# แผนปฏิบัติราชการ
# ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

# วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

SUKHOTHAI
VOCATIONAL
COLLEGE

# บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตามที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้จัดให้มีการประชุมคณะผู้บริหารสถานศึกษา เมื่อวันพุธ ที่ 10 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมพิบูลศรี 1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เสนอให้คณะผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย นั้น คณะผู้บริหารสถานศึกษามีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 – 2570 และนโยบายต่างๆ ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ทั้งยังเป็นเครื่องมือตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการดำเนินงาน/ปฏิบัติงานของวิทยาลัย จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้บริหารสถานศึกษา
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

# คำนำ

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย นี้ เป็นการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ แบบมุ่งเน้นผลงาน เน้นให้สถานศึกษามีการดำเนินงานโดยใช้รูปแบบการบริหารและจัดการโดยให้บุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานตลอดจนมีการดำเนินงานตามนโยบาย โดยใช้เป็นเครื่องมือสำคัญของการบริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามยุทธศาสตร์ของแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี แผนปฏิบัติราชการและยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ซึ่งมอบให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นไปตามยุทธศาสตร์ นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสามารถควบคุมการใช้จ่ายเงินในการบริหารงานอาชีวศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบทางราชการ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยได้จัดทำขึ้นจากการระดมสมอง ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ซึ่งมุ่งเน้นการใช้เงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดประโยชน์ ประหยัดและถูกต้องตามระเบียบทางราชการซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ท้ายนี้วิทยาลัยฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังกล่าวจะเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยต่อไป

**ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**
**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ตุลาคม 2566**

# สารบัญ


| เรื่อง | หน้า |
|---|---|
| **ส่วนที่ 1 บทนำ** | |
| 1.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 | 1 |
| 1.2 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 2 |
| 1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิด แนวทาง และนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | 5 |
| 1.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | 8 |
| 1.5 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3 | 10 |
| 1.6 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 10 |
| 1.7 ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง) | 14 |
| **ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย** | |
| 2.1 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ | 17 |
| 2.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 18 |
| 2.3 ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 19 |
| 2.4 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา | 24 |
| **ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนการจ่ายเงินงบประมาณ** | |
| 3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 26 |
| 3.2 ประมาณการรายรับ – รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 28 |
| 3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 29 |
| 3.4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2567 | 33 - 487 |
| 3.5 สรุปงบหน้ารายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 488 |
| 3.6 ปฏิทินปฏิบัติราชการ/การดำเนินงานตามโครงการ | 497 |
| **ส่วนที่ 4 ภาคผนวก** | |

# สารบัญโครงการ

## ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567


| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| **ฝ่ายบริหารทรัพยากร** | | |
| **งานบุคลากร** | | |
| 1 | โครงการไม่เคยขาด ไม่เคยลา ไม่เคยมาสาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 33 |
| 2 | โครงการทำเนียบบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 36 |
| 3 | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 39 |
| 4 | โครงการจัดหาบุคลากรสนุบสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 43 |
| 5 | โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 46 |
| **งานการบัญชี** | | |
| 6 | โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านบัญชี | 49 |
| **งานพัสดุ** | | |
| 7 | โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 52 |
| 8 | โครงการต่อ พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 55 |
| 9 | โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 58 |
| **งานประชาสัมพันธ์** | | |
| 10 | โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 61 |
| **งานทะเบียน** | | |
| 11 | โครงการจัดทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร งานทะเบียน | 64 |
| 12 | โครงการทำบัตรประจำตัว นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567 | 67 |
| 13 | โครงการถ่ายเอกสารงานทะเบียน | 70 |
| **งานอาคารสถานที่** | | |
| 14 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพัก วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 73 |
| 15 | โครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 76 |
| 16 | โครงการซ่อมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 79 |
| 17 | โครงการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ | 82 |
| 18 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 85 |
| 19 | โครงการตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 88 |
| 20 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 91 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| 21 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาจอดรถ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 94 |
| 22 | โครงการซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดของสถานศึกษา | 97 |
| 23 | โครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 100 |
| 24 | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 105 |
| **ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ** | | |
| **งานวางแผนและงบประมาณ** | | |
| 25 | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 108 |
| 26 | โครงการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | 111 |
| **งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา** | | |
| 27 | โครงการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก | 114 |
| 28 | โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครู แผนกวิชาและสถานศึกษา | 117 |
| 29 | โครงการจัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2566 | 120 |
| **งานความร่วมมือ** | | |
| 30 | โครงการทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือ ร่วมกับสถานประกอบการและมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567 | 123 |
| **งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ** | | |
| 31 | โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 126 |
| 32 | โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 129 |
| **งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ** | | |
| 33 | โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 132 |
| **งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์** | | |
| 34 | โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา – เอสโซ่ ประจำปี พ.ศ. 2567 | 135 |
| 35 | โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2566 | 139 |
| 36 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | 143 |
| **ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา** | | |
| **งานครูที่ปรึกษา** | | |
| 37 | โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | 146 |
| 38 | โครงการประชุมผู้ปกครอง | 149 |
| **งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน** | | |
| 39 | โครงการปฐมนิเทศ นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 | 152 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| 40 | โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา | 155 |
| 41 | โครงการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษา | 158 |
| 42 | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 | 161 |
| 43 | โครงการจิตอาสา "อาชีวศึกษา สร้างฝีมือชน คนดี มีจิตสาธารณะ" | 165 |
| 44 | โครงการปฐมนิเทศและลงนามทำสัญญาการกู้ยืมเงินดองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | 169 |
| 45 | โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | 172 |
| 46 | โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | 175 |
| 47 | โครงการมหกรรมวิชาชีพ "เปิดโลกการศึกษาสู่อาชีพ" open house | 178 |
| 48 | โครงการจัดการถ่ายรูปหมู่และจัดทำทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 | 182 |
| 49 | โครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส | 185 |
| 50 | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | 189 |
| | **งานสวัดิการนักเรียนนักศึกษา** | |
| 51 | โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล | 192 |
| | **งานปกครอง** | |
| 52 | โครงการการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา | 195 |
| 53 | โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด | 198 |
| | **งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน** | |
| 54 | โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) | 201 |
| 55 | โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education To Employment) | 206 |
| 56 | โครงการสอนหลักสูตร 108 อาชีพ | 209 |
| 57 | โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 | 212 |
| 58 | โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 | 216 |
| 59 | โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยใช้กระบวนการลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ | 219 |
| 60 | โครงการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาเซียน | 222 |
| 61 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | 226 |
| 62 | โครงการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม | 232 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| | **งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา** | |
| 63 | โครงการบริหารงานและพัฒนากิจกรรม | 235 |
| 64 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | 242 |
| | **ฝ่ายวิชาการ** | |
| 65 | โครงการการดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ฝ่ายวิชาการ | 246 |
| 66 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | 249 |
| 67 | โครงการประเมินผลงานนักเรียน นักศึกษาวิชาโครงการ | 253 |
| 68 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 256 |
| | **งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี** | |
| 69 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 260 |
| 70 | โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 264 |
| 71 | โครงการปฐมนิเทศ นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 268 |
| 72 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา | 272 |
| 73 | โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 276 |
| 74 | โครงการสัมมนาผู้เรียนหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 280 |
| | **งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน** | |
| 75 | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ | 284 |
| 76 | โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแผนกวิชาจากภายนอกสถานศึกษามาพัฒนาผู้เรียน | 287 |
| 77 | โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะความต้องการของตลาดแรงงาน | 290 |
| 78 | โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา | 293 |
| 79 | โครงการนิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ปีการศึกษา 2567 | 296 |
| | **งานสื่อการเรียนการสอน** | |
| 80 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 300 |
| 81 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 303 |
| | **งานประเมินผลและวัดผล** | |
| 82 | โครงการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ | 306 |
| 83 | โครงการประเมินผลปลายภาคเรียน | 309 |
| 84 | โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว) | 312 |
| 85 | โครงการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | 315 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| | **งานวิทยบริการและห้องสมุด** | |
| 86 | โครงการประชาสัมพันธ์ STVC Library | 318 |
| 87 | โครงการจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์ | 321 |
| 88 | โครงการจัดทำ C2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุด | 324 |
| 89 | โครงการพัฒนาห้องสมุด | 327 |
| 90 | โครงการยอดนักอ่านแห่งปี 2567 | 330 |
| | **งานศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง** | |
| 91 | โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง | 333 |
| 92 | โครงการปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง | 336 |
| | **แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์** | |
| 93 | โครงการการจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นโครงการที่สอดคล้องกับดำเนินงานในกิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร | 339 |
| 94 | โครงการ Christmas Day | 344 |
| 95 | โครงการการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย และนิทรรศการน้อมรำลึกวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ "พระบิดาแห่งกฎหมายไทย" เนื่องในวันรพีประจำปี 2567 | 348 |
| 96 | โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน | 352 |
| 97 | โครงการการพัฒนาห้องเรียนเพื่อส่งเสริม 4 ทักษะภาษาอังกฤษ (ห้อง 623) | 356 |
| 98 | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ | 360 |
| 99 | โครงการระลึกถึงวันสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย | 364 |
| 100 | โครงการศาสตร์ฯนอกห้อง | 367 |
| 101 | โครงการพัฒนาห้องเรียนมีชีวิตส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ ห้อง 621 | 370 |
| 102 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียน 741 | 374 |
| | **แผนกวิชาการบัญชี** | |
| 103 | โครงการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.สาขาวิชาการบัญชี | 378 |
| 104 | โครงการรักการออมกับธนาคารโรงเรียน | 382 |
| 105 | โครงการตลาดนัดนักบัญชี | 385 |
| | **แผนกวิชาการตลาด** | |
| 106 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียนการตลาด 236 | 388 |
| | **แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล** | |
| 107 | โครงการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเพื่อวิถีชุมชน | 392 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| 108 | โครงการนิทรรศการโครงการวิชาชีพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | 395 |
| 109 | โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | 398 |
| **แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน** | | |
| 110 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ 731 | 401 |
| 111 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ 732 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 404 |
| 112 | โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลานเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 407 |
| 113 | โครงการยกระดับฝีมือและทักษะนักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สู่มาตรฐานอาชีพร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 410 |
| **แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ** | | |
| 114 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 222 (คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | 414 |
| 115 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟ (PFAFF) | 417 |
| 116 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน 221,223,233 (เตารีดไอน้ำแยกหมอต้ม) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | 420 |
| 117 | โครงการฝึกอบรมการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น | 423 |
| 118 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 233 (พัดลมโคจร) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | 426 |
| **แผนกวิชาวิจิตรศิลป์** | | |
| 119 | โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | 429 |
| 120 | โครงการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทยสำหรับนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | 432 |
| 121 | โครงการกรอบกระจกใส่รูปภาพผลงานนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | 435 |
| 122 | โครงการนิทรรศการสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | 438 |
| **แผนกวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว** | | |
| 123 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการลีลาการผสมเครื่องดื่ม แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | 441 |
| 124 | โครงการเรียนรู้นอกชั้นเรียน แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | 444 |
| 125 | โครงการพัฒนาทักษะและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | 447 |
| 126 | โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนกวิชาการท่องเที่ยว | 451 |
| **แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์** | | |
| 127 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ | 455 |

| ที่ | ชื่อโครงการ | หน้า |
|---|---|---|
| 128 | โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ (ห้อง 224) | 458 |
| | **แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ** | |
| 129 | โครงการกั้นห้องปรับปรุงห้องเบเกอรี่ 2 | 461 |
| 130 | โครงการปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็น | 464 |
| 131 | โครงการพัฒนาทักษะและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาผู้ประกอบอาหารไทย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ | 467 |
| | **ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ป.ตรี)** | |
| 132 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 | 471 |
| 133 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 474 |
| 134 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรม ปลูกจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข็มแข็ง บัณฑิตอาสาบริการวิชาการ และวิชาชีพ สส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทยอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | 478 |
| 135 | โครงการจัดทำป้ายแสดงความยินดีที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี | 482 |
| 136 | โครงการแนะแนวการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | 485 |

# ส่วนที่ 1
# บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2562 มาตรา 16 ได้กำหนดไว้ว่า ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ระบุสาระสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้และรายจ่ายและทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ในการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีกรอบในการจัดทำแผน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ซึ่งได้นำหลักการและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ดังนี้

## 1.1 พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10

การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ใน 4 ด้าน

1. **มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง**
   - 1.1 มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
   - 1.2 ยึดมั่นในสถาบันกษัตริย์
   - 1.3 มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวละชุมชนของตน
2. **มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม**
   - 2.1 รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิดชอบ–ชอบ / ชั่ว–ดี
   - 2.2 ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
   - 2.3 ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งที่ชั่ว
   - 2.4 ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง
3. **มีงานทำ – มีอาชีพ**
   - 3.1 การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัวหรือการช่วยฝึกฝน อบรม ในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำจนงานสำเร็จ
   - 3.2 การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด
   - 3.3 ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำ จนสามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัว

**4. เป็นพลเมืองที่ดี**

4.1 การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน

4.2 ครอบครัว – สถานศึกษาและสถานประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี

4.3 การเป็นพลเมืองที่ดี คือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

## 1.2 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. สร้างภูมิคุ้มกันให้กับผู้เรียนและประชาชน** โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานที่บูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อสานต่อความร่วมมือที่เข้มแข็ง และสร้างหลักประกันว่าทุกคนจะต้องมีการศึกษาที่มีคุณภาพ อย่างครอบคลุมทุกพื้นที่

**2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชนและประเทศชาติ** โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วนผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา

**3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ** เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชน โดยมุ่งเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา เพื่อร่วมกัน “พลิกโฉมการศึกษาสู่ยุคดิจิทัล” (Transforming Education to Fit in the Digital Era)

**นโยบายและจุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย**

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่างๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาบทบาทและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

**2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา**

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนากระบวนการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

**3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย**

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่นๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

**4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน**

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลุกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

**7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ**

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

## 1.3 วิสัยทัศน์ พันธกิจ แนวคิด แนวทาง และนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

**วิสัยทัศน์**

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

**พันธกิจ**

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
2. เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น หลากหลาย ตอบสนองต่อความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของคนทุกช่วงวัย
3. เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
4. ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
5. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูงขึ้น
6. พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

**แนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา**

ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน

**แนวทางการทำงาน**

สานงานต่อ ก่อเริ่มงานใหม่ ด้วยหัวใจเดียวกัน “OVEC ONE Team”

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

**5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากร**

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบ ระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

**6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล**

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา : 8 วาระงานพัฒนาอาชีวะ (8 Agenda)**

1. ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime)
   1.1 พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
   1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
2. พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง (Skill Certificate)
   2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)
   2.2 พัฒนาระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ
   2.3 พัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะ (ปวพ.)
   2.4 ส่งเสริมการมีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)
3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
   3.1 ขยายและยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (DVE for All)
   3.2 ยกระดับการขับเคลื่อนความร่วมมือกับภาคเอกชน (Active MOU/MOA)
   3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
   3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
   3.5 ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม การวิจัย และสิ่งประดิษฐ์
4. พัฒนาระบบการเทียบระดับการศึกษาและคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา (Credit Bank)
   4.1 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ปวช./ปวส./ป.ตรี
   4.2 พัฒนาระบบการวัดผลเทียบระดับการศึกษาและประเมินผลการศึกษา
   4.3 พัฒนาระบบคลังหน่วยกิตอาชีวศึกษา
   4.4 ตั้งศูนย์เทียบโอนผลการเรียนในระดับจังหวัด (77 ศูนย์)
   4.5 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรทวิศึกษา
5. พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills)
   5.1 พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน
   5.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
   5.3 พัฒนาหลักสูตร 2 ภาษา (อังกฤษ/จีน)
6. สร้างช่างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม (1 วิทยาลัย 1 ศูนย์ช่างชุมชน)
   6.1 สร้างศูนย์ช่างชุมชน 433 แห่ง
   6.2 ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับประชาชน
   6.3 พัฒนา Application ช่างชุมชน

7. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ
   7.1 แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
   7.2 แก้ไขปัญหาความขาดแคลนครูผู้สอนอาชีวศึกษา (จัดหาครูอัตราจ้าง)
   7.3 ส่งเสริมให้ครูปฏิบัติงานในภูมิลำเนาของตนเองตามแนวทางของ ก.ค.ศ.
   7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง
   7.5 ส่งเสริมข้าราชการครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีวิทยฐานะและตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
   7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)
   7.7 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างมีประสิทธิภาพ
   7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
   7.9 ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง
8. เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
   8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
   8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
   8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีวะ (Senior Idol)
   8.4 ส่งเสริม Soft Power อาชีวศึกษา (1 วิทยาลัย 1 Soft Power/อัตลักษณ์)

## 1.4 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

**มาตรฐานการอาชีวศึกษา ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน ดังนี้**

**มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์**

การจัดการอาชีวศึกษา เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษา อาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับ การศึกษาและมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

**1.1 ด้านความรู้**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

**1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

**1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์**

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

**มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา**

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนดใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะ ในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการ ทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของ หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

**2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา**

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา**

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็ง ทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริมสนับสนุนกับดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

**2.3 ด้านการบริหารจัดการ**

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

**2.4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ**

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญ ที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือส่งเสริมสนับสนุนจากผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

**มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้**

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

**3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้**

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคม แห่งการเรียนรู้

**3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย**

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

## 1.5 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

**วิสัยทัศน์**

มุ่งผลิตกำลังคนที่มีความชำนาญด้านการปฏิบัติการอย่างมีคุณภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและภูมิภาค

**พันธกิจ**

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนที่สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
2. พัฒนาระบบบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
3. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ สู่มาตรฐานสากล
4. บริหารจัดการระบบฐานข้อมูล เพื่อพัฒนาองค์ความรู้งานวิจัยและนวัตกรรม

## 1.6 ข้อมูลพื้นฐาน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**วิสัยทัศน์**

มุ่งพัฒนาวิชาชีพในยุคดิจิทัล เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณธรรมและสมรรถนะสูง

**ปรัชญา**

คุณธรรมคู่ความรู้ สู่การพัฒนาอาชีพตามตลาดแรงงาน

**พันธกิจ**

1. พัฒนาผู้เรียน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและคุณวุฒิวิชาชีพ ให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนดี มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึก อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม มีความรัก ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และส่งเสริมประชาธิปไตย มีความรู้ ความสามารถด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ มีทักษะความรู้ในศตวรรษที่ 21 สามารถ ใช้เทคโนโลยี 4.0 ประกอบสัมมาชีพ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการดำรงชีวิต
2. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัยในยุคดิจิทัล ตามมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ปรับปรุง หลักสูตรรายวิชาให้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน บริบทของชุมชน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 ไทยแลนด์ 4.0 จัดการเรียนรบูรณาการทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ พัฒนาประสิทธิภาพเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนางานวิจัยนวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ (Start up)
3. จัดการศึกษาวิชาชีพทั้งในระบบปกติ และนอกระบบ ให้ทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส ผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเสมอภาค ทั้งระดับปวช. ปวส. และ ป.ตรีจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจัดการศึกษา ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างเครือข่ายความร่วมมือการจัดการอาชีวศึกษากับชุมชนหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ บริการสังคมและฝึกอบรมวิชาชีพ up-skll re-skill new skill การจัดการความ รู้ (KM) ส่งเสริมสนับสนุน Soft Power และสังคมแห่งการเรียนรู้
4. บริหารจัดการด้วยระบบบริหารงานที่ทันสมัยที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างมีธรรมาภิบาล พัฒนาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยพื้นฐานเพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้อย่างยั่งยืน พัฒนา สมรรถนะครู และการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา ระบบประกันคุณภาพการศึกษา และยกระดับ ประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างหลากหลาย การสร้างภาพลักษณ์ Re-Branding และการสื่อสาร ภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ

**เป้าประสงค์**

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและคุณวุฒิวิชาชีพ เป็นคนดี มีคุณธรรม มีจิตสาธารณะ จรรยาบรรณวิชาชีพ ภูมิใจในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะวิชาชีพสูง ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและผู้ประกอบอาชีพอิสระ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต

2. เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพที่ทันสมัยในยุคดิจิทัล สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 และไทยแลนด์ 4.0 จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ จัดการศึกษาวิชาชีพ ให้กับทุกเพศสภาพ ทุกวัย อย่างเสมอภาค ทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี บริการประชาชนด้านการฝึกอบรมวิชาชีพและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
3. เพื่อให้การบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล พัฒนาทรัพยากรที่เป็นปัจจัยพื้นฐานเพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สร้างเครือข่ายความร่วมมือการอาชีวศึกษากับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และพัฒนาประกันคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาการสื่อสารองค์กรเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

**อัตลักษณ์**

เป็นคนเก่งและคนดี สืบสานวิถีวัฒนธรรมท้องถิ่น

**เอกลักษณ์**

แหล่งเรียนรู้ด้านวิชาชีพ และวัฒนธรรม

**ค่านิยม**

จิตบริการ ทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม นวัตกรรมสร้างสรรค์

Service mind Team work Virtue Creative and Innovation

**ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์**

**ยุทธศาสตร์ที่** 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน

**ยุทธศาสตร์ที่ 2** พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรรายวิชาให้ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 ปรับปรุงกลไกลการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์

**ยุทธศาสตร์ที่ 4** จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 1 จัดอาชีวศึกษาเพื่อความเสมอภาค

กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

**ยุทธศาสตร์ที่ 5** เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

กลยุทธ์ที่ 2 ฝึกอบรมและต่อยอดองค์ความรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการจัดการความรู้และคลังภูมิปัญญา

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

**ยุทธศาสตร์ที่ 6** พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการงานการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ อย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

**1.7 ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)**

1. โล่และเกียรติบัตร รางวัลสถานศึกษาพระราชทานระดับอาชีวศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา 2549
2. โล่เชิดชูเกียรติผ่านเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ระดับดีเด่น เป็นสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559
3. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2559
4. รางวัลชนะเลิศ อันดับที่ 1 โครงการดำเนินการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร สู่ความเป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา 2559
5. รางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง การประกวดสุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา2560 ประเภทที่ 6 สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ ชื่อผลงาน “ธัญศิลป์ถิ่นสุโขทัย” ในงานประชารัฐร่วมพัฒนา สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2559
6. เหรียญและเกียรติบัตร นางสาวธมลวรรณ วัดแย้ม รางวัล เหรียญทอง กระโดดสูงหญิง ในกีฬา อาชีวเกมส์ระดับชาติ พิษณุโลกเกมส์ ประจำปีการศึกษา 2560

7. เกียรติบัตร นายสุมิตร น้อยมา รางวัล ระดับ เหรียญเงิน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ "จิตรกรรมสีน้ำหุ่นนิ่ง" ประจำปีการศึกษา 2560
8. รางวัลชนะเลิศ ระดับชาติ หนังสั้นส่งเสริมคุณธรรมอาชีวศึกษา โดย กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีการศึกษา 2561
9. เกียรติบัตร นางสาววรภัทร์ ทั่งทอง การแข่งขันทักษะวิชาชีพและทักษะพื้นฐาน การประกวดมารยาทไทย ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2561
10. เกียรติบัตร นางสาวกฤษฎาภรณ์ ทารัก ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับ 2 มวยไทยสมัครเล่นหญิง รุ่นไลท์เวลเตอร์เวท น้ำหนักไม่เกิน 63.5 กก. ระดับภาคเหนือ ประจำปีการศึกษา2562
11. เกียรติบัตร นายเชนทร์ วงค์ษา นางสาวอัคริยา เห้าอิ่ม ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดมารยาทไทย ครั้งที่ 32 ปีการศึกษา 2563
12. เกียรติบัตร นางสาวเมธาพร สุขเกษม ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันทักษะพื้นฐาน การประกวดร้องเพลงสากลหญิง ครั้งที่ 32 ปีการศึกษา 2563
13. เกียรติบัตร นายธนศักดิ์ แจ่มสว่าง นางสาววิมาดา จิตพินิจ นางสาวธัญญามาศ สุขแสน ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญเงิน ทักษะการประกอบอาหารไทยเชิงธุรกิจ
14. เกียรติบัตร นางสาวชลธิชา กระหนก ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 การแข่งขันทักษะพื้นฐาน การรักการอ่านภาษาไทย ครั้งที่ 32 ปีการศึกษา 2563
15. เกียรติบัตร นายชัยณรงค์ เพียราษฎร์, นางสาวฉวีวรรณ อัครบุตร, นางสาวอริสา ชื่นชอบ ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับชาติ" การแข่งขันการประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย (อวท) การแข่งขันทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2564
16. เกียรติบัตร นายสัญชัย ปี่แก้ว ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับชาติ" การประกวดออกแบบตราสัญลักษณะ เว็บไซต์แสดงสินค้าและบริการอาชีวศึกษา "RProduct.net" ประจำปีการศึกษา 2564
17. เกียรติบัตร ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับภาค" ทักษะวิดีโอคอนเทนต์ สื่อโฆษณาสินค้าสร้างสรรค์ ระดับปวช. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2565
18. เกียรติบัตร ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับจังหวัด" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ผลิตภัณฑ์ขนมผิงอบกรอบจากแป้งข้าวไรซ์เบอรี่ ประจำปีการศึกษา 2566
19. เกียรติบัตร ได้รับรางวัล "ชนะเลิศระดับจังหวัด" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ กรอบสวยด้วยผ้าไทยร่วมศิลปะสื่อผสม ประจำปีการศึกษา 2566
20. เกียรติบัตร ได้รับรางวัล "รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับจังหวัด" การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ปั้นไม้มงคล เครื่องประดับและของที่ระลึกสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2566

21. เกียรติบัตร ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 3 ระดับจังหวัด” การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ กระถางกากอ้อยรักษ์โลก ประจำปีการศึกษา 2566
22. ได้รับรางวัล “ชนะเลิศระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะการนำเสนอขายสินค้า ระดับปวช. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2566
23. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับภาค เหรียญเงิน” ทักษะกลยุทธ์การตลาดเชิงสร้างสรรค์ ระดับปวส. ประจำปีการศึกษา 2565
24. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาค เหรียญเงิน” ทักษะโลจิสติกส์ (การแก้ปัญหากระบวนการโลจิสติกส์ผ่านแบบจำลองสถานการณ์เบียร์เกม) ระดับ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2566
25. ได้รับรางวัล “ชนะเลิศระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะการออกแบบและตัดเย็บเสื้อสูทสตรีแฟชั่น ระดับ ปวส. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2566
26. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะวิดีโอคอนเทนท์ประชาสัมพันธ์สาขาวิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิก (Mix media) ระดับ ปวส. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2566
27. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะองค์ประกอบศิลป์ (Composition Art) ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2566
28. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะประติมากรรมคนเหมือนผู้ชาย (Portrait) ระดับ ปวช. ประเภท เดี่ยว ประจำปีการศึกษา 2566
29. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 3 ระดับภาค เหรียญทอง” ทักษะการนำเที่ยวในฐานะมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ระดับ ปวช. ประเภท เดี่ยว ประจำปีการศึกษา 2566
30. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 2 ระดับภาค เหรียญทอง” การประกวดร้องเพลงไทยสากล หญิง ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท เดี่ยว ประจำปีการศึกษา 2566
31. ได้รับรางวัล “รองชนะเลิศอันดับ 3 ระดับภาค เหรียญทอง” การประกวดมารยาทไทย ระดับ ปวช./ปวส. ประเภท ทีม ประจำปีการศึกษา 2566

# ส่วนที่ 2
# ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

## 2.1 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

**ชื่อสถานศึกษา** วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**ชื่อภาษาอังกฤษ** Sukhothai Vocational College

**ที่ตั้งสถานศึกษา** เลขที่ 108 ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย รหัส 64000

**โทรศัพท์** 0-5561-1789

**โทรสาร** 0-5561-2419

**เว็บไซต์** www.stvc.ac.th

**อีเมล** stvc.sukhothai@gmail.com

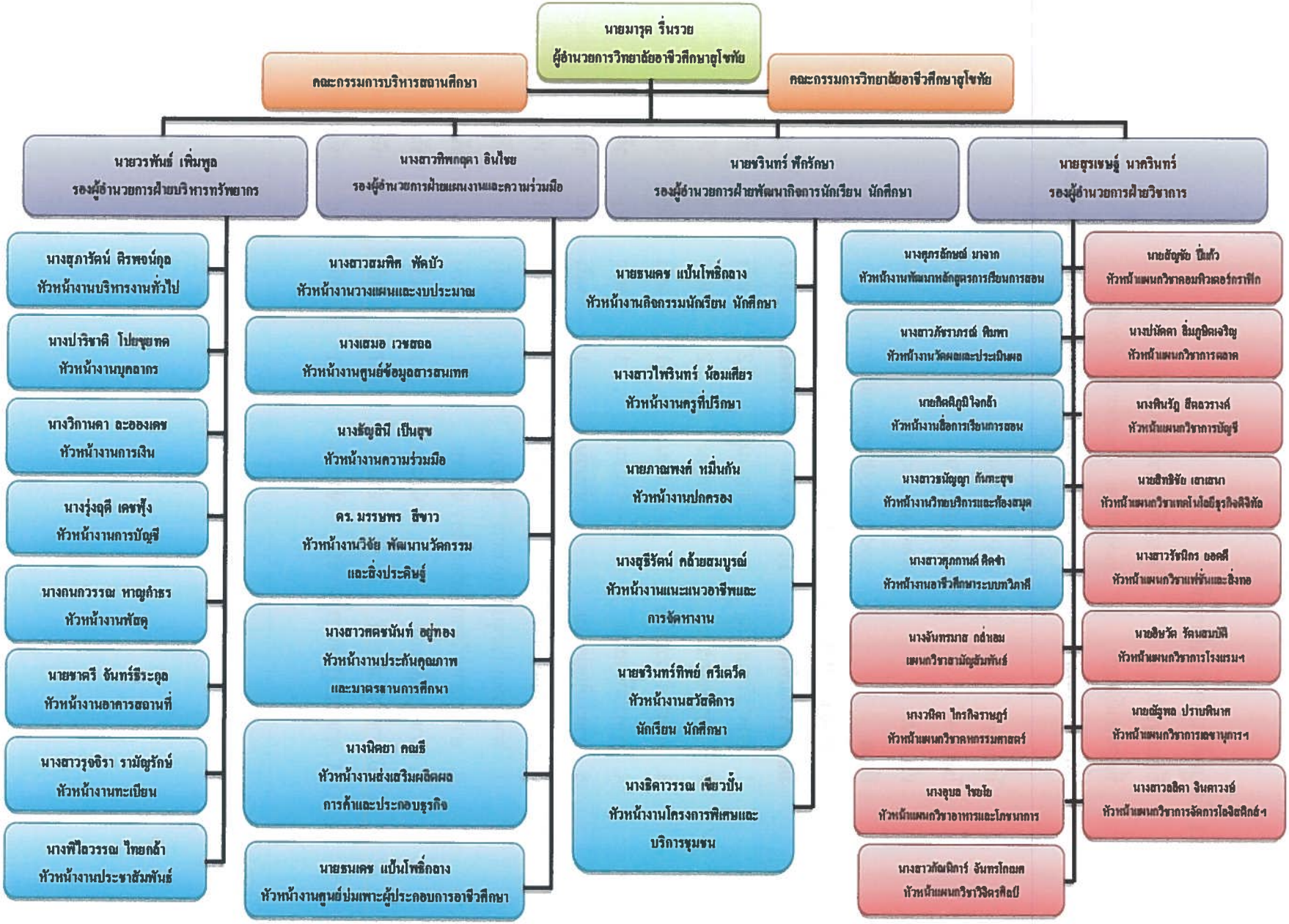
**เนื้อที่ของสถานศึกษา** 10 ไร่ 72.3 ตารางวา

**มีอาคารรวมทั้งสิ้น** 11 **หลัง มีห้องทั้งสิ้น** 107 **ห้อง** ได้แก่

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. อาคารวิชาสามัญ | จำนวน | 2 | หลัง | 15 | ห้อง |
| 2. อาคารคหกรรม | จำนวน | 2 | หลัง | 17 | ห้อง |
| 3. อาคารอำนวยการ | จำนวน | 1 | หลัง | 17 | ห้อง |
| 4. อาคารห้องสมุด | จำนวน | 1 | หลัง | 1 | ห้อง |
| 5. อาคารศิลปกรรม | จำนวน | 1 | หลัง | 14 | ห้อง |
| 6. อาคารเฉลิมพระเกียรติ | จำนวน | 1 | หลัง | 13 | ห้อง |
| 7. อาคารหอประชุม-โรงอาหาร | จำนวน | 1 | หลัง | 1 | ห้อง |
| 8. อาคารสาขาวิชาการท่องเที่ยว | จำนวน | 1 | หลัง | 6 | ห้อง |
| 9. อาคารผลิตผล | จำนวน | 1 | หลัง | 1 | ห้อง |
| 10. อาคารชั่วคราว | จำนวน | 1 | หลัง | 6 | ห้อง |
| 11. อาคารปฏิบัติการ 4 ชั้น | จำนวน | 1 | หลัง | 16 | ห้อง |

2.2 แผนภูมิโครงสร้างการบริหารการจัดการศึกษา

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย



## 2.3 ข้อมูลบุคลากร

## วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**อัตรากำลัง ปี 2567** ข้อมูล ณ วันที่ 16 ตุลาคม 2566

ผู้ให้ข้อมูล นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

| | | | |
|---|---|---|---|
| **อัตรากำลังของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย** | | **มีบุคลากรทั้งสิ้น** | **119 คน** |
| **ก. ข้าราชการ** | | **61** | **คน** |
| 1 ผู้บริหาร | 5 | คน | |
| 2 ข้าราชการครู | 55 | คน | |
| 3 ข้าราชการพลเรือน | 1 | คน | |
| **ข. ลูกจ้างประจำ** | | **1** | **คน** |
| 1 ทำหน้าที่สอน | | คน | |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | 1 | คน | |
| **ค. พนักงานราชการ** | | **5** | **คน** |
| 1 ทำหน้าที่สอน | 4 | คน | |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | 1 | คน | |
| **ง. ลูกจ้างชั่วคราว** | | **52** | **คน** |
| 1 ทำหน้าที่สอน | 14 | คน | |
| 2 ทั่วไป/สนับสนุน | 38 | คน | |

| | | |
|---|---|---|
| **จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ** | | **คน** |
| **ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น** | | **คน** |
| **ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง** | **2** | **คน** |
| 1 ข้าราชการ | 2 | คน |
| 2 ลูกจ้างประจำ | | คน |

**ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา** **119 คน**

| | ก. ครูผู้สอน | | ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน | | รวม | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| - ต่ำกว่า ม.6 | | คน | 12 | คน | 12 | คน |
| - ปวช./ม.6 | | คน | 3 | คน | 3 | คน |
| - ปวส./อนุปริญญาตรี | | คน | 6 | คน | 6 | คน |
| - ปริญญาตรี | 47 | คน | 19 | คน | 66 | คน |
| - ปริญญาโท | 31 | คน | | คน | 31 | คน |
| - ปริญญาเอก | 1 | คน | | คน | 1 | คน |
| | **79** | **คน** | **40** | **คน** | **119** | **คน** |

**ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง** 52 คน

| | ก. ครูผู้สอน | | ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน | | รวม | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| - จ้างด้วยงบบุคลากร | | คน | | คน | - | คน |
| - จ้างด้วยงบดำเนินงาน | | คน | | คน | - | คน |
| - จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน | 14 | คน | 22 | คน | 36 | คน |
| - จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.) | | คน | 16 | คน | 16 | คน |
| - จ้างด้วยเงินอื่น ๆ | | คน | | คน | - | คน |
| **รวม** | 14 | คน | 38 | คน | 52 | คน |

**ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ**

**ข้าราชการ** **รวม** 56 **คน** **(ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)**

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่งครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นางพินรัฏ สีตลวรางค์ | ป.โท | คศ.3 | บัญชี | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี |
| 2. นางสาวสมพิศ พัดบัว | ป.โท | คศ.3 | บัญชี | หังหน้างานวางแผนและงบประมาณ |
| 3. นางวิกานดา ละอองเดช | ป.โท | คศ.3 | บัญชี | หัวหน้างานการเงิน |
| 4. นางศุภลักษณ์ มาจาก | ป.ตรี | คศ.3 | บัญชี | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ |
| 5. นางปาริชาติ โปยขุนทด | ป.โท | คศ.3 | บัญชี | หัวหน้างานบุคลากร |
| 6. นางรุ่งฤดี เตชฟุ้ง | ป.โท | คศ.2 | บัญชี | หัวหน้างานการบัญชี |
| 7. นางกนกวรรณ หาญกำธร | ป.โท | คศ.2 | บัญชี | หัวหน้างานพัสดุ |
| 8. นางสาวศุภกานต์ ติดขำ | ป.โท | คศ.1 | บัญชี | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี |
| 9. นางสาวธิดารัตน์ ทองเที่ยง | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | บัญชี | ผู้ช่วยงานการบัญชี |
| 10. นางปนัดดา ลิ่มภูษิตเจริญ | ป.โท | คศ.3 | การตลาด | หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด |
| 11. นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง | ป.โท | คศ.2 | การตลาด | หัวหน้างานกิจกรรม |
| 12. นางสาวปวีณา นพนรินทร์ | ป.ตรี | คศ.1 | การตลาด | ผู้ช่วยงานศูนย์บ่มเพาะ |
| 13. นายจักรพงศ์ คำผา | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | การตลาด | ผู้ช่วยงานบุคลากร |
| 14. นายณัฐพล ปราบพินาศ | ป.โท | ครูผู้ช่วย | เลขานุการ | หัวหน้าแผนกวิชาเลขานุการฯ |
| 15. นางเวธณี นาคอก | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | เลขานุการ | ผู้ช่วยงานวางแผนและงบประมาณ |
| 16. นายสิทธิชัย เสาเสนา | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| 17. นางเสมอ เวชสถล | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ |
| 18. นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานแนะแนวฯ |
| 19. นางสุภารัตน์ ติรพจน์กุล | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |
| 20. นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา | ป.ตรี | คศ.2 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานวัดผลฯ |
| 21. นางธิดาวรรณ เขียวปั้น | ป.โท | คศ.2 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานโครงการพิเศษ |
| 22. นายกิติภูมิ ใจกล้า | ป.ตรี | คศ.1 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน |
| 23. นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์ | หัวหน้างานครูที่ปรึกษา |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่ง ครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 24. นายวุฒิชัย วงษ์ช่อเสง | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | คอมพิวเตอร์ | ผู้ช่วยงานทะเบียน |
| 25. นางอุบล ไชยโย | ป.ตรี | คศ.2 | อาหารและโภชนาการ | หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ |
| 26. นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตว็ด | ป.โท | คศ.1 | อาหารและโภชนาการ | หัวหน้างานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา |
| 27. นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์ | ป.โท | คศ.2 | คหกรรม | หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ |
| 28. นางกนกวรรณ สวนใต้ | ป.ตรี | คศ.1 | คหกรรม | ผู้ช่วยงานทะเบียน |
| 29. นางสาวรัชนิกร ยอดดี | ป.โท | คศ.2 | แฟชั่นและสิ่งทอ | หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ |
| 30. นางวิไล ศรีวิชา | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | แฟชั่นและสิ่งทอ | ผู้ช่วยงานโครงการพิเศษฯ |
| 31. นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ | ป.โท | คศ.3 | วิจิตรศิลป์ | หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ |
| 32. นายพงศกร ประวัติดี | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | วิจิตรศิลป์ | ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่ |
| 33. นายสัญชัย ปิ่นแก้ว | ป.ตรี | คศ.2 | คอมพิวเตอร์กราฟิก | หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก |
| 34. นางจุฑามาศ ช้อนนาค | ป.โท | คศ.3 | คอมพิวเตอร์กราฟิก | ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่ |
| 35. นางจันทรมาส กล่ำเอม | ป.ตรี | คศ.2 | ภาษาอังกฤษ | หัวหน้าแผนกวิชาสมรรถนะแกนกลาง |
| 36. ดร.มรรษพร สีขาว | ป.เอก | คศ.3 | วิทยาศาสตร์ | หัวหน้างานวิจัยฯ |
| 37. นายพิทักษ์ อุปัญญ์ | ป.โท | คศ.3 | วิทยาศาสตร์ | ผู้ช่วยงานวิจัยฯ |
| 38. นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์ | ป.โท | คศ.3 | คณิตศาสตร์ | หัวหน้างานทะเบียน |
| 39. นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ | ป.โท | คศ.3 | ภาษาอังกฤษ | |
| 40. นางพีไลวรรณ ไทยกล้า | ป.โท | คศ.2 | ภาษาอังกฤษ | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ |
| 41. นางสาวอัลชลี ขุนศรีสุข | ป.โท | คศ.3 | ภาษาอังกฤษ | ผู้ช่วยงานวิจัยฯ |
| 42. นายชาตรี จันทร์ธีระกุล | ป.โท | คศ.2 | วิทยาศาสตร์ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ |
| 43. นางธัญสินี เป็นสุข | ป.โท | คศ.2 | ภาษาไทย | หัวหน้างานความร่วมมือ |
| 44. นางนิตยา คณธี | ป.ตรี | คศ.1 | ภาษาอังกฤษ | หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ |
| 45. นางสาวธนัญญา กันทะสุข | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | ภาษาอังกฤษ | หัวหน้างานวิทยบริการฯ |
| 46. นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง | ป.โท | คศ.2 | วิทยาศาสตร์ | หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ |
| 47. นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | พลศึกษา | หัวหน้างานปกครอง |
| 48. นายกฤดิน หิริโอ | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | ภาษาจีน | ผู้ช่วยงานความร่วมมือ,งานหลักสูตร |
| 49. นางสาวศรสวรรค์ เชื้นหอม | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | สังคมศึกษา | ผู้ช่วยงานความร่วมมือ |
| 50. นางสาวทัดญาพร วรรณะศิลปิน | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | กฎหมาย | ผู้ช่วยงานบุคลากร |
| 51. นางสาวธัญญา วงศ์เรือนคำ | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | ภาษาไทย | ผู้ช่วยงานประกันฯ |
| 52. นายอิษวัต รัตนสมบัติ | ป.โท | คศ.2 | การท่องเที่ยว | หัวหน้าแผนกการโรงแรมและการท่องเที่ยว |
| 53. นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | การท่องเที่ยว | ผู้ช่วยงานการค้า |
| 54. นายไพศาล สุขสด | ป.ตรี | ครูผู้ช่วย | โลจิสติกส์ | ผู้ช่วยงานสื่อ,งานอาคาร,งานประชาสัมพันธ์ |
| 55. นางสาวลลิตา จินดาวงษ์ | ป.ตรี | คศ.1 | โลจิสติกส์ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ |
| 56. นางจารุวรรณ คงน้อย | ป.ตรี | ข้าราชการพลเรือน | - | ผู้ช่วยงานการเงิน |

**ลูกจ้างประจำ** **รวม** 1 **คน** **(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)**

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่ง ครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นายสุดใจ นุ่มพรม | ป.4 | - | - | พนักงานขับรถยนต์ |

**พนักงานราชการ** **รวม** 5 **คน** **(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)**

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่ง ครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นางสาวปาริชาติ สองสี | ป.ตรี | พนักงานราชการ | คอมพิวเตอร์ | ผู้ช่วยงานศูนย์ข้อมูลฯ |
| 2. นายภูมินทร์ หอมเนียม | ป.ตรี | พนักงานราชการ | พลศึกษา | ผู้ช่วยงานกิจกรรม |
| 3. นางสาวสุธาวัลย์ พีระพาณิชย์ | ป.ตรี | พนักงานราชการ | คอมพิวเตอร์กราฟิก | ผู้ช่วยงานอาคารสถานที่ |
| 4. นางสุธาสินี แกมนิล | ป.ตรี | พนักงานราชการ | สังคม | ผู้ช่วยงานกิจกรรม |
| 5. นางอำภรรัตน์ ทับขำ | ป.ตรี | พนักงานราชการ | - | เจ้าหน้าที่งานบุคลากร |

