดภายนอกวิทยาลัย เกิดเหตุดังนี้

๒.๑ เนี่ยวนรรถคู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ นักเรียนนักศึกษานำเพื่อนขึ้นรถและออกนอกวิทยาลัย ระหว่างที่มี课堂เรียน

๒.๓ มีบุคคลภายนอกเข้ามาขอใช้ห้องน้ำ เพราะเกรงว่าจะเกิดอันตรายต่อนักเรียน

นักศึกษา

จึงขอให้วิทยาลัย ทำบัตรติดตัวเพื่อแสดงการ เข้า – ออก และแลกบัตรประชาชนเพื่อเข้ามา  
ติดต่อภายนอกวิทยาลัย เพื่อความปลอดภัยของนักเรียนนักศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

ประธานแจ้ง ดังนี้

- ได้ประชุมเจ้าหน้าที่ นักการการเงิน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คุณครูอุบล ไชยโย ได้นำเสนอในที่ประชุมมา ได้มอบหมายให้ ยาม ตรวจสอบ ตรวจบัตรประชาชน ผู้ที่มาติดต่อวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
- รายงานต์ของคุณครู ยาม จำได้ ถ้าเป็นรถนักเรียนนักศึกษา ยามจะไม่ให้เข้าโดยเด็ดขาด
- ขอขอบคุณ คุณครูอุบล ไชยโย ทางวิทยาลัย กำลังดำเนินการแก้ไข
- เรียนดี มีความสุข เราจะก้าวไปด้วยกัน ขอให้ทุกท่านโชคดีนะครับ ปิดประชุม

เติบประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(นางสาวอุษณีย์ เกษร)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายรพันธ์ เพิ่มพูล)  
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายมารุต รื่นราย)  
ผู้รับรองรายงานการประชุม