**ลูกจ้างชั่วคราว** **รวม** 52 **คน** **(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)**

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่ง ครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นาวสาวปวีณา พุ่มไม้ | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | วิจิตรศิลป์ | ผู้ช่วยงานกิจกรรม |
| 2. นายธนพนธ์ บุตรพรม | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | คหกรรมศาสตร์ | ผู้ช่วยงานกิจกรรม |
| 3. นางสาวรติอร จันทร์นนท์ | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | ท่องเที่ยว | ผู้ช่วยงานส่งเสริมผลิตผล |
| 4. นายกฤษกรณ์ มีท้วม | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | การตลาด | ผู้ช่วยงานศูนย์บ่มเพาะ |
| 5. นายวุฒิศักดิ์ พยัคน้อย | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | คอมพิวเตอร์ | ผู้ช่วยงานศูนย์ข้อมูล |
| 6. นางสาวอมลวรรณ คำชนแดน | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | การจัดการสำนักงาน | ผู้ช่วยงานกิจกรรม |
| 7. นางสาวอุษณีย์ เกษร | ป.โท | ครูจ้างสอน | การจัดการสำนักงาน | ผู้ช่วยงานสารบรรณ |
| 8. นางสาวเนตรนภา สนองบุญ | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | การจัดการสำนักงาน | ผู้ช่วยงานบริหารงานทั่วไป |
| 9. นางสาวปณิดา นุภาพ | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | อาหารและโภชนาการ | ผู้ช่วยงานสวัสดิการ |
| 10. นายณัชพล ชุ่มเย็น | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | อาหารและโภชนาการ | ผู้ช่วยงานสวัสดิการ |
| 11. นายอัฐษกรณ์ พงศภัคกิจพิชัย | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | อาหารและโภชนาการ | ผู้ช่วยงานสวัสดิการ |
| 12. นางสาวนันทนีภรณ์ ธิยะคำ | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | แฟชั่นและสิ่งทอ | ผู้ช่วยงานโครงการพิเศษ |
| 13. นายชาติชาย คนขยัน | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | แฟชั่นและสิ่งทอ | ผู้ช่วยงานประชาสัมพันธ์ |
| 14. นายธนกฤต เปรมอ้น | ป.ตรี | ครูจ้างสอน | คณิตศาสตร์ | ผู้ช่วยงานทะเบียน |
| 15. นางสาวเอมวิกา เกตุอ่อน | ปวส. | - | - | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 16. นางสาวธนวันต์ ธีวสุเจริญ | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานการเงิน |
| 17. นางสุชาดา ไทยเทศ | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานการเงิน |
| 18. นางสาวสิริลักษณ์ พลวิชัย | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานการบัญชี |
| 19. นางสาวสุทธิดา ขยันยิ่ง | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ตำแหน่งครูผู้สอน | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|---|---|---|---|---|
| | | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 20. นายอนุชิต มาสอน | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่พัสดุ |
| 21. นางสาวมนัสนันท์ ไพรที | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่พัสดุ |
| 22. นายภานุพงศ์ รัตนวิมล | ปวส. | - | - | เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ |
| 23. นางสาววรภัทร์ ทั่งทอง | ปวส | - | - | เจ้าหน้าที่งานทะเบียน |
| 24. นายสรุเชษฐ์ วงษ์พูล | ปวส | - | - | เจ้าหน้าที่งานทะเบียน |
| 25. นางสาวสุนิสา ทับทิมทอง | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ |
| 26. นางสาวพัชรวรรณ มิ่งเหมือน | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ |
| 27. นายศุภเดช แป้นโพธิ์กลาง | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิตผลฯ |
| 28. นายสายชล พรมมาพงษ์ | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ |
| 29. นางชนะจิตต์ นาครินทร์ | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตร |
| 30. นางสาวสุพัตรา สอนน้อย | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานสื่อการเรียนการสอน |
| 31. นางสาวหฤทัย สอนสิน | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานวัดและประเมินผล |
| 32. นางฐิตาพัชร์ ด้วงมา | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการ |
| 33. นายจตุรภัทร พรอมรชัย | ปวส. | - | - | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม |
| 34. นางพรศิริ พุ่มพวง | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานแนะแนว |
| 35. นางสาวสุมณฑา อ๊อดดี | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานโครงการพิเศษฯ |
| 36. นางสาวรัตนา ทับทอง | ป.ตรี | - | - | เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา |
| 37. นายปกรณ์ คงกำเหนิด | ป.ตรี | - | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 38. นายสมมาท ทับขำ | ม.6 | - | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 39. นายรถ สอนโต | ม.6 | - | - | นักการภารโรง |
| 40. นายอดิศักดิ์ คงเมือง | ปวส. | - | - | นักการภารโรง |
| 41. นายสมคิด เปรมอ้น | ป.6 | - | - | นักการภารโรง |
| 42. นายไพบูลย์ โพธิ์เดช | ป.7 | - | - | นักการภารโรง |
| 43. นายมานิต เปรมอ้น | ป.6 | - | - | นักการภารโรง |
| 44. นายแก่นจันทร์ วรรณศรี | ป.4 | - | - | นักการภารโรง |
| 45. นายดำเนิน น่วมหมวด | ป.6 | - | - | นักการภารโรง |
| 46. นายบารมี คุ้มพวก | ป.6 | - | - | นักการภารโรง |
| 47. นายสมยศ เอี่ยมสว่าง | ป.6 | - | - | ยาม |
| 48. นายบุญสมมาต มิตเจริญสิน | ป.6 | - | - | ยาม |
| 49. นายสุรพล ปัจจัยยา | ป.6 | - | - | ยาม |
| 50. นางดวงจิตร ปัจจัยยา | ป.7 | - | - | แม่บ้าน |
| 51. นางอนันต์ กันเหมื่น | ป.7 | - | - | แม่บ้าน |
| 52. นางสาววิภา ทองใบ | ม.6 | - | - | แม่บ้าน |

## 2.4 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2566 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1,587 คน หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขา | ภาคเรียนที่ 2/2566 (ปีปัจจุบัน) | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ระดับ ปวช. | | | | ระดับ ปวส. | | | ระดับ ป.ตรี/ปทส. | | | |
| | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | |
| **รวมทั้งสิ้น** | **355** | **283** | **287** | **925** | **330** | **311** | **641** | **14** | **7** | **21** | **1,587** |
| **1. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ** | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การบัญชี | 67 | 68 | 54 | 189 | 84 | 89 | 173 | | | | 362 |
| - สาขาวิชา/งาน การตลาด | 58 | 29 | 28 | 115 | 33 | 21 | 54 | | | | 169 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการสำนักงาน | 9 | 15 | 19 | 43 | 23 | 25 | 48 | | | | 91 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | 94 | 84 | 93 | 271 | 87 | 69 | 156 | 14 | 7 | 21 | 448 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 41 | 19 | | 60 | 35 | 35 | 70 | | | | 130 |
| **2. ประเภทวิชา ศิลปกรรม** | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน วิจิตรศิลป์ | 11 | 12 | 12 | 35 | | | | | | | 35 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์กราฟิก/ดิจิทัลกราฟิก | 28 | 23 | 21 | 72 | 26 | 28 | 54 | | | | 126 |
| **3. ประเภทวิชา คหกรรม** | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน แฟชั่นและสิ่งทอ/เทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย | 4 | 4 | 4 | 12 | | 4 | 4 | | | | 16 |
| - สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนาการ | 22 | 21 | 32 | 75 | 21 | 20 | 41 | | | | 116 |
| - สาขาวิชา/งาน ธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์/การบริหารงานคหกรรมศาสตร์ | 5 | | 6 | 11 | 7 | | 7 | | | | 18 |
| **4. ประเภทวิชา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว** | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การท่องเที่ยว | 16 | 8 | 18 | 42 | 2 | 10 | 12 | | | | 54 |
| - สาขาวิชา/งาน การบริการอาหารและเครื่องดื่ม | | | | | 12 | 10 | 22 | | | | 22 |

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2566) รวมทั้งสิ้น 3,400 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 3,000 คน 2.3 หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้ ..... คน 2.3 หลักสูตร ปชต. ..... คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) 400 คน 2.4 หลักสูตรระยะสั้น ตชด. ..... คน 2.4 หลักสูตรอื่น ๆ ..... คน

ปีการศึกษา 2567 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง รวมทั้งสิ้น 1,962 คน หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขา | ภาคเรียนที่ 1/2567(ปีต่อไป) | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ระดับ ปวช. | | | | ระดับ ปวส. | | | ระดับ ป.ตรี/ปทส. | | | |
| | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | |
| รวมทั้งสิ้น | 500 | 355 | 283 | 1,138 | 460 | 330 | 790 | 20 | 14 | 34 | 1,962 |
| 1. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การบัญชี | 120 | 67 | 68 | 255 | 105 | 84 | 189 | | | | 444 |
| - สาขาวิชา/งาน การตลาด | 60 | 58 | 29 | 147 | 40 | 33 | 73 | | | | 220 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการสำนักงาน | 40 | 9 | 15 | 64 | 40 | 23 | 63 | | | | 127 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | 120 | 94 | 84 | 298 | 120 | 87 | 207 | 20 | 14 | 34 | 539 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการโลจิสติกส์/การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | 40 | 41 | 19 | 100 | 30 | 35 | 65 | | | | 165 |
| 2. ประเภทวิชา ศิลปกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน วิจิตรศิลป์ | 20 | 11 | 12 | 43 | | | | | | | 43 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์กราฟิก/ดิจิทัลกราฟิก | 25 | 28 | 23 | 76 | 25 | 26 | 51 | | | | 127 |
| 3. ประเภทวิชา คหกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน แฟชั่นและสิ่งทอ/เทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย | 15 | 4 | 4 | 23 | 20 | | 20 | | | | 43 |
| - สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนาการ | 20 | 22 | 21 | 63 | 20 | 21 | 41 | | | | 104 |
| - สาขาวิชา/งาน ธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์/การบริหารงานคหกรรมศาสตร์ | 20 | 5 | | 25 | 30 | 7 | 37 | | | | 62 |
| 4. ประเภทวิชา อุตสหกรรมการท่องเที่ยว | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การท่องเที่ยว | 20 | 16 | 8 | 44 | 10 | 2 | 12 | | | | 56 |
| - สาขาวิชา/งาน การโรงแรม | | | | | 20 | 12 | 32 | | | | 32 |

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น ทั้งปีการศึกษา (2567) รวมทั้งสิ้น 3,400 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 3,000 คน
2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม) 400 คน
2.3 หลักสูตรเกษตรฯระยะสั้ ..... คน
2.4 หลักสูตระยะสั้น ตชด. ..... คน
2.3 หลักสูตร ปชด. ..... คน
2.4 หลักสูตรอื่น ๆ ..... คน

# ส่วนที่ 3

## แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

## วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

### 3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

หน่วย : บาท

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | โครงการ | | | | | | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | รวม | โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 | โครงการยกระดับการผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ | ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาและวิชาชีพ | โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | รวม | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
| **1. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้** | | | | | | | | | | | 1,066,000 | 1,066,000 |
| **- งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | |
| 1. เงินอุดหนุนทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี | | | | | | | | | 155,000 | | 155,000 | |
| 2. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี | | | | | 29,000 | | | | | | 29,000 | |
| **- งบรายจ่ายอื่น** | | | | | | | | | | | | |
| 1. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ | | | | | 80,000 | | | | | | 80,000 | |
| 2. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) | | | | | 5,000 | | | | | | 5,000 | |
| 3. โครงการพัฒนาทักษะและศักยภาพการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา | | | | | 22,000 | | | | | | 22,000 | |
| 4. โครงการขับเคลื่อนศูนย์บริการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา | | | | | | 200,000 | | | | | 200,000 | |
| 5. โครงการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพกำลังคน | | | | | | 500,000 | | | | | 500,000 | |
| 6. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it - จิตอาสา) | | | | | 75,000 | | | | | | 75,000 | |
| **2. แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด** | | | | | | | | | | | 50,000 | 50,000 |
| **- งบรายจ่ายอื่น** | | | | | | | | | | | | |
| 1. โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด | | | | | | | | | | 50,000 | 50,000 | |

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2566) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | โครงการ | | | | | | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | รวม | โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 | โครงการยกระดับการผลิตและพัฒนากำลังคนให้ตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ | ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาและวิชาชีพ | โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด | รวม | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
| **3. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์** | | | | **6,772,300** | | | | | | | | **6,772,300** |
| **- งบดำเนินงาน** | | | | | | | | | | | | |
| 1. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ | 296,200 | 1,929,900 | 218,000 | 2,444,100 | | | | | | | | |
| 2. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค | 360,000 | 700,000 | 300,000 | 1,360,000 | | | | | | | | |
| **- งบลงทุน** | | | | | | | | | | | | |
| 1. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผลฯ | | 575,000 | | 575,000 | | | | | | | | |
| 2. รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 6 ตัน 6 ล้อฯ | | 2,060,000 | | 2,060,000 | | | | | | | | |
| **- งบรายจ่ายอื่น** | | | | | | | | | | | | |
| 1. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี | 26,000 | | | 26,000 | | | | | | | | |
| 2. โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน | | 117,600 | | 117,600 | | | | | | | | |
| 3. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา | 189,600 | | | 189,600 | | | | | | | | |
| **4. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา** | | | | | | | | | | | **10,108,952** | **10,108,952** |
| **- งบเงินอุดหนุน** | | | | | | | | | | | | |
| 1. ค่าหนังสือเรียน | | | | | | | | 2,018,000 | | | 2,018,000 | |
| 2. ค่าอุปกรณ์การเรียน | | | | | | | | 524,680 | | | 524,680 | |
| 3. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | | | | | | | | 978,219 | | | 978,219 | |
| 4. ค่าจัดการเรียนการสอน | | | | | | | | 5,301,603 | | | 5,301,603 | |
| 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | | | 971,850 | | | 971,850 | |
| 6. ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพ อาชีวศึกษา | | | | | | | | 314,600 | | | 314,600 | |
| **5. แผนงานบุคลากรภาครัฐ** | | | | | | | | | | | **1,543,799** | **1,543,799** |
| **- งบบุคลากร** | | | | | | | | | | | | |
| 1. ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | | | | | | | 1,495,200 | | | | 1,495,200 | |
| 2. ค่าประกันสังคม | | | | | | | 48,599 | | | | 48,599 | |
| **รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน** | 871,800 | 5,382,500 | 518,000 | 6,772,300 | 211,000 | 700,000 | 1,543,799 | 10,108,952 | 155,000 | 50,000 | 12,768,751 | 19,541,051 |

## 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ปีต่อไป)

## วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

| | | | |
|---|---|---|---|
| **1. ประมาณการรายรับ** | | | **51,966,675 บาท** |
| **ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา** | | **8,600,000 บาท** | |
| ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน | 2,100,000 บาท | | |
| คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป | 6,500,000 บาท | | |
| **ข. เงินงบประมาณ ปี 2567 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ** | | **43,366,675 บาท** | |
| งบบุคลากร | 37,382,000 บาท | | |
| งบดำเนินงาน | 5,955,675 บาท | | |
| งบลงทุน | บาท | | |
| งบเงินอุดหนุน | 29,000 บาท | | |
| งบรายจ่ายอื่น | บาท | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2. ประมาณการรายจ่าย** | | | **51,966,675 บาท** |
| **งบบุคลากร** | | **39,110,000 บาท** | |
| เงินเดือน | 27,000,000 บาท | | |
| ค่าจ้างประจำ | 390,000 บาท | | |
| ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | 1,600,000 บาท | | |
| เงินวิทยฐานะ | 4,000,000 บาท | | |
| เงินค่าจ้างชั่วคราว | 6,120,000 บาท | | |
| **งบดำเนินงาน** | | **12,316,175 บาท** | |
| ค่าตอบแทน | 4,190,575 บาท | | |
| ค่าใช้สอย | 1,613,100 บาท | | |
| ค่าวัสดุ | 2,647,500 บาท | | |
| ค่าสาธารณูปโภค | 3,865,000 บาท | | |
| **งบลงทุน** | | **111,500 บาท** | |
| ค่าครุภัณฑ์ | 111,500 บาท | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | - บาท | | |
| **งบเงินอุดหนุน** | | **29,000 บาท** | |
| วิจัย สิ่งประดิษฐ์ | 29,000 บาท | | |
| **งบรายจ่ายอื่น** | | **400,000 บาท** | |
| สำรองจ่ายฉุกเฉิน | 350,000 บาท | | |
| สำรองจ่ายเพื่อพัฒนาการเรียน | 50,000 บาท | | |

## 3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

### วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

หน่วย : บาท

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้ | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1.โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center) | 2.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล | 3โครงการอาชีวสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร | 4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 5.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | รวม | บกศ. | |
| - งบบุคลากร | - | 32,990,000 | - | - | - | 32,990,000 | | | | 4,392,000 | - | 4,392,000 | 2,028,000 | 39,410,000 |
| เงินเดือนข้าราชการ | | 27,000,000 | | | | | | | | | | | | |
| เงินวิทยฐานะ | | 4,000,000 | | | | | | | | | | | | |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | | 390,000 | | | | | | | | | | | | |
| ค่าตอบพนักงานราชการ | | 1,600,000 | | | | | | | | | | | | |
| ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว | | | | | | | | | | 4,392,000 | | | 1,728,000 | |
| ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ | | | | | | | | | | | | | 300,000 | |
| - งบดำเนินงาน | 780,000 | 2,700,000 | 518,000 | | | 3,998,000 | | | | 2,277,675 | | 2,277,675 | 6,390,500 | 12,666,175 |
| - ค่าตอบแทน | 10,000 | 1,615,000 | 75,000 | - | - | 1,700,000 | | | | 324,200 | | 324,200 | 2,196,375 | 4,220,575 |
| เงินค่าสอนพิเศษ | | 1,500,000 | | | | | | | | 186,700 | | | 2,086,800 | |
| เงินค่าตอบแทนนอกเวลา | 10,000 | 100,000 | | | | | | | | | | | 10,000 | |
| ค่าทำการนอกเวลา | | 15,000 | | | | | | | | | | | 20,000 | |
| ค่าตอบแทนโครงการ | | | 75,000 | | | | | | | 137,500 | | | 79,575 | |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้ | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1.โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center) | 2.โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล | 3โครงการอาชีวสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร | 4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 5.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | รวม | บกศ. | |
| - ค่าใช้สอย | 167,200 | 158,900 | 70,000 | - | - | 396,100 | | | | 435,100 | | 435,100 | 781,900 | 1,613,100 |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 120,000 | 80,000 | | | | | | | | | | | 250,000 | |
| ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ | 20,000 | 30,000 | | | | | | | | | | | 100,000 | |
| ค่าซ่อมครุภัณฑ์ | 20,000 | 48,900 | | | | | | | | | | | 30,000 | |
| ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | | | | | | 10,000 | |
| ค่าจ้างเหมาบริการ | 7,200 | | | | | | | | | | | | 2,800 | |
| ค่าเงินสมทบประกันสังคม | | | | | | | | | | 219,600 | | | 86,400 | |
| ค่าเงินกองทุนทดแทน | | | | | | | | | | 20,000 | | | | |
| ค่าใช้สอยโครงการ | | | 70,000 | | | | | | | 195,500 | | | 302,700 | |
| - ค่าวัสดุ | 442,800 | 226,100 | 73,000 | | | 741,900 | | | | 1,266,375 | | 1,266,375 | 959,225 | 2,967,500 |
| วัสดุสำนักงาน | 10,000 | 50,000 | | | | | | | | 150,000 | | | 35,000 | |
| วัสดุโครงการ | | | 73,000 | | | | | | | 394,925 | | | 148,300 | |
| วัสดุการศึกษา/วัสดุฝึก | 43,800 | 111,100 | | | | | | | | 671,450 | | | 440,000 | |
| วัสดุหังสือ วารสารและตำรา | | | | | | | | | | 50,000 | | | | |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | 4,000 | 10,000 | | | | | | | | | | | | |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | | | | | | | | | | | | | 3,000 | |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | 25,000 | 55,000 | | | | | | | | | | | 250,000 | |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | 5,000 | | | | | | | | | | | | 5,000 | |
| วัสดุก่อสร้าง | 5,000 | | | | | | | | | | | | 40,000 | |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้ | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1.โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center) | 2.โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล | 3โครงการอาชีวสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร | 4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 5.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | รวม | บกศ. | |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | 5,000 | | | | | | | | | | | | 4,000 | |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | 5,000 | | | | | | | | | | | | 4,000 | |
| วัสดุค่าเวชภัณฑ์ | | | | | | | | | | | | | 20,000 | |
| วัสดุกีฬา | 5,000 | | | | | | | | | | | | 2,000 | |
| วัสดุเครื่องแต่งกาย | 5,000 | | | | | | | | | | | | 2,925 | |
| วัสดุเคมีภัณฑ์ | 5,000 | | | | | | | | | | | | 2,000 | |
| วัสดุการเกษตร | 5,000 | | | | | | | | | | | | 3,000 | |
| - ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ) | 160,000 | 700,000 | 300,000 | | | 1,160,000 | | | | 252,000 | | 252,000 | 2,453,000 | 3,865,000 |
| ค่าไฟฟ้า | 160,000 | 650,000 | 300,000 | | | | | | | | | | 2,250,000 | |
| ค่าน้ำประปา | | 10,000 | | | | | | | | | | | 170,000 | |
| ค่าไปรษณีย์ | | 33,000 | | | | | | | | | | | 27,000 | |
| ค่าโทรศัพท์ | | 7,000 | | | | | | | | | | | 6,000 | |
| ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม | | | | | | | | | | 252,000 | | | | |
| - งบลงทุน | | | | | | | | | | | | | 111,500 | 111,500 |
| ครุภัณฑ์ | | | | | | | | | | | | | 111,500 | |
| สิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | | | | | | | |
| - งบเงินอุดหนุน | | | | | | | | | | 29,000 | | | - | 29,000 |
| - อุดหนุนสิ่งประดิษฐ์ใหม่และหุ่นยนต์ | | | | | | | | | | 29,000 | | | | |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2567) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้ | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1.โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fix it Center) | 2.โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล | 3โครงการอาชีวสร้างผู้ประกอบการรายใหม่แบบครบวงจร | 4.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | 5.โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | รวม | บกศ. | |
| - งบรายจ่ายอื่น | | | | | | | | | | | | | 400,000 | 400,000 |
| สำรองจ่ายกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น | | | | | | | | | | | | | 350,000 | |
| สำรองจ่ายเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน | | | | | | | | | | | | | 50,000 | |

**โครงการที่ 1**

**โครงการไม่เคยขาด ไม่เคยลา ไม่เคยมาสาย ข้าราชการครู**
**และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใดก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ก็คือการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และบุคลากรทางการศึกษาในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ปฏิบัติงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยให้มากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

| | |
|---|---|
| ผู้บริหาร | จำนวน 5 คน |
| ข้าราชการครู | จำนวน 55 คน |
| ข้าราชการพลเรือน | จำนวน 1 คน |
| ลูกจ้างประจำ | จำนวน 1 คน |
| พนักงานราชการ | จำนวน 6 คน |
| ครูพิเศษสอน | จำนวน 13 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(เจ้าหน้าที่) | จำนวน 21 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(พนักงานขับรถ) | จำนวน 2 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(นักการภารโรง) | จำนวน 8 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(แม่บ้าน) | จำนวน 3 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(ยาม) | จำนวน 3 คน |
| รวม | จำนวน 118 คน |

6.2 เชิงคุณภาพ

- ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้พัฒนาตนเอง เพิ่มประสิทธิภาพ และมีวิสัยทัศน์ในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ไม่ใช้งบประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับการส่งเสริมขวัญและกำลังใจมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมิน

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานบุคลากร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 2**

**โครงการทำเนียบบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารบุคล และเป็นไปตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

5. วัตถุประสงค์

   5.1 เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบริหารบุคคลให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

   5.2 เพื่อให้วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาให้เป็นไปตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีบอร์ดทำเนียบบุคลากรตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่ จำนวน 1 บอร์ด
- มีบอร์ดทำเนียบบุคลากรตามโครงสร้างสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน 1 บอร์ด

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาให้ตรงตามโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาใหม่

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 1,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **1,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ทำเนียบบุคลากรของวิทยาลัยตามโครงสร้างใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

9.2 มีรูปถ่ายที่เป็นปัจจุบันของบุคลากรติดแฟ้มประวัติ ก.พ. 7 และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานบุคลากร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 3**

**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา**
**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใดก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ก็คือการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะการปฏิบัติงานให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในงาน ที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และการจัดสัมมนาให้ความรู้ความเข้าใจกับข้าราชการครู และ

บุคลากรทางการศึกษาในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ปฏิบัติงานภายในองค์กร ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ ให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงเล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา เกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง

5.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยให้มากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

| | |
|---|---|
| ผู้บริหาร | จำนวน 5 คน |
| ข้าราชการครู | จำนวน 55 คน |
| ข้าราชการพลเรือน | จำนวน 1 คน |
| ลูกจ้างประจำ | จำนวน 1 คน |
| พนักงานราชการ | จำนวน 6 คน |
| ครูพิเศษสอน | จำนวน 13 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(เจ้าหน้าที่) | จำนวน 21 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(พนักงานขับรถ) | จำนวน 2 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(นักการภารโรง) | จำนวน 8 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(แม่บ้าน) | จำนวน 3 คน |
| ลูกจ้างชั่วคราว(ยาม) | จำนวน 3 คน |
| รวม | จำนวน 118 คน |

6.2 เชิงคุณภาพ

- ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้พัฒนาตนเอง เพิ่มประสิทธิภาพ และมีวิสัยทัศน์ในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 450,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 82,080 | |
| ค่าใช้สอย | | | 357,920 | |
| ค่าวัสดุ | | | 10,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **450,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับการพัฒนาคุณภาพเพิ่มประสบการณ์วิสัยทัศน์และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

9.2 ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้รับการส่งเสริมขวัญและกำลังใจมากยิ่งขึ้น

9.3 ครูและบุคลากรในวิทยาลัยฯ ได้นำเอาความรู้ที่ได้จากการสัมมนา ดูงานมาพัฒนาจัดการเรียนการสอนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพสูงขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินโครงการ

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานบุคลากร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 4**

**โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการที่สถานศึกษา ยังขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งยังไม่ได้รับอัตราเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน ทำให้สถานศึกษาต้องกำหนดให้ครูผู้สอนซึ่งเดิมมีความขาดแคลนเป็นจำนวนมากอยู่แล้วมีความจำเป็นต้องไปปฏิบัติหน้าที่สายสนับสนุนอีกหน้าที่หนึ่ง ทำให้เวลาในการเตรียมการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนลดลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการสอน ดังนั้น โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียนจึงมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤตการขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุน

5.2 เพื่อเพิ่มคุณภาพของผู้เรียน โดยให้ครูผู้สอนสามารถใช้เวลาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของครูผู้สอนจากการลดปริมาณธุรการ เนื่องจากมีบุคลากรสนับสนุนการสอนเพิ่มจำนวนมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรสายสนับสนุนในสถานศึกษามีตามเกณฑ์ที่กำหนด

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษามีจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนเพิ่มขึ้นมีประสิทธิภาพ มีความรู้ความสามารถตรงกับที่ต้องการ

- จำนวนสนับสนุนงบประมาณให้สถานศึกษาที่มีอัตราการขาดแคลนบุคลากรสายสนับสนุนตามอัตราส่วนตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
    1. ขออนุมัติโครงการ
    2. ดำเนินโครงการ
    3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ-โครงการจัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 117,600 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | 117,600 | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | **117,600** | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนกวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นางปาริชาติ โปยขุนทด) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานบุคลากร | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 5**

**โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปาริชาติ โปยขุนทด หัวหน้างานบุคลากร

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย ซึ่งจำเป็นต้องใช้ครูผู้สอนหลากหลายสาขาวิชาและต้องเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทาง ทำให้การทำหน้าที่สอนทดแทนกันเป็นไปได้ยาก มีสภาพขาดแคลนอัตรากำลังครูผู้สอน จึงต้องใช้ครูจ้างสมทบชดเชย โดยใช้เงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษามาจ่ายเป็นค่าจ้างสอน ทำให้สถานศึกษาขาดโอกาสในการพัฒนาการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤตการขาดแคลนครูผู้สอน ทำให้ครูมีจำนวนคาบการสอนลดลงมาอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม สามารถเตรียมการสอนและถ่ายทอดทักษะวิชาชีพให้นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้เงินรายได้ของสถานศึกษามาจ้างครูจ้างสอน และนำเงินดังกล่าวไปพัฒนาสถานศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรของสถานศึกษา ให้นำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้มากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูในสถานศึกษาเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับจำนวนนักเรียน – นักศึกษา ในอัตราส่วนตามเกณฑ์ที่กำหนด

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อเสริมความพร้อมและความเข้มแข็งให้แก่สถานศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอน
- จำนวนสนับสนุนงบประมาณให้สถานศึกษาที่มีอัตราการขาดแคลนครูตามอัตราส่วนตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งบประมาณ-โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 189,600 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | 189,600 | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | **189,600** | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนตรงตามแผนกวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบสังเกต แบบสอบถาม

.....

(นางปาริชาติ โปยขุนทด)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางปาริชาติ โปยขุนทด)

หัวหน้างานบุคลากร

.....

(นายวรพันธ์ เพิ่มพูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 6**

## โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางรุ่งฤดี เดชฟุ้ง หัวหน้างานการบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการจัดการงานการเงิน งานการบัญชี งานพัสดุ อย่างเป็นระบบ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามที่รัฐบาล ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการนำระบบการบริหารงานการคลังภาครัฐ ด้วยระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMIS Thai) มาใช้เป็นระบบหลักในการจัดทำข้อมูลการบริหารงบประมาณ การคลัง การบัญชี และการพัสดุ เชื่อมโยงข้อมูลระหว่างรัฐบาล กับทุกส่วนราชการทั่วประเทศ พร้อมทั้งกำหนดให้ทุกส่วนราชการต้องจัดทำบัญชีส่วนราชการเกณฑ์คงค้าง เพื่อให้การดำเนินการตามระบบบัญชีส่วนราชการเกณฑ์คงค้าง ของสถานศึกษา มีวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ครบถ้วนทั้งระบบถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเป็นไปในทิศทางเดียวกันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 มีคู่มือการปฏิบัติงานด้านบัญชี

5.2 เป็นแบบอย่างที่ดีของการพัฒนางานการบัญชี ได้ร้อยละ 65

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีคู่มือการปฏิบัติงานการบัญชี จำนวน 3 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยมีคู่มือการปฏิบัติงานบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน
- การจัดทำบัญชีประเภทต่างๆ ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและสามารถตรวจสอบได้
- ระบบงานที่ดี เช่น การเปลี่ยนแปลงตัวผู้ปฏิบัติงานสามารถรับช่วงปฏิบัติงานได้ โดยมีระบบเดียวกันได้ ความมีระเบียบทำให้สภาพงานเป็นที่ศรัทธาแกผู้พบเห็น รวมทั้งขวัญและกำลังใจในการทำงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ครบถ้วนทั้งระบบ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเป็นไป ในทิศทางเดียวกัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางรุ่งฤดี เดชฟุ้ง) | (นางรุ่งฤดี เดชฟุ้ง) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานการบัญชี | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 7**

**โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางกนกวรรณ หาญกำธร หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะ ของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางในราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในงานราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้านของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสำรวจและตรวจสอบ วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ให้มีการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพในการเดินทางราชการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ต่อไป

5.2 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงของรถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 7 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- รถยนต์ทางราชการภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมใช้งานเพื่อความสะดวก ปลอดภัยต่อผู้ใช้บริการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งปม.-ปวช. ,งปม.-ปวส. ,รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 300,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | 80,000 | | 220,000 | งบหน้า<br>วัสดุเชื้อเพลิง<br>และหล่อลื่น |
| **รวมทั้งสิ้น** | **80,000** | | **220,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้มีการสำรวจและตรวจสอบยานพาหนะให้มีวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์พร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

9.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นรถยนต์ ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางกนกวรรณ หาญกำธร) | (นางกนกวรรณ หาญกำธร) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานพัสดุ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 8**

**โครงการต่อ พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางกนกวรรณ หาญกำธร หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะ ของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางในราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องเตรียมความพร้อมในการต่อ พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยให้พร้อมในการใช้งาน ให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในงานราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อให้มีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้านของยานพาหนะที่ใช้ในราชการ ให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหา พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อให้การทำงานมีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง ชัดเจน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 7 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ยานพาหนะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
  วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 9,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 9,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **9,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ยานพาหนะของวิทยาลัยฯ พร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางกนกวรรณ หาญกำธร) | (นางกนกวรรณ หาญกำธร) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานพัสดุ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 9**

**โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางกนกวรรณ หาญกำธร หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับยานพาหนะของทางราชการ ซึ่งรถยนต์นี้มีความจำเป็นในการใช้ดำเนินงานเป็นยานพาหนะสำหรับเดินทางในราชการ งานพัสดุจึงได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญในเรื่องของการซ่อมบำรุงรักษายานพาหนะให้มีความพร้อมสำหรับใช้ในทางการราชการอยู่เสมอ ดังนั้นเพื่อความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่างๆ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้านในเรื่องของการ

ซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์อะไหล่และอุปกรณ์ทำความสะอาดของยานพาหนะที่ใช้ในราชการให้พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อยืดอายุการใช้งานยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.3 เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางปฏิบัติภารกิจ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- รถยนต์ราชการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้รับการดูแลรักษาให้มีประสิทธิภาพต่อการใช้งาน จำนวน 7 คัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- รถยนต์ทางราชการของวิทยาลัยฯ ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน งปม.-ปวช. ,งปม.-ปวส. ,รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 150,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | 50,000 | | 100,000 | งบหน้า<br>ค่าซ่อมแซม<br>ยานพาหนะ |
| **รวมทั้งสิ้น** | **50,000** | | **100,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้มีการสำรวจและตรวจสอบความชำรุดบกพร่องซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยให้มีการใช้งานได้ อย่างสม่ำเสมอ

9.2 มีการดำเนินการเกี่ยวกับการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ซึ่งเป็นยานพาหนะของทางราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.3 ยืดอายุการใช้งานยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....
(นางกนกวรรณ หาญกำธร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางกนกวรรณ หาญกำธร)
หัวหน้างานพัสดุ

.....
(นายวรพันธ์ เพิ่มพูล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....
(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่าย
แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 10**

**โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางพิไลวรรณ ไทยกล้า หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การสื่อสารเป็นปัจจัยหลักของสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างให้เกิดความเข้าใจอันดีต่อกัน ตรงตามวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการทำงานของบุคลากร สะดวก รวดเร็ว และทันสมัย อันเกิดประโยชน์แก่วิทยาลัยฯและงานราชการจากเหตุผลดังกล่าวงานประชาสัมพันธ์จึงจัดทำโครงการสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัย ส่งเสริมความเข้าใจทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่ดำเนินการภายในวิทยาลัยฯ สู่องค์กรภายนอก

เชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร โดยมีกรอบงานประชาสัมพันธ์ที่เน้นการประชาสัมพันธ์สื่อสิ่งพิมพ์ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว ผ่านระบบสังคมออนไลน์

5. วัตถุประสงค์

5.1 สถานศึกษามีช่องทางด้านการสื่อสารที่ทันสมัยทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

5.2 บุคลากรได้ใช้ช่องทางด้านการสื่อสารที่สะดวกรวดเร็ว

5.3 สนองตอบพันธกิจของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด 4.50 x 6.00 เมตร จำนวน 3 ป้าย
- ป้ายไวนิลติดโครงเหล็ก ขนาด (ป้ายโรงเรียนคุณธรรม) 6.90 x 7.20 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ป้ายไวนิลติดโครงเหล็ก ขนาด (ป้ายปรัชญาและเศรษกิจพอเพียง) 2.50 x 6.90 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ป้ายไวนิลติดโครงเหล็ก ขนาด (ป้ายทรงพระเจริญ) 4.50 x 6.00 เมตร จำนวน 2 ป้าย

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อปรับปรุงงานประชาสัมพันธ์ให้ทันสมัย ส่งเสริมความเข้าใจทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ดำเนินการภายในวิทยาลัยฯ สู่องค์กรภายนอก เชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กร สนองต่อนโยบายพันธกิจของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 30,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **30,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้งานประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

9.2 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย มีประสิทธิภาพและตรงกลุ่มเป้าหมาย

9.3 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดีเป็นที่ยอมรับของชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางพิไลวรรณ ไทยกล้า) | (นางพิไลวรรณ ไทยกล้า) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 11**

**โครงการจัดทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรงานทะเบียน**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์ หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เพื่อให้การดำเนินการจัดทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรของผู้สำเร็จการศึกษา ในระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 มีความถูกต้อง ชัดเจน คงทน สวยงาม เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นปวช.3 และ ปวส.2 ทุกชั้นทุกแผนกวิชา

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร เพื่อใช้ในการสมัครศึกษาต่อที่สถาบันอื่นและการสมัครทำงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชาได้ใบแสดงระเบียนผลการเรียน และใบประกาศนียบัตรใช้ตลอดการจบหลักสูตร

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรที่สวยงามและคงทนถาวร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 20,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 20,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนให้บริการในการพิมพ์ใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทุกคนได้อย่างเป็นระบบ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จำนวนใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร นักเรียน นักศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานทะเบียน | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 12**

**โครงการทำบัตรประจำตัว นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์ หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในการจัดการศึกษาตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการสถานศึกษาจะต้องออกบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาเพื่อเป็นหลักฐานการเป็นนักเรียนนักศึกษาจนจบหลักสูตรและบัตรประจำตัวยังใช้ร่วมกับงานอื่นๆ ภายในสถานศึกษาจะต้องมีรูปแบบที่อำนวยความสะดวก งานทะเบียนจึงพิจารณาเห็นว่าบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาควรจะมีความคงทนถาวรแบบพลาสติกโดยการติดต่อบริษัทที่รับจัดทำบัตรและขอจัดสรรจากเงินระดมทรัพยากรที่เก็บจากนักเรียนนักศึกษาเข้าใหม่เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการทำบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษาคนละ 100 บาท

5. วัตถุประสงค์

เพื่อทำบัตรนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ทุกชั้น ทุกแผนกวิชา ให้นักเรียน นักศึกษามีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาเพื่อใช้บริการของทางวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1 ทุกแผนกวิชาได้มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใช้ตลอดหลักสูตร

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาที่สวยงามและคงทนถาวร นักเรียน นักศึกษา สามารถใช้บัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาเพื่อรับบริการของทางวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 60,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 60,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **60,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนสามารถให้บริการในการออกบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกคน ในปีการศึกษา 2567 ได้อย่างเป็นระบบ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

จำนวนบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาและแบบประเมินความพึงพอใจคุณภาพบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานทะเบียน | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 13**

## โครงการถ่ายเอกสารงานทะเบียน

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์ หัวหน้างานทะเบียน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดเก็บข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การบริการและการจัดเก็บเอกสาร เพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบสถานะของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และการประกันคุณภาพภายนอก

5. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการเอกสารงานทะเบียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองและผู้ที่มาติดต่อเกี่ยวกับการขอเอกสารงานทะเบียน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาและการประกันคุณภาพภายนอก

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เอกสารงานทะเบียน นักเรียนนักศึกษา ครู บุคลากรภายในสถานศึกษา และผู้ที่ติดต่อขอเอกสารเกี่ยวกับงานทะเบียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีเอกสารงานทะเบียนให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และ ผู้ที่ติดต่อขอเอกสารงานทะเบียนอย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 5,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **5,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานทะเบียนสามารถให้บริการได้อย่างเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ความพึงพอใจต่อการบริการเอกสารงานทะเบียนของนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และผู้ที่ติดต่อขอเอกสารเกี่ยวกับงานทะเบียน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นางสาวรุจจิรา รามัญรักษ์) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานทะเบียน | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 14**

**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพัก ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยอาคารบ้านพักครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีสภาพค่อนข้างทรุดโทรม เนื่องจากมีอายุการใช้งานมานานหลายปี วัสดุ อุปกรณ์และโครงสร้างตัวอาคารบ้านพักหลายรายการเสื่อมสภาพ และไม่ปลอดภัยต่อผู้อยู่อาศัยซึ่งปัจจุบันมีการอยู่อาศัยมาโดยตลอด งานอาคารสถานที่เห็นสมควรปรับปรุงซ่อมแซมอาคารบ้านพักดังกล่าว ให้มีความมั่นคง แข็งแรง สวยงาม เหมาะสม เพื่อประโยชน์ต่อผู้อาศัยซึ่งเป็นข้าราชการในวิทยาลัยฯ จะได้มีที่พักอาศัยในสภาพที่สะดวกและปลอดภัย ทั้งต่อชีวิตและทรัพย์สิน งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู ภายในวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการปรับปรุงบ้านพักให้มีความมั่นคงและแข็งแรงมีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้อาศัย มีความเหมาะสม สวยงาม

5.2 เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับวิทยาลัย

5.3 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักที่มีอยู่แล้วให้อยู่อาศัยได้

5.4 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ห่างไกลที่พักอาศัยอย่างปลอดภัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ที่อยู่อาศัยสำหรับข้าราชการ และบุคลากรทางการศึกษาที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีบ้านพัก ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักให้อยู่อาศัยได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 10,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **10,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู บุคลากรทางการศึกษา มีบ้านพักใกล้ที่ทำงาน ประหยัดเวลาในการเดินทาง สร้างขวัญกำลังใจให้ครูและบุคลากร

9.2 ครู บุคลากรทางการศึกษา มีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดความเสี่ยงจากการเดินทางในด้านอุบัติเหตุ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 15**

**โครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่เยาวชน เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้ทุกคนเป็นคนดีมีความรู้ มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขปัจจุบันสภาพระบบไฟฟ้ามีปัญหาด้านการจัดการเรียนการสอนและการจัดการสำนักงาน จึงควรซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้ได้ประโยชน์ใช้สอยได้ดี ซึ่งมีผลต่อการ

พัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ต่างๆ การจัดปรับปรุงระบบไฟฟ้างานอาคารสถานที่ จึงดำเนินโครงการเพื่อให้ระบบไฟฟ้ามีความปลอดภัยและพร้อมสำหรับดำเนินการด้านการเรียนการสอน การจัดการสำนักงาน ได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นสัดส่วนและเรียบร้อย งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า เพื่อให้ไฟฟ้าภายในวิทยาลัยฯ ทำงานได้ดีและมีประสิทธิภาพ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อเป็นการบริหารจัดการให้พื้นที่ภายในวิทยาลัยฯ ทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษามีความปลอดภัยต่อบุคลากรภายในวิทยาลัย

5.3 เพื่อเป็นการป้องกันอุบัติเหตุจากการเกิดไฟฟ้าที่รั่วไหล หรือไฟฟ้าลัดวงจรได้

5.4 เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าในวิทยาลัยฯ ให้มีมาตรฐาน และมีความปลอดภัยสูง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีระบบไฟฟ้า ในห้องสำนักงาน ห้องปฏิบัติการ ห้องเรียน ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ
- นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรการศึกษามีความพึงพอใจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีระบบไฟฟ้าที่ดี เพียงพอ และเพิ่มความสะดวกสบาย ให้บุคลากร ครูและเจ้าหน้าที่ภายในวิทยาลัยฯ และพร้อมทั้งมีความปลอดภัยต่อบุคลากรภายในและนักเรียน นักศึกษา
- ระบบไฟฟ้าภายในสถานศึกษาได้รับการดูแลให้มีสภาพที่ดีและปลอดภัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 10,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **10,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีระบบไฟฟ้าที่ดี มีประสิทธิภาพให้ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้ใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัย

9.2 อาคารสถานที่ในวิทยาลัยฯ ได้รับการดูแลซ่อมแซมระบบไฟฟ้าให้มีสภาพที่ดี มีความปลอดภัยพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา

9.3 มีพื้นที่ปลอดภัยต่อบุคลากรภายในและนักเรียน นักศึกษา ไม่ให้เกิดเป็นภัยอันตราย ภายในวิทยาลัยฯ ช่วยลดปริมาณการเกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 16**

**โครงการซ่อมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในระบบสาธารณูปโภค ในสถานศึกษาเป็นปัจจัยอย่างหนึ่งที่ช่วยเกื้อหนุนให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพ ดังนั้นการปรับปรุงพัฒนาระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดจนถึงการบำรุงรักษาให้มีสภาพใช้งานได้

ตามปกติ งานอาคารจึงขอดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ห้องสำนักงาน และใช้ในการเรียนการสอน ให้บุคลากร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

เพื่อให้เป็นสัดส่วนและเรียบร้อย งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ เพื่อให้ประปาภายในวิทยาลัยฯ ทำงานได้ดีและมีประสิทธิภาพ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องน้ำ ภายในอาคารเรียน อาคารปฏิบัติการ ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ

5.2 วิทยาลัยฯ มีระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย

5.3 วิทยาลัยฯ มีสภาพแวดล้อมที่ถูกสุขอนามัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ สำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาที่ถูกสุขอนามัยได้ดีมีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ ที่ดี เพียงพอ และเพิ่มความสะดวกสบายให้บุคลากร ครู และเจ้าหน้าที่ ภายในวิทยาลัยฯ
- นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ระบบสาธารณูปโภคที่ดีและปลอดภัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 8,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **8,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีระบบประปาที่ดี มีประสิทธิภาพให้ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความสุขกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

..... ผู้อนุมัติโครงการ

**โครงการที่ 17**

**โครงการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา

   ปัจจุบันอาคารสถานที่ของวิทยาลัยฯ ได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว มีการขยายพื้นที่และสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบเพิ่มขึ้นหลายหลัง แต่ละอาคารมีการใช้เครื่องปรับอากาศ จำนวนหลายเครื่อง เพื่อให้การทำงานของเครื่องปรับอากาศทำงานได้

อย่างมีประสิทธิภาพและช่วยให้เครื่องปรับอากาศมีอายุการใช้งานที่ยาวนานขึ้น อีกทั้งความสะอาดจะช่วยลดการสะสมของเชื้อโรคต่างๆ อีกด้วย ตามนโยบายการประหยัดพลังงานของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยขึ้น เพื่อเสริมสร้างการทำงานของบุคลากรและเพิ่มบรรยากาศการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ

5.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน บรรยากาศการเรียนการสอน

5.3 เพื่อบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศของวิทยาลัยฯ

5.4 เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงในการวางแผนลดการใช้พลังงาน ตามมาตรการประหยัดพลังงานเครื่องปรับอากาศมีอายุการใช้งานยาวนานขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เครื่องปรับอากาศ จำนวน 150 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- เครื่องปรับอากาศทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เครื่องปรับอากาศสะอาดปลอดภัยต่อสุขภาพของนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาภายในวิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 เมษายน 2567 – 30 มิถุนายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 50,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **50,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานสำนักงาน

9.2 เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการ และช่วยเพิ่มอายุการใช้งานของเครื่องปรับอากาศ

9.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค ลดการใช้พลังงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

.....

(นายวรพันธ์ เพิ่มพูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 18**

**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพการจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ ที่วิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน สภาพของอาคาร

ต้องมีความแข็งแรงทนทานและพร้อมใช้งาน งานอาคารสถานที่จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารอยู่เสมอ เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีเพิ่มความสะดวกสบายให้ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา และบุคลทั่วไป ในและนอกวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

เพื่อให้เป็นสัดส่วนและเรียบร้อย งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการซ่อมแซมอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีอาคารเรียนที่พร้อมในด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

5.2 เพื่อส่งเสริมด้านความสะอาดและปลอดภัยในสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้มีความปลอดภัยของอาคารเรียนไม่ให้เกิดอันตรายต่อบุคลลากรและนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัย

5.4 เพื่อให้สภาพห้องเรียน และอาคารสถานที่ได้รับการดูแลและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีห้องเรียน อาคารเรียน ห้องปฏิบัติการ ที่รองรับต่อบุคลากร และนักเรียนนักศึกษาอย่างเพียงพอ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีความปลอดภัยในการใช้อาคารเรียน
- สภาพแวดล้อมการใช้สถานศึกษา มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- มีอาคารเรียนและสถานที่ต่างๆ ภายในสถานศึกษาอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 30,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **30,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีสถานที่ห้องเรียน อาคาร ห้องปฏิบัติการที่สะอาดและปลอดภัยตามแนวทางปฏิบัติสำหรับสถานศึกษา เพื่อป้องกันและปลอดภัยต่อการใช้อาคารสถานที่

9.2 อาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมทั่วไป มีคุณภาพ มีความปลอดภัยและพร้อมใช้งานในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 19**

**โครงการตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์**
**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ประเทศไทยเป็นประเทศที่ปกครองด้วยระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาตั้งแต่อดีต จนถึงปัจจุบันและเป็นหน้าที่ของปวงชนชาวไทยทุกคนที่ร่วมกันธำรงรักษาให้คงอยู่ต่อไปในอนาคต จึงเป็นหน้าที่สำคัญของวิทยาลัยฯ ที่จะต้องกระตุ้นเตือนให้เยาวชนมีความรักและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ นอกจากนั้นยังมีศาสนาพุทธเป็นศาสนาประจำชาติ ประชาชนชาวไทยที่นับถือศาสนาพุทธ จึงได้ยึดหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาเป็นแนวทางในการ

ดำเนินชีวิต วิทยาลัยฯจึงมีการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ เพื่อกระตุ้นเตือนให้เยาวชนมีจิตสำนึกในความเป็นไทย โดยแสดงออกในกิจกรรมที่หลากหลาย

งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงได้ดำเนินโครงการตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เพื่อปลูกฝังความรักเทิดทูนต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และเพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ พระมหากษัตริย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝังความรัก เทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.2 เพื่อแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

5.3 เพื่อให้มีความสวยงามในวันสำคัญชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน ร้อยละ 100 มีความรักเทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษามีความภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมีสถานที่ ที่ได้รับการตกแต่งอย่างสวยงามในวันสำคัญ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | 20,000 | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | 20,000 | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปลูกฝังความรักเทิดทูนต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

9.2 แสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

.....

(นายวรพันธ์ เพิ่มพูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 20**

**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี เนื่องจากมีการต้องปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี เพิ่มความสะดวกสบายให้ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปในและนอกวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

เพื่อให้เป็นสัดส่วนและเรียบร้อย งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน เพื่อให้มีที่พักผ่อนแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้มาติดต่อราชการและผู้ปกครองได้นั่งเพื่อทำภารกิจภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีศาลาพักผ่อน ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพแข็งแรงทนทาน

5.2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษา สำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองหรือผู้มาติดต่อราชการได้นั่งพักผ่อนและทำภารกิจ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีศาลาพักผ่อน ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีศาลาพักผ่อน ที่เพิ่มความสะดวกสบายให้บุคลากร ครู และเจ้าหน้าที่ภายในวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีศาลาพักผ่อนที่ดีมีประสิทธิภาพให้ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษา ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

9.2 มีศาลาไว้สำหรับให้นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง หรือผู้มาติดต่อราชการได้นั่งเพื่อทำภารกิจต่างๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 21**

**โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาจอดรถ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานของทางราชการมีภาระกิจเพื่อการจัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี และมียานพาหนะสำหรับใช้งานจำนวนหลายคัน ซึ่งทั้งนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้รับจัดสรรยานพาหนะขนาด 6 ตัน 6 ล้อ มาเพิ่มจำนวน 1 คัน และยังขาดโรงจอดรถยนต์เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายจากแสงแดดและสายฝน งานอาคารสถานที่ จึงดำเนินการจัดทำโครงการสร้างโรงจอดรถยนต์เพื่อรักษายานพาหนะดังกล่าว ให้มีสภาพที่คงทนใช้งานได้ดี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีสถานที่จอดรถยนต์

5.2 เพื่อรักษาสภาพของครุภัณฑ์ยานพาหนะ และยานพาหนะต่างๆ

5.3 เพื่อบริหารพื้นที่ให้สามารถจอดรถในที่ร่มเพิ่มขึ้น

5.4 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจอดรถยนต์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยฯ มีโรงจอดรถยนต์

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และบุคลากรทางการศึกษาพึงพอใจที่มียานพาหนะที่ทันสมัย พร้อมกับการเดินทางตลอดเวลา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีสถานที่จอดรถยนต์ เพื่อการบริการที่ดี

9.2 มีพื้นที่ใช้สอยที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 22**

**โครงการซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดของสถานศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   นักเรียนนักศึกษา คือ หัวใจของการจัดการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีความตระหนักในความสำคัญและเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วน ที่สถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายต้องร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาให้มีความสุข มีความปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน นักศึกษา

ดังนั้นวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย โดยฝ่ายบริหารทรัพยากร งานอาคารสถานที่ มีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการด้านสถานที่ให้ปลอดภัย อย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา เป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการของสถานศึกษา เพราะนอกจากจะทำให้นักศึกษามีความปลอดภัยแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่นอีกด้วย ซึ่งเป้าประสงค์การดำเนินการเพื่อให้การรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา และด้านการป้องกันคุ้มครองความปลอดภัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีเครื่องมือในการป้องกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในด้านการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

5.2 เพื่อให้มีมาตรการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา

5.3 เพื่อการสอดส่องดูแลเหตุการณ์หรือสถานการณ์ต่างๆ ที่นอกเหนือจากการรักษาความปลอดภัย

5.4 เพื่อยกระดับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

5.5 เพื่อใช้เฝ้าระวังเหตุร้ายและนำไปสู่ความช่วยเหลือได้ทันท่วงที

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีกล้องวงจรปิด ในการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย วาตภัย 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีมาตรการความปลอดภัยต่อบุคลากร และนักศึกษา ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีกล้องวงจรปิดที่ดีมีมาตรฐานเพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ

9.2 ช่วยเพิ่มความมั่นใจในความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา

9.3 ช่วยป้องกันและเฝ้าระวังเหตุการณ์ต่างๆ ที่มิอาจคาดคิดได้อย่างทันทีและชัดเจน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายชาตรี จันทร์ธีระกุล)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

.....

(นายวรพันธ์ เพิ่มพูล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 23**

**โครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ เพิ่มพูล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 สำหรับสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาใช้เป็นแนวทางในการจัดการศึกษาและการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 จำนวน 5 ด้าน โดยกำหนดค่าน้ำหนักการให้คะแนนในแต่ละด้าน ดังนี้

1.ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา (ค่าน้ำหนักร้อยละ 50)

2. ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 10 )

3. ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา (ค่าน้ำหนักร้อนละ 20)

4. ด้านการมีส่วนร่วม (ค่าน้ำหนักร้อยละ 10 )

5. ด้านปัจจัยพื้นฐาน (ค่าน้ำหนักร้อยละ 10)

ซึ่งตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพสถานศึกษาของสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ในด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน ได้กำหนดให้สถานศึกษาดำเนินการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ แหล่งการเรียนรู้ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้มีความพร้อมเพียงพอต่อการใช้งาน เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ โดยร่วมกับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสุโขทัย เพื่อรณรงค์ให้สถานศึกษาสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา รวมทั้งพัฒนาต้นแบบการดำเนินการเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อันจะส่งผลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ตลอดจนผู้ปกครองมีความปลอดภัย มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยเป็นมาตรฐานในการดำเนินงาน ซึ่งผ่านการวิเคราะห์โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง ซึ่งมาตรการดังกล่าวย่อมต้องอาศัยการควบคุมดูแล ติดตาม ตรวจสอบประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สถานศึกษาเกิดความปลอดภัย ดังนั้น ทางวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย เพื่อรักษาความปลอดภัย และรณรงค์การเสริมสร้างความปลอดภัย ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย โดยมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา 3 ด้าน คือ 1. ด้านความปลอดภัย 2. สุขอนามัย และ 3. สภาพแวดล้อมในการทำงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีคุณภาพตามเกณฑ์ข้อกำหนดของสถานศึกษาปลอดภัย ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านความปลอดภัย ด้านสุขอนามัยและด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน

5.2 กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนโครงการสถานศึกษาปลอดภัย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 15 กิจกรรม

5.3 ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.4 ความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.5 เพื่อเปรียบเทียบความปลอดภัยในสถานศึกษา ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความปลอดภัย ด้านสุขอนามัย และด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปีการศึกษา 2567-2568

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาปลอดภัย วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 15 กิจกรรม
- ผู้เรียนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 1,630 คน
- ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 112 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีคุณภาพตามเกณฑ์ข้อกำหนดของสถานศึกษาปลอดภัย ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
- ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมการสนับสนุนและส่งเสริมด้านความปลอดภัย 3 ด้าน คือ 1.ด้านความปลอดภัย 2.ด้านสุขอนามัย และ 3.ด้านสภาพแวดล้อม ในการทำงาน
- ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
- ความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 5,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **5,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีคุณภาพตามเกณฑ์ข้อกำหนดของสถานศึกษาปลอดภัย ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

9.2 ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียนได้ร่วมกิจกรรมการสนับสนุนและส่งเสริมด้านความปลอดภัย 3 ด้าน คือ 1.ด้านความปลอดภัย 2.ด้านสุขอนามัย และ 3.ด้านสภาพแวดล้อม ในการทำงาน

9.3 ความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ระดับมาก ขึ้นไป

9.4 ความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อโครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตและบันทึกข้อมูลในการดำเนินกิจกรรม

10.2 สอบถามความพึงพอใจ

**โครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 24**

**โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นายชาตรี จันทร์ธีระกุล หัวหน้างานอาคารสถานที่

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) และระดับปริญญาตรี ทั้งนี้การจัดสภาพแวดล้อมการปรับภูมิทัศน์ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญ วิทยาลัยจึงต้องดำเนินโครงการดังกล่าว เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี น่าอยู่ น่าเรียน งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และพัฒนาสภาพแวดล้อมให้น่าอยู่ น่าเรียน

เพื่อให้เป็นสัดส่วนและเรียบร้อย งานอาคารสถานที่ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีภูมิทัศน์ที่ดูดี สวยงาม มีป้ายบอกประชาสัมพันธ์ที่ชัดเจน ใช้งานได้ดี มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมที่ดี

5.3 เพื่อให้วิทยาลัยฯ น่าดู น่าอยู่

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีป้ายประชาสัมพันธ์ ใช้งานได้ดีมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90%
- วิทยาลัยได้รับการปรับภูมิทัศน์พัฒนาสภาพแวดล้อมทุกจุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีป้ายประชาสัมพันธ์ที่สวยงาม ชัดเจน ให้บุคลากร ครู และเจ้าหน้าที่ภายในวิทยาลัยฯ และบุคคลภายนอก
- วิทยาลัยมีการปรับปรุง และพัฒนาสภาพแวดล้อม มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์สวยงามชัดเจนให้บุคลากรภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ ได้รับทราบข้อมูลโดยทั่วกัน
- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในและบริเวณรอบวิทยาลัยฯ ให้มีสภาพดี ร่มรื่น น่าอยู่ ปลอดภัยและมีความพร้อมสำหรับการใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 10,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **10,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีภูมิทัศน์และป้ายประชาสัมพันธ์ที่ดี สวยงามในการประชาสัมพันธ์การติดต่อ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

9.2 ทำให้ช่วยการกระตุ้นให้ผู้พบเห็นเกิดความสนใจ อยากรู้ อยากเข้ามาศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลตามเป้าหมายด้านปริมาณ คุณภาพ ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

10.2 รายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องทุกระยะตามขั้นตอนที่ระบุ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายชาตรี จันทร์ธีระกุล) | (นายวรพันธ์ เพิ่มพูล) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาคารสถานที่ | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 25**

**โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมพิศ พัดบัว หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษาจำเป็นจะต้องมีการวางแผนพัฒนางาน เพราะการวางแผนจะช่วยให้การปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากเป็นการกำหนดกิจกรรม หรือขั้นตอนการทำงานล่วงหน้าทำให้เกิดการเตรียมงานก่อนการลงมือปฏิบัติ นอกจากนี้การวางแผนงานเกิดจากการตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์ทำให้กิจกรรมที่ถูกกำหนดขึ้นมีทิศทาง หรือจุดมุ่งหมายสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย

ดังนั้นงานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขึ้น เพื่อเป็นการกำหนดกิจกรรม ปัจจัยงบประมาณและเวลาให้สอดคล้องกับการพัฒนางาน หรือปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานโดยมีเป้าหมายความสำเร็จ นั่นคือการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานเพื่อให้เกิดคุณภาพตามเป้าหมายของงานต่างๆ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรวบรวมโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5.2 เพื่อวางแผนจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการและแผนงานต่างๆ

5.3 เพื่อวางแผนให้การปฏิบัติงานดำเนินไปตามยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 5 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- งานและแผนกวิชาต่างๆ ได้ปฏิบัติงานตามแผนที่วางไว้ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 2,500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 2,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 5,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษา

9.2 สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

9.3 สถานศึกษามีระบบข้อมูลในการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 นับจำนวนเล่มแผนการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

10.2 แบบสอบถามการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามแผนที่วางไว้หรือไม่

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 26**

**โครงการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมพิศ พัดบัว หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการด้านเรียนการสอน และการดำเนินงานต่างๆ ภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยดังนั้นเพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานต่างๆ ภายในสถานศึกษาจึงจำเป็นต้องจัดทำเอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามที่ฝ่ายต่างๆ ได้ดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ การสรุปผลการดำเนินงานนับเป็นสิ่งสำคัญในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้ใช้เป็นข้อมูลในการบริหารงานต่อไปของวิทยาลัยฯ และสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนางานในภายภาคหน้า ส่งผลดีต่อทางราชการและหน่วยงานได้เป็นอย่างดี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติราชการสถานศึกษาประจำปี

5.2 เพื่อติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการต่างๆ ตามแผนปฏิบัติราชการสถานศึกษาประจำปี

5.3 เพื่อเป็นข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 10 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- เป็นข้อมูลสารสนเทศในการบริหารจัดการสถานศึกษาของผู้บริหาร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ มกราคม 2567 – มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 1,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 รายงานผลการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการสถานศึกษา

9.2 สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

9.3 สถานศึกษามีระบบข้อมูลในการบริหารการเงินและงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ตรวจสอบจากการนับจำนวนเล่มรายงาน

10.2 แบบสอบถาม

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผน

และงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน

และความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 27**

**โครงการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามแนวทางการปฏิบัติการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ข้อ 7 ระบุว่า “ในการประเมินคุณภาพภายในโดยต้นสังกัด เพื่อติดตาม ตรวจสอบการศึกษาของสถานศึกษาอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปี ถ้าตัวบ่งชี้ใด มาตรฐานใดไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน หน่วยงานต้นสังกัดต้องวิเคราะห์สาเหตุให้ข้อเสนอแนะ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมกับสถานศึกษาพัฒนาเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยให้มีการประเมินซ้ำในปีถัดไป” ควรมีการดำเนินการจัดประเมินคุณภาพ

ภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัด เพื่อความถูกต้องความสมบูรณ์ของข้อมูล หลักฐานร่องรอยและวิธีการเก็บข้อมูลที่จะนำมาประกอบในการจัดทำแฟ้มในแต่ละมาตรฐานของตัวบ่งชี้ในปีการศึกษา ซึ่งจากการรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาโดยหน่วยงานต้นสังกัด ปีการศึกษา 2556 ซึ่งเป็นปีสุดท้ายที่วิทยาลัยฯ จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมเพื่อรอรับการประเมิน

5. วัตถุประสงค์

เพื่อการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยต้นสังกัด ในการจัดแสดงผลงานและการจัดทำแฟ้มเก็บข้อมูลร่องรอยหลักฐานต่างๆ วิธีการดำเนินการเก็บข้อมูลที่ถูกต้องและได้มาซึ่งข้อมูลที่มีคุณภาพในการดำเนินการต่างๆ ของแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบของ SAR แผนกวิชา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู อาจารย์ ทุกแผนกวิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน จำนวน 81 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู อาจารย์ ทุกแผนกวิชา มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมข้อมูล ร่องรอยหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล แผนกวิชาและสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **3,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสามารถนำความรู้และประโยชน์จากการดำเนินงานไปพัฒนาต่อการทำงาน

9.2 สถานศึกษามีการพัฒนาตามกรอบการประเมินมาตรฐานอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปรายงานผลโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่สอดคล้องกับโครงการ

10.2 แผนการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่มีการประยุกต์ใช้

.....

(นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพ

และมาตรฐานการศึกษา

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน

และความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 28**

**โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครูแผนกวิชาและสถานศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เป็นหน่วยงานหนึ่งซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในสถานศึกษา สืบเนื่องจากงานที่ได้รับมอบหมาย คือการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลของสถานศึกษา ซึ่งมีความสำคัญและความหลากหลายของข้อมูล จากหลายๆ ส่วนภายในของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงผลงานต่างๆ ซึ่งแสดงถึงความก้าวหน้าของวิทยาลัยฯ มาประกอบเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครูแผนกวิชา และสถานศึกษา ในทุกปีการศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและ

ประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ซึ่งการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการจัดเก็บรวบรวมเอกสารข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และเพียงพอต่อการจะนำไปใช้งาน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน ว่าสถานศึกษาจัดการศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและบรรลุเป้าประสงค์การศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อดำเนินการปรับปรุงการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) รายบุคคล แผนกวิชา สถานศึกษาในปีการศึกษา ให้มีความสอดคล้องของข้อมูลและเชื่อมโยงถึงกันในทุกระดับ

5.2 ครูและบุคลากร มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำรายงานประเมินตนเองในแต่ละปีการศึกษามากขึ้น

5.3 เพื่อจัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเอง ทุกปีการศึกษา

5.4 เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายใน โดยต้นสังกัดและประเมินภายนอกโดย สมศ.

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู อาจารย์ ทุกแผนกวิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน จำนวน 81 คน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู อาจารย์ ทุกแผนกวิชา มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมข้อมูล ร่องรอยหลักฐานประกอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองรายบุคคล แผนกวิชา และสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำภาคเรียน 2 ปีการศึกษา 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู อาจารย์ ทุกท่านมีความเข้าใจในการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐาน การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งของครู และนักเรียน นักศึกษา ผลงานการปฏิบัติการสอนของตนเอง รวมถึงแผนกวิชาและผลงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ฯลฯ สามารถสรุปข้อมูลลงแฟ้ม SAR แผนกวิชา SAR สถานศึกษา ที่รับผิดชอบตามมาตรฐานการประเมินได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง) | (นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 29**

**โครงการจัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีการศึกษา 2566**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (RE-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เป็นหน่วยงานหนึ่งซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งในสถานศึกษา สืบเนื่องจากงานที่ได้รับมอบหมาย คือการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูลของสถานศึกษา ซึ่งมีความสำคัญและความหลากหลายของข้อมูล จากหลายๆ ส่วนภายในของแต่ละหน่วยงาน รวมถึงผลงานต่างๆ ซึ่งแสดงถึงความก้าวหน้าของวิทยาลัยฯ มาประกอบเป็นข้อมูลในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครู

แผนกวิชา และสถานศึกษา ในทุกปีการศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ซึ่งการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการจัดเก็บรวบรวมเอกสารข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และเพียงพอต่อการจะนำไปใช้งาน ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชน ว่าสถานศึกษาจัดการศึกษา ได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและบรรลุเป้าประสงค์การศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานและบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

5.2 เพื่อชี้แจงและให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

5.3 เพื่อนิเทศ กำกับ ดูแล และติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

5.4 เพื่อสนับสนุนสถานศึกษาให้มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู อาจารย์ ทุกแผนกวิชา หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ จำนวน 118 คน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการรวบรวมข้อมูล ร่องรอยหลักฐานประกอบการจัดทำข้อมูลมาตรฐานการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำภาคเรียน 2 ปีการศึกษา 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 2,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **2,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู อาจารย์ ทุกท่านมีความเข้าใจในการเก็บรวบรวมข้อมูล ร่องรอย หลักฐาน การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ทั้งของครู และนักเรียน นักศึกษา ผลงานการปฏิบัติการสอนของตนเอง รวมถึงแผนกวิชาและผลงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ฯลฯ สามารถสรุปข้อมูลลงแฟ้ม SAR แผนกวิชา SAR สถานศึกษา ที่รับผิดชอบตามมาตรฐานการประเมินได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง)
หัวหน้างานประกันคุณภาพ
และมาตรฐานการศึกษา

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่าย
แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 30**

**โครงการทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการ และมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธัญสินี เป็นสุข หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง
   - 3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
     - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
       ด้านที่ .....
     - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
       ด้านที่ .....
     - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
       ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   - 3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

     ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรสมรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

     กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดี เก่ง และมีสุขได้นั้น ต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ในการร่วมวางแผน กำหนดกิจกรรม กำกับ ติดตาม ดูแล อย่างใกล้ชิดเมื่อนักศึกษาไปฝึกงานในแต่ละสถานประกอบการ และเพื่อสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีประสบการณ์ตรงจากการฝึกงานในสถานประกอบการ งานความร่วมมือจึงมีหน้าที่ ในการประสาน ทำความเข้าใจ เพื่อให้สถานประกอบการมีแนวคิดที่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารงานของวิทยาลัยฯ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการ

5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษาในการดูแลและพัฒนานักเรียน นักศึกษา

5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายสถานประกอบการร่วมกับสถานศึกษาให้เป็นแนวทางเดียวกันสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีสถานประกอบการที่ทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือรับนักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงาน จำนวน 10 แห่ง
- มีสถานประกอบการที่ได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ จำนวน 10 แห่ง

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานประกอบการร่วมมือกับวิทยาลัยฯ ในการดูแล สร้างเครือข่ายสถานประกอบการร่วมกับสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพในการดูแลนักเรียน นักศึกษายิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2567 – กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานความร่วมมือ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 2,500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 2,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 5,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีสถานประกอบการที่ทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือรับนักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกงาน เพื่อสร้างความสัมพันธ์และประสานความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการและสถานศึกษา ในการดูแลและพัฒนานักเรียน นักศึกษา และเพื่อสร้างเครือข่ายสถานประกอบการร่วมกับสถานศึกษาให้เป็นแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบสอบถาม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางธัญสินี เป็นสุข) | (นางธัญสินี เป็นสุข) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานความร่วมมือ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 31**

**โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา**
**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ และ
งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้อนุมัติแจ้งสถานศึกษาเรื่อง การอนุมัติโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา และโอนจัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้กับสถานศึกษาเพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถ ของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่

สนใจให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างเสริม ประสบการณ์เชิงพาณิชย์พร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจ ของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้มองเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ ให้สำหรับนักเรียนนักศึกษาในสถานศึกษา

โดยประกอบไปด้วยโครงการย่อยตามภารกิจ ต่าง ๆ ดังนี้

1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ
2. โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูนทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
3. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง

5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปให้พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนเพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 80 คน
- ครูที่ปรึกษาโครงการเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 15 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ประสบการณ์การพร้อมเริ่มประกอบการธุรกิจของตนเอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ กรกฎาคม 2567 – กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง

9.3 นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบสรุปโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง) | (นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 32**

**โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ และ
งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สอศ. ได้อนุมัติแจ้งสถานศึกษาเรื่องการอนุมัติโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ประเภทงบเงินอุดหนุนจากแผนงานบรูณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแบบบรูณาการเพื่อสร้างโอกาส สร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ประชาชน งบเงินอุดหนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาที่ยากจน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่สนใจให้สามารถนำความรู้ ทักษะวิชาชีพ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์เชิงพานิชย์

พร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจขิงตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน และสร้าอาชีพให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้ช่วยเหลือตนเองและครอบครัวได้

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้มองเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน จึงจัดทำโครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่ต้องการแหล่งเงินทุนในการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ช่วยเหลือครอบครัว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ฝึกทำธุรกิจในสาขางานอาชีพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 50 คน
- ครูที่ปรึกษาโครงการเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 5 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ประสบการณ์การพร้อมเริ่มประกอบการธุรกิจของตนเอง
- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบประมาณสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง

9.3 นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป สามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบสรุปโครงการ

.....

(นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง)

หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 33**

**โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบันการทำงาน และการจัดการเรียนการสอนในยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาท จำเป็นต้องใช้งานระบบเครือข่าย และอินเทอร์เน็ตในการทำงานและจัดการเรียนการสอน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีระบบเครือข่ายดังกล่าวให้บริการครูผู้สอน เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน นักเรียน นักศึกษา และปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ กำหนดให้ผู้เข้าใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตต้องแสดงตน และจัดเก็บข้อมูลการเข้าใช้งานเพื่อพิสูจน์การกระทำผิดของผู้ไม่หวังดีนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้ดำเนินการจัดทำระบบดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว และในปัจจุบันมีผู้เข้าใช้งานและจำนวนคอมพิวเตอร์ที่เพิ่มมากขึ้นตามการขยายและพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่ ดังนั้น

เพื่อให้การพัฒนาระบบสามารถรองรับปริมาณผู้ใช้ที่มากขึ้นจึงเห็นควรปรับปรุงระบบในส่วนที่ยังขาดและส่วนที่ล้าสมัยให้ทันต่อเทคโนโลยีต่อไป

5. วัตถุประสงค์

ให้บริการอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน ครู และบุคลากรการศึกษา ประมาณ 1,200 คน สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยฯ ได้

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพให้บริการผู้ใช้งานแล้วมีความพึงพอใจระดับดีขึ้นไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินอุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | 30,000 | | |
| ค่าใช้สอย | | 30,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 40,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **100,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตภายในวิทยาลัยฯ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้นไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

.....

(นางเสมอ เวชสถล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางเสมอ เวชสถล)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 34**

**โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา - เอสโซ่ ประจำปี พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ ดร.มรรษพร สีขาว หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
นายพิทักษ์ อุปัญญ์ ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์เริ่มจัดขึ้นในปี พ.ศ. 2525 โดยกรมสามัญศึกษาได้เริ่มจัดการประกวด โดยนำผลงานการทดลองวิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนมาจัดแสดงด้วยวิธีการสาธิตในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ให้ผู้เข้าชมทั่วไป อันเป็นผลงานของนักเรียนประกอบการเรียนการสอนต่อมาในปี พ.ศ. 2530 กรมอาชีวศึกษา ได้นำผลงานนักเรียน นักศึกษาที่ประดิษฐ์คิดค้นจัดทำเป็นโครงงานวิทยาศาสตร์ มีการกำหนดรูปแบบและวิธีการนำเสนอทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์ในปี พ.ศ. 2533 ได้จัดแสดง

และประกวดในระดับภาคและระดับชาติ โดยได้รับการสนับสนุนจากบริษัท เอสโซ่ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) และสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในปี พ.ศ. 2550 ได้เพิ่มการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับ ปวช. ขึ้น และให้มีการจัดประกวดพร้อมกับโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับ ปวส. ทั้งในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด (อศจ.) ระดับภาคและในระดับชาติ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนในการดำเนินงานจากบริษัทเอสโซ่ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) สมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยได้รับการสนับสนุนติดต่อกันมาโดยตลอด

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้สอนใช้กระบวนการสอน ที่สามารถช่วยให้ผู้เรียนได้คิดเป็นทำเป็น แก้ปัญหาเป็นและกล้าตัดสินใจในการลงมือปฏิบัติงาน สามารถวิจัยงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง เพื่อให้เป็นประโยชน์ในชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อการพัฒนาประเทศต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้สอนใช้กระบวนการสอน ที่สามารถช่วยให้ผู้เรียนได้คิดเป็นทำเป็นแก้ปัญหาเป็นและกล้าตัดสินใจในการลงมือปฏิบัติงาน สามารถวิจัยงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ด้วยตนเอง

5.2 เพื่อให้ผู้สอนสามารถใช้เทคนิควิธีการสอนการเลือกใช้สื่อ และกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกันอย่างกว้างขวาง

5.3 เพื่อให้ผู้สอนสามารถกระตุ้นให้ผู้เรียน ได้นำความรู้ความคิดและประสบการณ์ที่มีอยู่ไปสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อการพัฒนาประเทศ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีโครงงานวิทยาศาสตร์ส่งเข้าประกวดระดับ อศจ. จำนวน 21 ผลงานต่อปีแบ่งเป็น
  - ระดับ ปวช. จำนวน 12 ผลงาน
  - ระดับ ปวส. จำนวน 9 ผลงาน
- มีโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าประกวดระดับภาค ภาคเหนือ จำนวน 4 ผลงานต่อปี
- มีโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าประกวดระดับชาติ จำนวน 2 ผลงานต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ความคิดและประสบการณ์ที่มีอยู่ไปสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคมเพื่อการพัฒนาประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ มิถุนายน 2567 – กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 36,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 15,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 21,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **36,000** | |

*รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ*

1. ระดับ อศจ. จำนวน 21 ผลงานๆละ 1,700 บาท รวมเป็นเงิน 35,700 บาท
2. ระดับภาค ภาคเหนือ จำนวน 2 ผลงานๆละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 5,000 บาท
3. ระดับชาติ จำนวน 2 ผลงานๆละ 4,000 บาท รวมเป็นเงิน 8,000 บาท

ครูที่ปรึกษา 2 คน นักศึกษา 6 คน

- ค่าที่พัก (550x2x4)+(250x6x4) = 10,400 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (240x2x5)+(180x6x5) = 7,800 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 3,100 บาท

รวมทั้งสิ้น 21,300 บาท

รวมทั้งสิ้น (8,000+21,300) 29,300 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาได้นำความรู้ความคิดและประสบการณ์ที่มีอยู่ไปสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตประจำวันและสังคม เพื่อการพัฒนาประเทศ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (ดร.มรรษพร สีขาว) | (ดร.มรรษพร สีขาว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 35**

**โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2566**

1. ผู้รับผิดชอบ ดร.มรรษพร สีขาว หัวหน้างานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
นายพิทักษ์ อุปัญญ์ ผู้ช่วยงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการจัดทำงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของผู้เรียน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจและภาวการณ์เปลี่ยนแปลงของสังคม เป็นผลให้ความเจริญทางด้านเทคโนโลยีเจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่จะเร่งพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนมุ่งเน้นการสร้างทักษะวิชาชีพด้านความคิด วิเคราะห์ และส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความชำนาญ สามารถประดิษฐ์คิดค้นพัฒนาสร้างผลงานให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โดยสามารถนำไปประยุกต์ให้เกิด

ประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของสังคมส่วนรวมต่อไป เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้เล็งเห็นคุณค่าในความคิด ความเพียรพยายามและภูมิปัญญาของเยาวชนไทยที่สามารถประดิษฐ์คิดค้น สร้างสรรค์ผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ๆ ขึ้น จึงได้จัดทำโครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ประจำปี พ.ศ. 2566 ขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะวิชาชีพของนักศึกษาให้เข้าสู่ความเป็นมาตรฐาน รวมทั้งจะช่วยส่งเสริม และสนับสนุนการอาชีวศึกษาให้พัฒนาทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของโลกยุคปัจจุบัน และเข้าสู่การประกวดในระดับชาติต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เสริมสร้างนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และทักษะวิชาชีพ เป็นพื้นฐานในการปฏิบัติคิดค้นสิ่งประดิษฐ์

5.2 ส่งเสริมให้นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบกล้าคิดกล้าปฏิบัติอย่างมีเหตุผล และแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ได้อย่างกว้างขวาง

5.3 พัฒนาผลงานประดิษฐ์ให้เข้าสู่ความเป็นมาตรฐาน สามารถนำไปใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ ประหยัดและปลอดภัย เน้นการอนุรักษ์ฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.4 ส่งเสริมให้นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยพัฒนาสร้างผลงานให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ โดยสามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของสังคมส่วนรวมและประเทศชาติ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีสิ่งประดิษฐ์ ที่เป็นผลงานของนักเรียนนักศึกษา ส่งเข้าประกวดในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด จำนวนไม่น้อยกว่า 13 ผลงานต่อปี ในระดับชาติ ไม่น้อยกว่า 1 ผลงานต่อปี

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผลงานสามารถนำไปสู่การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถจำหน่ายได้ในเชิงพาณิชย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม 2566 – ธันวาคม 2566
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
  ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุน-วิจัย/สิ่งประดิษฐ์ (สอศ.) (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

*รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ*

1. ระดับ อศจ. จำนวน 16 ผลงานๆละ 2,300 บาท รวมเป็นเงิน 36,800 บาท
2. ระดับภาค ภาคเหนือ จำนวน 4 ผลงานๆละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 20,000 บาท
3. ระดับชาติ จำนวน 2 ผลงานๆละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 10,000 บาท

ครูที่ปรึกษา 2 คน นักศึกษา 6 คน

- ค่าที่พัก (550x2x4)+(250x6x4) = 10,400 บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (240x2x5)+(180x6x5) = 7,800 บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 3,000 บาท

รวม 21,200 บาท

รวมค่าใช้จ่ายระดับชาติ (10,000+21,200) 31,200 บาท

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับแรงจูงใจในการคิดประดิษฐ์และสร้างสรรค์ผลงาน

9.2 มีผลงานสิ่งประดิษฐ์เพิ่มมากขึ้น เป็นผลงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐานอุตสาหกรรม

9.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ได้รับการเผยแพร่มากขึ้น มีการพัฒนาไปสู่การใช้งานจริง

9.4 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ที่ได้สามารถนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในท้องถิ่น

9.5 ได้ทรัพยากรบุคคลที่มีพื้นฐานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรองรับการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจของประเทศในอนาคต

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกต

10.2 แบบสอบถาม

.....

(ดร.มรรษพร สีขาว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(ดร.มรรษพร สีขาว)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา

นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน

และความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 36**

## โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

1. ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี มีความเจริญก้าวหน้าไปมาก ซึ่งหน่วยงานใดมีการบริหารจัดการที่ดีมีความพร้อมทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอก็จะส่งผลให้การบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่นๆ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์อย่างเพียงพอ

5.2 เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- Harddisk เครื่องแม่ข่าย จำนวน 2 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

- งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศมีครุภัณฑ์ที่มีความทันสมัยใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 14,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | 14,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **14,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือมีวัสดุครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางเสมอ เวชสถล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน

และความร่วมมือ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 37**

**โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การออกกลางคันเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง ทั้งนี้เนื่องจากปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนทำให้เกิดความสูญเปล่าของงบประมาณในการจัดการศึกษา โดยการแสวงหารูปแบบการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผล และคำนึงถึงความปลอดภัยโดยอาศัยการมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน ท้องถิ่น อย่างเป็นรูปธรรม ในการดูแล ติดตามผู้เรียน ตลอดระยะเวลาการศึกษา โดยการเยี่ยมบ้านผู้เรียนอาชีวศึกษา และการสำรวจปัญหานักเรียนนักศึกษา ในคาบชั่วโมงกิจกรรมโฮมรูม ปีการศึกษา 2566 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป ภายใต้การกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยสำนักติดตามและประเมินผลการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจ และความร่วมมือในการดูแล ติดตามผู้เรียนระหว่างผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ชุมชน และสถานศึกษา

5.2 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิบัติรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

5.3 เพื่อสนับสนุนการเพิ่มกำลังคน ในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรมเกษตร และธุรกิจการบริการในการพัฒนาเศรษฐกิจ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เพิ่มปริมาณผู้เรียน โดยการลดการออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ให้ได้ร้อยละ 15

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีกระบวนการแก้ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดความเข้าใจ และความร่วมมือในการดูแล ติดตาม ผู้เรียน ระหว่างผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ชุมชน และสถานศึกษา

9.2 เกิดการเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในศตวรรษที่ 21 โดยการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

9.3 เกิดการสนับสนุน การเพิ่มกำลังคน ในระดับกลางเข้าสู่สถานประกอบการ ภาคอุตสาหกรรมเกษตร และธุรกิจการบริการ ในการพัฒนาเศรษฐกิจ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

.....

(นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 38**

## โครงการประชุมผู้ปกครอง

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีนโยบายในการจัดการศึกษาอย่างมีส่วนร่วมระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะด้านวิชาชีพและทักษะชีวิตในทุกด้าน วิทยาลัยฯ จึงจัดให้มีการประชุมผู้ปกครอง เพื่อสร้างความเข้าใจและสร้างความร่วมมือในการกำหนดรูปแบบการดูแลผู้เรียน และร่วมเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กับผู้เรียน มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เกิดความรู้ทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบอาชีพศึกษาต่อและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจ ความร่วมมือและกำหนดรูปแบบการดูแลผู้เรียนร่วมกัน

5.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการเข้าประชุมผู้ปกครองไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถแก้ไขปัญหาให้แก่บุตรหลานได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤศจิกายน 2566 - 31 กรกฎาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 2,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 3,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **5,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจ ให้ความร่วมมือกับทางสถานศึกษาในการดูแลผู้เรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร) | (นางสาวไพรินทร์ น้อมเศียร) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานครูที่ปรึกษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 39**

**โครงการปฐมนิเทศ นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาซึ่งประกอบด้วยจุดเน้น และการประเมินคุณภาพสถานศึกษา ทั้งการประเมินภายในและการประเมินภายนอก เพื่อให้การเรียนการสอนในสถานศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา คุณภาพผู้เรียน ซึ่งนักเรียน นักศึกษาใหม่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อเข้าสู่ระบบการศึกษาสายอาชีพในสถานศึกษา และให้ผู้ปกครองได้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ และผู้ปกครองได้รับการแนะนำวิธีการเรียน รวมทั้งระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ การจัดกิจกรรม และสวัสดิการสำหรับนักเรียน นักศึกษา และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับการแนะนำวิธีการเรียนรวมทั้งระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ การจัดกิจกรรม และการจัดสวัสดิการสำหรับนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ระดับ ปวช.1 และ ปวส.1 เข้าร่วมปฐมนิเทศฯ ครบ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ทราบวิธีการจัดการเรียน การสอน และระเบียบต่างของวิทยาลัย และสามารถปรับตัวเข้ากับระบบการเรียนในวิทยาลัยได้ และมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 เมษายน 2567 – 30 กรกฎาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 2,500 | | |
| ค่าวัสดุ | | 7,500 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **10,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ได้รับการแนะนำวิธีการเรียนรวมทั้งระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ การจัดกิจกรรม และการจัดสวัสดิการสำหรับนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ

และจัดหางาน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 40**

## โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนนักศึกษาในสาขาวิชาพณิชยกรรมคหกรรม ศิลปกรรม และอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในระดับ ปวช. และปวส. ซึ่ง มีนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าสู่ตลาดแรงงาน และศึกษาต่อเป็นจำเป็นมากจึงจำเป็นต้องติดตามนักเรียนนักศึกษา เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อติดตามนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้สำเร็จการศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- สามารถนำข้อมูลที่ติดตามผู้สำเร็จการศึกษามาใช้ประโยชน์ได้ในการจัดการเรียนการสอนและสามารถจัดหาตำแหน่งงานว่างตามที่นักศึกษาแจ้งความจำนง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,500 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 500 | | |
| ค่าวัสดุ | | 1,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **1,500** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถติดตามนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ที่สำเร็จการศึกษาได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

9.2 นำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 41**

**โครงการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน นักศึกษาในสาขาวิชาพณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม อุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในระดับ ปวช. และปวส. ซึ่งในทุกปีการศึกษามีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเข้าสู่ตลาดแรงงาน เป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอน และเตรียมนักเรียนนักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานและสอดคล้องกับการประกันคุณภาพสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอน และเตรียมนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการตลาดแรงงานให้สอดคล้องกับ ตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- สถานประกอบการกรอกแบบสำรวจให้กับวิทยาลัยฯ มากกว่าร้อยละ 80 ของที่สำรวจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- ได้รับการประเมินจากสถานประกอบการให้นักศึกษาผ่านร้อยละ 80 ของจำนวนที่สำรวจ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 500 | | |
| ค่าวัสดุ | | 500 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **1,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ทำการประเมินและส่งคืนแบบสำรวจความพึงพอใจ และวิทยาลัยนำข้อมูลที่ได้มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดการเรียนการสอน และเตรียมนักเรียนนักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ตรงกับความต้องการตลาดแรงงาน ให้สอดคล้องกับตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ

และจัดหางาน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 42**

**โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
   ด้านที่ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

   ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
   ด้านที่ .....

   ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเป็นสถานศึกษาที่ผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพออกสู่สังคมเป็นจำนวนมาก แสดงให้เห็นว่าวิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาก้าวหน้าไม่หยุดยั้ง การที่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะก้าวออกไปสู้สังคมภายนอก นอกจากจะต้องมีความรู้ในวิชาชีพแล้ว ยังต้องมีความรู้ และข้อมูลในการก้าวสู่โลกอาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงานได้ การจัดปัจฉิมนิเทศเป็นการแสดงให้นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของสถานศึกษาที่ทำให้เขาเป็นผู้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีบุคลิกลักษณะเหมาะสมที่จะนำความรู้ ความสามารถไปใช้ในการประกอบอาชีพ มีแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อให้หลังจบการศึกษา นักเรียน นักศึกษา สามารถอยู่ในสังคมอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตตามเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงคุณค่าของสถานศึกษาและมีความกตัญญูต่อสถานศึกษาครู-อาจารย์ผู้ให้ความรู้ รวมทั้งบุคลากรในสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแสดงความขอบคุณผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้รุ่นน้อง ได้แสดงความยินดีต่อความสำเร็จของรุ่นพี่ สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษามีแนวทางในการเลือกสาขาวิชา และสถาบันที่ตนเองสนใจรวมถึงมีความรู้เรื่องการสมัครงาน และการประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีนักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษา 2566 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ที่เข้าร่วมงานปัจฉิมนิเทศ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงคุณค่าของสถานศึกษา และมีความกตัญญูต่อสถานศึกษาครู-อาจารย์ผู้ให้ความรู้ รวมทั้งบุคลากรในสถานศึกษา สร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความประทับใจก่อนสำเร็จการศึกษา ระหว่างรุ่นน้อง รุ่นพี่ และผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มกราคม 2567 - 31 มีนาคม 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 500 | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **2,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษา 2566 ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส. ที่เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ ได้รับประโยชน์ และตระหนักถึงคุณค่าของสถานศึกษา และมีความกตัญญูต่อสถานศึกษา ครู อาจารย์ผู้ให้ความรู้ รวมทั้งบุคลากรในสถานศึกษา รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ความประทับใจก่อนสำเร็จการศึกษา ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง และผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น

9.2 นักเรียน/นักศึกษา สามารถรู้แนวทางการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นในสาขาที่ตนเองต้องการและรู้แนวทางการสมัครงาน การประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 43**

**โครงการจิตอาสา "อาชีวศึกษา สร้างฝีมือชน คนดี มีจิตสาธารณะ"**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ต้องการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นโดยกองทุนฯ มีความประสงค์ให้นักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์กู้ยืมเงิน นอกจากจะต้องเป็นคนเก่ง คนดี และต้องเป็นผู้ที่มีจิตอาสา ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ ปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 38 ชั่วโมง เพื่อเป็นการฝึกให้ผู้กู้ยืมได้ปลดปล่อยพลังที่มีในตนเอง ในการแสดงจิตอาสา สร้างคุณลักษณะให้มีผลดีต่อสังคม นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรม จิตสาธารณะหรือจิตอาสาอย่างค่อนข้างถาวรหรือถาวรและมีพื้นฐาน ในการอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาลตลอดจนสร้างจิตสำนึกในการชำระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว อีกทั้งปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา แสดงจิตอาสา ด้วยการแบ่งปัน การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อสถานศึกษา เพื่อสังคม สามารถนำทรัพยากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยการแสดงจิตอาสา สามารถนำความสุขสู่สถานศึกษา และสังคม โดยไม่เบียดเบียนตนเอง และผู้อื่น และเกิดจิตสำนึกในการแสดงจิตอาสาอย่างแท้จริง ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจมาใช้ จึงได้ดำเนินโครงการจิตอาสา ปันสุข สู่สังคม ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา ช่วยกันดูแล และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสาอย่างค่อนข้างถาวรหรือถาวรและมีพื้นฐานในการอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข นำมาใช้ในการแสดงจิตอาสาให้เกิดความยั่งยืน

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

5.5 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถนำมาสร้างสรรค์สิ่งดีๆให้แก่สถานศึกษา และสังคม

5.6 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีน้ำใจและจิตสาธารณะ

5.7 เพื่อสร้างจิตสานึกในการชำระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมทุกระดับชั้น เข้าร่วมโครงการ ครบ 100%
- นักเรียน นักศึกษา ที่ได้รับทุนการศึกษา ทุกประเภท เข้าร่วมโครงการ ครบ 100%
- บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ที่ไม่ได้กู้ยืม แต่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม ต่อ 1 ภาคเรียน
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง ต่อ 1 ภาคเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน มีจิตสาธารณะช่วยเหลือผู้อื่นอยู่เสมอ
- ผู้เข้าร่วมโครงการ มีจิตสาธารณะและมีพฤติกรรมจิตสาธารณะ อย่างค่อนข้างถาวร หรือถาวร สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้เป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล
- ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำทรัพยากรที่เหลือใช้ มาสร้างประโยชน์ให้สังคมได้
- ผู้เข้าร่วมโครงการช่วยกันดูแล และร่วมกัน รณรงค์แก้ไขปัญหาขยะในสถานศึกษาได้ด้วยการช่วยสร้างจิตสำนึกให้ทุกคน
- ผู้เข้าร่วมโครงการที่กู้ยืมเงินกยศ. มีจิตสำนึกที่ดีในการในการชำระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา
- ผู้เข้าร่วมโครงการทำกิจกรรมจิตอาสาได้เข้าร่วมกิจกรรม ครบ100%

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ใช้งบ กยศ.
- เงินบริจาคจากผู้เข้าร่วมโครงการเพื่อให้ได้แบ่งปันอย่างพอประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา และผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดจิตสำนึกที่ดี ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

9.2 สถานศึกษาสะอาด และน่าอยู่มากขึ้น ด้วยการแสดงจิตอาสาของผู้เข้าร่วมโครงการ

9.3 ทรัพยากรที่เหลือใช้ สามารถสร้างประโยชน์สู่สังคม ด้วยการแสดงจิตอาสาของผู้เข้าร่วมโครงการ

9.4 สร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และชุมชน

9.5 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข มาใช้ในการแสดงจิตอาสาเพื่อสถานศึกษา สังคม ให้เกิดขึ้นอย่างถาวร

9.6 นักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมมีจิตสำนึกในการชำระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษาให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)<br>หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | .....<br>(นายชรินทร์ ฟักรักษา)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 44**

**โครงการปฐมนิเทศและลงนามทำสัญญาการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้จัดตั้งกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาเพื่อให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ต้องการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นโดยให้นักเรียนนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามที่กองทุนฯ กำหนด ได้กู้ยืมเงินจากทางกองทุนฯและใช้หนี้ในอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ ภายหลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางานจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างความรู้ก่อนกู้ยืมเงินกยศ. ระเบียบข้อบังคับ แจ้งให้นักเรียนนักศึกษาผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกัน ให้มีความเข้าใจชัดเจนในเรื่องของการกู้ยืมเงินวิธีการกู้ยืมเงินระหว่างศึกษาอยู่ตลอดจนการชำระหนี้หลังสำเร็จการศึกษาและทำสัญญาร่วมกัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกันได้รับทราบกฎเกณฑ์ระเบียบต่างๆของกองทุนฯ

5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของการใช้เงินที่กู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

5.3 เพื่อสร้างจิตสานึกในการชาระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมรายใหม่ ระดับ ปวช.1 และ ปวส.1 พร้อมผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกัน เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศฯ ครบ 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกันได้รับทราบกฎเกณฑ์ระเบียบต่างๆของกองทุนฯและตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของการใช้เงินที่กู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตลอดจนมีจิตสานึกในการชำระหนี้เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ใช้งบประมาณของ กยศ.

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้ปกครอง ผู้ค้ำประกันได้รับทราบกฎเกณฑ์ระเบียบ ต่างๆของกองทุนฯ

9.2 นักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมรายใหม่ มีความตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของการใช้เงินที่กู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตลอดจนมีจิตสานึกในการชำระหนี้ เพื่อเป็นการส่งต่อการศึกษา ให้รุ่นน้องเมื่อสำเร็จการศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 45**

**โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยในแต่ละปีการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีนักเรียน นักศึกษามีความประสงค์ที่จะขอรับทุนการศึกษาเป็นจำนวนมากและเป็นนักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียนดี ประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาทุนการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ซึ่งรับผิดชอบในการจัดหาทุนเพื่อช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักคุณค่าของทุนการศึกษาที่ได้รับ รู้จักรักการออมดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วย จึงได้จัดทำโครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

จัดหาทุนสำหรับมอบให้นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากครู บุคลากร หน่วยงาน ร้านค้า สถานประกอบการไม่น้อยกว่า 60,000 บาท

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์เข้ารับทุนการศึกษา ไม่น้อยกว่า 50 คน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากครู บุคลากร หน่วยงาน ร้านค้า สถานประกอบการ ไม่น้อยกว่า 60,000 บาท

9.2 นักเรียน นักศึกษาที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์เข้ารับทุนการศึกษา ไม่น้อยกว่า 50 คน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 46**

**โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

คู่มือนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นเอกสารที่มีเนื้อหาสาระที่จำเป็นต่อนักเรียนนักศึกษา ทำให้นักเรียนนักศึกษา เข้าใจกฎระเบียบ และวิธีการต่างๆ และสามารถนำไปปฏิบัติตนให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมาย ขอบเขต ระเบียบตลอดระยะเวลาที่ได้ศึกษาอยู่ ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำคู่มือสำหรับนักเรียน นักศึกษา ได้ศึกษาและเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- จัดทำคู่มือสำหรับนักเรียน นักศึกษาในระดับชั้นปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อนักเรียนนักศึกษาใหม่ ทราบวิธีการเรียน ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ของวิทยาลัยฯ การจัดกิจกรรมและการจัดสวัสดิการสำหรับนักเรียนนักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับระบบการเรียนในวิทยาลัยฯ ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มีนาคม 2567 – 30 มิถุนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาเข้าใจระเบียบ ข้อบังคับวิทยาลัยฯ และนำคู่มือไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ

และจัดหางาน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 47**

**โครงการมหกรรมวิชาชีพ "เปิดโลกการศึกษาสู่อาชีพ" (OPEN HOUSE)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 1 จัดอาชีวศึกษาเพื่อความเสมอภาค

   กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาสุโขทัย มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนนักศึกษามีความรู้ และทักษะในวิชาชีพ ควบคู่กับเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเป็นการนำเสนอภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ ให้ นักเรียนนักศึกษา ครูในโรงเรียนมัธยม รวมถึงผู้ปกครอง ได้รับรู้รับทราบข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจ และเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพให้ตรงกับความรู้ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของแต่ละบุคคล

แผนกวิชาทุกแผนก ในฝ่ายวิชาการ จึงได้ร่วมกับงานแนะแนวอาชีพและจัดหางานฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จัดทำโครงการมหกรรมวิชาชีพ “เปิดโลกการศึกษาสู่อาชีพ”ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน และครู ระดับมัธยมศึกษา รวมถึงผู้ปกครองนักเรียน ในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง ได้เยี่ยมชมการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพของแผนกวิชาต่างๆ ได้เห็นบรรยากาศการศึกษาภายในรั้ววิทยาลัยฯ ทำให้ได้สัมผัสวิทยาลัยฯ ก่อนตัดสินใจเข้ามาเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียนมัธยมรวมถึงผู้ปกครอง ในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชา ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียนมัธยมรวมถึงผู้ปกครอง ในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง สามารถนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกสถานศึกษา และเลือกศึกษาในสาขาที่เหมาะสมสอดคล้องกับทิศทางและความต้องการของตลาดแรงงาน

5.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยฯ ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตนักเรียนนักศึกษาสู่ตลาดแรงงาน และการบริการทางวิชาการสู่ชุมชน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 มัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 (ปวช.3) ครูแนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนในเขตจังหวัดสุโขทัย และใกล้เคียงเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 500 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 มัธยมศึกษาปีที่ 6 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นปีที่ 3 (ปวช.3) ครูแนะแนวในโรงเรียนมัธยมศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนในเขตจังหวัดสุโขทัย และใกล้เคียงมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชา ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤศจิกายน 2566 – 31 มีนาคม 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 40,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 20,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 20,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **40,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียนมัธยม รวมถึงผู้ปกครองในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชา ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

9.2 นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ครูที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการแนะแนวในโรงเรียนมัธยม รวมถึงผู้ปกครองในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง สามารถนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจเลือกสถานศึกษาและเลือกศึกษาในสาขาที่เหมาะสม สอดคล้องกับทิศทางและความต้องการของตลาดแรงงาน

9.3 วิทยาลัยฯ มีภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาสาธารณชน ในด้านการผลิตนักเรียนนักศึกษาสู่ตลาดแรงงาน และการบริการทางวิชาการสู่ชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 48**

**โครงการจัดการถ่ายรูปหมู่และจัดทำทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีภารกิจในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนนักศึกษาในประเภทวิชาพณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ คหกรรม ศิลปกรรม และอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการโรงแรม ในระดับ ปวช. และปวส. ซึ่งในทุกปีการศึกษามีนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเป็นจำนวนมาก จึงจำเป็นต้องมีข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อประโยชน์ในการติดตามนักเรียนนักศึกษา และเป็นภาพที่ระลึก ความทรงจำความประทับใจระหว่างนักเรียน/นักศึกษา เพื่อน ครู-อาจารย์ และสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดการถ่ายรูปหมู่สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2566

5.2 เพื่อจัดทำทำเนียบนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2566

5.3 เพื่อนำข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา มาใช้ประโยชน์ในการติดตามนักเรียน นักศึกษา

5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีภาพถ่าย และทำเนียบรุ่นของตนเอง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เอกสารทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 จำนวน 600 เล่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- ภาพถ่าย และข้อมูลการจัดทำทำเนียบของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ที่ครบถ้วนและสมบูรณ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ธันวาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- เก็บเงินจากนักเรียน นักศึกษา ค่าถ่ายภาพหมู่ และเล่มทำเนียบรุ่น (ราคาชุดละ 350 บาท)

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีภาพถ่ายของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2566

9.2 มีทำเนียบนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ที่สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2566

9.3 มีฐานข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

**โครงการจัดการถ่ายรูปหมู่และจัดทำทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 49**

**โครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพสำหรับนักเรียน โรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษ อย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากผลการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนที่ผ่านมา พบว่า นักเรียนสมัครเข้าเรียนในบางแผนกวิชาเกินเป้าหมายที่วางไว้ ในขณะที่บางแผนกวิชาไม่ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ นักเรียนส่วนใหญ่เลือกแผนกวิชาเรียนตามกระแสนิยม และเลือกตามเพื่อน โดยที่ยังไม่เข้าใจความสามารถ และความต้องการที่แท้จริงของตนเอง ประกอบกับไม่รู้ว่าหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยฯ เป็นอย่างไร เนื่องมาจากวิทยาลัย ไม่มีการแนะแนวการศึกษาที่ชี้ให้เห็นถึงรูปแบบ วิธีการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ตลอดจนการออกไปประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษาของแต่ละสาขาวิชา ดังนั้นเพื่อให้มีปริมาณผู้เรียนในทุกแผนกวิชา ในปีการศึกษา 2567 ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวสัญจรในโรงเรียนมัธยมขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อแนะแนวทางให้นักเรียนโรงเรียนมัธยม สนใจสมัครเรียนต่อสายอาชีพ ที่วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ผ่านทางโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนทราบข้อมูลข่าวสาร และการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยในสถานการณ์ปกติ และเตรียมความพร้อมการประชาสัมพันธ์ และรับสมัครผ่านสื่อออนไลน์ และเครือข่ายครูแนะแนวในสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรน่า (COVID-19)

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนมัธยม ในเขตจังหวัดสุโขทัย และผู้ปกครอง ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการแนะแนวและการรับสมัครเข้าศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2567 ของวิทยาลัยจากทีมงานแนะแนว และเครือข่ายครูแนะแนว ไม่น้อยกว่า 1,000 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้น และตอนปลาย และผู้ปกครอง ให้ความสนใจให้บุตรหลานเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2567 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 พฤษภาคม 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 10,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 10,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **20,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนมัธยม ในเขตจังหวัดสุโขทัยได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการแนะแนวของวิทยาลัยจากทีมงานแนะแนว จำนวน 1,000 คน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

**โครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพสำหรับนักเรียน**
**โรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 50**

**โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนนักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเป็นสถานศึกษาที่ผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่มีคุณภาพออกสู่สังคมเป็นจำนวนมาก แสดงให้เห็นว่าวิทยาลัยฯ ได้มีการพัฒนาก้าวหน้าไม่หยุดยั้ง การที่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะก้าวออกไปสู้สังคมภายนอก นอกจากจะต้องมีความรู้ในวิชาชีพแล้วยังต้องมีความรู้ และข้อมูลในการก้าวสู่โลกอาชีพ และสามารถพัฒนาตนเองให้เป็นที่ยอมรับในตลาดแรงงานได้ การจัดปัจฉิมนิเทศเป็นการแสดงให้นักเรียนนักศึกษาได้เห็นคุณค่าของสถานศึกษาที่ทำให้เขาเป็นผู้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ และมีบุคลิกลักษณะเหมาะสมที่จะนำความรู้ ความสามารถไปใช้ในการประกอบอาชีพ และอยู่ในสังคมอย่างมีคุณภาพและดำรงชีวิตตามเศรษฐกิจพอเพียง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงคุณค่าของสถานศึกษา

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาแสดงความขอบคุณผู้บริหาร ครู และบุคลากรในสถานศึกษา

5.3 เพื่อให้รุ่นน้อง ได้แสดงความยินดีต่อความสำเร็จของรุ่นพี่ สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีนักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เข้ารับการปัจฉิมนิเทศก่อนจบการศึกษาในปีการศึกษา 2566 100%

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงหน้าที่ของตนเอง และสิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังสำเร็จการศึกษา ในฐานะผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา การส่งต่อโอกาสให้กับรุ่นน้อง ด้วยการชำระหนี้และสามารถวางแผนการเงินสำหรับอนาคต และการชำระหนี้ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มกราคม 2567 – 30 เมษายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

- ใช้งบประมาณของ กยศ.

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ทุกคน ที่จะจบการศึกษาในปีการศึกษา 2566 ทั้งระดับ ปวช. และ ปวส.เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศ ได้รับประโยชน์และตระหนักถึงคุณค่าของเงินที่กู้ยืม และการปฏิบัติตนหลังสำเร็จการศึกษา และหน้าที่ของนักเรียนนักศึกษา หลังสำเร็จการศึกษาที่ควรทราบ และปฏิบัติจนชำระหนี้คืนเงินให้กองทุนฯ ครบถ้วน และผู้สำเร็จการศึกษามีความพึงพอใจในกิจกรรมที่จัดขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นางสุธีรัตน์ คล้ายสมบูรณ์) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานแนะแนวอาชีพ และจัดหางาน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 51**

## โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล

1. ผู้รับผิดชอบ นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตว็ด หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันสุขภาพอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา เมื่อนักเรียน นักศึกษา มีปัญหาด้านสุขภาพ เกิดการเจ็บป่วยขึ้นในสถานศึกษา ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เมื่อนักเรียน นักศึกษา เกิดการเจ็บป่วยขณะอยู่ในสถานศึกษา ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามหลักสุขบัญญัติ ได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างทันเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดหาเวชภัณฑ์ยาให้เพียงพอกับนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทุกคน

5.2 จัดหาเวชภัณฑ์ยาไว้ใช้ในการทำกิจกรรมภายในและนอกสถานศึกษา

5.3 จัดหาอุปกรณ์เบื้องต้นในการดูแลสุขภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีเวชภัณฑ์เพียงพอกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร จำนวน 1,700 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรทุกคน ได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤศจิกายน 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องพยาบาล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | <br><br><br>5,000 | งบหน้า<br>ค่าเวชภัณฑ์ |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **5,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการบริการทางด้านเวชภัณฑ์ยาที่เพียงพอ

9.2 การปฐมพยาบาลเบื้องต้นมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอและพร้อมใช้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลรายงานผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตว็ด) | (นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตว็ด) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานสวัสดิการ นักเรียน นักศึกษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 52**

**โครงการการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ตระหนักถึงปัญหาต่างๆ ของนักเรียน นักศึกษาในปัจจุบัน ที่มีพฤติกรรมสุ่มเสี่ยงจากปัญหาต่างๆ อาทิ เช่น การทะเลาะวิวาท ยาเสพติด การมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม ซึ่งเกี่ยวเนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจ และสังคมในปัจจุบันตลอดจนสื่อออนไลน์ต่างๆ ที่ทุกเพศ ทุกวัยเข้าถึงได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ทั่วถึง จึงเกิดพฤติกรรมเลียนแบบในการอยากรู้ อยากลองสิ่งเสพติด โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ และพิษภัยที่ตามมา ปัจจัยสำคัญที่สุด มาจากปัญหาทางครอบครัวที่มีการพัวพันกับยาเสพติด การคบเพื่อน การมีแฟนที่มีพฤติกรรมเสี่ยง

   จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้นจึงทำให้มีโครงการการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความพฤตินักเรียนและนักศึกษา โดยจัดการอบรมนักเรียน นักศึกษาของแต่ละแผนกวิชา เป็นแกนนำในการให้ความรู้ถึงพิษภัย และช่วยป้องกัน แก้ไขปัญหาการมี

พฤติกรรมไม่เหมาะสม เพื่อลดจำนวนกลุ่มเสี่ยงของนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดการอบรมนักเรียน นักศึกษาเพื่อเป็นแกนนำในการป้องกันปัญหาการมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม

5.2 เพื่อสร้างกระแสต่อต้านการแสดงพฤติกรรมไม่เหมาะสมภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.3 เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา กลุ่มเสี่ยงให้มีพฤติกรรมตามลักษณะที่พึงประสงค์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- จัดกิจกรรมอบรมนักเรียน นักศึกษาแกนนำในการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียน นักศึกษา จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาแกนนำ ที่ได้รับฝึกการอบรม จำนวน 100 คน มีความรู้ ความเข้าใจในปัญหาการมีพฤติกรรมไม่เหมาะสม และสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับการอบรมเพื่อปรับทัศนคติ และพฤติกรรมให้กับนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤษภาคม 2567 – 31 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | 1,000 | | |
| ค่าใช้สอย | | 1,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 1,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **3,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจถึงสารเสพติดที่ให้โทษ

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีการป้องกันตนเองและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

9.3 นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าข่ายเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

.....

(นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน)

หัวหน้างานปกครอง

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 53**

## โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

1. ผู้รับผิดชอบ นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน หัวหน้างานปกครอง

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เนื่องด้วยในปัจจุบันปัญหายาเสพติดยังคงเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นกับวัยรุ่น ไม่ว่าจะเป็นหญิงหรือชาย และส่วนใหญ่ปัญหายาเสพติดก็เกิดมาจากการอยากรู้และอยากลองของวัยรุ่น โดยเฉพาะวัยรุ่นที่กำลังศึกษาอยู่ ดังนั้นสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของสังคมและชุมชน จึงมีบทบาทในการเตรียมความพร้อมให้กับเยาวชนให้เป็นผู้ใหญ่ที่ดีในสังคม รู้จักห่างไกลจากยาเสพติด เพื่อเป็นอนาคตที่ดีต่อประเทศชาติสืบต่อไป

5. วัตถุประสงค์

   5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้เรื่องของสารเสพติดให้โทษ

   5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักแนวทางการป้องกันตนเองจากสารเสพติด

   5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในการรักษาไว้ซึ่งความเป็นโรงเรียนสีขาว

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจถึงสารเสพติดให้โทษแก่ร่างกาย
- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคม ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าใจถึงสารเสพติดที่ให้โทษ

9.2 นักเรียน นักศึกษา มีการป้องกันตนเองและไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

9.3 นักเรียน นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้าข่ายเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

.....

(นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายภาณุพงศ์ หมื่นกัน)

หัวหน้างานปกครอง

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 54**

**โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it – จิตอาสา) เป็นนโยบายที่ทางคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้ดำเนินงานต่อเนื่องตามภารกิจต่างๆ โดยยึดหลักการการดำเนินงานในการแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ให้กับประชาชน สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนให้มีระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งการเสริมสร้างการรวมกลุ่มของชุมชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้น และการพัฒนาอาชีพที่ยั่งยืน การส่งเสริมการพัฒนาระบบรับรองและตรวจสอบคุณภาพขั้นต้นของสินค้าชุมชน อันจะเป็นการยกระดับพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชนในชุมชนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 ผลต่อประชาชน

5.1.1 ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชนให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่อง อุปกรณ์ การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนเพื่อลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้งานของเครื่องมืออุปกรณ์การประกอบอาชีพเครื่องใช้ในครัวเรือน

5.1.2 ยกระดับฝีมือช่างชุมชนและพัฒนา ทักษะอาชีพการซ่อมบำรุงและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการแก่ช่างชุมชน ส่งเสริมการรวมกลุ่มช่างชุมชนในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านเครือข่ายความร่วมมือกับองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) และพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนให้เกิดความยั่งยืน

5.1.3 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้พัฒนาสุขอนามัยพื้นฐานพัฒนานวัตกรรมต่อยอดเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ชุมชนเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชนพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนสร้างมูลค่า เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

5.1.4 ลดรายจ่ายของประชาชนโดยการยืดอายุการใช้งานเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

5.1.5 ลดการกู้ยืมเงินนอกระบบของครัวเรือนที่นำมาใช้ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ

5.2 ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

5.2.1 เพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกไปปฏิบัติงานในชุมชน

5.2.2 สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียนให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะและความพร้อมสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

5.3 ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

5.3.1 ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้นและการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือ เครื่องจักร ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

5.3.2 ช่างชุมชนได้รับการสนับสนุนด้านการพัฒนากระบวนการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานคุณภาพสินค้า

5.3.3 ช่างชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับโดยการเพิ่มทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริงกับทีมช่างซ่อมประจำศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนในการให้บริการซ่อมแซมบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนของชุมชนอย่างยั่งยืน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวรประจำ อบต./สุขอนามัยพื้นฐาน/สร้างมูลค่าเพิ่มและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน จำนวน 1 จุด
- สถานที่ที่ออกให้บริการซ่อมสร้าง จำนวน 1 ตำบล
- การซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพและเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนมากกว่า 300 รายการ
- พัฒนานวัตกรรม ต่อยอดเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่มเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น
- ช่างชุมชน จำนวน 5 คน
- ประชาชนที่เข้าร่วมโครงการ ไม่ต่ำกว่า 500 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ประสิทธิภาพของเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำของครัวเรือน
- ประชาชนมีความรู้ในการใช้ การดูแล รักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนให้เป็นคนดีของสังคม ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด
- ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการ สามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้
- รวมกลุ่มช่างชุมชน ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยกลไกขององค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนที่ยั่งยืน
- ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี ลดความเสี่ยงต่อการติดโรคและลดภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลและมีความพร้อมในการสร้างงาน สร้างรายได้
- ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน สร้างมูลค่าเพิ่มเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนและสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

- นักศึกษาอาชีวศึกษาสุโขทัยมีทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่น ในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชน
- สถานศึกษามีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
   - ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
     1. ขออนุมัติโครงการ
     2. ดำเนินโครงการ
     3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
   - ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
   - ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
   จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
   - 9.1 ประชาชนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี
   - 9.2 ยกระดับฝีมือช่างชุมชนให้ได้มาตรฐาน
   - 9.3 เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
   - 9.4 ผลิตผลของชุมชน ได้รับการพัฒนาและเกิดการต่อยอดผลิตภัณฑ์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถาม

10.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมและระดับสถานศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)<br>หัวหน้างานโครงการพิเศษ<br>และการบริการชุมชน | .....<br>(นายชรินทร์ ฟักรักษา)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ<br>นักเรียน นักศึกษา |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่าย<br>แผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 55**

**โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education To Employment)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อจัดทำโครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ของจังหวัด ในการให้บริการกับบุคลากรทั่วไป ในเขตจังหวัดสุโขทัย และใกล้เคียง รวมทั้งขยายโอกาสให้แก่กลุ่มประชาชน นักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และประชาชนทั่วไป

สังคมปัจจุบันมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการแข่งขันในตลาดโลก ตลาดแรงงาน จึงทำให้ประชาชนระดับรากหญ้า ขาดความรู้ความสามารถในการแข่งขันในระดับสากลได้ นับเป็นโอกาสอันดีที่โครงการนี้จะช่วยยกระดับฝีมือแรงงานให้กับกลุ่มประชาชน นักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และประชาชนทั่วไป ให้มีคุณภาพ จึงคาดว่า จะเป็นโอกาสอันดีที่โครงการนี้จะช่วยให้มีมาตรฐานสูงขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อฝึกอาชีพ ฝึกทักษะให้กับนักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการและผู้ที่สนใจ

5.2 เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้แก่ตัวเองและครอบครัว

5.3 เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะในด้านงานฝีมือและสามารถนำไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้
- ผู้เข้าร่วมฝึกอบรมอาชีพสามารถนำไปสร้างมูลค่า พัฒนา ต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 50 ของผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

6.2 เชิงคุณภาพ

- กลุ่มเป้าหมายสามารถสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับตนเองและองค์การอย่างมีคุณภาพ
- กลุ่มเป้าหมายสามารถยกระดับฝีมือ และมีขีดความสารถในการแข่งขันสูงขึ้น
- สามารถรวมกลุ่มกัน เพื่อจัดตั้งศูนย์กลางเป็นแหล่งการเรียนรู้วิชาชีพภายในองค์การโรงเรียน และชุมชนท้องถิ่น
- เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการดำรงอยู่อย่างมั่งคั่ง และมั่นคง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถสร้างอาชีพ สร้างรายได้หลัก และรายได้เสริมได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

9.2 ประชาชนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

9.3 ยกระดับฝีมือให้ได้มาตรฐาน

9.4 เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.5 ผลิตผลของชุมชน ได้รับการพัฒนาและเกิดการต่อยอดผลิตภัณฑ์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถาม

10.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมและระดับสถานศึกษา

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

หัวหน้างานโครงการพิเศษ

และการบริการชุมชน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 56**

## โครงการสอนหลักสูตร 108 อาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   กลยุทธ์ที่ 2 ฝึกอบรมและต่อยอดองค์ความรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร วัสดุครุภัณฑ์ เพื่อจัดทำโครงการอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ให้กับบุคลากรทั่วไป ในเขตจังหวัดสุโขทัยและใกล้เคียง รวมทั้งขยายโอกาสให้แก่กลุ่มประชาชน นักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และประชาชนทั่วไป

   สังคมปัจจุบันมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการแข่งขันในตลาดโลก ตลาดแรงงาน จึงทำให้ประชาชนระดับรากหญ้า ขาดความรู้ความสามารถในการแข่งขันในระดับสากลได้ นับเป็นโอกาสอันดีที่โครงการนี้จะช่วยยกระดับฝีมือแรงงานให้กับกลุ่มประชาชน นักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และประชาชนทั่วไป ให้มีคุณภาพ จึงคาดว่าจะเป็นโอกาสอันดีที่โครงการนี้จะช่วยให้มีมาตรฐานสูงขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อฝึกอาชีพ ฝึกทักษะให้กับนักเรียน นักศึกษา ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ที่สนใจ

5.2 เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้แก่ตัวเองและครอบครัว

5.3 เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปประกอบอาชีพหลักและอาชีพเสริม

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้เรียนรู้วิชาชีพระยะสั้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- กลุ่มเป้าหมายสามารถสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับตนเองและองค์การอย่างมีคุณภาพ
- กลุ่มเป้าหมายสามารถยกระดับฝีมือ และมีขีดความสารถในการแข่งขันสูงขึ้น
- สามารถรวมกลุ่มกัน เพื่อจัดตั้งศูนย์กลางเป็นแหล่งการเรียนรู้วิชาชีพภายในองค์การโรงเรียน และชุมชนท้องถิ่น
- เป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการดำรงอยู่อย่างมั่งคั่ง และมั่นคง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สามารถสร้างอาชีพ สร้างรายได้หลัก และรายได้เสริมได้อย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

9.2 ประชาชนได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

9.3 ยกระดับฝีมือให้ได้มาตรฐาน

9.4 เกิดการประสานความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา ชุมชน และหัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

9.5 ผลิตผลของชุมชน ได้รับการพัฒนาและเกิดการต่อยอดผลิตภัณฑ์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถาม

10.2 ประเมินผลสัมฤทธิ์ในภาพรวมและระดับสถานศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานโครงการพิเศษ และการบริการชุมชน | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 57**

**โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ หมายถึง ผู้เรียนเป็นคนดี แสดงออกทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรม โดยเฉพาะความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเป็นประชาธิปไตย ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นกัลยาณมิตร มีภาวะผู้นำ กล้าแสดงออก ภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าและร่วมพัฒนาภูมิปัญญาไทย มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือสถานศึกษา มีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนร่วมกันจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามแนวทาง การจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายสำเร็จตามที่กำหนด โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อตนเองและผู้อื่น ยอมรับผลการกระทำของตนเอง

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาค้นคว้า แสวงหาความรู้ใหม่ๆ ด้วยตนเอง แสวงหาประสบการณ์เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน อาชีพ ตั้งใจทำหน้าที่การงานอย่างต่อเนื่องจนเกิดผลสำเร็จ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม มีความคิดหลากหลายในการแก้ปัญหา

5.3 เพื่อให้ผู้เรียน ใช้วัสดุถูกต้อง เพียงพอและเหมาะสมกันงาน ปิดน้ำ ปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้ เก็บออม ถนอมใช้ทรัพย์สิน สิ่งของให้เกิดประโยชน์คุ้มค่า ดำเนินชีวิตเรียบง่าย ตามสถานภาพของตน

5.4 เพื่อให้ผู้เรียนประพฤติตรง ทั้งต่อหน้าที่และต่อวิชาชีพ ไม่โกหก ไม่ลักขโมย ไม่ทุจริต ในการสอบ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นของตนเองทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่และรักษาประโยชน์ขององค์กร ไม่เพิกเฉยต่อสิ่งที่ได้รับรู้และการกระทำที่ไม่ถูกต้อง

5.5 เพื่อให้ผู้เรียน ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยกำลังแรงกายและสติปัญญา อุทิศตนเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม แบ่งปัน เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อทำประโยชน์แก่ผู้อื่น อาสาช่วยเหลืองานครูอาจารย์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิอาชีวศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน มีการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม คำนิยม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับคุณวุฒิอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบมากขึ้น

9.2 ผู้เรียนมีความขยันมากขึ้น

9.3 ผู้เรียนมีความประหยัดมากขึ้น

9.4 ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์สุจริตมากขึ้น

9.5 ผู้เรียนมีจิตอาสามากขึ้น

9.6 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับการพัฒนา

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานโครงการพิเศษ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ |
| | และการบริการชุมชน | นักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |
| | แผนงานและความร่วมมือ | |

**โครงการที่ 58**

**โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สังคมโลกในศตวรรษที่ 21 มีความแตกต่างจากในอดีตมาก มีการเคลื่อนย้ายผู้คน สื่อเทคโนโลยี และทรัพยากรต่างๆ จากทั่วทุกมุมโลกอย่างรวดเร็วและสะดวก มีความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครองระหว่างภูมิภาค ประเทศ สังคมและชุมชน มีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงของความรู้ และข้อมูลข่าวสารตลอดเวลาอย่างเป็นพลวัต Whitehead (1931) อธิบายว่า ในอดีตช่วงอายุของคนคนหนึ่งอาจมีเรื่องราวการเปลี่ยนแปลงให้พบเห็นน้อย ต่างจากในปัจจุบันที่ในช่วงอายุคนคนหนึ่งมีเหตุการณ์ต่างๆ ในสังคมเกิดขึ้นมากมาย วิถีชีวิตและการทำงานในศตวรรษที่ 21 มีความแตกต่างจากอดีต มีความเปิดกว้าง ยอมรับ และให้ความสำคัญกับข้อมูลความรู้และข่าวสารที่หลากหลาย การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันมีความจำเป็นอย่างยิ่งผู้คนในศตวรรษนี้จึงไม่สามารถใช้ความรู้และทักษะบางอย่างในอดีตมาแก้ปัญหาในปัจจุบันได้ดี การจัดการศึกษา

และการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จึงไม่ใช่กระบวนการถ่ายทอดความรู้ แต่คือการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับผู้คน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถค้นคว้า ใฝ่หาความรู้จากทรัพยากรการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านการอ่านออกเขียนได้ การคิดคำนวณ การใช้เหตุผลทางวิทยาศาสตร์ การเงิน สังคมและวัฒนธรรม ใช้เหตุผลและความคิดในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ประเมินค่า คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้อย่างดี

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถรับรู้ เข้าใจการใช้และการจัดการสื่อสารสนเทศ เปิดใจรับสารและเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างเท่าทัน สามารถบริหารจัดการเทคโนโลยี เรียนรู้เทคนิควิทยาการต่างๆ อย่างมีวิจารณญาณ และสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นมาใช้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถแสวงหาความรู้ นำตนเองในการเรียนรู้ได้ มีความมั่นใจในตัวเองกระตือรือร้นในความรู้ เป็นผู้ผลิต มุ่งความเป็นเลิศ สามารถดำรงชีวิตด้วยความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เป็นพลเมืองที่ดี รู้และเคารพกติกา มีระเบียบวินัย คำนึงถึงสังคม คิดถึงภาพรวมโลก มีคุณธรรม ยึดมั่นในสันติธรรม มีความเป็นไทย เข้าใจความหลากหลายทางวัฒนธรรม และแบ่งปันประสบการณ์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน มีการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

9.2 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะสารสนเทศ สื่อ และใช้เทคโนโลยีมาก

9.3 ผู้เรียนมีความรู้และทักษะชีวิต และอาชีพมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้า

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

หัวหน้างานโครงการพิเศษ

และการบริการชุมชน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 59**

**โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา**
**โดยใช้กระบวนการลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพื่อพัฒนาผู้เรียน และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอาชีวศึกษาและคุณวุฒิวิชาชีพ เป็นคนดี มีคุณธรรม มีจิตสาธารณะ จรรยาบรรณวิชาชีพ ภูมิใจในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต มีทักษะในศตวรรษที่ 21 มีสมรรถนะวิชาชีพสูง ตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และผู้ประกอบอาชีพอิสระ และประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านระเบียบวินัย เพื่อให้การเรียนการสอน การฝึกอบรมสมบูรณ์ตามหลักสูตรของกิจกรรมลูกเสือรวบรวมไว้ซึ่งประสบการณ์ต่างๆ ช่วยเหลือซึ่งกันและกันทั้งทางตรงและทางอ้อม ล้วนเป็นสิ่งที่จะก่อให้เกิดความรู้ทักษะการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมไปในทางที่ดี และเป็นการทดสอบสมรรถภาพและความอดทนทางร่างกายและจิตใจที่เป็นส่วนหนึ่งจะทำให้ สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านระเบียบวินัย

5.2 เพื่อให้การเรียนการสอน การฝึกอบรมสมบูรณ์ตามหลักสูตรของกิจกรรมลูกเสือ

5.3 เพื่อให้ลูกเสือได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันตามระบบหมู่

5.4 เพื่อให้ลูกเสือสามารถช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

5.5 เพื่อทดสอบสมรรถภาพและความอดทนทางร่างกายและจิตใจ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา จำนวน 300 คน
- ผู้บริหาร ครู บุคลากร จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ลูกเสือสามารถนำความรู้จากกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข
- ลูกเสือมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี และอยู่ร่วมกันเป็นระบบหมู่ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลูกเสือมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษาด้านระเบียบวินัย

9.2 ลูกเสือสามารถช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ในบางโอกาส

9.3 ลูกเสือมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี

9.4 ลูกเสือสามารถนำความรู้จากกิจการลูกเสือวิสามัญ ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 แบบสรุปผลโครงการ

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 60**

**โครงการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา**
**สู่มาตรฐานอาเซียน**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ลงนามในกฎบัตรอาเซียน เมื่อปี 2550 โดยมีเป้าหมายที่จะร่วมกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2558 เพื่อให้อาเซียนเป็นองค์การที่มีประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืนโดยมีประชากรเป็นศูนย์กลาง ซึ่งประเทศไทยจะได้รับประโยชน์ทางด้านการศึกษา จากความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและเทคนิคภายใต้โครงการต่างๆ รวมทั้งยังเป็นโอกาสเสริมสร้างศักยภาพของประเทศ และโอกาสที่จะมีสิทธิ์มีเสียงรักษาผลประโยชน์ของตน ในเวทีโลก ประเทศไทยจึงต้องกำหนดทิศทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษาของสมาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาตลอดจนการบริหารจัดการการศึกษาเชิงคุณภาพ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ด้านการคิด การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้เป็นบุคคลที่รู้จักแบ่งปัน มีจิตอาสา และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะและความพร้อมต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

5.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ความเข้าใจและปรับโลกทัศน์ให้พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

5.3 เพื่อพัฒนาครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาเซียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน มีความพร้อมสำหรับการเข้าสู่มาตรฐานอาเซียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพและพร้อมต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

9.2 ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปรับโลกทัศน์ให้พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

9.3 คณะครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาให้ความรู้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้า

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

**โครงการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา**
**สู่มาตรฐานอาเซียน**

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)<br>หัวหน้างานโครงการพิเศษ<br>และการบริการชุมชน | .....<br>(นายชรินทร์ ฟักรักษา)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ<br>นักเรียน นักศึกษา |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่าย<br>แผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 61**

**โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ เกี่ยวกับข้อเสนอ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย ซึ่งจะเป็นกลไกขับเคลื่อนเศรษฐกิจเพื่ออนาคต (New Engine of Growth) โดยหลักๆ แล้ว จะแบ่งเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ หนึ่ง First S-curve : ซึ่งเป็นการลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีอยู่แล้วในประเทศ และ สอง New S-curve : ที่เป็นรูปแบบการลงทุนในอุตสาหกรรมใหม่ ซึ่งเชื่อกันว่าทั้ง 2 ส่วนนี้ จะสามารถขับเคลื่อนเศรษฐกิจได้อย่างก้าวกระโดด และช่วยต่อยอดอุตสาหกรรมเดิม เพื่อเพิ่มรายได้ของประชากรได้มากขึ้นอีกด้วย

นอกจากนั้นจะเห็นได้ว่าทั้ง 2 ส่วนนี้ เป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ เป็นที่สนใจของนักลงทุนทั่วโลก โดยทั้ง 2 รูปแบบประกอบไปด้วย First S-curve คือ การลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีอยู่แล้วในประเทศ ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต โดยการลงทุนชนิดนี้จะอยู่ในช่วงการเติบโตทางเศรษฐกิจในระยะสั้น และ ระยะกลางเพียงเท่านั้น โดยจะกำหนดอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศได้ดังนี้ 1)อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ (Next – Generation Automotive) 2) อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ (Smart Electronics)

3) อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism) 4) การเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ (Agriculture and Biotechnology)

5) อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร (Food for the Future) และในส่วนของ New S-curve : เป็นรูปแบบการลงทุนในอุตสาหกรรมใหม่ เพื่อพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงรูปแบบสินค้าและเทคโนโลยี โดยจะเป็นหัวใจหลักของกลไกการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ (New Growth Engines) ซึ่งการต่อยอดอุตสาหกรรมเดิมเหล่านี้ จะสามารถเพิ่มรายได้ให้กับประชากร โดยกำหนดอุตสาหกรรมอนาคต (New S-curve) ได้ดังนี้ 1) อุตสาหกรรมหุ่นยนต์ (Robotics) 2) อุตสาหกรรมการบินและโลจิสติกส์ (Aviation and Logistics) 3) อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ (Biofuels and Biochemicals) 4) อุตสาหกรรมดิจิตอล (Digital) 5) อุตสาหกรรมการแพทย์ ครบวงจร (Medical Hub)

จากที่กล่าวมาข้างต้น หัวใจหลักของการขับเคลื่อนเศรษฐกิจนั้น ล้วนเกิดจากการต่อยอด ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง และพัฒนาจากอุตสาหกรรมเดิมแทบทั้งสิ้น ซึ่งขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ และโอกาสในการทำธุรกิจนั้นๆ เพราะฉะนั้นแล้ว วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ซึ่งเป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนในด้านสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนากำลังคนให้มีความสามารถและตอบโจทย์ของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลมีนโยบายผลักดันและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาหันมาเรียนทางสายวิชาชีพมากขึ้น เพื่อลดปัญหาการขาดแรงงานและสร้างบุคลากรให้มีความสามารถตรงกับสายงาน ซึ่งการที่จะสร้างผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถนั้น รูปแบบวิธีการจัดการเรียนการสอนถือว่ามีความสำคัญ โดยเฉพาะสายวิชาชีพซึ่งต้องใช้ทักษะในการปฏิบัติงานจริงและต้องมีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และเครื่องใช้ที่ทันสมัย เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะสำหรับการออกไปปฏิบัติวิชาชีพตรงกับการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ที่ได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดทักษะการเรียนรู้ (Learning Skill) มีความรู้ความสามารถทางด้านทักษะที่จำเป็น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดการเรียนการสอน และการเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ

ด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ตระหนักเห็นว่าถึงแม้วิทยาลัยจะได้รับงบสนับสนุน เพื่อจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษา แต่ยังมีความจำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติมในส่วนของอาคารสถานที่ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในประเภทอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ซึ่งประกอบไปด้วยการโรงแรม การขนส่ง อาหารและเครื่องดื่มของฝาก ของที่ระลึก เป็นต้น ซึ่งต่างๆ เหล่านี้ สามารถนำมาจัดการเรียนแบบบูรณาการให้กับสาขาวิชาอื่นๆ อาทิ สาขาวิชาการโรงแรม สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาโลจิสติกส์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาการบัญชี ให้ได้เข้ามาใช้ประโยชน์และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันในการใช้ทรัพยากรอาคารสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงจัดทำโครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ มีอาคารสถานที่และมีปัจจัยพื้นฐานที่ตรงตามความต้องการที่มีความสอดคล้องกับการจัดรูปแบบการจัดการศึกษาเฉพาะทางโดยผ่านระบบการบริหารจัดการการศึกษาภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานจริงในอาคารสถานที่เสมือนจริงที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานมุ่งสู่สากลต่อไป

ประเทศไทยได้ลงนามในกฎบัตรอาเซียน เมื่อปี 2550 โดยมีเป้าหมายที่จะร่วมกันเป็นประชาคมอาเซียนในปี 2558 เพื่อให้อาเซียนเป็นองค์การที่มีประสิทธิภาพ ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนอย่างยั่งยืนโดยมีประชากรเป็นศูนย์กลาง ซึ่งประเทศไทยจะได้รับประโยชน์ทางด้านการศึกษา จากความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและเทคนิคภายใต้โครงการต่างๆ รวมทั้งยังเป็นโอกาสเสริมสร้างศักยภาพของประเทศ และโอกาสที่จะมีสิทธิ์มีเสียงรักษาผลประโยชน์ของตน ในเวทีโลก ประเทศไทยจึงต้องกำหนดทิศทางทางการศึกษาให้สอดคล้องกับแนวการปฏิรูปการศึกษาของสมาคมอาเซียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขยายโอกาสทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการศึกษาตลอดจนการบริหารจัดการการศึกษาเชิงคุณภาพ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงมีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาให้มีทักษะด้านการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ด้านการคิด การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้เป็นบุคคลที่รู้จักแบ่งปัน มีจิตอาสา และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อได้รับการสนับสนุนอาคารปฏิบัติการโรงแรมและครุภัณฑ์ ในการขับเคลื่อนรูปแบบการจัดการศึกษาเฉพาะทางแบบบูรณาการ

5.2 เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการภายในองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทั้งบุคลากร ผู้เรียน และการบริหารงานด้านต่างๆ เพื่อรองรับรูปแบบการจัดการศึกษาเฉพาะทางแบบบูรณาการ

5.3 จัดทำความร่วมมือกับองค์กรการศึกษาและสถานระกอบการทั้งภายในประเทศและต่างประเทศมุ่งสู่สากล เพื่อจัดทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ (MOU) ในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี พร้อมทั้งการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการด้านการโรงแรมรวมทั้งสัมมนาเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาการระดมทรัพยากรการบริหารจัดการเฉพาะทางแบบบูรณาการ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีอาคารปฏิบัติการโรงแรม จำนวน 1 หลัง พร้อม วัสดุ/ครุภัณฑ์ และใช้เป็นห้องประชุมได้

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 1,700 คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน และชุมชนได้รับประโยชน์จากอาคารสถานที่ที่มีความพร้อมเกิดคุณภาพการศึกษาที่ดียิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายปฏิบัติการ ครู ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชนเกิดการพัฒนาการด้านฝีมือ ด้านวิชาชีพ ด้านอารมณ์ สังคม และสติปัญญาตามเป้าหมายการจัดการศึกษา “เก่ง ดี มีความสุข”

9.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ต.ธานี อ.เมือง จ.สุโขทัย มีอาคารปฏิบัติการโรงแรม จำนวน 1 หลัง พร้อมวัสดุ/อุปกรณ์ และใช้เป็นห้องประชุมได้ มีความพร้อมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้า

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

**โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นางธิดาวรรณ เขียวปั้น) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานโครงการพิเศษ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ |
| | และการบริการชุมชน | นักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |
| | แผนงานและความร่วมมือ | |

**โครงการที่ 62**

**โครงการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม**

1. ผู้รับผิดชอบ นางธิดาวรรณ เขียวปั้น หัวหน้างานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพ มีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ และมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามกาลเวลาของสังคมไทย ดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษา ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริงธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่สมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง

ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เพื่อสอดคล้องกับอุดมการณ์และหลักการในการจัดการศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

5.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

5.3 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 300 คน ได้รับการพัฒนาทักษะด้านคุณธรรม จริยธรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ พื้นที่จังหวัดสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

9.2 ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ

9.3 ผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

9.4 ผู้เรียนมีความตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาที่เข้า

10.2 สังเกตจากความสนใจของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

10.3 จากผลการปฏิบัติของนักเรียน

10.4 จากแบบสอบถามที่แจกให้กับนักเรียน

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางธิดาวรรณ เขียวปั้น)

หัวหน้างานโครงการพิเศษ

และการบริการชุมชน

.....

(นายชรินทร์ ฟักรักษา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ

นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 63**

**โครงการบริหารงานและพัฒนากิจกรรม**

1. ผู้รับผิดชอบ นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง หัวหน้างานกิจกรรม

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
     - ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
     - ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในปัจจุบัน และเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในด้านอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นสาขาวิชาบริหารธุรกิจ เช่น การบัญชี การเลขานุการ การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การท่องเที่ยว และการโรงแรม เป็นต้น สาขาวิชาคหกรรม เช่น แฟชั่นและสิ่งทอ อาหารและโภชนาการ ธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์ ธุรกิจคหกรรม เป็นต้น สาขาวิชาศิลปกรรม เช่นวิจิตรศิลป์ การออกแบบ/คอมพิวเตอร์กราฟิก เป็นต้น ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษา เมื่อสำเร็จการศึกษามีประสบการณ์ทั้งในสาขาอาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถอยู่ร่วม กับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำมีความกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการเรียน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียนโดยได้จัดตั้งองค์การวิชาชีพขึ้น เพื่อให้เป็นตัวกลางในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ในการดำเนินกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ นั้น สถานศึกษาจะต้องดำเนินการโดยใช้ระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ข้อ 28 ระบุให้มีการประเมินเพื่อสรรหาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ดีเด่น

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงมีการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษา หน่วยวิทยาลัยอาชีวศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าวและเพื่อเป็นการพัฒนาให้การดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การวิชาชีพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**

1. องค์การวิชาชีพ

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - กิจกรรมแข่งขันทักษะระดับหน่วย , ระดับอศจ , ระดับภาค , ระดับชาติ<br>- กิจกรรมประเมินหน่วยองค์การ<br>- กิจกรรมชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 2/2566<br>- กิจกรรมพิธีปิดองค์การวิชาชีพ (วันปัจฉิมนิเทศ)<br>- กิจกรรมพิธีเปิดองค์การ | | 20,000<br>20,000<br>5,000<br>2,000<br>2,000 | ภาคเรียนที่ 2/2566 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |
| - กิจกรรมชมรมวิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1/2567<br>- กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การวิชาชีพ ประจำปี 2568<br>- กิจกรรมกลางองค์การวิชาชีพ | | 5,000<br>2,000<br>- | ภาคเรียนที่ 1/2566 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 56,000 | |

2. ลูกเสือ

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ<br>- งานชุมนุมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ อาชีวศึกษา(ระดับชาติ-ภาค)<br>- กิจกรรมอบรมพี่เลี้ยงลูกเสือ<br>- กิจกรรมกลางลูกเสือ | | 100,000<br>-<br>-<br>- | มิ.ย. - ก.ย. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 100,000 | |

3. ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชินี รัชกาลที่ 10 | | 2,000 | มิถุนายน 2567 |
| - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 | | 2,000 | กรกฎาคม 2567 |
| - กิจกรรม "วันแม่แห่งชาติ" พระบรมราชชนนีพันปีหลวง<br>- กิจกรรมวันเข้าพรรษา | | 2,000<br>3,000 | สิงหาคม 2567 |
| - กิจกรรมวันปิยมหาราช<br>- กิจกรรมวันสวรรคต ร.9<br>- กิจกรรมวันออกพรรษา | | 2,000<br>2,000<br>4,000 | ตุลาคม 2567 |
| - กิจกรรมวันพ่อ 5 ธันวาคม (ร.9) | | 2,000 | ธันวาคม 2567 |
| - กิจกรรมทำบุญตักบาตร<br>- กิจกรรมกลาง ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ | | -<br>- | ภาคเรียนที่ 2/66 – 1/67 งปม. พ.ศ. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 19,000 | |

4. กีฬาและนันทนาการ

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - กิจกรรมประกวดดาวเดือน | | 5,000 | กรกฎาคม 2567 |
| - กิจกรรมกีฬาสีภายใน ปีการศึกษา 2566 | | 20,000 | ต.ค. - พ.ย. 2566 |
| - กีฬาอาชีวะเกมส์ระดับ อศจ. ระดับภาค<br>- กีฬาอาชีวะเกมส์ระดับ ระดับชาติ<br>- กีฬาระหว่างโรงเรียน<br>- กิจกรรมกลางกีฬาและนันทนาการ | | 10,000<br>5,000<br>5,000<br>- | ภาคเรียนที่ 2/66 – 1/67 งปม. พ.ศ. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 45,000 | |

5 เยาวชนคนดี ศรีอาชีวะ

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - กิจกรรม TO BE NUMBER ONE<br>- กิจกรรมขับขี่ปลอดภัย ถนนสีขาว | | 43,000<br>2,000 | ภาคเรียนที่1/2566 งปม. พ.ศ. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 45,000 | |

6 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

| กิจกรรม | เงินรายได้ | เงินพัฒนาผู้เรียน | ระยะเวลา |
|---|---|---|---|
| - กิจกรรมไหว้ครู | | 30,000 | มิถุนายน 2567 |
| - กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม | | 3,000 | พฤษภาคม 2567 |
| - กิจกรรมส่งเสริมหลักปรัชญาเศรฐกิจพอเพียง | | 2,000 | ภาคเรียนที่ 2/66 – 1/67 งปม. พ.ศ. 2567 |
| รวมทั้งสิ้น | | 35,000 | |

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะ ค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดีเป็นที่ยอมรับของชุมชน และท้องถิ่นได้

5.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองได้ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล

5.3 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ

5.4 เพื่อพัฒนาการการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน มีเจตคติที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ทุกชั้นทุกสาขาวิชาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการศึกษาที่วิทยาลัยฯ ได้จัดขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ และความรู้ มีทักษะ ในการทำงาน รักการทำงาน มีเจตคติที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 กันยายน 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 300,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | 100,000 | | |
| ค่าใช้สอย | | 100,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 100,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **300,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เป็นการพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดีเป็นที่ยอมรับของชุมชน และท้องถิ่นได้

9.2 เป็นการพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์คิดไตร่ตรองได้ และมีวิสัยทัศน์กว้างไกล

9.3 เป็นการพัฒนาการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ

9.4 เป็นการพัฒนาการการเรียนการสอนให้ผู้เรียน มีความรู้ มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน มีเจตคติที่ดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง) | (นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานกิจกรรม | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 64**

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา**

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าไปมาก ซึ่งในหน่วยงานใดมีการบริหารจัดการที่ดีมีความพร้อมทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอก็จะส่งผลให้การบริหารจัดการการบริการ การพัฒนางานด้านอื่นๆ มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อมีครุภัณฑ์ในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

5.3 มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา | รวม | แผนกวิชา/งาน |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | เครื่องกรองน้ำ | 1 เครื่อง | 6,000 | 6,000 | งานสวัสดิการ |
| 2 | ตู้เย็น | 1 เครื่อง | 8,000 | 8,000 | งานสวัสดิการ |
| 3 | ตู้เอกสารเหล็กบานทึบ | 3 หลัง | 5,000 | 15,000 | งานสวัสดิการ,งานปกครอง, งานครูที่ปรึกษา |
| 4 | เครื่องคอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ | 4 ชุด | 25,000 | 100,000 | งานปกครอง,งานแนะแนวฯ, งานครูที่ปรึกษา,งานกิจกรรม |
| 5 | เครื่องปริ้นเตอร์ | 2 เครื่อง | 5,500 | 11,000 | งานปกครอง,งานครูที่ปรึกษา |
| 6 | ตู้เอกสารเหล็กบานกระจก | 1 หลัง | 5,000 | 5,000 | งานปกครอง |
| 7 | โซฟา | 1 ชุด | 17,000 | 17,000 | งานปกครอง |
| 8 | เก้าอี้ล้อเลื่อน | 4 ตัว | 2,500 | 10,000 | งานปกครอง,งานแนะแนวฯ |
| 9 | เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ All In One | 2 เครื่อง | 20,000 | 40,000 | งานโครงการพิเศษฯ,งานกิจกรรม |
| 10 | ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อน กระจกสูงสีเขียว | 1 หลัง | 5,500 | 5,500 | งานแนะแนวฯ |
| 11 | โต๊ะไม้ | 7 ตัว | 1,000 | 7,000 | งานกิจกรรม |
| 12 | เก้าอี้ | 7 ตัว | 570 | 3,990 | งานกิจกรรม |

6.2 เชิงคุณภาพ

- งานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว เรียบร้อย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรมีครุภัณฑ์ในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ

9.2 มีการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น

9.3 มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบสอบถามความพึงพอใจ

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายชรินทร์ทิพย์ ศรีเตว็ด) | (นายธนเดช แป้นโพธิ์กลาง) | (นายชรินทร์ ฟักรักษา) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 65**

## โครงการดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ฝ่ายวิชาการ

1. ผู้รับผิดชอบ นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
     ด้านที่ 3 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ฝ่ายวิชาการ มีภารกิจหน้าที่และรับผิดชอบให้บริการด้านดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายหลักว่าการจัดการอาชีวศึกษาต้องมีทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพ และทักษะความเป็นมนุษย์ จึงจำเป็นต้องมีการแข่งขันทักษะประเภทต่างๆ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ทั้งนี้สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ได้รับมอบหมายนโยบายจากการประชุมระดับภาค ให้เป็นผู้รับผิดชอบในการ

ดำเนินการแข่งขันทักษะประเภทศิลปกรรม สาขาวิชาวิจิตรศิลป์ โดยให้สถานศึกษาแต่ละสถาบันได้กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นสื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกฝนร่วมคิดร่วมทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ฝ่ายวิชาการจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพให้แก่สมาชิกองค์การ

5.3 เพื่อเป็นการฝึกลักษณะนิสัยที่ดีของการอยู่ในสังคม และรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการการดำเนินการแข่งขัน การตัดสิน คณะครูผู้ควบคุม และ นักเรียนผู้เข้าแข่งขัน ประเภทวิชาศิลปกรรม ทั้งระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะ

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการการดำเนินการแข่งขัน การตัดสิน คณะครูผู้ควบคุม และ นักเรียนผู้เข้าแข่งขัน ประเภทวิชาศิลปกรรม ทั้งระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะสามารถปฏิบัติงาน และนำความรู้ ความสามารถที่ได้รับการฝึกปฏิบัติให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและชุมชนของนักเรียน นักศึกษา และสามารถสร้างอาชีพอิสระได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 3,000 | |
| ค่าใช้สอย | | | 7,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 10,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 20,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในวิชาชีพแล้ว มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตามระบอบประชาธิปไตย มีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกล้าแสดงออก มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

10.2 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 66**

## โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

1. ผู้รับผิดชอบ นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
     - ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
     - ด้านที่ 3 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงที่ตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 เหมาะสมกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อเพิ่มศักยภาพแบะความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และมีนโยบายขยายสถานศึกษาที่มีศักยภาพเพื่อร่วมดำเนินขับเคลื่อนภาคกิจศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ให้ครบตามโครงสร้างบริหารเครือข่าย การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่เชื่อมโยงการบริหารจัดการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาระหว่างสถานศึกษา

ในปัจจุบัน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการสนับสนุนการปฏิบัติมทางด้านการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสพัฒนาและยกระดับตนเองอีกทั้งยังเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นเครื่องมือช่วยในการฝึกหัดปฏิบัติการจริงและประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นการสร้างหนทางสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาต่อไป และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ให้เพียงพอสำหรับการผลิตและพัฒนากำลังคน

5.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ

  ระยะที่ 1. วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

  ระยะที่ 2. วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)**

| | |
|---|---|
| ..... | ..... |
| (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) | (นายสุรเชษฐ์ นาคินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 67**

**โครงการประเมินผลงานนักเรียน นักศึกษาวิชาโครงงาน**

1. ผู้รับผิดชอบ นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ 1 .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ 1 .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และ 2563 การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียนด้วยความความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม และเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม ให้มีการประเมินผลงานนักเรียน นักศึกษาวิชาโครงงาน เพื่อพัฒนาและประเมินผล

โดยพิจารณาจากการประเมินโครงงานที่มอบหมาย การทดสอบตามอัตราส่วนที่เหมาะสม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้นักเรียน นักศึกษาประเมินผลเมื่อสิ้นภาคเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างแบบทดสอบ

5.2 เพื่อใช้สำหรับประเมินผลผู้เรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีแบบทดสอบทดสอบทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชาตามที่กำหนดไว้

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อสร้างแบบทดสอบของทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชาตามที่กำหนดไว้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 1,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแบบทดสอบครบทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชาตามที่กำหนดไว้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสำรวจ

10.2 แบบสอบถาม

10.3 สรุปผลการเรียน

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 68**

**โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีแผนกวิชาทั้งหมด 12 แผนกวิชา และระดับปริญญาตรี ซึ่งมีนักเรียน นักศึกษาจำนวนมาก และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นทุกๆ ปีการศึกษา ปัจจุบันอุปกรณ์การเรียน หรือครุภัณฑ์สำหรับรองรับนักเรียน นักศึกษานั้น ยังไม่เพียงพอต่อการรองรับจำนวนนักเรียนที่จะเข้ามาเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น และเพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ให้ได้มาตรฐานอยู่เสมอ ทางฝ่ายวิชาการ จึงมีความจำเป็นที่จัดทำโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น ทั้งนี้เพื่อที่จะสามารถรองรับการประกันคุณภาพ ทั้งภายใน และภายนอก ของสถานศึกษา เพื่อให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ และห้องปฏิบัติการ ในแผนกวิชาชีพ ให้มีจำนวนที่เพียงพอต่อความสนใจของผู้สมัครเข้ารเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทศาสตร์ เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา ให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา | รวม | สาขาวิชา/งาน |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1 | 2 เครื่อง | 4,500 | 9,000 | แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| 2 | เครื่องโปรเจคเตอร์ | 1 ตัว | 25,000 | 25,000 | แผนกคอมพิวเตอร์กราฟิก |

6.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินการเรียน การสอนในแผนกวิชาชีพ มีจำนวนผู้เรียนเพิ่มมากขึ้น มีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการเพิ่มมากขึ้น การจัดกิจกรรม มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับการประกันคุณภาพของสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 34,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์<br>- อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง<br>- เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง | | | 9,000<br><br>25,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **34,000** | |

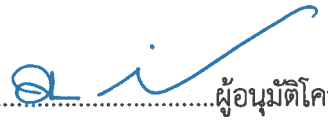
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

แผนกวิชาชีพ มีห้องเรียน-ห้องปฏิบัติการเพิ่ม มีจำนวนนักเรียนเพิ่ม และมีวัสดุครุภัณฑ์ ที่ทันสมัย มีจำนวนเพียงพอต่อผู้เรียน มีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน มากยิ่งขึ้น เป็นไปตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับการประเมินการประกันคุณภาพสถานศึกษา ทั้งจากภายใน และภายนอก

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | |
|---|---|
| .......... | .......... |
| (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 69**

**โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 3 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการกำหนดโครงสร้างหมวดวิชาชีพสาขางานและการฝึกงาน ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ทั้งรัฐบาล เอกชนและรัฐวิสาหกิจ ที่เข้าร่วมโครงการในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 รวมเวลาในการฝึกงานไม่น้อยกว่า 2 ภาคเรียน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศผู้เรียนฝึกงาน เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการผู้เรียนฝึกงาน ได้แก่ ระเบียบสถานศึกษา ข้อบังคับสถานประกอบการ แนววัดผลและประเมินผลการฝึกงาน ขั้นตอนวิธีการบันทึกคู่มือการฝึกงาน และการประพฤติปฏิบัติ ขณะที่ฝึกงานในสถานประกอบการ การรับการนิเทศติดตาม และประเมินผลจากครูฝึก และครูนิเทศก์/ครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษา นั้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.2 เพื่อให้นักศึกษามีกิจนิสัยที่ดีในการฝึกงานในสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากครูฝึกและครูนิเทศก์/ครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1 รหัส 67 แผนกวิชาการโรงแรม ทวิ) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 20 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกฯ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 35 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการบัญชี ทวิ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 15 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ทวิ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 12 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่ได้รับจากการเรียนการสอนในสถานศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ปฐมนิเทศนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกฯ)

ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2567 ณ หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.2 ปฐมนิเทศนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการบัญชี ทวิ)

ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2567 ณ หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.3 ปฐมนิเทศนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ทวิ)

ในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2567 ณ หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.4 ปฐมนิเทศนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1 รหัส 67 แผนกวิชาการโรงแรม ทวิ)

ในช่วงเดือนตุลาคม 2567 ณ ห้องประชุมเปี่ยมสุข วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **1,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนฝึกงานมีเจตคติที่ดีต่อการฝึกงาน

9.2 ผู้เรียนฝึกงานมีกิจนิสัยที่ดีในการฝึกงานในสถานประกอบการ

9.3 ผู้เรียนฝึกงานได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากครูฝึกและครูนิเทศ/ครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษาทุกระยะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การนิเทศติดตาม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 70**

**โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ เมื่อได้กำหนดข้อตกลงร่วมกันในการดำเนินการจัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ระยะเวลาการฝึก และจัดส่งผู้เรียนเข้าฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการตามแผนการเรียน อันจะทำให้ผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรง และเกิดทักษะในการปฏิบัติงานเป็นไปตามความต้องการของตลาดแรงงาน งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เห็นว่ามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการนิเทศติดตามเพื่อที่จะนำปัญหาต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไข จึงได้จัดทำโครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

5.2 เพื่อให้ทราบถึงความต้องการเพิ่มเติมของสถานประกอบการ เกี่ยวกับ ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของ นักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์

5.3 เพื่อรับนักศึกษาฝึกงานกลับสถานศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย หลังเสร็จสิ้นการฝึกงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1 รหัส 66 แผนกวิชาการโรงแรม ทวิ) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 12 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกฯ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 35 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาการบัญชี ทวิ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 15 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.2 รหัส 66 แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ทวิ) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 12 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ที่ได้รับจากการฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์ เผยแพร่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการโรงแรม ระบบทวิภาคี ครั้งที่ 1 ระหว่าง วันที่ 11 - 15 ธันวาคม 2566

7.2 ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการโรงแรม ระบบทวิภาคี ครั้งที่ 2 ระหว่าง วันที่ 26 – 29 กุมภาพันธ์ 2567

7.3 ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ , แผนกวิชาการบัญชี และแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ระบบทวิภาคี ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 24 – 30 มิถุนายน 2567

7.4 ออกนิเทศนักศึกษาฝึกงานในสถานประกอบการ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ , แผนกวิชาการบัญชี และแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ระบบทวิภาคี ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 16 -21 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการทำงาน สถานประกอบการ ทราบทัศนคติ และความต้องการของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าฝึกงาน ที่มีต่อสถานประกอบการ วิทยาลัยฯ ทราบความต้องการ เกี่ยวกับความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติม ในแต่ละสาขาวิชาชีพ ของนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์ และกลับภูมิลำเนาอย่างปลอดภัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสังเกตพฤติกรรมขณะร่วมกิจกรรม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 71**

**โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยการกำหนดโครงสร้างหมวดวิชาชีพสาขางานและการฝึกงาน ให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติงาน ในสถานประกอบการหรือแหล่งวิทยาการ ทั้งรัฐบาล เอกชนและรัฐวิสาหกิจ ที่เข้าร่วมโครงการในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 รวมเวลาในการฝึกงานไม่น้อยกว่า 320 ชั่วโมง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 ไม่ต่ำกว่า 1 ภาคเรียน (680 ชั่วโมง) งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศผู้เรียนฝึกงาน เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนการสอนได้ตรงตามจุดมุ่งหมายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการผู้เรียนฝึกงาน ได้แก่ ระเบียบสถานศึกษา ข้อบังคับสถานประกอบการ แนววัดผลและประเมินผลการฝึกงาน ขั้นตอนวิธีการบันทึกคู่มือการฝึกงาน และการประพฤติปฏิบัติ ขณะที่ฝึกงานในสถานประกอบการ การรับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากครูฝึก และครูนิเทศก์/ครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษา นั้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีกิจนิสัยที่ดีในการฝึกงานในสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากครูฝึกและครูนิเทศก์/ครูที่ปรึกษา/ครูประจำวิชา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.3/2 การบัญชี) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 26 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 จำนวน 258 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 287 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ที่ได้รับจากการเรียนการสอนในสถานศึกษา เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานในสถานประกอบการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 ปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ปวช.3/2 แผนกวิชาการบัญชี ออกฝึกงาน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 12 ตุลาคม 2566 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.2 ปฐมนิเทศนักศึกษาระดับชั้น ปวส.1 ทุกแผนกวิชา ออกฝึกงาน ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566
ในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2567 ณ หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.3 ปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้น ปวช.3 ทุกแผนกวิชา ออกฝึกงาน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
ในช่วงเดือน พฤษภาคม 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | 2,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **2,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนฝึกงานมีเจตคติที่ดีต่อการฝึกงาน

9.2 ผู้เรียนฝึกงานมีกิจนิสัยที่ดีในการฝึกงานในสถานประกอบการ

9.3 ผู้เรียนฝึกงานได้รับการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลจากครูฝึกและครูนิเทศ/ครูประจำวิชา/ครูที่ปรึกษาทุกระยะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การนิเทศติดตาม

**โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567**



(นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี



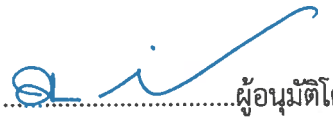
(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 72**

**โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา**

1. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ ทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้แต่ละแผนกวิชานำนักเรียน นักศึกษาศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเองนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยจึงได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกแผนกวิชา นำนักเรียน ชั้น ปวช.1 ศึกษาดูงานตามสถานประกอบการในพื้นที่จังหวัดสุโขทัยและพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง เพื่อสร้างเสริมเจตคติที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา และคุณลักษณะความเป็นผู้ประกอบการในอนาคตได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน ระดับ ปวช.1 มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักเรียน ระดับ ปวช.1 มีเจตคติที่ดีและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 120 คน
- นักเรียนแผนกวิชาการตลาด ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 60 คน
- นักเรียนแผนกวิชาการจัดการ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 40 คน
- นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 120 คน
- นักเรียนแผนกวิชาโลจิสติกส์ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 40 คน
- นักเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 20 คน
- นักเรียนแผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 25 คน
- นักเรียนแผนกวิชาธุรกิจดอกไม้และการประดิษฐ์ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 20 คน
- นักเรียนแผนกวิชาแฟชั่นดีไซน์ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 15 คน
- นักเรียนแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 20 คน
- นักเรียนแผนกวิชาการท่องเที่ยว ระดับชั้น ปวช.1 จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ระดับ ปวช.1 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบอาชีพในวิชาชีพของตน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- แผนกวิชานำนักเรียน นำศึกษาดูงานในสถานประกอบการที่สอดคล้องกับวิชาชีพ แต่ละแผนกวิชา ในระหว่างเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2567

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 50,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 15,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 35,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **50,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน ระดับ ปวช.1 มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน ระดับ ปวช.1 มีเจตคติที่ดีและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 73**

**โครงการการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย กรมอนามัย ได้ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการอบรมผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล พ.ศ. 2563 เพื่อให้ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-2019) ซึ่งเกี่ยวข้องกับผู้เรียนอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหลายสาขาวิชาในฐานะผู้สัมผัสอาหาร พร้อมทั้งได้มีประกาศกรมอนามัย เรื่อง หน่วยงานที่ได้รับ ความเห็นชอบจากกรมอนามัยเป็นหน่วยงานจัดการอบรมผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร ฉบับที่ 8 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 อนุญาตให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นหน่วยงานจัดการอบรมดังกล่าว วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนที่กำลังศึกษาในแผนกที่เกี่ยวข้อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้พื้นฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร และปฏิบัติได้ตามข้อกำหนด/มาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

5.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เรื่องสุขวิทยาส่วนบุคคลและปฏิบัติได้

5.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เรื่องกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ประกอบกิจการด้านอาหารและปฏิบัติได้

5.4 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1) จำนวน 460 คน
- นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.1) จำนวน 500 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1) และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.1) ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-2019)

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.1) และนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.1) ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ผ่านการทดสอบความรู้ทุกท่าน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- จัดอบรมโครงการการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ในระหว่างช่วงเดือน พฤศจิกายน 2566 - มีนาคม 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 5,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 5,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **10,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก แผนกวิชาการโรงแรม แผนกวิชาการตลาด ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหารในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-2019)

9.2 ผู้บริหาร ครู และนักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ แผนกวิชาธุรกิจค้าปลีก แผนกวิชาการโรงแรม แผนกวิชาการตลาด ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ผ่านการทดสอบความรู้ทุกท่าน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การกำกับติดตาม (Mornitoring)

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามงาน

10.2 การประเมินผล (Evaluation)

- สร้างเครื่องมือประเมินผล โครงการ ได้แก่ แบบสอบถาม
- ดำเนินการประเมินผล ทั้งก่อนดำเนินโครงการ เพื่อดูความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า เพื่อปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงาน และประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 74**

**โครงการสัมมนาผู้เรียนหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนกวิชา

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การฝึกงาน/ฝึกอาชีพ เป็นกระบวนการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรอาชีวศึกษา ที่มีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้ฝึกอบรมอาชีพในแผนกวิชาอย่างเข้มข้น โดยมีครูฝึก หรือ ผู้ควบคุมการฝึกในสถานประกอบการและครูประจำวิชา หรือครูนิเทศ เป็นผู้ดูแล ฝึกอบรม ตามแผนการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน ผู้เรียนควรได้นำเสนอผลการฝึกงานโดยการประชุมสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับต่อที่ประชุม ซึ่งเป็นผู้เรียนที่ผ่านการฝึกงาน/ฝึกอาชีพจากหลากหลายสถานประกอบการ โดยมีครูประจำวิชาหรือครูนิเทศและครูฝึกสอนเข้าร่วม

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกงานฝึกอาชีพขึ้น หลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงานแล้ว โดยผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกงานจะต้องเผยแพร่ผลการฝึกงาน โดยการบรรยายถึงสภาพของสถานประกอบการที่ตนได้เข้ารับการฝึกงาน ลักษณะการทำงาน วิธีและขั้นตอนการทำงาน การให้ความรู้ของผู้ควบคุม ประโยชน์ที่ได้รับ การปรับตัว และอื่น ๆ ที่ผู้เรียนได้รับประสบการณ์จากการฝึกงานในสถานประกอบการ อีกทั้งเพื่อให้ทราบถึงข้อควรปรับปรุงแก้ไขด้านวิชาความรู้ทักษะ และคุณลักษณะ ของผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกงานควรมีเพิ่มเติมในมุมมองของสถานประกอบการ และได้ทราบความต้องการของผู้เรียนที่เข้ารับการฝึกงานที่มีต่อสถานประกอบการ จึงได้เชิญตัวแทนจากสถานประกอบการมาร่วมรับฟังการสัมมนาการฝึกงาน/ฝึกอาชีพด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่ ได้รับจากการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

5.2 เพื่อให้ทราบถึงความต้องการเพิ่มเติมของสถานประกอบการเกี่ยวกับความรู้ทักษะและคุณลักษณะของนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

5.3 เพื่อให้สถานประกอบการ ได้ทราบถึงมุมมองของนักเรียนนักศึกษาที่ออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ รวมถึงความต้องการที่มีต่อสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3/2 การบัญชี) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 จำนวน 26 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 จำนวน 258 คน
- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.3) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 287 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนฝึกงาน/ฝึกอาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ที่ได้รับจากการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ เผยแพร่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ในการสัมมนา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

7.1 จัดสัมมนาหลังฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.2 จัดสัมมนาหลังฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2566 ในวันที่ 15 – 17 พฤษภาคม 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7.3 จัดสัมมนาหลังฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ในช่วงเดือนกันยายน 2567 ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500 บาท

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 500 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **500** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ด้านการทำงาน สถานประกอบการทราบทัศนคติ และความต้องการของนักเรียนนักศึกษาที่เข้าฝึกงาน ที่มีต่อสถานประกอบการ วิทยาลัยฯ ทราบความต้องการ เกี่ยวกับความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะเฉพาะเพิ่มเติม ในแต่ละแผนกวิชาชีพ ของนักเรียนนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสังเกตพฤติกรรมขณะร่วมกิจกรรม

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นางสาวศุภกานต์ ดิดขำ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 75**

**โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ระดับอศจ. ระดับภาค ระดับชาติ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางศุภลักษณ์ มาจาก หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายหลัก ว่าการจัดการอาชีวศึกษาต้องทำให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความสมบูรณ์พร้อมด้วยทักษะพื้นฐาน ทักษะวิชาชีพ และทักษะความเป็นมนุษย์จึงจำเป็นต้องมีการควบคุมประเมินและเสริมสร้างมาตรฐานการอาชีวศึกษาทั้งในระดับชาติ ระดับสถาบันและระดับสถานศึกษาภารกิจหลักของสถานศึกษา สถานศึกษามีหน้าที่สำคัญในการผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ต้องเน้นความสำคัญทั้งความรู้ คุณธรรม จัดกระบวนการเรียนรู้และบูรณาการอย่างเหมาะสม ตลอดจนประยุกต์ใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงและหลักคุณธรรมนำความรู้ในการประกอบอาชีพ และการดำรงชีวิตในสังคม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านวิชาการและทักษะด้านวิชาชีพให้แก่สมาชิกองค์การ

5.3 เพื่อเป็นการฝึกลักษณะนิสัยที่ดีของการอยู่ในสังคม และรู้จักการทำงนร่วมกันอย่างเป็นระบบ รู้จักบทบาทหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น

5.4 เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาด้วยกันเอง มีความสามัคคีต่อหมูคณะและชุมชน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เข้าร่วมกิจกรรมและแข่งขันทักษะวิชาชีพตามนโยบายระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบาย 3D และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ร้อยละ 90

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษามีความชำนาญในวิชาชีพ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีตามระบอบประชาธิปไตย มีความริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก มีคุณธรรมจริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

1. การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ระดับอศจ. ระยะเวลา ต.ค. - พ.ย. 66
2. การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ระยะเวลา ธ.ค. 66 - ม.ค. 67
3. การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับชาติ ระยะเวลา ม.ค. - ก.พ. 67

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม, เงินรายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 300,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 50,000 | |
| ค่าใช้สอย | | 10,000 | 120,575 | |
| ค่าวัสดุ | | 119,425 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **129425** | **170,575** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในวิชาชีพแล้ว มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตามระบอบประชาธิปไตย มีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความกล้าแสดงออก มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

10.2 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม

.....

(นางศุภลักษณ์ มาจาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางศุภลักษณ์ มาจาก)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 76**

**โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแผนกวิชาจากภายนอกสถานศึกษามาพัฒนาผู้เรียน**

1. ผู้รับผิดชอบ นางศุภลักษณ์ มาจาก หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เนื่องจากการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ทางวิชาการ และทักษะในการปฏิบัติงาน โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสหาความรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา ด้วยการเชิญผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียน มาให้ความรู้กับผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขางานของผู้เรียน จากภายนอกสถานศึกษา เช่น สถานประกอบการ หน่วยงานต่างๆ ชุมชนและมาพัฒนาผู้เรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- สถานศึกษาที่มีสาขางานที่มีการจัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศร่วมพัฒนาผู้เรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนแผนกวิชาที่เปิดสอน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกแผนกวิชาที่ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้มากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

1. งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนจัดทำโครงการใหญ่
2. แผนกวิชาจัดทำโครงการย่อยรองรับ
3. ทำหนังสือเชิญวิทยากร
4. จัดทำจัดซื้อจัดจ้าง
5. ดำเนินงานตามโครงการและสรุปโครงการ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 18,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | 5,000 | | |
| ค่าใช้สอย | | 8,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 5,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **18,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกสาขางานได้รับการพัฒนาจากผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีความรู้มากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ร้อยละของแผนกวิชาที่มีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญร่วมในการพัฒนาผู้เรียน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางศุภลักษณ์ มาจาก) | (นางศุภลักษณ์ มาจาก) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 77**

**โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะความต้องการของตลาดแรงงาน**

1. ผู้รับผิดชอบ นางศุภลักษณ์ มาจาก หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เนื่องจากการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง มีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อให้มีทักษะที่พร้อมกับการปฏิบัติงานในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

   เพื่อพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกแผนกวิชา

6.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานทุกแผนกวิชา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ มีนาคม - เมษายน 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 1,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีหลักสูตรสมรรถนะ หรือแผนการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ข้อมูลความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงานและชุมชน

10.2 ข้อมูลพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะในระดับแผนกวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือแผนการเรียนที่สอดคล้องกับความต้องการตลาดแรงงานและชุมชน

10.3 รายงานการประเมินหลักสูตรวิชา สาขางาน หรือรายวิชา หรือแผนการเรียน

10.4 รายงานการนำผลการประเมินไปใช้

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางศุภลักษณ์ มาจาก) | (นางศุภลักษณ์ มาจาก) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 78**

## โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นางศุภลักษณ์ มาจาก หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริการประชาชน และการฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill re-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญา และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาในทุกระดับ เพื่อให้ผู้บริหารองค์กร ครู ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา และนักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำหลักคิดหลักปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาบูรณาการในการบริหารจัดการการเรียนการสอนตลอดจนการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันก่อให้เกิดความตระหนัก และฝังรากลึกภายในตนเองและผู้อื่นอย่างยั่งยืนตลอดไป โดยมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาในทุกระดับให้ผ่านการประเมินเป็นสถานศึกษาพอเพียงไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ภายในปี 2567 เพื่อให้การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงเห็นสมควรจัดโครงการอบรมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสำรวจและนิเทศการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5.2 เพื่อคัดเลือกและวิเคราะห์กิจกรรม/โครงการภายในสถานศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

5.3 เพื่อวางแผนกิจกรรม/โครงการให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ต่างๆ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 118 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการประเมิน ณ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 1,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 1,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรสามารถนำความรู้และประโยชน์จากการนิเทศไปประยุกต์ใช้ในงานที่รับผิดชอบ

9.2 สถานศึกษามีการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปรายงานผลโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10.2 แผนการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนที่มีการประยุกต์ใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

.....

(นางศุภลักษณ์ มาจาก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางศุภลักษณ์ มาจาก)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 79**

**โครงการนิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ปีการศึกษา 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางศุภลักษณ์ มาจาก หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การนิเทศภายในวิทยาลัย เป็นการแสดงถึงการปรับปรุงสถานการณ์ทางด้านการเรียนการสอน และเงื่อนไขที่มีผลต่อการสอน เป็นบทบาททางการบริหารซึ่งรวมทั้งภาวะผู้นำการปรับปรุงการประเมินการเรียนการสอนและอาจหมายถึงกระบวนการกระตุ้นและช่วยเหลือครูให้รู้จักช่วยเหลือตนเอง เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้เกิดสัมฤทธิ์ผลนั้นต้องดำเนินการด้วยกระบวนการบริหารกระบวนการนิเทศและกระบวนการเรียนการสอนควบคู่กันไป สำหรับกระบวนการนิเทศการศึกษานั้น การนิเทศที่มีประสิทธิภาพมากที่สุดควรเป็นการนิเทศที่เกิดจากบุคลากรภายในวิทยาลัยเดียวกัน ย่อมจะทราบสภาพปัญหาและความต้องการในการได้รับการนิเทศของครูผู้สอนในวิทยาลัยเดียวกันได้ดีกว่าและมีแนวทางการนิเทศที่จะช่วยให้เกิดประสิทธิผลได้มากกว่าการนิเทศที่เกิดจากบุคคลที่อยู่ภายนอกวิทยาลัย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อรักษาและส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

5.2 เพื่อแก้ปัญหาให้ความช่วยเหลือและให้คำปรึกษาแก่ผู้บริหาร ผู้สอนและบุคลากรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักสูตรให้บรรลุจุดมุ่งหมายตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อปรับใช้หลักสูตรและพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและเสนอใช้หลักสูตรที่จำเป็น ตลอดจนหลักสูตรการศึกษาพิเศษหรือหลักสูตรเฉพาะอย่างตามความจำเป็น

5.4 เพื่อพัฒนาครูผู้สอนหาความรู้ให้มีทักษะและประสบการณ์ ในการจัดการเรียนการสอนและสามารถแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานดังกล่าวตามบทบาทหน้าที่ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นิเทศการสอนครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 80 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้รับการนิเทศการเรียนการสอนครบทุกคน
- ผลการประเมินของคณะกรรมการนิเทศการเรียนการสอนที่มีต่อครูผู้สอนอยู่ในระดับมาก

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

- นิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนฯ ครั้งที่ 1 ระยะเวลา ม.ค - ก.พ. 67
- นิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนฯ ครั้งที่ 2 ระยะเวลา ส.ค. - ก.ย. 67

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 1,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อมูลและแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนด้านการพัฒนาหลักสูตร ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อการเรียนการสอน ด้านการวัดผลประเมินผล ด้านการพัฒนาครูผู้สอนให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการนิเทศการเรียนการสอน ของครูผู้สอนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2567

10.2 สรุปผล/รายงานผล

**โครงการนิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ปีการศึกษา 2567**

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางศุภลักษณ์ มาจาก)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางศุภลักษณ์ มาจาก)<br>หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 80**

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นายกิติภูมิ ใจกล้า หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสื่อการเรียนการสอน มีภารกิจหน้าที่และรับผิดชอบให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ แต่เนื่องจากชุดลำโพงในหอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีการใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน จึงทำให้การจัดกิจกรรมในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ติดขัด กิจกรรมไม่ราบรื่นเท่าที่ควรจะเป็น และมีความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่างๆในวิทยาลัยฯ อำนวยความสะดวกให้แก่ครูและนักเรียน นักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม ที่มีคุณภาพ

5.2 เพื่อให้มีจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม สำหรับบริการกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีครุภัณฑ์ใหม่ๆ ในหอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีครุภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ทันสมัยในการให้บริการกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ในระหว่างช่วงเดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2566
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีชุดลำโพงที่มีคุณภาพ

9.2 มีชุดลำโพง สำหรับให้บริการ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลจากการใช้งานชุดลำโพง

10.2 ประเมินผลจากแบบสอบถามการใช้งานในกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายกิติภูมิ ใจกล้า) | (นายกิติภูมิ ใจกล้า) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 81**

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นายกิติภูมิ ใจกล้า หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ด้วยงานสื่อการเรียนการสอน มีภารกิจหน้าที่และรับผิดชอบให้บริการด้านโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ แต่เนื่องจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ขาดแคลนอุปกรณ์ในการทำกิจกรรมต่าง ๆภายในวิทยาลัย จึงทำให้การจัดกิจกรรมในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยติดขัด กิจกรรมไม่ราบรื่นเท่าที่ควรจะเป็น และมีความจำเป็นที่ต้องจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆในวิทยาลัยฯ อำนวยความสะดวกให้แก่ครู และนักเรียน นักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพ

5.2 เพื่อให้มีจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน สำหรับบริการกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีครุภัณฑ์ใหม่ๆ ใน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีครุภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ทันสมัยในการให้บริการกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ในระหว่างช่วงเดือน มกราคม - เมษายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานสื่อการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีครุภัณฑ์ในการจัดกิจกรรม ที่มีคุณภาพ

9.2 มีครุภัณฑ์ สำหรับให้บริการ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลจากการใช้งานชุดลำโพง

10.2 ประเมินผลจากแบบสอบถามการใช้งานในกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายกิติภูมิ ใจกล้า) | (นายกิติภูมิ ใจกล้า) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 82**

## โครงการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ จำเป็นต้องใช้ในการทดสอบสำหรับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2563 เพื่อให้สอดคล้องกับการวัดผลประเมินผลในปัจจุบันที่ให้วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ดังนั้นการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อให้ได้มาตรฐาน ควรเกิดจากการระดมสมองของครูอาจารย์ผู้สอนในแผนกต้องร่วมมือกันกำหนดเกณฑ์การวัดผลประเมินผล กำหนดวิชาที่ใช้ในการวัดผลประเมินผลในการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อจะได้นำมาใช้เป็นแบบทดสอบที่เป็นมาตรฐานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อกำหนดเกณฑ์การวัดผลประเมินผลแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.2 เพื่อกำหนดวิชาที่ใช้ในการวัดผลประเมินผลแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.3 เพื่อสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

5.4 เพื่อให้ได้แบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพที่ได้มาตรฐาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 ทุกแผนกวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา ให้ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 2,500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 2,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 5,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 ครบทุกแผนกวิชา และตรงตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 ผลการทดสอบ

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 83**

## โครงการประเมินผลปลายภาคเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และ 2563 การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียนด้วยความความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม และเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอน และการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุม

จุดประสงค์และเนื้อหาวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม รวมทั้งการจัดสอบปลายภาคการศึกษาเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน ให้มีการประเมินผลเพื่อพัฒนาและประเมินผลเพื่อสรุปผลการเรียน โดยพิจารณาจากการประเมินแต่ละกิจกรรมการสอนและงานที่มอบหมาย การทดสอบตามอัตราส่วนที่เหมาะสม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้นักเรียน นักศึกษาทำการทดสอบปลายภาคเมื่อสิ้นภาคเรียน

เนื่องจากแบบทดสอบปลายภาค จำเป็นต้องใช้ในการทดสอบสำหรับนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับการวัดผลประเมินผลในปัจจุบันที่ให้วัดผลประเมินผลตามสภาพจริง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการจัดทำแบบทดสอบสำหรับใช้ในการสอบปลายภาค

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างแบบทดสอบ

5.2 เพื่อใช้สำหรับประเมินผลผู้เรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีแบบทดสอบทดสอบทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชาตามที่กำหนดไว้

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อสร้างแบบทดสอบของทุกระดับชั้น ทุกสาขาวิชาตามที่กำหนดไว้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 2,500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 2,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 5,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแบบทดสอบครบทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชาตามที่กำหนดไว้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสำรวจ

10.2 แบบสอบถาม

10.3 สรุปผลการเรียน

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 84**

## โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และ 2563 การประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้ดำเนินการประเมินตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียนด้วยความความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม และเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอน ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าเรียนสายอาชีพ มีความสอดคล้องกับความรู้ความสามารถของผู้เข้าเรียน

จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการทดสอบวัดความรู้ความถนัดทางด้านวิชาชีพ เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผู้เข้าเรียนจะได้มีการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ เนื่องจากการทดสอบวัดความรู้ ความถนัดด้านวิชาชีพ จำเป็นต้องใช้ในการทดสอบสำหรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทุกแผนกวิชา เพื่อให้สอดคล้องกับการวัดผลประเมินผลในปัจจุบันที่ใช้การวัดผลประเมินผลตาม สภาพจริง ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการจัดทำแบบทดสอบสำหรับใช้ในการทดสอบคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา 2567

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างแบบทดสอบ

5.2 เพื่อใช้สำหรับทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพสำหรับ นักเรียน นักศึกษาใหม่

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีแบบทดสอบทดสอบสำหรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทุกแผนกวิชา ตามที่กำหนดไว้

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อสร้างแบบทดสอบของนักเรียน นักศึกษาใหม่ ทุกสาขาวิชาตามที่กำหนดไว้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 พฤษภาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,000 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **2,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีแบบทดสอบครบทุกระดับชั้น ทุกแผนกวิชาตามที่กำหนดไว้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสำรวจ

10.2 แบบสอบถาม

10.3 สรุปผลการเรียน

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 85**

**โครงการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการวิเคราะห์ข้อสอบ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
   ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

   ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
   ด้านที่ .....

   ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การวัดผลและประเมินผลในปัจจุบัน ต้องดำเนินการประเมินตามสภาพจริง ต่อเนื่องตลอดภาคเรียด้านความรู้ ความสามารถและเจตคติจากกิจกรรมการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานที่มอบหมาย ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์และเนื้อหาวิชาโดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม และการจัดทำแบบทดสอบ ก็ต้องได้มาตรฐานเช่นกัน กล่าวคือ ต้องสามารถแยกผู้เรียนที่เก่งและอ่อนได้ นักเรียนนักศึกษาที่เรียนเก่ง ควรได้คะแนนสูง นักเรียนนักศึกษาที่เรียนไม่ค่อยเก่งควรได้คะแนนต่ำกว่า การวิเคราะห์ข้อสอบจึงเป็นสิ่งสำคัญในการจัดทำแบบทดสอบให้ได้มาตรฐาน ครูผู้สอนจะต้องมีความรู้ และสามารถทำการวิเคราะห์ข้อสอบใช้เองได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อคัดกรองข้อสอบให้มีความเที่ยงตรง

5.2 เพื่อคัดกรองข้อสอบให้มีความเชื่อมั่น

5.3 เพื่อคัดกรองข้อสอบให้มีอำนาจจำแนก

5.4 เพื่อให้ได้ข้อสอบที่ได้มาตรฐาน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูผู้สอนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประมาณ 68 คน สามารถวิเคราะห์ข้อสอบในการคัดกรองให้ได้มาตรฐานมีความเที่ยงตรง มีความเชื่อมั่น มีอำนาจจำแนกอย่างน้อยคนละ 1 รายวิชาในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 และ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถวิเคราะห์ข้อสอบได้ตามมาตรฐานวิชาชีพของแต่ละแผนกวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้อย่างน้อยคนละ 1 รายวิชา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 1,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **1,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูผู้สอนได้รับความรู้และสามารถทำการวิเคราะห์ข้อสอบได้

9.2 ข้อสอบได้รับการปรับปรุงให้มีมาตรฐานมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสำรวจ

10.2 แบบสอบถาม

10.3 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อสอบ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา) | (นางสาวภัชราภรณ์ พิมพา) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 86**

## โครงการประชาสัมพันธ์ STVC Library

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนัญญา กันทะสุข หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชนที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาและให้บริการพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศโซเชียลเน็ตเวิร์ค

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์เป็นงานที่จำเป็นต่อห้องสมุด เพราะการประชาสัมพันธ์เป็นงานเชิงสร้างสรรค์ และการส่งเสริมที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจแก่นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ด้วยการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์งานห้องสมุด เพื่อเป็นเครื่องมือที่สำคัญของการสื่อสารในงานห้องสมุดและการพัฒนาการดำเนินโครงการใหม่ๆ เป็นการฟื้นฟูให้ห้องสมุดเติบโตได้เร็วขึ้น รวมทั้งช่วยให้บุคคลทั่วไปรู้จักและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่งานห้องสมุด ทำให้คนจดจำชื่อของห้องสมุดได้ อีกทั้งยังสามารถสร้างภาพพจน์ห้องสมุดในด้านดีและเกิดความร่วมมือของนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

5.2 เพื่อเป็นแหล่งความรู้สำหรับนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

5.3 เพื่อช่วยให้นักเรียน นักศึกษาทราบข่าว และความเคลื่อนไหวใหม่ ๆ ในห้องสมุด

5.4 เพื่อเป็นการจูงใจให้นักเรียน นักศึกษามาใช้ห้องสมุดมากขึ้น

5.5 เพื่อให้ทราบการบริการและกิจกรรมงานห้องสมุด

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- จำนวนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม และให้ความร่วมมืองานห้องสมุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้
- การให้บริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์งานห้องสมุด

9.2 นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลจากการสังเกตการใช้บริการห้องสมุด

10.2 ประเมินผลจากแบบสอบถามโครงการ

.....
(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

.....
(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 87**

## โครงการจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนัญญา กันทะสุข หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชนที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันการศึกษานับว่ามีส่วนสำคัญห้องสมุดจึงเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญและความจำเป็นมากสำหรับนักเรียน นักศึกษาใช้เป็นแหล่งการค้นคว้าหาความรู้ ห้องสมุดจึงต้องมีวัสดุ ได้แก่ หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ เพื่อจัดไว้ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษาไว้อย่างเพียงพอ และมีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งานให้เกิดประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์อยู่ตลอดเวลา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องสมุดมีหนังสือที่ทันสมัยและเพียงพอแก่ความต้องการใช้บบริการของนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อให้ห้องสมุดมีวารสารและหนังสือที่ทันสมัยและทันต่อเหตุการณ์ บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ซื้อหนังสือเข้าห้องสมุดเพื่อให้ครู อาจารย์ และนักเรียน นักศึกษาได้ค้นคว้าประกอบการเรียนการสอน
- ซื้อวารสารและหนังสือพิมพ์เข้าห้องสมุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูบรรณารักษ์มีความสามารถในการบริหารจัดการห้องสมุด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
- ห้องสมุดมีหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ที่ทันสมัยให้บริการ ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนจัดการเรียนการสอน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | 10,000 | | งบหน้าค่าวัสดุ หนังสือ วารสาร ตำรา |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **10,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

9.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

9.3 ห้องสมุดมีหนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ที่ทันสมัยไว้บริการ ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สร้างแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการ อาจารย์ และนักเรียน นักศึกษาใน เดือนสิงหาคม - กันยายน 2567

.....
(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

.....
(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 88**

## โครงการจัดทำ C2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุด

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนัญญา กันทะสุข หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันการศึกษานับว่ามีส่วนสำคัญ ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญและมีความจำเป็นมากสำหรับนักเรียนนักศึกษา ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าหาความรู้ ห้องสมุดจึงจำเป็นต้องภูมิทัศน์ที่สวยงามและทันสมัยไว้ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จึงต้องมีการปรับภูมิทัศน์ด้านหน้าห้องสมุดให้สวยงามได้แก่การจัดทำ C-2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุดใหม่ให้สวยงาม เพื่อให้บริการแก่ นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องสมุดมีภูมิทัศน์ที่สวยงามไว้บริการแก่ นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

5.2 เพื่อให้ห้องสมุดเป็นที่สนใจในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ของนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มี C-2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุดที่สวยงาม ไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

6.2 เชิงคุณภาพ

- การให้บริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | 3,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **3,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มี C-2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุดใหม่ที่สวยงาม ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวธนัญญา กันทะสุข) | (นางสาวธนัญญา กันทะสุข) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 89**

## โครงการพัฒนาห้องสมุด

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนัญญา กันทะสุข หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

   กลยุทธ์ที่ 6 ยกระดับคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันห้องสมุดนับว่ามีความสำคัญ จึงเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีความจำเป็นมากสำหรับนักเรียน นักศึกษาใช้เป็นแหล่งศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ ห้องสมุดจึงจำเป็นต้องมีทรัพยากรที่เพียงพอและทันสมัยต่อผู้ใช้บริการ จึงต้องมีการปรับบรรยากาศภายในห้องสมุดเพื่อให้มีแสงสว่างเพียงพอในการอ่านหนังสือ มีชั้นวางของไว้บริการเพื่อความสวยงาม สะอาดตา และเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยห้องสมุดจึงจำเป็นต้องมีชั้นวางรองเท้าเพื่อให้บริการแก่ นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องสมุดมีชั้นวางของให้เพียงพอต่อการใช้บริการของนักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

5.2 เพื่อให้ห้องสมุดแสงสว่างที่เพียงพอต่อการให้บริการในการอ่านหนังสือ

5.3 เพื่อให้ห้องสมุดมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีชั้นวางของที่เพียงพอไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และเจ้าหน้าที่
- มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการให้บริการ
- มีชั้นวางรองเท้าที่เพียงพอไว้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- การให้บริการมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีชั้นวางของ ให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

9.2 มีแสงสว่างที่เพียงพอต่อการค้นหาหนังสือ

9.3 มีชั้นวางรองเท้าให้บริการนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้ห้องสมุด

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

.....

(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 90**

## โครงการยอดนักอ่านแห่งปี 2567

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธนัญญา กันทะสุข หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญสูงสุด สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพนั้น ปัจจัยหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาได้เพิ่มมากขึ้น คือ การอ่าน การอ่านเป็นทักษะหนึ่งที่มีความสำคัญมากเพราะการอ่านทำให้เกิดปัญญา เกิดความคิดสร้างสรรค์ให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาตนเองและรู้จักปรับตัวให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยจึงตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน โดยมุ่งเน้น สนับสนุน ส่งเสริม กระตุ้นให้ผู้เรียนได้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากการอ่าน ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านไปใช้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5.2 เพื่อเป็นการสร้างและส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มมากขึ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอ่านมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องสมุดวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | 2,000 | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **2,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษามีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น

9.2 นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์มากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลจากการสังเกตการใช้บริการห้องสมุด

10.2 ประเมินผลจากการสังเกตการณ์ใช้เวลาว่างโดยการอ่านหนังสือ

10.3 ประเมินผลจากแบบสอบถามโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)<br>หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 91**

**โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง**

1. ผู้รับผิดชอบ นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถของนักเรียน นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง และปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี มีความเจริญก้าวหน้าไปมาก ซึ่งหากสถานศึกษาใดมีการจัดการที่ดี มีความพร้อม ทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอก็จะส่งผลให้การบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่นๆ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และ เนื่องจากศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง (SALL) มีสื่อภาพยนต์ในรูปแบบแผ่น DVD บริการเพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าไปใช้ประกอบการเรียนการสอน ทั้งนี้แผ่น DVD มีการชำรุดและไม่ เพียงพอต่อการให้บริการกับนักเรียนนักศึกษาที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงขอจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและทันเหตุการณ์มากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการบริการให้กับนักเรียน นักศึกษา และใช้จัดกิจกรรม การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- สื่อ ภาพยนตร์ ประเภท DVD 100 แผ่น

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ และการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 2/2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรรเงินอุดหนุนค่าหนังสือเรียนฟรี 15 ปี)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย และมีอุปกรณ์ ให้บริการอย่างครบถ้วนทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาภาษาอังกฤษ และกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

.....
(นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....
(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

.....
(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....
(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....
(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 92**

**โครงการปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง**

1. ผู้รับผิดชอบ นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถของนักเรียน นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง และปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้าน เทคโนโลยี มีความเจริญก้าวหน้าไปมาก ซึ่งหากสถานศึกษาใดมีการจัดการที่ดี มีความพร้อม ทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอก็จะส่งผลให้การบริหารจัดการ การบริการ การพัฒนางานด้านอื่นๆ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และ เนื่องจากศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง (SALL) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ให้บริการ สืบค้นทางอินเตอร์เน็ต และมีสื่อภาพยนต์ในรูปแบบแผ่น DVD บริการเพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าไป ใช้ประกอบการเรียนการสอน ทั้งนี้อุปกรณ์มีการชำรุดและไม่เพียงพอต่อการให้บริการกับ นักเรียน นักศึกษาที่มาใช้บริการ ดังนั้นจึงขอจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อให้การจัดกิจกรรมการ เรียนรู้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ใช้ในการบริการให้กับนักเรียน นักศึกษา และใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- พัดลมติดผนัง 16 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ และการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 2/2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 3,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| - พัดลมติดผนัง 16 นิ้ว จำนวน 2 เครื่อง | | | 3,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **3,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัย และมีอุปกรณ์ ให้บริการอย่างครบถ้วนทั่วถึงมากยิ่งขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาภาษาอังกฤษ และกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ

.....

(นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวธนัญญา กันทะสุข)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 93**

**โครงการจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**เป็นโครงการที่สอดคล้องกับดำเนินงานในกิจกรรมที่ 7**
**กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร**

1. ผู้รับผิดชอบ
   1.1 นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง หัวหน้าสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
   1.2 นายชาตรี จันทร์ธีระกุล
   1.3 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง
   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561
   ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
   ด้านที่ .....
   ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
   ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โซเชียลเน็ตเวิร์ค เพื่อการบริหารและจัดการเรียนรู้ สู่สถานศึกษา 4.0 ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ในและนอกสถานศึกษา ศูนย์วิทยบริการ พัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ของครูร่วมกับผู้เรียน เพื่อธุรกิจเชิงพาณิชย์ ตามความต้องการของชุมชน ที่มีอัตลักษณ์ท้องถิ่น

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของโครงการฯ ในกิจกรรมปกปักทรัพยากร สำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร ปลูกรักษาทรัพยากร อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร ศูนย์ข้อมูลทรัพยากร วางแผนพัฒนาทรัพยากร สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร และกิจกรรมพิเศษสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากร โดยที่กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร มีงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนซึ่งสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติโดยตรงในการให้ความรู้ การศึกษา และสามารถนำไปใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน โดยสื่อถึงการสร้างจิตสานึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงามอันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชต่อไปการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี โดยนำการสอนและอบรมให้นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณ นั้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนักศึกษาให้เห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปิติที่ทำการศึกษาและอนุรักษ์ต่อไป การสอนใช้วิธีการสอนการอบรมที่ให้เกิดความรู้สึกกลัวว่าหากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสีย โดยต้องสื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความเข้าใจ เห็นความสำคัญของพืชพรรณ เกิดความรัก หวงแหน และรู้จักการนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ดังนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ดำเนินโครงการดังกล่าวร่วมกับคณะครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เพื่อเรียนรู้สืบต่อไปด้วยวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย รหัสสมาชิก 7-64000-007 ได้ดำเนินการจัดทำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อสนองพระราชดำริโครงการ“อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)”เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่างๆ สร้างจิตสำนึกให้กับคณะครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยสร้างกิจกรรมให้ร่วมกันลงมือปฏิบัติ มีการเรียนรู้ ตลอดจนการสร้างและปลูกฝังคุณธรรม สร้างฐานองค์ความรู้ทางวิทยาการที่จะนำไปสู่การอนุรักษ์และพัฒนาพันธุกรรมพืชอย่างยั่งยืน

จากนั้นวิทยาลัยได้รับการประชาสัมพันธ์ให้ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมทำความเข้าใจ ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน หลักสูตร 5 องค์ประกอบ นำมาสู่การถ่ายทอดให้ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาให้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช ได้ดำเนินการจัดทำสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อสนองพระราชดำริ ฯ สร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างจิตสำนึกให้กับคณะครู บุคลากร และนักเรียน-นักศึกษา ในการดำเนินงานของทางวิทยาลัยได้กำหนดพื้นที่ศึกษา โดยสำรวจพื้นที่ศึกษาที่ 2 ได้ดำเนินการสำรวจพรรณไม้ในพื้นที่ศึกษาและติดป้ายรหัสต้น

ในปีงบประมาณที่ 2567-2568 และได้บรรจุการอบรม 5 องค์ประกอบ ไว้ในแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีความประสงค์ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการดำเนินงานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน องค์ประกอบที่ 1 การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ โดยการเรียนรู้การกำหนดพื้นที่ศึกษา สำรวจและจัดทำผังพรรณไม้ แล้วศึกษาพรรณไม้ ตัวอย่างพรรณไม้ นำข้อมูลมาทำทะเบียนพรรณไม้ ทำและติดแสดงป้ายชื่อพรรณไม้สมบูรณ์นำไปสู่การรู้ชื่อ รู้ลักษณะต่างๆ รวมถึงรู้จักการใช้ประโยชน์ของพืช และโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการ บูรณาการสู่การเรียนการสอน การใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

5.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกที่ดี รักษาธรรมชาติ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ

5.3 เพื่อเสริมสร้างการอนุรักษ์พืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ช่วยกันดูแลรักษาต่อไป

5.4 เพื่อปลูกฝังค่านิยม ด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัย และความรับผิดชอบต่อธรรมชาติ

5.5 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ศึกษาพืชพรรณ พันธุ์ไม้ที่หลากหลาย อย่างถูกต้อง

5.6 เพื่อคณะครู บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา เล็งเห็นความสำคัญ และเห็นคุณค่าพืชพรรณ และได้มีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมกันในการอนุรักษ์พืชพรรณ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ.80.ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น
- บุคลากรในสถานศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ.80 ของจำนวนบุคลากรในสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจมีจิตสำนึกที่ดี รักษาธรรมชาติ และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ และศึกษาพืชพรรณ พันธุ์ไม้ที่หลากหลายอย่างถูกต้อง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้ร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

9.2 ครู นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยฯใช้สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเป็นแหล่งเรียนรู้

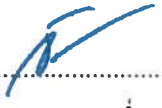
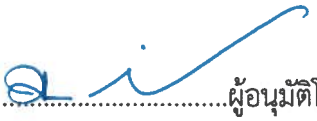
10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรมของสมาชิก

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่จัดขึ้น

10.3 แบบสรุปโครงการ

**โครงการจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**
**เป็นโครงการที่สอดคล้องกับดำเนินงานในกิจกรรมที่ 7**
**กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร**

| | | |
|---|---|---|
| .......... | .......... | .......... |
| (นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง) | (นางจันทรมาส กล่ำเอม) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .......... | .......... | ..........ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 94**

## โครงการ Christmas Day

1. ผู้รับผิดชอบ
   - 1.1 นางจันทรมาส กล่ำเอม
   - 1.2 นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ
   - 1.3 นางพิไลวรรณ ไทยกล้า
   - 1.4 นางสาวอัลชลี ขุนศรีสุข
   - 1.5 นางนิตยา คณธี
   - 1.6 นางสาวธนัญญา กันทะสุข

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วถือว่าเป็นยุคข่าวสารและสังคมออนไลน์ (Social Network) ดังนั้นการใช้ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพและในชีวิตประจำวันต่อเยาวชนไทย เพื่อการพัฒนาให้เยาวชนไทยมีทักษะการฟัง อ่าน พูด และเขียน เป็นสิ่งที่จำเป็น รวมทั้งสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของภาษาวัฒนธรรมทางภาษา จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการเข้าสังคมเหมาะสม บุคคล สถานที่และกาลเทศะ ด้วยสาเหตุนี้ผู้รับผิดชอบโครงการจึงจัดกิจกรรมด้านภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการฝึกใช้ภาษาในสถานการณ์ที่เป็นจริง เรียนรู้วัฒนธรรมและสร้างเจตคติที่ดี เป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนนักศึกษาและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมร่วมด้วย เพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน

พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยีเป็นทรัพยากรมนุษย์ในประชาคมอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาอังกฤษ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน

5.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร

5.4 เพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษา และกล้าแสดงออกมากขึ้น

5.5 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมเจ้าของภาษา

5.6 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักทำงานเป็นหมู่คณะฝึกคิด ฝึกทำรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

5.7 ส่งเสริมการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไปในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย (ผู้สนใจ) จำนวน 1,000 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย (ผู้สนใจ) มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ มีความมั่นใจ มีความกระตือรือร้นและกล้าแสดงออกมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 500 | | |
| ค่าวัสดุ | | 4,500 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **5,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน

9.2 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออกและมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาอังกฤษ

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาประยุกต์ใช้ให้สมดุลและยั่งยืนพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยี

9.4 นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการทำงานเป็นหมู่คณะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

10.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจและเกิดความกล้าแสดงออกตามเกณฑ์การประเมิน

**โครงการ Christmas Day**

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางสาวอัลชลี ขุนศรีสุข)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางจันทรมาส กล่ำเอม)<br>หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 95**

**โครงการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย และนิทรรศการน้อมรำลึกวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ "พระบิดาแห่งกฎหมายไทย" เนื่องในวันรพี ประจำปี 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัดญาพร วรรณะศิลปิน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กฎหมายเป็นสิ่งที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน และเป็นสิ่งที่ช่วยจัดระเบียบคนในสังคมให้อยู่ร่วมกันได้อย่างสงบสุข จึงถือว่ากฎหมายมีความสำคัญต่อสังคมเราเป็นอย่างมาก ซึ่งในอดีตกฎหมายของไทยได้ริเริ่มขึ้นจากพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ซึ่งได้ชื่อว่าเป็นบิดาแห่งวงการกฎหมายไทย เป็นผู้วางรากฐานกระบวนการยุติธรรมให้เกิดขึ้นในสยามประเทศ ในหน่วยงานราชการหรือมหาวิทยาลัยต่างๆ ที่เกี่ยวกับเรื่องการศาลและกฎหมาย

เนื่องด้วยวันที่ 7 สิงหาคมของทุกปีเป็นวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงคุณงามความดี คุณูปการของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านกฎหมายให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียนและผู้ที่สนใจ แผนกสามัญสัมพันธ์ รายวิชากฎหมาย จึงได้จัดกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้น เพื่อเสริมสร้างความสนใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ด้านกฎหมายให้กับผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านกฎหมาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนไปทำการแข่งขันตอบปัญหากฎหมายในระดับจังหวัดต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการน้อมรำลึกถึงพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์

5.2 เพื่อเสริมสร้างความสนใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ด้านกฎหมายให้กับผู้เรียน

5.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายในระดับจังหวัด

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนนักเรียน นักศึกษาทุกระดับชั้น
- บุคลากรในสถานศึกษา เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนบุคลากรในสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงคุณงามความดี และคุณูปการของพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ และมีความสนใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ด้านกฎหมายเพิ่มมากยิ่งขึ้น มีทักษะในการแสวงการความรู้ด้วยตนเอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 สิงหาคม 2567 – 30 กันยายน 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | 1,500 | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 500 | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **2,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้ร่วมน้อมรำลึกถึงคุณงามความดีพระเจ้าบรมวงศ์เธอ พระองค์เจ้ารพีพัฒนศักดิ์ กรมหลวงราชบุรีดิเรกฤทธิ์ ในวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์

9.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ มีความสนใจเกี่ยวกับการเรียนรู้ด้านกฎหมายเพิ่มขึ้น

9.3 นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง

9.4 วิทยาลัยฯได้ตัวแทนนักเรียน นักศึกษาไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายในระดับจังหวัด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สังเกตจากการเข้ารวมกิจกรรมของนักเรียน นักศึกษา

10.2 แบบสอบถามความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่จัดขึ้น

10.3 แบบสรุปโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวทัตญาพร วรรณะศิลปิน) | (นางจันทรมาส กล่ำเอม) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 96**

## โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน

1. ผู้รับผิดชอบ นายกฤติน หิริโอ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่ การขยายตัวของเศรษฐกิจ การเจริญก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต่างมีผลมาจากการพัฒนากำลังคนของชาติ ประเทศไทยก็เป็นหนึ่งในประเทศที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาเยาวชนของชาติ และหนึ่งในนโยบายของไทย คือ กรส่งเสริมให้เยาวชนในวัยเรียนมีทักษะและความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ เพิ่มโอกาส และขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติ

ในช่วงเวลากว่า 15 ปีที่ผ่านมาประเทศไทยให้ความสำคัญต่อการเรียนการสอนภาษาและวัฒนธรรมจีนมาต่อเนื่อง ด้วยการสนับสนุนทั้งเชิงนโยบาย บุคลากร สื่ออุปกรณ์การสอน และการพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและผู้เรียนจากสาธารณรัฐประชาชนจีนอย่างเต็มกำลังความสามารถ ปัจจุบันการเรียนการสอนภาษาจีนในประเทศไทยได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก สถานศึกษา องค์กร หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความสนใจและส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนในทุกระดับการศึกษา รวมไปถึงต่อยอดสู่การปรับประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ

ผู้สอนได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและการต่อยอดพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนจึงได้จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะภาษาจีนขึ้น โดยกำหนดจัดกิจกรรมการแข่งขันหลากหลายประเภทได้แก่ การประกวดแข่งขันสถาปัตยกรรมจีนในประเทศไทย และการประกวดแข่งขันนำเสนอการสาธิตนำเสนองานบริการ ครอบคลุมกลุ่มผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริม กระตุ้นการเรียนภาษาจีนของนักเรียน

5.2 เพื่อส่งเสริมทักษะความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีนของนักเรียน

5.3 เพื่อเปิดโอกาสและเป็นเวทีในการแสดงออกถึงการนำความรู้จากห้องเรียนสู่การปรับประยุกต์ใช้จริง

5.4 เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษาภาษาและวัฒนธรรมจีนของหน่วยงานในประเทศไทยและประเทศจีน

5.5 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนภาษาจีนของผู้เรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ภาษาจีน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้เรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างสถาปัตยกรรมจีนในประเทศไทยได้
- นักเรียน นักศึกษาสามารถนำเสนอการสาธิตนำเสนองานบริการได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรมผู้เรียน เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,000 บาท

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | 4,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **4,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีทักษะความสามารถทางด้านภาษาและวัฒนธรรมจีน

9.2 นักเรียนได้สามารถนำความรู้ภาษาจีนจากห้องเรียนไปปรับประยุกต์ใช้จริง

9.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การเรียนภาษาจีนดีขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

**โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายกฤติน หิริโอ) | (นางจันทรมาส กล่ำเอม) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 97**

**โครงการพัฒนาห้องเรียนเพื่อส่งเสริม 4 ทักษะภาษาอังกฤษ (ห้อง 623)**

1. ผู้รับผิดชอบ นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
- ด้านที่ 1 ด้านความรู้
- ด้านที่ 2 ด้านทักษะการประยุกต์ใช้
- ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
- ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการห้องเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ทางภาษาประกอบไปด้วย การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน โดยเฉพาะภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารในระดับนานาชาติ ผู้เรียนต้องมีทักษะด้านภาษาที่จะสื่อสารหรือเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมความรู้ที่ทันสมัย พัฒนาตนเองตามกรอบวิชาชีพของตนเอง ดังนั้นการจัดห้องเรียน การจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นการสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว การพัฒนารูปแบบการบริหารห้องเรียนจึงเป็นสิ่งที่จำเป็น สร้างสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ทักษะทางภาษา โดยการบริหารจัดการห้องเรียน 623 เป็นห้องเรียนพิเศษเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษา ภายใต้ 6 กลยุทธ์ได้แก่ (1) ความเป็นพลเมืองโลก (Global Citizenship (2) การใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้เป็นพัฒนาตนเอง (English for Self-Development) (3) เน้นการสื่อสารแบบเจ้าของภาษา (Native Speaker) (4) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) (5) เสริมสร้างทักษะทางภาษา (Upskilling) และ (6) การเรียนรู้แบบ Student-Centered Learning

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างและพัฒนารูปแบบการบริหารห้อง 623 เพื่อการเสริมสร้างความเป็นพลเมืองโลกของผู้เรียนและเสริมสร้างทางภาษา

5.2 พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ทักษะย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 ส่งเสริมการรู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองในการพัฒนาทักษะและยกระดับวิชาชีพ

5.4 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีการพัฒนาภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีห้องเรียนเพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษดีขึ้น มีความเชื่อมั่นในตนเอง สามารถใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันพัฒนาตนเองในการพัฒนาตนเอง ใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพทักษะและยกระดับวิชาชีพ ร้อยละ 60 ขึ้นไป

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางในการพัฒนาตนเองให้รู้วิธีการคิด มีทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ มีทักษะวิเคราะห์แก้ปัญหา ได้อย่างเป็นระบบมีจิตสำนึกต่อตนเอง ชุมชนและสังคมมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ห้อง 623 แผนกสามัญสัมพันธ์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีห้องเรียนที่มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในการพัฒนาทักษะทางภาษา

9.2 ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวันพัฒนาตนเองในการพัฒนาตนเอง ใช้ในการค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพทักษะและยกระดับวิชาชีพ ร้อยละ 60 ขึ้นไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จำนวนวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้อง 623 เพียงพอกับการใช้งาน

10.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

10.3 แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนในการใช้ห้องเรียน 623

**โครงการพัฒนาห้องเรียนเพื่อส่งเสริม 4 ทักษะภาษาอังกฤษ (ห้อง 623)**



(นายพุฒิพัฒน์ เสือมั่นทรงยศ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นางจันทรมาส กล่ำเอม)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์



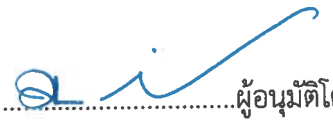
(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 98**

## โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์

1. ผู้รับผิดชอบ
   - 1.1 ดร.มรรษพร สีขาว
   - 1.2 นายพิทักษ์ อุปัญญ์
   - 1.3 นายชาตรี จันทร์ธีระกุล
   - 1.4 นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขันโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ตลอดจนการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นการแสดงออกของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับคุณลักษณะความสามารถที่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลายจากการดำเนินโครงการพัฒนาการเรียนการสอนที่ผ่านมาพบว่าในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนยังต้องมีวัสดุอุปกรณ์จำเป็นในการดำเนินงานประจำและยังต้องมีส่วนที่พัฒนาขึ้นอีก เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิผลและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์จึงเสนอโครงการนี้ขึ้นมา เนื่องจากวันที่ 18 สิงหาคมของทุกปีเป็น "วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ"เพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติของพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ซึ่งทรงคำนวณการเกิดสุริยุปราคาที่ตำบลหว้ากอ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2411 โดยไม่คลาดเคลื่อนแม้แต่วินาทีเดียวซึ่งเป็นการพิสูจน์ผลการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ที่นำภาคภูมิใจยิ่งของประเทศชาติไทย ทางสถาบันศึกษาจะมีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ ตลอดจนกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ นำเสนอความรู้และนันทนาการต่างๆ และจากการจัดกิจกรรมที่ผ่านมาพบว่านักเรียน นักศึกษาให้ความสนใจและต้องการให้มีกิจกรรมดังกล่าว หมวดวิทยาศาสตร์ จึงจัดโครงการวันวิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์และวิชาต่างๆ พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดนิทรรศการแสดงความรู้และผลงาน ความสามารถของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์

5.2 เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์

5.3 เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

5.4 เพื่อฝึกให้นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์

5.5 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักทำงานเป็นหมู่คณะฝึกคิด ฝึกทำรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

5.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไปในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย (ผู้สนใจ) จำนวน 1,000 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ มีทักษะ มีความมั่นใจ มีความกระตือรือร้น และกล้าแสดงออกมากขึ้น
- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย (ผู้สนใจ) นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- นักเรียนได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 สิงหาคม 2567 – 31 สิงหาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ หอประชุมวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน อุดหนุนพัฒนากิจกรรม เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 1,000 | | |
| ค่าวัสดุ | | 4,000 | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | **5,000** | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

9.2 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออกและมีเจตคติที่ดีในการเรียนวิทยาศาสตร์

9.3 นักเรียนมีเวทีแสดงความรู้ ผลงานและความสามารถด้านวิทยาศาสตร์

9.4 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทางวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

10.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจและเกิดความกล้าแสดงออก ตามเกณฑ์การประเมิน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง) | (นางจันทรมาส กล่ำเอม) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 99**

## โครงการระลึกถึงสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย

1. ผู้รับผิดชอบ นางธัญสินี เป็นสุข แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของภาษาไทย และบุคคลที่มีผลงานดีเด่นทางภาษาระดับโลกนั่นก็คือ สุนทรภู่กวีเอกของไทยเรานั้นเอง เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้ภาษาไทยและรู้จักรักษาอนุรักษ์ภาษาไทยให้คงอยู่กับเราตลอดไปนั้น แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ รายวิชาภาษาไทยจึงได้จัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย เพื่อให้นักเรียน ศึกษาแสดงศักยภาพของตนเอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักในความสำคัญของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาภูมิใจในเอกลักษณ์ด้านภาษาไทย

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงความสามารถในด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับสุนทรภู่และวันภาษาไทย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทยซึ่งถือเป็นภาษาแห่งชาติและเป็นเอกลักษณ์ของชาติที่เราคนไทยควรภาคภูมิใจ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กรกฎาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถแสดงออกด้านความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และการมีส่วนร่วม

9.2 นักเรียน นักศึกษามีสามารถทางภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

9.3 นักเรียน นักศึกษามีความสามารถส่งเสริมและสืบสารมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมิน

10.2 การสังเกตในขณะทำกิจกรรม

.....

(นางธัญสินี เป็นสุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางจันทรมาส กล่ำเอม)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 100**

## โครงการศาสตร์ฯนอกห้อง

1. ผู้รับผิดชอบ นางสุธาสินี แกมนิล แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ศาสตร์พระราชาคือ องค์ความรู้ของพระราชา (พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช) ที่ทรงช่วยเหลือปวงชนชาวไทย เป็นการวางแนวทาง แนวคิด ทฤษฎีหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงซึ่งได้รับการนำไปประยุกต์ใช้อย่าง แพร่หลาย ทั้งภาคเกษตรกรรม ธุรกิจการจัดการทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมและสถานศึกษา จนประสบความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในการใช้ความรู้ในการวางแผน ตัดสินใจและดำเนินชีวิต เพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัฒน์และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ นั้น

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ รายวิชาศาสตร์พระราชา จึงได้จัดกิจกรรม ศาสตร์ฯ นอกห้อง เพื่อให้นักเรียน ศึกษาแสดงศักยภาพในการนำความรู้มาพัฒนาตนเอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าใจ เข้าถึงศาสตร์พระราชา

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาพัฒนาตัวเองให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยได้เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเน้นการดำเนินชีวิตในทางสายกลาง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กรกฎาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าใจ เข้าถึงศาสตร์พระราชา

9.2 นักเรียน นักศึกษาพัฒนาตัวเองให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมา ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถรู้จักพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบประเมิน

10.2 การสังเกตในขณะทำกิจกรรม

.....

(นางสุธาสินี แกมนิล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางจันทรมาส กล่ำเอม)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 101**

**โครงการพัฒนาห้องเรียนมีชีวิตส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ ห้อง 621**

1. ผู้รับผิดชอบ นางพิไลวรรณ ไทยกล้า แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
  ด้านที่ .....
- ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
  ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหารเพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากร ทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วถือว่าเป็นยุคข่าวสารและสังคมออนไลน์(Social Network) ดังนั้นการใช้ภาษาต่างประเทศโดยเฉพาะภาษาอังกฤษจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพและในชีวิตประจำวันต่อเยาวชนไทย เพื่อการพัฒนาให้เยาวชนไทยมีทักษะการฟัง อ่าน พูดและเขียน เป็นสิ่งที่จำเป็น รวมทั้งสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของภาษาวัฒนธรรมทางภาษา จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในการเข้าสังคมเหมาะสม บุคคล สถานที่ กาลเทศะ สิ่งแวดล้อม บรรยากาศ และสภาพของห้องเรียน มีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายในห้องเรียนจำเป็นต้องมีความเหมาะสมของวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอ และสภาพที่ใช้งานได้ดี แต่สภาพในปัจจุบันพบว่า วัสดุ อุปกรณ์มีอยู่นั้น สภาพผ่านการใช้งานมาเป็นเวลานาน บรรยากาศภายในห้องไม่เอื้อประโยชน์ และไม่สะดวกต่อการเรียนรู้ ดังนั้นจึงจำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่มีความทันสมัย เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน และปรับปรุงห้องเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสถานศึกษามากยิ่งขึ้น ด้วยสาเหตุนี้ผู้รับผิดชอบโครงการจึงจัดกิจกรรมด้านภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาได้รับการฝึกใช้ภาษาในสถานการณ์ที่เป็นจริง เรียนรู้วัฒนธรรมและสร้างเจตคติที่ดี เป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียน นักศึกษาและน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินกิจกรรมร่วมด้วย เพื่อการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้และเทคโนโลยีเป็นทรัพยากรมนุษย์ในประชาคมอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีพัฒนาทักษะทางภาษาของนักเรียน

5.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทันสมัย และเพียงพอ สภาพที่ใช้งานได้ดี ในห้องเรียนทฤษฎี

5.3 เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตร

5.4 เพื่อสร้างความมั่นใจในการใช้ภาษา และกล้าแสดงออกมากขึ้น

5.5 เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนมีชีวิต จัดการเอื้ออำนวยให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีระบบ

5.6 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ในระดับสูงต่อไปในการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- Smart ทีวี ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้เรียนรู้ภาษาอังกฤษ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย พัฒนาทักษะทางภาษาครบทั้ง 4 ด้าน (การฟัง การอ่าน การพูด และการเขียน)
- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 เมษายน 2567 – 30 มิถุนายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียนทฤษฎี 621 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 17,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย<br>รายการ | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์<br>- Smart ทีวี ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง | | | 17,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **17,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้าน ผ่านสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9.2 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก และมีเจตคติที่ดีในการเรียนภาษาอังกฤษ

9.3 บรรยากาศ วัสดุอุปกรณ์ และสภาพของห้องเรียนเอื้อประโยชน์ สะดวกต่อการเรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางพิไลวรรณ ไทยกล้า) | (นางจันทรมาส กล่ำเอม) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 102**

**โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียน 741**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหารเพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากร ทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วถือว่าเป็นยุคข่าวสารและสังคมออนไลน์ (Social Network) ดังนั้นการใช้สื่อเทคโนโลยีต่างๆจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพและในชีวิตประจำวันต่อเยาวชนไทย ทักษะการสืบค้นข้อมูลเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมการจัดเทคโนโลยีในการสอนที่ทันสมัย จึงเป็นอีกเทคนิคที่ช่วยในการจัดการสอนที่หลากหลาย สิ่งแวดล้อม บรรยากาศ และสภาพของห้องเรียน มีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา ละเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายในห้องเรียนจำเป็นต้องมีความเหมาะสมของวัสดุ อุปกรณ์ที่ทันสมัยเพียงพอ และสภาพที่ใช้งานได้ดี แต่สภาพในปัจจุบันพบว่า วัสดุ อุปกรณ์มีอยู่นั้น สภาพผ่านการใช้งานมาเป็นเวลานานชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ บรรยากาศภายในห้องไม่เอื้อประโยชน์แสงส่องสว่างมากเกินไป อากาศร้อน อบอ้าว และไม่สะดวกต่อการเรียนรู้ ดังนั้นจึงจำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ที่มีความทันสมัย เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน และปรับปรุงห้องเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทันสมัย และเพียงพอ สภาพที่ใช้งานได้ดีในห้องเรียนทฤษฎี

5.3 เพื่อสร้างความมั่นใจในการเรียนรู้ และกล้าแสดงออกมากขึ้น

5.4 เพื่อจัดบรรยากาศการเรียนรู้ ห้องเรียนที่สร้างความสุขให้กับนักเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- พัดลมเพดาน จำนวน 3 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
- สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียนทฤษฎี 741 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,500 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| - พัดลมเพดาน จำนวน 3 ตัว | | | 4,500 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **4,500** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะ ผ่านสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9.2 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก และมีเจตคติที่ดีในการเรียน

9.3 บรรยากาศ วัสดุอุปกรณ์ และสภาพของห้องเรียนเอื้อประโยชน์ สะดวกต่อการเรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

**โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียน 741**

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางสาวศตชนันท์ อยู่ทอง)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางจันทรมาส กล่ำเอม)<br>หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 103**

**โครงการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.แผนกวิชาการบัญชี**

1. ผู้รับผิดชอบ นางพินรัฏ สีตลวรางค์ แผนกวิชาการบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลหลายด้านจาก ผู้ประกอบธุรกิจ ซึ่งข้อมูลหนึ่งที่มีความสำคัญ คือ ข้อมูลจากรายงานทางการเงินของแต่ละกิจการ ซึ่งผู้ที่สรุปข้อมูลทางการเงินให้กับกิจการ คือ ผู้ทำบัญชีของกิจการ และจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีเป็นผู้ช่วยงาน ซึ่งบางคนสำเร็จการศึกษาทางด้านการบัญชีหรือไม่ได้สำเร็จการศึกษาทางด้านการบัญชี ผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีแต่ละคนมีสมรรถนะที่แตกต่างกันในแต่ละหน้าที่งานรวมถึงประสบการณ์ในการทำงาน ดังนั้น คุณวุฒิทางการศึกษายังไม่สามารถวัดระดับสมรรถนะในการปฏิบัติงานทางด้านการบัญชีได้ จึงเกิดแรงผลักดันให้มีการจัดทำมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพ (Occupational Standard and Professional Qualifications) สาขาวิชาชีพบริการทางการเงิน อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี จึงมีการกำหนดให้เป็นมาตรฐานวิชาชีพ สำหรับประเมินสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชีสำหรับผู้ที่ไม่มีคุณวุฒิการศึกษาทางการบัญชี หรือมีคุณวุฒิการศึกษาที่ไม่ใช่การบัญชี และผู้มีคุณวุฒิการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการบัญชี ในสถานประกอบการโดยทั่วไปมีบุคลากรกลุ่มนี้อยู่เป็นจำนวนมาก สถานประกอบการที่เห็นความสำคัญของมาตรฐานอาชีพและคุณวุฒิวิชาชีพสามารถใช้ใบรับรองคุณวุฒิเป็นหลักฐานประกอบการตัดสินใจรับบุคคลเข้าทำงาน เลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนตำแหน่ง และหรือการให้ค่าตอบแทนพิเศษได้ สาขาวิชาการบัญชี ซึ่งมีหน้าที่หลักในการผลิตนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน จึงเห็นความสำคัญที่ควรสนับสนุนให้ผู้เรียนมีใบรับรองคุณวุฒิวิชาชีพดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของคุณวุฒิวิชาชีพ

5.2 เพื่อจัดการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ในสาขาวิชาชีพการเงินและการประกันภัย อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 30 คน ผ่านการอบรมด้วยระบบการเรียนรู้สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ชั้น 2 จากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ
- นักศึกษาที่ผ่านการอบรม จำนวน 30 คน เข้ารับการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ในสาขาวิชาชีพการเงินและการประกันภัย อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3 และผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของคุณวุฒิวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

| กิจกรรม | ระยะเวลา | สถานที่ |
|---|---|---|
| 1. อบรมให้ความรู้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ เรื่อง สมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ และคุณวุฒิวิชาชีพ อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี ชั้น 2 | ธ.ค.66 - ม.ค.67 | ห้อง 334 วอศ.สุโขทัย และผ่านระบบออนไลน์ เว็ปไซต์ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ |
| 2. จัดการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ในสาขาวิชาชีพการเงินและการประกันภัย อาชีพผู้ปฏิบัติงานด้านบัญชี คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3 | ก.พ.67 | ห้อง 334 |

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี | รายได้สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 500 | |
| ค่าใช้สอย | | | 4,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | 5,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาระดับชั้น ปวส.2 แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 30 คน มีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของคุณวุฒิวิชาชีพ

9.2 นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะอาชีพ ได้รับใบรับรองสมรรถนะอาชีพอาชีพผู้ปฏิบัติด้านงานบัญชี คุณวุฒิวิชาชีพ ระดับ 3 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางพินรัฏ สีตลวรางค์) | (นางพินรัฏ สีตลวรางค์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 104**

## โครงการรักการออมกับธนาคารโรงเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ นางพินรัฏ สีตลวรางค์ แผนกวิชาการบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบัน เงินเป็นปัจจัยจำเป็นสำหรับคนทุกคน เป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้ หากเราใช้ไปโดยไม่ยั้งคิดหรือฟุ่มเฟือย ปัจจัยชนิดนี้ก็จะหมดไปโดยฝากความลำบากไว้ให้กับเราในอนาคต ดังนั้นการออมเงินจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ทุกคนต้องปฏิบัติให้สม่ำเสมอ ควรปลูกฝังการประหยัดเงินตั้งแต่อายุน้อยเพื่ออนาคตจะได้ไม่ต้องพบเจอกับความจน และความลำบาก

แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ซึ่งทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษารักการออม และได้รู้จักการออมบนพื้นฐานการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง จึงได้จัดทำโครงการรักการออมกับธนาคารโรงเรียนขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษารักการออม และได้รู้จักการออมบนพื้นฐานการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง

5.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญของการออม รู้จักการใช้จ่ายเงินอย่างเหมาะสม ส่งผลให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยร้อยละ 80 มีบัญชีเงินฝากในธนาคารโรงเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เห็นความสำคัญของการประหยัดและอดออม และมีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันอย่างพอเพียง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

| กิจกรรม | ระยะเวลา | สถานที่ |
|---|---|---|
| 1. ออมเงิน : ให้นักเรียนนักศึกษาออมเงินกับธนาคารโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง | ต.ค.66 - ม.ค.67 | ธนาคารโรงเรียน วอศ.สุโขทัย |
| 2. ประกวดทำกระปุกออมสินจากวัสดุเหลือใช้ | ม.ค. - ก.พ.67 | |
| 3. ประกวดวาดภาพระบายสี หัวข้อ “เด็กดีมีเงินออม” | ม.ค. - ก.พ.67 | |
| 4. มอบรางวัลให้ผู้ร่วมกิจกรรม | ก.พ.67 | หน้าเสาธง |

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 1,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 500 | |
| ค่าวัสดุ | | | 500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **1,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย รู้จักการประหยัดและอดออม มีคุณธรรม มีการบริหารค่าใช้จ่ายให้พอเพียงกับการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันรวมทั้งสามารถนำเงินจำนวนนี้มาใช้ในยามจำเป็นทั้งทางด้านการศึกษาและในด้านอื่นๆ

9.2 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยร้อยละ 80 เข้ารับบริการกับธนาคารโรงเรียน

9.3 นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีการประหยัดและอดออม และมีการใช้จ่ายในชีวิตประจำวันอย่างพอเพียง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

10.2 การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางพินรัฏ สีตลวรางค์) | (นางพินรัฏ สีตลวรางค์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 105**

## โครงการตลาดนัดนักบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางวิกานดา ละอองเดช แผนกวิชาการบัญชี

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงนั้น กำหนดให้จัดประสบการณ์ตรงให้นักเรียนนักศึกษาเกิดทักษะการเรียนรู้ พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติด้วยตนเอง นำไปใช้ชีวิตประจำวัน โครงการตลาดนัดนักบัญชี จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนวิธีการหนึ่งที่สาขาวิชาการบัญชีจัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้มีประสบการณ์ในการทำธุรกิจ การทำบัญชีธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาฝึกการทำธุรกิจ การทำบัญชีธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน

5.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้นำผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้มาแสดง แลกเปลี่ยนกันระหว่างนักเรียนนักศึกษา และบุคคลทั่วไป

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาการบัญชี ระดับชั้น ปวช.3 และ ปวส.2 แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 120 คน จัดทำธุรกิจ และทำบัญชีธุรกิจ ไม่น้อยกว่า 20 ธุรกิจ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา นำผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้มาแสดง แลกเปลี่ยนกันระหว่างนักเรียนนักศึกษา และบุคคลทั่วไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

| กิจกรรม | ระยะเวลา | สถานที่ |
|---|---|---|
| 1. นักเรียนนักศึกษา เปิดร้านจำหน่ายสินค้า และจัดทำบัญชี | พ.ย.66 - ม.ค.67 | ลานสุขใจ |
| 2. นักเรียนนักศึกษา จัดแสดงผลงาน วิชาโครงงาน | ก.พ.67 | |

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกการทำธุรกิจ การทำบัญชีธุรกิจ และมีรายได้ระหว่างเรียน

9.2 นักเรียนนักศึกษา ได้นำผลงานที่เกิดจากการเรียนรู้มาแสดง แลกเปลี่ยนกัน ระหว่างนักเรียนนักศึกษา และบุคคลทั่วไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าชมงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางวิกานดา ละอองเดช) | (นางพินรัฏ สีตลวรางค์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 106**

**โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียนการตลาด 236**

1. ผู้รับผิดชอบ นางปนัดดา ลิ่มภูษิตเจริญ แผนกวิชาการตลาด

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหารเพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากร ทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากปัจจุบันเทคโนโลยีมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วถือว่าเป็นยุคข่าวสารและสังคมออนไลน์ (Social Network) ดังนั้นการใช้สื่อเทคโนโลยีต่างๆจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารในงานอาชีพและในชีวิตประจำวันต่อเยาวชนไทย ทักษะการสืบค้นข้อมูลเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมการจัดเทคโนโลยีในการสอนที่ทันสมัย จึงเป็นอีกเทคนิคที่ช่วยในการจัดการสอนที่หลากหลาย สิ่งแวดล้อม บรรยากาศ และสภาพของห้องเรียน มีความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และเพื่อให้การเรียนการสอนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายในห้องเรียนจำเป็นต้องมีความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอ และสภาพที่ใช้งานได้ดี แต่สภาพในปัจจุบันพบว่า วัสดุอุปกรณ์มีอยู่นั้นไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ ดังนั้นจึงจำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย เพียงพอเหมาะสมกับการใช้งาน และปรับปรุงห้องเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสถานศึกษามากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้การตลาด โดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

5.2 เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ทันสมัย และเพียงพอ สภาพที่ใช้งานได้ดี ในห้องเรียนทฤษฎี

5.3 เพื่อสร้างความมั่นใจในการเรียนรู้ และกล้าแสดงออกมากขึ้น

5.4 เพื่อจัดบรรยากาศการเรียนรู้ ห้องเรียนที่สร้างความสุขให้กับนักเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- โทรทัศน์ ขนาด 65 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง
- เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง
- ลำโพงพร้อมไมค์โครโฟน จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนแผนกวิชาการตลาด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
- สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติ 236 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาทักษะ ผ่านสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย

9.2 นักเรียน นักศึกษากล้าแสดงออก และมีเจตคติที่ดีในการเรียน

9.3 บรรยากาศ วัสดุอุปกรณ์ และสภาพของห้องเรียนเอื้อประโยชน์ สะดวกต่อการเรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา

10.2 เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

**โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียนการตลาด 236**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางปนัดดา ลิ่มภูษิตเจริญ) | (นางปนัดดา ลิ่มภูษิตเจริญ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 107**

## โครงการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเพื่อวิถีชุมชน

1. ผู้รับผิดชอบ นายสิทธิชัย เสาเสนา และครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการดำรงชีวิตของคนในยุคปัจจุบัน เนื่องจากการติดต่อสื่อสารผ่านอุปกรณ์สื่อสาร เช่น โทรศัพท์มือถือ นับได้ว่าเป็นเรื่องปกติที่ทุกคนต้องใช้งานเป็นประจำทุกๆ วัน ดังนั้น การใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และป้องกันการสูญเสียหรือได้รับผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการใช้งานได้

   จากเหตุผลและความสำคัญดังกล่าว นักเรียน นักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล จึงต้องเข้าไปช่วยส่งเสริม และถ่ายทอดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานที่จำเป็นให้กับคนในชุมชนได้นำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อส่งเสริมความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐานให้กับชุมชน

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับคนในชุมชน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา จำนวนอย่างน้อย 30 คน สามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับคนในชุมชนได้
- คนในชุมชน จำนวนอย่างน้อย 50 คน ได้รับความรู้และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้

6.2 เชิงคุณภาพ

- คนในชุมชนได้รับความรู้เทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน
- คนในชุมชนสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 500 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | 200 | |
| ค่าวัสดุ | | | 300 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **500** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คนในชุมชนได้รับความรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

9.2 นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการถ่ายทอดความรู้สู่ชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

โดยสอบถาม / สัมภาษณ์ ผู้เข้าร่วมโครงการ



(นายสิทธิชัย เสาเสนา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายสิทธิชัย เสาเสนา)
หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล



(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ



(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



ผู้อนุมัติโครงการ
(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 108**

**โครงการนิทรรศการโครงการวิชาชีพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล**

1. ผู้รับผิดชอบ นายสิทธิชัย เสาเสนา และครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 นักศึกษาระดับชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2 ที่ลงทะเบียนเรียนวิชาโครงการ จะต้องจัดทำโครงการวิชาชีพ (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล) โดยใช้ความรู้ ความชำนาญและทักษะทางวิชาชีพในการสร้างสรรค์ผลงาน ตลอดจนการจัดแสดงนิทรรศการและนำเสนอเพื่อเผยแพร่ผลงาน ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้เป็นแนวทางประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

5. วัตถุประสงค์

   5.1 เผยแพร่ผลงานโครงการวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษาชั้น ปวช. 3 และ ปวส. 2

   5.2 เพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาเรียนรู้

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผลงานจากการดำเนินการโครงการวิชาชีพ ระดับ ปวช.3
- ผลงานจากการดำเนินการโครงการวิชาชีพ ระดับ ปวส.2

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพและนำไปประยุกต์เพื่อพัฒนาผลงานด้านวิชาชีพในอนาคตต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาที่มีความสนใจเข้าศึกษาเรียนรู้การจัดทำโครงการวิชาชีพ

9.2 นักเรียนนักศึกษามีทักษะในการเผยแพร่และนำเสนอผลงานโครงการวิชาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

โดยสอบถาม / สัมภาษณ์ ผู้เข้าร่วมโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายสิทธิชัย เสาเสนา) | (นายสิทธิชัย เสาเสนา) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 109**

**โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล**

1. ผู้รับผิดชอบ นายสิทธิชัย เสาเสนา และครูแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบันการทำธุรกิจออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ มีมากมายหลากลายรูปแบบ และสามารถทำได้ง่าย รวดเร็ว ไม่จำเป็นต้องมีเงินทุนและสถานที่ตั้งทางธุรกิจก็สามารถประกอบธุรกิจได้ ดังนั้นจึงเป็นโอกาสสำคัญที่ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว สามารถประกอบธุรกิจได้ด้วยตนเอง แม้ว่าการดำเนินธุรกิจออนไลน์สามารถ ทำได้ง่ายหลากหลายช่องทางก็ตาม หากแต่ว่ามีผู้ประกอบการทางธุรกิจจำนวนไม่น้อยที่ไม่สามารถประสบความสำเร็จในการทำธุรกิจได้ อันเนื่องมาจากปัจจัยในด้านต่างๆ เช่น ขาดความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เทคนิคและวิธีการโฆษณาผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ กลยุทธ์ทางธุรกิจออนไลน์ เป็นต้น

ดังนั้น เพื่อให้นักศึกษาระดับ ปวส.2 แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา ได้เข้ารับการอบรมเพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และสามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปประกอบอาชีพอิสระ ตลอดจนเป็นการส่งเสริมผู้ประกอบการใหม่ให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้และมีอนาคตอย่างมั่นคงต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 จัดอบรมให้นักศึกษาระดับ ปวส. 2

5.2 เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลให้ผู้ที่สนใจเข้าศึกษาเรียนรู้

5.3 เพื่อให้นักศึกษา สามารถนำความรู้ทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในอาชีพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับ ปวส. 2 จำนวน 50 คน เข้ารับการอบรมความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมร้อยละ 80 สามารถนำความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษาที่เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และทักษะทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในอาชีพได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

โดยสอบถาม / สัมภาษณ์ ผู้เข้าร่วมโครงการ

.....

(นายสิทธิชัย เสาเสนา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายสิทธิชัย เสาเสนา)

หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 110**

## โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731

1. ผู้รับผิดชอบ นายไพศาล สุขสด แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันการศึกษานับว่ามีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากกับนักเรียนนักศึกษา และด้วยแหล่งเรียนรู้ห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนยังขาดวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการเรียนการสอนเกี่ยวกับกิจกรรมหลักของโลจิสติกส์ทั้ง 4 ด้าน คือ การขนส่ง การบริการลูกค้า การจัดซื้อจัดหา และการบริหารสินค้าคงคลังยังมีไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนรู้ ดังนั้นจึงขอจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีให้ประสิทธิภาพมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 ที่มีอุปกรณ์การเรียนรู้แบบมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนภาคปฏิบัติตามหลักการเรียนรู้โดยการลงมือ (Learning by doing)

5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและมีความสุขในการเรียน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนและนักศึกษา แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ฯ ได้รับการเรียนรู้ห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 จำนวน 40 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีครุภัณฑ์อย่างเพียงพอในการเรียนรู้
- การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 ที่มีอุปกรณ์การเรียนรู้แบบมีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนภาคปฏิบัติตามหลักการเรียนรู้โดยการลงมือ (Learning by doing)

9.3 นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจและมีความสุขในการเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นายไพศาล สุขสด) | (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 111**

**โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ 732 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวลลิตา จินดาวงษ์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี มีความเจริญก้าวหน้าไปมาก ซึ่งห้องปฏิบัติการสอนใดมีการบริหารจัดการที่ดีมีความพร้อมด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์เพียงพอก็จะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ ทางแผนกจำเป็นต้องมีการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาห้องปฏิบัติการคลังสินค้า 732 ให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติการสำหรับห้องคลังสินค้า 732

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ทีวี 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- เกิดความรวดเร็วและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มีนาคม – 31 พฤษภาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 732 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 25,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์<br>- ทีวี 70 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง | | | <br><br><br><br><br><br><br><br>25,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **25,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีความพร้อมในการปฏิบัติการสำหรับห้องคลังสินค้า 732

9.2 ห้องปฏิบัติการคลังสินค้า 732 มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบประเมินโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 112**

**โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวลลิตา จินดาวงษ์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   พื้นที่ใช้สอยสำหรับเป็นสวนหย่อม จุดพักผ่อน ของนักเรียนนักศึกษา และในส่วนของการจัดภูมิทัศน์ในพื้นที่หน้าป้ายแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการตกแต่งเคลื่อนย้ายตำแหน่งอยู่เป็นระยะๆ เพื่อความสวยงามและสร้างบรรยากาศให้เกิดความน่าอยู่รื่นรมย์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อประดับทางขึ้น อาคาร 7 ชั้น 3 ห้องแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

5.2 เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

5.3 ส่งเสริมเอกลักษณ์แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เพิ่มพื้นที่แหล่งภูมิทัศน์เพื่อพักผ่อนทางสายตาในบริเวณแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 ที่

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษามีพื้นที่นั่งพักผ่อนและทำการบ้านเพิ่มมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 เมษายน – 31 สิงหาคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พื้นที่บริเวณป้ายแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เป็นแหล่งภูมิทัศน์เพื่อพักผ่อนทางสายตาให้กับนักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียนนักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบประเมินโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 113**

**โครงการยกระดับฝีมือและทักษะนักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สู่มาตรฐานอาชีพร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวลลิตา จินดาวงษ์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
นายไพศาล สุขสุด แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรม ของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ รายได้ประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด ดังนั้น หากจะมุ่งหวังให้การพัฒนาประเทศเป็นไปอย่างสมบูรณ์ราบรื่น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนอย่างทั่วถึงและระดมบุคลากร ทรัพยากร และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ร่วมกับพัฒนาหลักสูตรและสมรรถนะอาชีพทักษะ ประสบการณ์ให้กับเด็กและเยาวชนของชาติให้มีความพร้อมและทักษะเทียบเท่ากับมาตรฐานอาชีพในระดับสากล การบริการโลจิสติกส์เป็นสาขาอาชีพที่มีความสำคัญ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษา และส่งเสริมการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน และจัดการฝึกอบรมให้ผู้เรียนและจัดการฝึกอบรมให้ผู้เรียน เพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและพัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานอาชีพ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน วิทยาลัยาชีวศึกษาสุโขทัย ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของภารกิจดังกล่าว จึงจัดทำโครงการยกระดับฝีมือและทักษะนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ สู่มาตรฐานอาชีพร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานชาติเชียงแสน จังหวัดเชียงราย เพื่อพัฒนาสมรรถนะของนักเรียนในสาขาวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพและตรงตามความต้องการของตลาดกแรงงาน อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนำนักศึกษาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เข้ารับการอบรมทักษะวิชาชีพโลจิสติกส์สู่มาตรฐานอาชีพ

5.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรรายวิชาโลจิสติกส์ เน้นสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ

5.3 เพื่อจัดทำความร่วมมือยกระดับฝีมือ สาขานักปฏิบัติการคลังสินค้า ระดับ 1 (Warehouse Operator Level 1) ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ระดับ ปวส. ร่วมโครงการ จำนวน 35 คน
- ครูแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์ เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 คน
- คนขับรถ จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านเกณฑ์การอบรมทุกคน
- วิทยาลัยพัฒนาความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา และเป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพด้านมาตรฐานด้านการจัดการศึกษาสู่มาตรฐานอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 29 กุมภาพันธ์ 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลานเชน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 35 คน

9.2 ครูแผนกวิชาจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เข้าร่วมโครงการ จำนวน 1 คน

9.3 ครูและนักเรียนที่เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านเกณฑ์การอบรมทุกคน

9.4 วิทยาลัยพัฒนาความร่วมมือด้านการจัดการศึกษา ร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติเชียงแสน จังหวัดเชียงรายอย่างต่อเนื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

แบบประเมินโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นางสาวลลิตา จินดาวงษ์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 114**

**โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 222 (คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ)**
**แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชนิกร ยอดดี แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาการปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนโดยจัดให้มีความเหมาะสมของอาคารเรียนและผู้เรียนรวมถึงอุปกรณ์การเรียน และมีความจำเป็นในการทำงาน เนื่องด้วยแผนกวิชามีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาการออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)และระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) จึงทำให้ผู้เรียนไม่มีคอมพิวเตอร์ที่ใช้เรียนในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด เพื่อให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปตามหลักสูตรและมีครุภัณฑ์ที่ทันสมัย ดังนั้นแผนกวิชาฯจึงขอจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เพื่อการออกแบบ จำนวน 4 เครื่อง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการ (เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเพื่อการออกแบบ)

5.2 เพื่อคุณภาพในการจัดการเรียนรู้

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเพื่อการออกแบบ จำนวน 4 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเพื่อการออกแบบ เพียงพอต้องจำนวนผู้เรียน
- คุณภาพการจัดการเรียนรู้
- สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ห้องปฏิบัติการ 222 แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีห้องปฏิบัติการที่มีครุภัณฑ์ที่พร้อมและเพียงพอต่อผู้เรียน

9.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

.....

(นางสาวรัชนิกร ยอดดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวรัชนิกร ยอดดี)

หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 115**

**โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟ (PFAFF)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชนิกร ยอดดี แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาการปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนโดยจัดให้มีความเหมาะสมของอาคารเรียนและผู้เรียนรวมถึงอุปกรณ์การเรียนการเรียนรู้ และมีความจำเป็นในการงาน เนื่องจากเป็นเครื่องมือที่ต้องมีการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงรักษาทุกปี เพื่อคงประสิทธิภาพของจักรคอมพิวเตอร์ ดังนั้นแผนกวิชาจึงขอจัดทำโครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรคอมพิวเตอร์ที่เป็นอุปกรณ์ สื่อการสอนในการเรียนการเรียนรู้ที่มีความจำเป็นของนักเรียนแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ เพื่อให้นักเรียนได้มีจักรคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย พร้อมใช้งานที่มีคุณภาพจึงต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดี และเพื่อให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเรื่องเงื่อนไขคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อซ่อมบำรุงรักษาจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้และให้นักเรียนมีจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานสำหรับการจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่เปิดสอน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ซ่อมบำรุงรักษาประจำปี จักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ จำนวน 22 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- จักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ
- มีอุปกรณ์ สื่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 116**

**โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน 221,223,233 (เตารีดไอน้ำแยกหม้อต้ม)**
**แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชนิกร ยอดดี แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาการปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

9.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนได้ใช้จักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ

9.3 มีอุปกรณ์ สื่อการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัย พร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

.....

(นางสาวรัชนิกร ยอดดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางสาวรัชนิกร ยอดดี)

หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนโดยจัดให้มีความเหมาะสมของอาคารเรียนและผู้เรียนรวมถึงอุปกรณ์การเรียนการเรียนรู้และมีความจำเป็นในการงาน เนื่องจากแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ห้องปฏิบัติการ 221,223,233 ยังขาดเตารีด เพื่อให้นักเรียนได้มีเครื่องมือในการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ดังนั้นแผนกวิชาฯ จึงขอจัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์(เตารีดไอน้ำแยกหม้อต้ม) ประจำห้องปฏิบัติการ 221,223,233

เพื่อให้นักเรียนได้มีเตารีดที่ทันสมัย พร้อมใช้ในการจัดการเรียนการสอน และเพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเรื่องเงื่อนไขคุณภาพ

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ (เตารีดไอน้ำแยกหม้อต้ม) ประจำห้องปฏิบัติการ 221,223,233 ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- เตารีดไอน้ำชนิดแยกหม้อต้มพร้อมโต๊ะรองรีด จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มกราคม 2567
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์<br>- เตารีดไอน้ำชนิดแยกหม้อต้ม พร้อมโต๊ะรองรีด จำนวน 1 ชุด | | | 8,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **8,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เตารีดไอน้ำชนิดแยกหม้อต้มพร้อมโต๊ะรองรีด จำนวน 1 ชุด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 117**

**โครงการฝึกอบรมการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชนิกร ยอดดี แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสทธิภาพการบริการประชาชน และฝึกอบรมด้านทักษะอาชีพ up-skill new-skill การต่อยอดองค์ความรู้อาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การจัดการความรู้ (KM) คลังภูมิปัญญาและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการจัดการความรู้และคลังภูมิปัญญา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอน โดยจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้เพิ่มเติมในสายวิชาชีพเพื่อยกระดับการจัดการความรู้ด้านภูมิปัญยาท้องถิ่น ดังนั้นแผนกวิชาจึงขอจัดทำโครงการฝึกอบรมภูมิปัญญาท้องถิ่น (การพิมพ์ผ้าจากธรรมชาติ)

5. วัตถุประสงค์

   เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการอบรมการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่นทุกคน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการย้อมสีด้วยธรรมชาติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 118**

**โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 233 (พัดลมโคจร) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัชนิกร ยอดดี แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาการปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษากำหนดให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนโดยจัดให้มีความเหมาะสมของอาคารเรียนและผู้เรียนรวมถึงอุปกรณ์การเรียน และมีความจำเป็นในการทำงาน เนื่องจากพัดลมโคจรในแผนกวิชาชำรุดและไม่สามารถซ่อมได้ จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถเรียนได้อย่างมีความสุข เพราะพัดลมไม่เพียงพอและไม่ทั่วถึง เพื่อการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบรรยากาศของห้องเรียน ดังนั้นแผนกวิชาฯจึงขอจัดทำโครงการจัดหาครุภัณฑ์ พัดลมโคจรจำนวน 4 ตัว

5. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ประจำห้อง (พัดลมโคจร) ทดแทนเครื่องที่ชำรุด เพื่อคุณภาพในการจัดการเรียนรู้

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- พัดลมโคจร จำนวน 4 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีพัดลมโคจรเพียงพอต้องจำนวนผู้เรียน
- บรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนรู้
- สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 6,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | |
| ค่าใช้สอย | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| - พัดลมโคจร จำนวน 4 ชุด | | | 6,000 | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **6,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีห้องปฏิบัติการที่มีครุภัณฑ์ที่พร้อมและเพียงพอต่อผู้เรียน

9.2 เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นางสาวรัชนิกร ยอดดี) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 119**

**โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนกวิชาวิจิตรศิลป์**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบันการเรียนการสอนมุ่งเน้นให้นักเรียน ได้เรียนรู้เพื่อให้มีประสบการณ์และส่งเสริมทักษะด้านอาชีพเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความสนใจใฝ่รู้ และไม่ละเลยวิถีชีวิตที่ดีงามของภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้กับครอบครัว และการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า เพื่อเป็นการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่นับวันจะเลือนหายไปให้คงอยู่ เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความสามารถให้กับคนรุ่นหลังไว้โดยการเชิญวิทยากรท้องถิ่นที่มีความรู้ ความสามารถให้กับนักเรียนทั้งภาคเรียนที่ 2/2566

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้บุคลากรในท้องถิ่นที่มีความรู้ความสามารถมีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้ให้กับนักเรียนระดับชั้น ปวช

5.2 เพื่อให้นักศึกษาตระหนักถึงความรู้ ความสามารถของภูมิปัญญาท้องถิ่น และสามารถอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม รู้ในภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ได้

5.3 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สามารถสร้างอาชีพอิสระ สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับตนเองและครอบครัว

5.4 สร้างเจตคติที่ดีในการประดิษฐ์ชิ้นงาน และสามารถนำไปใช้ได้จริง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู และ นักเรียนทั้งระดับชั้น ปวช. จำนวน 38 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครู และนักเรียนระดับชั้น ปวช. จำนวน 38 คน สามารถปฏิบัติงาน และนำความรู้ความสามารถ ที่ได้รับการฝึกปฏิบัติให้เป็นประโยชน์ต่อตนเอง และชุมชนของนักเรียน นักศึกษา และสามารถสร้างอาชีพอิสระได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรที่มีความรู้ในภูมิปัญญาท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการเรียนการสอนภายในวิทยาลัยฯ

9.2 นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาตระหนักและเห็นคุณค่า และความสำคัญในการดำรงคุณค่าของภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่สามารถสร้างรายได้ และเป็นอาชีพอิสระ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 120**

**โครงการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทยสำหรับนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ จัดทำโครงการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทยสำหรับนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ในแหล่งเรียนรู้ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพและศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ อนุรักษ์และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง

5.3 เพื่อสนองนโยบายของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ครู และ นักเรียนทั้งระดับชั้น ปวช. จำนวน 38 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียนระดับชั้น ปวช. จำนวน 38 คน มีความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพนักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ

9.2 สร้างแรงบันดาลใจในการสร้างงานศิลปกรรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ)<br>หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่าย<br>แผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 121**

## โครงการกรอบกระจกใส่รูปภาพผลงานนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์

1. ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ (แผนกวิชาชวิจิตรศิลป์)

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การเรียนการสอนของแผนกวิชาวิจิตรศิลป์มีลักษณะการเรียนการสอนแบบปฏิบัติชิ้นงาน นักเรียนลงมือปฏิบัติงานด้านศิลปกรรม ทั้งด้านจิตรกรรม ประติมากรรม และภาพพิมพ์ ประกอบกับทางแผนกวิชาฯ ได้ส่งนักเรียนเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพ ด้านจิตรกรรม จึงทำให้แผนกวิชาวิจิตรศิลป์มีผลงานด้านจิตรกรรมของนักเรียนเป็นจำนวนมาก จากเหตุผลดังกล่าวแผนกวิชาวิจิตรศิลป์เห็นค่าการทำโครงการกรอบกระจกใส่รูปภาพผลงานนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ มีความสวยงามให้เกิดประโยชน์ในการใช้ตกแต่งอาคาร สถานที่ และเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับในแผนกวิชาศิลปกรรมรุ่นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ผลการดำเนินงานใส่กรอบรูปภาพผลงานนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้ผลงานนักเรียนได้จัดแสดงเป็นสื่อการเรียนรู้ให้กับรุ่นน้อง

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- กรอบกระจกสำหรับใส่ผลงานศิลปกรรม จำนวน 20 กรอบ

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผลงานนักเรียนมีกรอบใส่เหมาะสม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 เมษายน – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้จัดทำกรอบกระจกสำหรับใส่รูปภาพผลงานของนักเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ และได้ภาพผลงานที่เหมาะสมกับการตกแต่งอาคารสถานที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 122**

**โครงการนิทรรศการสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ เล็งเห็นถึงความสำคัญ ต่อกระบวนการปฏิบัติชิ้นงานที่ส่งผลต่อคุณภาพของผู้เรียน จึงให้มีการจัดโครงการนิทรรศการแสดงผลงาน ของนักเรียน นักศึกษา ทุกภาคเรียนเพื่อให้นักเรียน มีประสบการณ์และการสร้างความสนใจใฝ่รู้ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนเห็นความสำคัญด้านทักษะและอาชีพและจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามรายวิชาในหลักสูตรประเภทวิชาศิลปกรรม ที่มีจุดประสงค์เพื่อให้นักเรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทักษะ กระบวนการปฏิบัติชิ้นงาน การทำงานเป็น

กลุ่มการสร้างงานศิลปกรรมตามหลักการ และการดำเนินชีวิตโดยประยุกต์ใช้ความรู้และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีเจตคติที่ดี ต่ออาชีพ มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จากเหตุผลดังกล่าว แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ เห็นถึงความสำคัญของชิ้นงานนักเรียนที่ส่งผลจากการเรียนรู้ทำให้สามรถปฏิบัติชิ้นงานพร้อมแสดงศักยภาพและมีคุณภาพเชิงประจักษ์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อได้ร่วมจัดกิจกรรมแสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ด้านความรู้ ด้านทักษะ คุณลักษณะประจำรายวิชา และสมรรถนะมาตรฐานรายวิชาตามหลักสูตรฯ

5.2 เพื่อให้นักเรียนแสดงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มความสามารถ และมีคุณภาพเชิงประจักษ์ ตลอดจนมีภาคภูมิใจในวิชาชีพของตนเอง

5.3 เพื่อเผยแพร่ผลงานศิลปะจากการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาวิจิตรศิลป์

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ผลงานนักเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ระดับชั้น ปวช.1–3 จำนวน 60 ชิ้น

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถนำเสนอกระบวนการขั้นตอนการสร้างชิ้นงานได้ตามรายวิชาที่นักเรียนในหลักสูตรฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 มิถุนายน 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้จัดนิทรรศการศิลปะโดยมีผลงานของนักเรียนแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ ที่ได้รับการยอมรับด้านการจัดการเรียนการสอนจากหน่วยงานภายใน และภายนอกสถานศึกษา และผลงานสามารถนำมาตกแต่งอาคารสถานที่ได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

เอกสารสรุปผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นางสาวกัณนิการ์ จันทรโกเมศ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 123**

**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการลีลาการผสมเครื่องดื่ม**
**แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ .....

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่กำลังพัฒนาและอุตสาหกรรมท่องเที่ยวสร้างรายได้ให้กับประเทศเป็นอย่างมาก แต่ประเทศไทยยังขาดบุคลากรด้านการท่องเที่ยวที่มีทักษะในการแสดงลีลาในการผสมเครื่องดื่ม ดังนั้น โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการลีลาการผสม เครื่องดื่มจึงเป็นการฝึกปฏิบัติให้นักเรียนได้เกิดทักษะในการแสดง ลีลาการผสมเครื่องดื่มมากยิ่งขึ้น และเพื่อเตรียมนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดทักษะในการแสดงลีลาการผสมเครื่องดื่มมากยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพได้

5.3 เพื่อเตรียมนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 70 คน ได้ฝึกทักษะในการผสมเครื่องดื่ม

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา เกิดทักษะและประสบการณ์ในการผสมเครื่องดื่มมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา เกิดทักษะและประสบการณ์ในการผสมเครื่องดื่มมากยิ่งขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคันลดลง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

.....

(นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นายอิษวัต รัตนสมบัติ)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 124**

**โครงการเรียนรู้นอกชั้นเรียน แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

- ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
  - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
  - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
  - ด้านที่ .....
- ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
  - ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้แต่ละแผนกวิชานำนักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธา ในวิชาชีพของตนเองนั้น วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยจึงได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกสาขาวิชา นำนักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานตามสถานประกอบการในพื้นที่จังหวัดสุโขทัยและพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ จึงจะต้องมีการเรียนรู้นอกชั้นเรียนเพื่อเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์จริงให้แก่นักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาเกี่ยวกับวิชาชีพของตนเอง

5.3 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 70 คน และครู 4 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะที่ 1. วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566

ระยะที่ 2. วันที่ 1 มกราคม 2567 – 31 มีนาคม 2567

ระยะที่ 3. วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน ระดมทรัพย์จากผู้เรียน

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | ระดมทรัพย์จาก ผู้เรียน |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษาที่ออกกลางคันลดลง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา) | (นายอิษวัต รัตนสมบัติ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 125**

**โครงการพัฒนาทักษะและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ**
**สาขาพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร**
**แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
   ด้านที่ 1 ด้านความรู้
   ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

   ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
   ด้านที่ .....

   ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
   ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

อุตสาหกรรมบริการ (SERVIC INDUSTRY) โดยเฉพาะสาขาวิชาชีพการโรงแรม เป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยแรงงานจากบุคลากรที่มีทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อบริการให้กับผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจมากที่สุด อีกทั้งเป็นสาขาวิชาชีพหนึ่งที่ผู้เรียนต้องได้รับการสนับสนุนในการได้รับประสบการณ์ก่อนไปประกอบอาชีพ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการเข้าสู่ตลาดแรงงานอาเซียนต่อไป

สถาบันการศึกษามีส่วนสำคัญในการผลิตบุคลากรในแต่ละวิชาชีพ โดยเฉพาะในปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย สังกัดกรมอาชีวศึกษาได้ให้การสนับสนุนการเปิดสอนในหลักสูตร แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อให้พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมมีความหลากหลายเป็นการประกอบการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสพัฒนาและยกระดับตนเองอีกทั้งยังเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นเครื่องมือช่วยในการฝึกหัดปฏิบัติการจริงและประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นการสร้างหนทางสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะในงานการบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคารให้กับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

5.2 เพื่อทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานการบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร ให้กับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 15 คน ผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานการบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะที่ 1. วันที่ 1 – 15 มกราคม 2567

ระยะที่ 2. วันที่ 16 มกราคม – 29 กุมภาพันธ์ 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 2,500 | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **5,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานการบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา) | (นายอิษวัต รัตนสมบัติ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 126**

**โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนกวิชาการท่องเที่ยว**

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว

2. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูงที่ตรงต่อความต้องการของสถานประกอบการ สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศตามนโยบายประเทศไทย 4.0 เหมาะสมกับยุทธศาสตร์การพัฒนาเชิงพื้นที่เพื่อเพิ่มศักยภาพแบะความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และมีนโยบายขยายสถานศึกษาที่มีศักยภาพเพื่อร่วมดำเนินขับเคลื่อนภาคกิจศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ให้ครบตามโครงสร้างบริหารเครือข่าย การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาที่เชื่อมโยงการบริหารจัดการเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาระหว่างสถานศึกษา

ในปัจจุบัน สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีการสนับสนุนการเปิดสอนในหลักสูตรสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว เพื่อให้พัฒนาการเรียนการสอนและกิจกรรมมีความหลากหลายเป็นการประกอบการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสพัฒนาและยกระดับตนเองอีกทั้งยังเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นเครื่องมือช่วยในการฝึกหัดปฏิบัติการจริงและประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งเป็นการสร้างหนทางสายอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาต่อไป และเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ให้เพียงพอสำหรับการผลิตและพัฒนากำลังคน ในแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวและตอบสนองประเด็นยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

5.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 70 คน และครู 4 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว จำนวน 70 คน และครู 4 คน มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะที่ 1. วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567

ระยะที่ 2. วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา มีความรู้และประสบการณ์ในการทำงานมากขึ้น

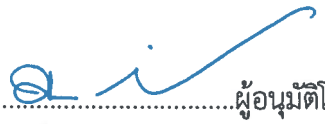
10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)**
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สาขาวิชาการท่องเที่ยว**

| | | |
|---|---|---|
| .......... | .......... | .......... |
| (นางสาวหฤษฎี ศรีวิลา) | (นายอิษวัต รัตนสมบัติ) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .......... | .......... | ..........ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 127**

**โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์**

1. ผู้รับผิดชอบ นางกนกวรรณ สวนใต้ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพ การประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาการปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาทรัพยากรปัจจัยพื้นฐาน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องอาศัยปัจจัยสนับสนุนที่หลากหลาย ครบถ้วนได้แก่ ครูผู้สอน วัสดุ การบริหารจัดการชั้นเรียน อาคารสถานที่หรือห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนครุภัณฑ์ ที่มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งล้วนแล้วมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยทำให้การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านงานคหกรรมศาสตร์ งานฝีมือ ได้อย่างมืออาชีพ บรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย และอัตลักษณ์ของหลักสูตรฯ ดังนั้นแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ได้จัดทำโครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์

ที่ต้องใช้ในการจัดการเรียนการสอน เนื่องจากเป็นเครื่องมือที่ต้องมีการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงรักษาทุกปี เพื่อคงประสิทธิภาพของจักรคอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการคหกรรมให้สามารถใช้งานในการจัดการเรียนการสอนได้ในปีการศึกษา 2567

5. วัตถุประสงค์
   5.1 เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
   5.2 เพื่อเป็นการประหยัดและใช้งานจากวัสดุ ครุภัณฑ์ได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

6. เป้าหมาย
   6.1 เชิงปริมาณ
      - ซ่อมบำรุงรักษา จักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ จำนวน 16 เครื่อง
   6.2 เชิงคุณภาพ
      - จักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพเพื่อสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนของแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่
   - ขั้นตอนการดำเนินการ
      1. ขออนุมัติโครงการ
      2. ดำเนินโครงการ
      3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
   - ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
   - สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษามีครุภัณฑ์ ห้องเรียนที่มีสภาพพร้อมใช้งาน มีความพร้อมในการให้บริการและสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนของแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การใช้งานของนักเรียน นักศึกษา โดยสอบถาม / สัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษา

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางกนกวรรณ สวนใต้) | (นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 128**

**โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ (ห้อง 224)**

1. ผู้รับผิดชอบ นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพทั้งในระบบ นอกระบบ ปรับปรุงรายวิชาให้ทันสมัย ในยุคดิจิทัล จัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พัฒนาวิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

   กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอาชีพ

   กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพนั้น จะต้องอาศัยปัจจัยสนับสนุนที่หลากหลาย ครบถ้วนได้แก่ ครูผู้สอน วัสดุ ครุภัณฑ์ การบริหารจัดการชั้นเรียน ตลอดจนอาคารสถานที่หรือห้องเรียนที่มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ซึ่งล้วนแล้วมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะช่วยทำให้การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะด้านงานคหกรรมศาสตร์ งานฝีมือ ได้อย่างมืออาชีพ บรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย และอัตลักษณ์ของหลักสูตรฯ ดังนั้นจึงต้องมีการปรับปรุงห้องเรียนคหกรรมศาสตร์ 224 เพื่อเป็นห้องปฏิบัติการคหกรรมให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้ในปีการศึกษา 2567

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อนักเรียนมีสถานที่ ที่สะดวกสบายในการจัดเตรียม การเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้ห้อง 224 มีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน

5.3 เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- หน้าต่างบานเลื่อน จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- ห้อง 224 มีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน มีความพร้อมในการให้บริการและสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนของแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอน และนักเรียน นักศึกษามีห้องเรียนที่มีความเป็นระเบียบ สวยงาม เป็นสัดส่วน มีความพร้อมในการให้บริการและสนับสนุนการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนของแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การใช้งานของนักเรียน นักศึกษา โดยสอบถาม/สัมภาษณ์นักเรียน นักศึกษา

.....

(นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางวนิดา ไกรกิจราษฎร์)

หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 129**

## โครงการกั้นห้องปรับปรุงห้องเบเกอรี่ 2

1. ผู้รับผิดชอบ นางอุบล ไชยโย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษานับว่ามีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากกับนักเรียนนักศึกษาและด้วยแหล่งเรียนรู้ห้องปฏิบัติการและห้องเบเกอรี่ ที่ยังไม่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ จึงขอใช้พื้นที่ห้องข้างห้องเก็บของของงานกิจกรรม จัดทำเป็นห้องเบเกอรี่ 2 เพื่อเป็นการรองรับการจัดการเรียนการสอนต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ห้องเบเกอรี่ 2 มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อให้ห้องเบเกอรี่ 2 เป็นห้องเตรียมงานต่างๆของสาขาวิชามีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีห้องเบเกอรี่ 2 ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีห้องเบเกอรี่ 2 เป็นห้องเตรียมงานต่างๆของแผนกวิชามีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีห้องเบเกอรี่ 2 มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนยิ่งขึ้น

9.2 มีห้องเบเกอรี่ 2 เป็นห้องเตรียมงานต่างๆของแผนกวิชามีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

.....

(นางอุบล ไชยโย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางอุบล ไชยโย)

หัวหน้าแผนกวิชาอาหาร

และโภชนาการ

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่าย

แผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

**โครงการที่ 130**

## โครงการปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็น

1. ผู้รับผิดชอบ นางอุบล ไชยโย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     - ด้านที่ 1 ด้านความรู้
     - ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     - ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     - ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

   กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ในปัจจุบันการศึกษานับว่ามีส่วนสำคัญเป็นอย่างมากกับนักเรียนนักศึกษาและด้วย แหล่งเรียนรู้ห้องปฏิบัติการครัวร้อน ครัวเย็น เพื่อให้การปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และเป็นที่สำหรับรองรับการประชุมผู้ปกครอง ประชุมแผนกวิชา และเตรียมงานต่างๆ ของแผนกวิชา เพื่อให้ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็น มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนยิ่งขึ้น

5.2 เพื่อปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็น เป็นที่การประชุมผู้ปกครอง ประชุมแผนกวิชา และเตรียมงานต่างๆของแผนกวิชา มีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- มีห้องปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็นปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีห้องปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็นเป็นที่การประชุมผู้ปกครอง ประชุมแผนกวิชา และเตรียมงานต่างๆ ของแผนกวิชามีประสิทธิภาพ

6.2 เชิงคุณภาพ

- การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน (รอจัดสรร)

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีห้องปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็นปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 มีห้องปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็นเป็นที่การประชุมผู้ปกครอง ประชุมแผนกวิชา และเตรียมงานต่างๆ ของแผนกวิชามีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางอุบล ไชยโย) | (นางอุบล ไชยโย) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 131**

**โครงการพัฒนาทักษะและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน**
**สาขาผู้ประกอบอาหารไทย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ**

1. ผู้รับผิดชอบ นางอุบล ไชยโย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ 1 ด้านความรู้
ด้านที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ .....

☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ .....

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะ ความสามารถ ตรงความต้องการของตลาดแรงงานยุคดิจิทัลและไทยแลนด์ 4.0

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานเป็นการทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงาน ของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผู้ทดสอบผ่านจะได้รับหนังสือรับรองว่า เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติระบุ ชื่อ นามสกุล สาขาและระดับที่ผ่านการทดสอบ เป็นหลักฐานยืนยันในทักษะ ฝีมือของตน ผู้ที่สนใจเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเพื่อประเมิน ความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของตน สามารถขอรับการทดสอบฯ ได้ที่หน่วยงาน ในสังกัดกรม พัฒนาฝีมือแรงงานทั่วประเทศ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน จัดตั้งเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องเข้ารับการทดสอบทั้งสองภาค โดยแต่ละ ภาคจะต้องผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้งสองภาคแล้วจะต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่าคะแนนที่กำหนดไว้หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบในแต่ละสาขาอาชีพ และแต่ละระดับ ซึ่งโดยปกติจะอยู่ที่ร้อยละ 70 ในการนี้งานวัดผลและประเมินผลจึงได้จัดทำโครงการทดสอบฝีมือแรงงานแห่งชาติ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้เข้า ทดสอบ และสอดคล้องกับงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์ การทดสอบมาตรฐานอาชีพของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพหรือหน่วยงานที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษารับรอง

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อพัฒนาทักษะในสาขาผู้ประกอบอาหารไทย ให้กับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

5.2 เพื่อทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในสาขาผู้ประกอบอาหารไทย ให้กับนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ จำนวน 20 คน ผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงาน ในสาขาผู้ประกอบอาหารไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษา เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน** | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | 2,500 | |
| ค่าใช้สอย | | | 1,000 | |
| ค่าวัสดุ | | | 1,500 | |
| **งบลงทุน** | | | | |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | **5,000** | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงมีประสบการณ์ในการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษาออกกลางคันน้อยลง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการพัฒนาทักษะและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน**
**สาขาผู้ประกอบอาหารไทย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางอุบล ไชยโย) | (นางอุบล ไชยโย) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าแผนกวิชาอาหาร และโภชนาการ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 132**

**โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักศึกษา**
**ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล**
**ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ .....

☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ .....

☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ 1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล มีนโยบายให้นักศึกษา ศึกษาดูงานในสถานประกอบการเพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเองนั้น ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยจึงได้ส่งเสริม สนับสนุน ให้นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้น ปีที่ 1 ได้ศึกษาดูงานตามสถานประกอบการที่จัดการเรียนการสอนร่วมระบบทวิภาคี เพื่อให้นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จากการศึกษาดูงาน และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

5.2 เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของ

5.3 เพื่อให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมสำหรับการฝึกอาชีพในชั้นปีที่ 2

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษา ได้รับความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเองรวมถึงได้รับประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 1/2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รอจัดสรรจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

| **หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย** | **จำนวนเงิน** | | | **หมายเหตุ** |
|---|---|---|---|---|
| **รายการ** | **งบประมาณ** | **อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี** | **รายได้ สถานศึกษา** | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษามีความรู้ มีความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพ และศรัทธาในวิชาชีพของตนเอง รวมถึงประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ

9.2 นักศึกษาที่ออกกลางคันมีจำนวนลดลง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางเสมอ เวชสถล)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางเสมอ เวชสถล)<br>หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 133**

**โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง**
**ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือในเรื่องการจัดหลักสูตรการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยผู้เรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษาอาชีวศึกษาหรือสถาบันและเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ มีแนวทางการศึกษาโดยสถานศึกษาจัดสอนรายวิชาในสถานศึกษาตามแผนการเรียน และสถานประกอบการจัดฝึกอาชีพในสถานประกอบการตามแผนการฝึกอาชีพโดยระยะเวลาการฝึกอาชีพ จะยาวนานกว่าการฝึกประสบการณ์ของนักเรียนนักศึกษาภาคปกติ ในการดำเนินงานก่อนการฝึกอาชีพ จำเป็นต้องจัดการปฐมนิเทศนักศึกษาและประชุมผู้ปกครอง เพื่อสร้างความเข้าใจและข้อตกลงต่างๆ เพื่อชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ระเบียบสถานศึกษา ข้อบังคับสถานประกอบการ แนวทางการเรียนการสอนสถานศึกษา และการฝึกงาน/ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ผู้รับผิดชอบและการดูแลผู้เรียน ขั้นตอน วิธีการบันทึกการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ในคู่มือ นักเรียน และการประพฤติปฏิบัติ ขณะที่ฝึกงาน/ฝึกอาชีพ อยู่ในสถานประกอบการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ

5.2 สนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.3 เพื่อให้นักศึกษา เข้าใจในวัตถุประสงค์ของการออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ

5.4 เพื่อให้ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการออกฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และเซ็นอนุญาตให้ผู้เรียนเข้ารับการฝึกอาชีพ

5.5 เพื่อสอบถามความคิดเห็นของผู้ปกครองเกี่ยวกับการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับปริญญาตรี ที่ฝึกอาชีพ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 จำนวน 14 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ต่อวัตถุประสงค์ของการฝึกงาน/ฝึกอาชีพและสามารถปฏิบัติตนในสถานประกอบการ รวมถึงสามารถบันทึกการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ และจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อวิทยาลัยฯ ได้
- ผู้ปกครองมีความรู้ ความเข้าใจ ต่อวัตถุประสงค์ของการฝึกงาน/ฝึกอาชีพของผู้เรียน เซ็นอนุญาตให้ผู้เรียนเข้าฝึกอาชีพ และตอบคำถามเพื่อนำความคิดเห็นของผู้ปกครองมาทำการวิจัย และพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปลายภาคเรียนที่ 2/2566 ก่อนนักศึกษาออกฝึกอาชีพ
- สถานที่ดำเนินโครงการ ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รอจัดสรรจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจต่อการปฏิบัติตนในสถานประกอบการ รู้และเข้าใจกฎระเบียบ ข้อบังคับของวิทยาลัยฯ เข้าใจเกณฑ์การประเมินผล และทราบวิธีการติดต่อวิทยาลัยฯ เมื่อต้องการสอบถามหรือแจ้งปัญหา และได้ทราบความคิดเห็นของผู้ปกครองที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง**
**ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางเสมอ เวชสถล) | (นางเสมอ เวชสถล) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยี ธุรกิจดิจิทัล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | .....ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่าย แผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 134**

**โครงการส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**
**กิจกรรม ปลูกจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นผลเมืองที่เข้มแข็ง**
**บัณฑิตอาสาบริการวิชาการ และวิชาชีพ**
**ส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย**
**อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☑ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ 3 คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
   - ☐ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ .....
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การผลิตนักศึกษา ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล นอกจากหลักวิชาการในการประกอบอาชีพแล้ว ยังมีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีจิตอาสา ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน บำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ ไม่เบียดเบียนตนเอง และผู้อื่น และเกิดจิตสำนึกในการแสดงจิตอาสาอย่างแท้จริง ด้วยการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจมาใช้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษาช่วยกันดูแลและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5.2 เพื่อให้นักศึกษามีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสาอย่างค่อนข้างถาวรหรือถาวร และมีพื้นฐานในการอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล

5.3 เพื่อให้นักศึกษาได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข นำมาใช้ในการแสดงจิตอาสาให้เกิดความยั่งยืน

5.4 เพื่อให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และบริการวิชาชีพ

5.5 เพื่อให้นักศึกษา ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถนำมาสร้างสรรค์สิ่งดีๆ ให้แก่สถานศึกษา และสังคม

5.6 เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษา มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีน้ำใจและจิตสาธารณะ

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับปริญญาตรี จำนวน 14 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน มีจิตบริการวิชาการและวิชาชีพ
- ผู้เข้าร่วมโครงการ มีจิตสาธารณะและมีพฤติกรรมจิตสาธารณะอย่างค่อนข้างถาวรหรือถาวร สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้เป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล
- ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำทรัพยากรที่เหลือใช้ มาสร้างประโยชน์ให้สังคมได้
- ผู้เข้าร่วมโครงการช่วยกันดูแล และร่วมกัน รณรงค์แก้ไขปัญหาขยะ ในสถานศึกษาได้ด้วยการช่วยสร้างจิตสำนึกให้ทุกคน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

◆ ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ขออนุมัติโครงการ
2. ดำเนินโครงการ
3. สรุปผลการดำเนินโครงการ

◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 1/2567

◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ
จากเงิน รอจัดสรรจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ | | | | |
| **งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษา และผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดจิตสำนึกที่ดี ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

9.2 นักศึกษามีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสาอย่างค่อนข้างถาวรหรือถาวรและมีพื้นฐานในการอยู่ร่วมกันกับสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมาภิบาล

9.3 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไข มาประยุกต์ใช้

9.4 นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

9.5 นักศึกษา ใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถนำมาสร้างสรรค์สิ่งดีๆ ให้แก่สถานศึกษา ชุมชน และสังคม

9.6 นักศึกษามีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีน้ำใจและจิตสาธารณะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

10.3 เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน

**โครงการส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์**
**กิจกรรม ปลูกจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นผลเมืองที่เข้มแข็ง**
**บัณฑิตอาสาบริการวิชาการ และวิชาชีพ**
**ส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย**
**อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**

| | | |
|---|---|---|
| ..... | ..... | ..... |
| (นางเสมอ เวชสถล) | (นางเสมอ เวชสถล) | (นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์) |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ..... | ..... | ..... ผู้อนุมัติโครงการ |
| (นางสาวสมพิศ พัดบัว) | (นางสาวทิพกฤตา อินไชย) | (นายมารุต รื่นรวย) |
| หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 135**

**โครงการจัดทำป้ายแสดงความยินดีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
   - ☐ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ .....

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ ด้วยระบบบริหารที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล ทั้งอาคารสถานที่ ห้องเรียนห้องปฏิบัติ ครุภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพิ่มสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา ยกระดับประสิทธิภาพการประกันคุณภาพและการประชาสัมพันธ์สถานศึกษา การปรับปรุงภาพลักษณ์ขององค์กร (Re-Branding) และการสื่อสารภายในองค์กร

   กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการสื่อสารขององค์กรที่ดี

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

   ปัจจุบันวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ได้จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี ภาควิชาภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล และเพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่เรียนจบหลักสูตรสมดังตั้งใจ และได้มีความภาคภูมิใจในสถาบัน

5. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่เรียนจบจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ส่งเสริมความเข้าใจทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ดำเนินการภายในวิทยาลัยฯ และให้นักศึกษาได้มีความภาคภูมิใจในสถาบันที่ได้ศึกษาจนสำเร็จการศึกษา

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- ป้ายไวนิลแสดงความยินดี ขนาด 2.00 x 2.50 เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ป้าย

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ส่งเสริมความเข้าใจทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ตลอดจนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ดำเนินการภายในวิทยาลัยฯ สู่องค์กรภายนอก สนองต่อนโยบายพันธกิจของวิทยาลัยฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ◆ ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ◆ ระยะเวลาดำเนินโครงการ ภาคเรียนที่ 2/2566
- ◆ สถานที่ดำเนินโครงการ ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รอจัดสรรจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัย มีประสิทธิภาพและตรงกลุ่มเป้าหมาย

9.2 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย มีภาพลักษณ์ขององค์กรที่ดีเป็นที่ยอมรับของชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ

| | | |
|---|---|---|
| .....<br>(นางเสมอ เวชสถล)<br>ผู้รับผิดชอบโครงการ | .....<br>(นางเสมอ เวชสถล)<br>หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | .....<br>(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| .....<br>(นางสาวสมพิศ พัดบัว)<br>หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | .....<br>(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)<br>รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | .....ผู้อนุมัติโครงการ<br>(นายมารุต รื่นรวย)<br>ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย |

**โครงการที่ 136**

**โครงการแนะแนวการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี**
**ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

1. ผู้รับผิดชอบ นางเสมอ เวชสถล หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

2. ลักษณะโครงการ
   - ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
   - ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
   - ☑ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง

   3.1 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

   - ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
     ด้านที่ .....
   - ☑ มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา
     ด้านที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
   - ☑ มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
     ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

   3.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา 5 ปี (2566 – 2570)

   ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีสมรรถนะวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ตรงตามความต้องการตลาดแรงงานในยุคดิจิทัล และไทยแลนด์ 4.0 เป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิต สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะให้ทันกับโลกที่เปลี่ยนแปลง และนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

   กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ สร้างความเข้าใจ ทำความร่วมมือกับผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

   ยุทธศาสตร์ ที่ 4 จัดอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้กับประชาชนทุกเพศสภาพ ทุกวัย ผู้ด้อยโอกาส และผู้ต้องการเป็นพิเศษอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ จัดการศึกษาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา กับชุมชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

   กลยุทธ์ที่ 2 ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

   กลยุทธ์ที่ 4 ขยายเครือข่ายความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษา

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากผลการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนที่ผ่านมา พบว่านักเรียนสมัครเข้าเรียนในภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลต่ำเป้าหมายที่วางไว้ ไม่รู้ความต้องการที่แท้จริงของตนเอง ประกอบกับไม่รู้ว่าหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยฯ เป็นอย่างไร เนื่องมาจากวิทยาลัย ไม่มีการแนะแนวการศึกษาที่ชี้ให้เห็นถึงรูปแบบ วิธีการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ ตลอดจนการออกไปประกอบอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้มีปริมาณผู้เรียนในภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ในปีการศึกษา 2567 ตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน จึงได้จัดทำโครงการแนะแนวขึ้น

5. วัตถุประสงค์

เพื่อแนะแนวทางให้นักเรียนที่สนใจสมัครเรียนต่อในระดับปริญญาตรีที่วิทยาลัยอาชีวศึกษา เพื่อให้นักเรียนทราบข้อมูลข่าวสาร และการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

6. เป้าหมาย

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนที่ศึกษาในเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส.2 และผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการแนะแนวและการรับสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีการศึกษา 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ไม่น้อยกว่า 200 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนที่ศึกษาในเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส.2 และผู้ปกครองให้ความสนใจให้บุตรหลานเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีการศึกษา 2567

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- ขั้นตอนการดำเนินการ
  1. ขออนุมัติโครงการ
  2. ดำเนินโครงการ
  3. สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2566 - 31 พฤษภาคม 2567
- สถานที่ดำเนินโครงการ ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รอจัดสรรจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 3

| หมวดรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| รายการ | งบประมาณ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | รายได้ สถานศึกษา | |
| **งบดำเนินงาน**<br>ค่าตอบแทน<br>ค่าใช้สอย<br>ค่าวัสดุ<br><br>**งบลงทุน**<br>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง<br>ค่าครุภัณฑ์ | | | | |
| **รวมทั้งสิ้น** | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่ศึกษาในเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับ ปวส.2 และผู้ปกครอง ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการแนะแนวและสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีการศึกษา 2567 วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ไม่น้อยกว่า 30 คน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ผู้รับผิดชอบโครงการประเมินผลการทำโครงการ

10.2 ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ

.....

(นางเสมอ เวชสถล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

.....

(นางเสมอ เวชสถล)

หัวหน้าภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

.....

(นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

## 3.5 สรุปงบหน้ารายจ่าย

## ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ.2567

## วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| **ฝ่ายบริหารทรัพยากร** | | | | | |
| **งานบุคลากร** | | | | | |
| 1 | โครงการไม่เคยขาด ไม่เคยลา ไม่เคยมาสาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | ไม่ใช้งบประมาณ |
| 2 | โครงการทำเนียบบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 1,000 | | |
| 3 | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | งบหน้า |
| 4 | โครงการจัดหาบุคลากรสนุบสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 117,600 | | | |
| 5 | โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | 189,600 | | | |
| **งานการบัญชี** | | | | | |
| 6 | โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านบัญชี | | | | รอจัดสรร |
| **งานพัสดุ** | | | | | |
| 7 | โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | งบหน้า |
| 8 | โครงการต่อ พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 8,000 | | |
| 9 | โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | งบหน้า |
| **งานประชาสัมพันธ์** | | | | | |
| 10 | โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 30,000 | | |
| **งานทะเบียน** | | | | | |
| 11 | โครงการจัดทำใบแสดงระเบียนผลการเรียนและใบประกาศนียบัตร งานทะเบียน | | 20,000 | | |
| 12 | โครงการทำบัตรประจำตัว นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567 | | 60,000 | | |
| 13 | โครงการถ่ายเอกสารงานทะเบียน | | 5,000 | | |
| **งานอาคารสถานที่** | | | | | |
| 14 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพัก วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 10,000 | | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 15 | โครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 10,000 | | |
| 16 | โครงการซ่อมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 8,000 | | |
| 17 | โครงการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ | | 50,000 | | |
| 18 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 30,000 | | |
| 19 | โครงการตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | 20,000 | |
| 20 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | รอจัดสรร |
| 21 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาจอดรถ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | รอจัดสรร |
| 22 | โครงการซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดของสถานศึกษา | | | | รอจัดสรร |
| 23 | โครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 5,000 | | |
| 24 | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | 10,000 | | |
| **ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ** | | | | | |
| **งานวางแผนและงบประมาณ** | | | | | |
| 25 | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 5,000 | | |
| 26 | โครงการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 | | 1,000 | | |
| **งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา** | | | | | |
| 27 | โครงการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก | | 3,000 | | |
| 28 | โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครู แผนกวิชาและสถานศึกษา | | | | รอจัดสรร |
| 29 | โครงการจัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2566 | | 2,000 | | |
| **งานความร่วมมือ** | | | | | |
| 30 | โครงการทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือ ร่วมกับสถานประกอบการและมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567 | | 5,000 | | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| | **งานส่งเสริมผลิตผล การค้าและประกอบธุรกิจ** | | | | |
| 31 | โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | รอจัดสรร |
| 32 | โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | รอจัดสรร |
| | **งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ** | | | | |
| 33 | โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | 100,000 | |
| | **งานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์** | | | | |
| 34 | โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา – เอสโซ่ ประจำปี พ.ศ. 2566 | | 36,000 | | |
| 35 | โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 | | | | รอจัดสรร |
| 36 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | | 14,000 | | |
| | **ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา** | | | | |
| | **งานครูที่ปรึกษา** | | | | |
| 37 | โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | | | | รอจัดสรร |
| 38 | โครงการประชุมผู้ปกครอง | | | 5,000 | |
| | **งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน** | | | | |
| 39 | โครงการปฐมนิเทศ นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 | | | 10,000 | |
| 40 | โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา | | | 1,500 | |
| 41 | โครงการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษา | | | 1,000 | |
| 42 | โครงการแนะแนวการศึกษาต่อและแนะแนวอาชีพสำหรับผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 | | 2,000 | | |
| 43 | โครงการจิตอาสา "อาชีวศึกษา สร้างฝีมือชน คนดี มีจิตสาธารณะ" | | | | งบ กยศ |
| 44 | โครงการปฐมนิเทศและลงนามทำสัญญาการกู้ยืมเงินดองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | | | | งบ กยศ |
| 45 | โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | | | | รอจัดสรร |
| 46 | โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | | | | รอจัดสรร |
| 47 | โครงการมหกรรมวิชาชีพ "เปิดโลกการศึกษาสู่อาชีพ" open house | | | 40,000 | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 48 | โครงการจัดการถ่ายรูปหมู่และจัดทำทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2566 | | | | เก็บเงินจากนักเรียนนักศึกษา |
| 49 | โครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส | | | 20,000 | |
| 50 | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | | | | งบ กยศ |
| | **งานสวัดิการนักเรียนนักศึกษา** | | | | |
| 51 | โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล | | | | งบหน้า |
| | **งานปกครอง** | | | | |
| 52 | โครงการการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา | | | 3,000 | |
| 53 | โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด | | | | รอจัดสรร |
| | **งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน** | | | | |
| 54 | [illegible] | | | | รอจัดสรร |
| 55 | โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education To Employment) | | | | รอจัดสรร |
| 56 | โครงการสอนหลักสูตร 108 อาชีพ | | | | รอจัดสรร |
| 57 | โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 | | | | รอจัดสรร |
| 58 | โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 | | | | รอจัดสรร |
| 59 | โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยใช้กระบวนการลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ | | | | รอจัดสรร |
| 60 | โครงการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาเซียน | | | | รอจัดสรร |
| 61 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | | | | รอจัดสรร |
| 62 | โครงการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม | | | | รอจัดสรร |
| | **งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา** | | | | |
| 63 | โครงการบริหารงานและพัฒนากิจกรรม | | | 300,000 | |
| 64 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | | | | รอจัดสรร |
| | **ฝ่ายวิชาการ** | | | | |
| 65 | โครงการการดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ฝ่ายวิชาการ | | 20,000 | | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 66 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | | | | รอจัดสรร |
| 67 | โครงการประเมินผลงานนักเรียน นักศึกษาวิชาโครงการ | | 1,000 | | |
| 68 | โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ แผนกวิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 34,000 | | |
| | **งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี** | | | | |
| 69 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 1,000 | | |
| 70 | โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รอจัดสรร |
| 71 | โครงการปฐมนิเทศ นักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | 2,000 | |
| 72 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา | | | 5,000 | |
| 73 | โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | 10,000 | |
| 74 | โครงการสัมมนาผู้เรียนหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 500 | | |
| | **งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน** | | | | |
| 75 | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ | | 170,575 | 129,425 | |
| 76 | โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแผนกวิชาจากภายนอกสถานศึกษามาพัฒนาผู้เรียน | | | 18,000 | |
| 77 | โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะความต้องการของตลาดแรงงาน | | 1,000 | | |
| 78 | โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา | | 1,000 | | |
| 79 | โครงการนิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ปีการศึกษา 2567 | | 1,000 | | |
| | **งานสื่อการเรียนการสอน** | | | | |
| 80 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รอจัดสรร |
| 81 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รอจัดสรร |
| | **งานประเมินผลและวัดผล** | | | | |
| 82 | โครงการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ | | 5,000 | | |
| 83 | โครงการประเมินผลปลายภาคเรียน | | 5,000 | | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน | |
| | | | | เรียนฟรี 15 ปี | |
| 84 | โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว) | | 2,000 | | |
| 85 | โครงการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | | 1,000 | | |
| | **งานวิทยบริการและห้องสมุด** | | | | |
| 86 | โครงการประชาสัมพันธ์ STVC Library | | | | รอจัดสรร |
| 87 | โครงการจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์ | | | | งบหน้า |
| 88 | โครงการจัดทำ C2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุด | | 3,000 | | |
| 89 | โครงการพัฒนาห้องสมุด | | | | รอจัดสรร |
| 90 | โครงการยอดนักอ่านแห่งปี 2567 | | | 2,000 | |
| | **งานศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง** | | | | |
| 91 | โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง | | | | รอจัดสรร |
| 92 | โครงการปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง | | 3,000 | | |
| | **แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์** | | | | |
| 93 | โครงการการจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นโครงการที่สอดคล้องกับดำเนินงานในกิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร | | | | รอจัดสรร |
| 94 | โครงการ Christmas Day | | | 5,000 | |
| 95 | โครงการการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย และนิทรรศการน้อมรำลึกวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ "พระบิดาแห่งกฎหมายไทย" เนื่องในวันรพีประจำปี 2567 | | | 2,000 | |
| 96 | โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน | | | 4,000 | |
| 97 | โครงการการพัฒนาห้องเรียนเพื่อส่งเสริม 4 ทักษะภาษาอังกฤษ (ห้อง 623) | | | | รอจัดสรร |
| 98 | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ | | | 5,000 | |
| 99 | โครงการระลึกถึงวันสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย | | | | รอจัดสรร |
| 100 | โครงการศาสตร์ฯนอกห้อง | | | | รอจัดสรร |
| 101 | โครงการพัฒนาห้องเรียนมีชีวิตส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ ห้อง 621 | | 17,000 | | |
| 102 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียน 741 | | 4,500 | | |
| | **แผนกวิชาการบัญชี** | | | | |
| 103 | โครงการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.สาขาวิชาการบัญชี | | 5,000 | | |
| 104 | โครงการรักการออมกับธนาคารโรงเรียน | | 1,000 | | |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 105 | โครงการตลาดนัดนักบัญชี | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาการตลาด** | | | | |
| 106 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียนการตลาด 236 | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล** | | | | |
| 107 | โครงการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเพื่อวิถีชุมชน | | 500 | | |
| 108 | โครงการนิทรรศการโครงการวิชาชีพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | | | | รอจัดสรร |
| 109 | โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน** | | | | |
| 110 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ 731 | | | | รอจัดสรร |
| 111 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ 732 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | 25,000 | | |
| 112 | โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลานเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รอจัดสรร |
| 113 | โครงการยกระดับฝีมือและทักษะนักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สู่มาตรฐานอาชีพร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ** | | | | |
| 114 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 222 (คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | | | | รอจัดสรร |
| 115 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟ (PFAFF) | | | | รอจัดสรร |
| 116 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน 221,223,233 (เตารีดไอน้ำแยกหมอต้ม) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | | 8,000 | | |
| 117 | โครงการฝึกอบรมการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น | | | | รอจัดสรร |
| 118 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 233 (พัดลมโคจร) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | | 6,000 | | |
| | **แผนกวิชาวิจิตรศิลป์** | | | | |
| 119 | โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | | | | รอจัดสรร |
| 120 | โครงการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทยสำหรับนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | | | | รอจัดสรร |
| 121 | โครงการกรอบกระจกใส่รูปภาพผลงานนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | | | | รอจัดสรร |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 122 | โครงการนิทรรศการสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว** | | | | |
| 123 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการลีลาการผสมเครื่องดื่ม แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | | | | รอจัดสรร |
| 124 | โครงการเรียนรู้นอกชั้นเรียน แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | | | | ระดมทรัพย์จากผู้เรียน |
| 125 | โครงการพัฒนาทักษะและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | | 5,000 | | |
| 126 | โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนกวิชาการท่องเที่ยว | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์** | | | | |
| 127 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ | | | | รอจัดสรร |
| 128 | โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ (ห้อง 224) | | | | รอจัดสรร |
| | **แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ** | | | | |
| 129 | โครงการกั้นห้องปรับปรุงห้องเบเกอรี่ 2 | | | | รอจัดสรร |
| 130 | โครงการปรับปรุงห้องร้อน ครัวเย็น | | | | รอจัดสรร |
| 131 | โครงการพัฒนาทักษะและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาผู้ประกอบอาหารไทย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ | | 5,000 | | |
| | **ภาควิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ป.ตรี)** | | | | |
| 132 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักศึกษา ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 | | | | รายได้จากสถาบัน |
| 133 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | | | | รายได้จากสถาบัน |
| 134 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรม ปลูกจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข็มแข็ง บัณฑิตอาสาบริการวิชาการ และวิชาชีพ สส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทยอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | | | รายได้จากสถาบัน |

| ที่ | ชื่อโครงการ | ประเภทเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|
| | | งปม. | รายได้ | อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี | |
| 135 | โครงการจัดทำป้ายแสดงความยินดีที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี | | | | รายได้จากสถาบัน |
| 136 | โครงการแนะแนวการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | | | | รายได้จากสถาบัน |

## 3.6 ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน

## ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567

**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย**

หน่วย : บาท

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 66 | พ.ย. 66 | ธ.ค. 66 | ม.ค. 67 | ก.พ. 67 | มี.ค. 67 | เม.ย. 67 | พ.ค. 67 | มิ.ย. 67 | ก.ค. 67 | ส.ค. 67 | ก.ย. 67 | รวมเป็นเงิน |
| | **รวมทั้งสิ้นเป็นเงินงบประมาณ** | | 53,191,875 | | | | | | | | | | | | | 53,191,875 |
| 1 | **งานตามภาระงานประจำ** | | 50,597,675 | | | | | | | | | | | | | 50,597,675 |
| 1.1 | งบบุคลากร | | 39,110,000 | | | | | | | | | | | | | 39,110,000 |
| 1.2 | งบดำเนินงาน | | 11,058,675 | | | | | | | | | | | | | 11,058,675 |
| 1.3 | งบอุดหนุน | | 29,000 | | | | | | | | | | | | | 29,000 |
| 1.4 | งบลงทุน | | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 1.5 | งบรายจ่ายอื่น | | 400,000 | | | | | | | | | | | | | 400,000 |
| 2 | **โครงการตามภาระงานประจำ** | | 2,005,000 | 255,056 | 596,242 | 314,422 | 318,108 | 265,294 | 301,462 | 263,148 | 317,328 | 309,514 | 304,694 | 256,380 | 262,066 | 3,763,714 |
| 2.1 | โครงการ ไม่เคยขาด ไม่เคยลา ไม่เคยมาสาย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2 | โครงการพัฒนาประสิทธิภาพข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 450,000 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 37,500 | 450,000 |
| 2.3 | โครงการจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 300,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 300,000 |
| 2.4 | โครงการต่อ พรบ. ยานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 8,000 | | 4,000 | | | | | | 4,000 | | | | | 8,000 |
| 2.5 | โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษายานพาหนะของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 150,000 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 12,500 | 150,000 |
| 2.6 | โครงการซ่อมบำรุงและซ่อมแซมระบบไฟฟ้า วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 10,000 | | | | 10,000 | | | | | | | | | 10,000 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม | ชื่อ - สกุล | งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | งบรายจ่าย/รายการ | งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | ที่ใช้ | ต.ค. 66 | พ.ย. 66 | ธ.ค. 66 | ม.ค. 67 | ก.พ. 67 | มี.ค. 67 | เม.ย. 67 | พ.ค. 67 | มิ.ย. 67 | ก.ค. 67 | ส.ค. 67 | ก.ย. 67 | รวมเป็นเงิน |
| 2.7 | โครงการซ่อมระบบประปาและสุขภัณฑ์ห้องน้ำ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 8,000 | | | | | 8,000 | | | | | | | | 8,000 |
| 28 | โครงการทำความสะอาดและซ่อมบำรุงเครื่องปรับอากาศ | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 50,000 | | | | | | 50,000 | | | | | | | 50,000 |
| 2.9 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 30,000 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 30,000 |
| 2.10 | โครงการตกแต่งสถานที่ในวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ วิยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 20,000 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 20,000 |
| 2.11 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมศาลาพักผ่อน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.12 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาจอดรถ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.13 | โครงการซ่อมบำรุงกล้องวงจรปิดของสถานศึกษา | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.14 | โครงการสถานศึกษาปลอดภัยของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 5,000 | | | | 5,000 | | | | | | | | | 5,000 |
| 2.15 | โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 10,000 | | | 5,000 | | | | | 5,000 | | | | | 10,000 |
| 2.16 | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายแผนงานฯ | 5,000 | 5,000 | | | | | | | | | | | | 5,000 |
| 2.17 | โครงการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายแผนงานฯ | 1,000 | | | | | | | | | | 1,000 | | | 1,000 |
| 2.18 | โครงการประเมินคุณภาพภายนอกรอบหก | ฝ่ายแผนงานฯ | 3,000 | | | | 3,000 | | | | | | | | | 3,000 |
| 2.19 | โครงการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของครูแผนกวิชาและสถานศึกษา | ฝ่ายแผนงานฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.20 | โครงการจัดทำรูปเล่มมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีการศึกษา 2566 | ฝ่ายแผนงานฯ | 2,000 | | | 2,000 | | | | | | | | | | 2,000 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม | ชื่อ - สกุล | งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | งบรายจ่าย/รายการ | งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | ที่ใช้ | ต.ค. 66 | พ.ย. 66 | ธ.ค. 66 | ม.ค. 67 | ก.พ. 67 | มี.ค. 67 | เม.ย. 67 | พ.ค. 67 | มิ.ย. 67 | ก.ค. 67 | ส.ค. 67 | ก.ย. 67 | รวมเป็นเงิน |
| 2.21 | โครงการทำบันทึกข้อตกลงลงนามความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการและมอบเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายแผนงานฯ | 5,000 | | | | | | | | 5,000 | | | | | 5,000 |
| 2.22 | โครงการปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายแผนงานฯ | 100,000 | | | 50,000 | | | | | | | 50,000 | | | 100,000 |
| 2.23 | โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา-เอสโซ่ ประจำปี พ.ศ. 2567 | ฝ่ายแผนงานฯ | 36,000 | | | | | | | | | 36,000 | | | | 36,000 |
| 2.24 | โครงการสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประจำปี พ.ศ. 2566 | ฝ่ายแผนงานฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.25 | โครงการประชุมผู้ปกครอง | ฝ่ายพัฒนาฯ | 5,000 | | 2,500 | | | | | 2,500 | | | | | | 5,000 |
| 2.26 | โครงการปฐมนิเทศ นักเรียนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายพัฒนาฯ | 10,000 | | | | | | | 10,000 | | | | | | 10,000 |
| 2.27 | โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | 1,500 | | | | | | | | | | 1,500 | | | 1,500 |
| 2.28 | โครงการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับผู้สำเร็จการศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | | | | | 1,000 |
| 2.29 | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 | ฝ่ายพัฒนาฯ | 2,000 | | | | | 2,000 | | | | | | | | 2,000 |
| 2.30 | โครงการทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.31 | โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.32 | โครงการมหกรรมวิชาชีพ "เปิดโลกการศึกษาสู่อาชีพ" open house | ฝ่ายพัฒนาฯ | 40,000 | | | | 40,000 | | | | | | | | | 40,000 |
| 2.33 | โครงการจัดการถ่ายรูปหมู่และจัดทำทำเนียบผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2566 | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 66 | พ.ย. 66 | ธ.ค. 66 | ม.ค. 67 | ก.พ. 67 | มี.ค. 67 | เม.ย. 67 | พ.ค. 67 | มิ.ย. 67 | ก.ค. 67 | ส.ค. 67 | ก.ย. 67 | รวมเป็นเงิน |
| 2.34 | โครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวการศึกษาต่อและอาชีพสำหรับนักเรียนโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนขยายโอกาส | ฝ่ายพัฒนาฯ | 20,000 | | 20,000 | | | | | | | | | | | | 20,000 |
| 2.35 | โครงการจัดซื้อเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล | ฝ่ายพัฒนาฯ | 5,000 | | | 2,500 | | | | | 2,500 | | | | | | 5,000 |
| 2.36 | โครงการสร้างเครือข่ายประสานงานส่งเสริมความพฤตินักเรียนและนักศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | 3,000 | | | | | | | | 3,000 | | | | | | 3,000 |
| 2.37 | โครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.38 | โครงการพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.39 | โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ผู้เรียนเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.40 | โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษาโดยใช้กระบวนการลูกเสือและเนตรนารีวิสามัญ | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.41 | โครงการยกระดับการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานอาเซียน | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.42 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.43 | โครงการสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.44 | โครงการบริหารงานและพัฒนากิจกรรม | ฝ่ายพัฒนาฯ | 300,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 300,000 |
| 2.45 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.46 | โครงการดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับภาค ฝ่ายวิชาการ | ฝ่ายวิชาการ | 20,000 | | 20,000 | | | | | | | | | | | | 20,000 |
| 2.47 | โครงการประเมินผลงานนักเรียน นักศึกษาวิชาโครงงาน | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.48 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | | | | | | 1,000 |
| 2.49 | โครงการนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกงานระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2567 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 66 | พ.ย. 66 | ธ.ค. 66 | ม.ค. 67 | ก.พ. 67 | มี.ค. 67 | เม.ย. 67 | พ.ค. 67 | มิ.ย. 67 | ก.ค. 67 | ส.ค. 67 | ก.ย. 67 | รวมเป็นเงิน |
| 2.50 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน/ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 2,000 | 500 | | | | 500 | | | 1,000 | | | | | 2,000 |
| 2.51 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักเรียน ปวช.1 ทุกแผนกวิชา | ฝ่ายวิชาการ | 50,000 | | | | | | | | 50,000 | | | | | 50,000 |
| 2.52 | โครงการสัมมนาผู้เรียนหลังการฝึกงาน/ฝึกอาชีพ ประจำปีงบประมาณ 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 500 | | | | | 500 | | | | | | | | 500 |
| 2.53 | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับหน่วย ระดับอศจ. ระดับภาค ระดับชาติ | ฝ่ายวิชาการ | 300,000 | | 300,000 | | | | | | | | | | | 300,000 |
| 2.54 | โครงการจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะแผนกวิชาจากภายนอกสถานศึกษามาพัฒนาผู้เรียน | ฝ่ายวิชาการ | 18,000 | | | | | | | | | 18,000 | | | | 18,000 |
| 2.55 | โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะความต้องการของตลาดแรงงาน | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | | | 1,000 | | | | | | | 1,000 |
| 2.56 | โครงการนิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนภายในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | 500 | | | | | | 500 | | | 1,000 |
| 2.57 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์หอประชุม วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.58 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานสื่อการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.59 | โครงการสร้างแบบทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | 5,000 | | | | | | | | | | 5,000 |
| 2.60 | โครงการประเมินผลปลายภาคเรียน | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | | 2,500 | | | | | | | 2,500 | | 5,000 |
| 2.61 | โครงการทดสอบความรู้ความถนัดทางวิชาชีพ (วัดแวว) | ฝ่ายวิชาการ | 2,000 | | | | 2,000 | | | | | | | | | 2,000 |
| 2.62 | โครงการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | | | | | 1,000 |
| 2.63 | โครงการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย และนิทรรศการน้อมรำลึกวันคล้ายวันสิ้นพระชนม์ "พระบิดาแห่งกฎหมายไทย" เนื่องในวันรพี ประจำปี 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 2,000 | | | | | | | | | | | 2,000 | | 2,000 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 2.64 | โครงการระลึกถึงสุนทรภู่ รู้รักษ์ภาษาไทย | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.65 | โครงการศาสตร์ฯนอกห้อง | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.66 | โครงการประเมินคุณวุฒิวิชาชีพสำหรับนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.แผนกวิชาการบัญชี | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | | 5,000 | | | | | | | | | 5,000 |
| 2.67 | โครงการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการวิเคราะห์ข้อสอบ | ฝ่ายวิชาการ | 10,000 | | | | | | | | | | | | 10,000 | 10,000 |
| 2.68 | โครงการรักการออมกับธนาคารโรงเรียน | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | | | | | 1,000 |
| 2.69 | โครงการตลาดนัดนักบัญชี | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.70 | โครงการยกระดับฝีมือและทักษะนักศึกษาแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สู่มาตรฐานอาชีพร่วมกับสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานนานาชาติ จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.71 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ยี่ห้อพาร์ฟ (PFAFF) | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.72 | โครงการฝึกอบรมการย้อมสีผ้าด้วยธรรมชาติ ตามภูมิปัญญาของท้องถิ่น | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.73 | โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.74 | โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการสำหรับนักศึกษาภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 2.75 | โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกอาชีพและประชุมผู้ปกครอง ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 2.76 | โครงการส่งเสริมสนับสนุนคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กิจกรรม ปลูกจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นผลเมืองที่เข้มแข็งบัณฑิตอาสาบริการวิชาการ และวิชาชีพส่งเสริมสนับสนุนทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3 | **โครงการตาม พ.ร.บ.ตามงบประมาณ** | | 317,200 | 49,616 | 49,647 | 49,677 | 59,708 | 49,739 | 49,767 | 49,798 | 49,828 | 49,859 | 49,889 | 49,920 | 49,951 | 607,399 |
| 3.1 | โครงการจัดหาบุคลากรสนุบสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 117,600 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 9,800 | 117,600 |
| 3.2 | โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 189,600 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 15,800 | 189,600 |
| 3.3 | โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายแผนงานฯ | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.4 | โครงการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนนักศึกษาที่ยากจน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายแผนงานฯ | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.5 | โครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.6 | โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix it จิตอาสา) | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.7 | โครงการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นฐานสมรรถนะ (Education To Employment) | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.8 | โครงการสอนหลักสูตร 108 อาชีพ | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.9 | โครงการพัฒนาศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.10 | โครงการการฝึกอบรมหลักสูตรการอบรมผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 10,000 | | | | 10,000 | | | | | | | | | 10,000 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 3.11 | โครงการจัดทำและส่งเสริมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเป็นโครงการที่สอดคล้องกับดำเนินงานในกิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.12 | โครงการพัฒนาห้องเรียนเพื่อส่งเสริม 4 ทักษะ ภาษาอังกฤษ (ห้อง 623) | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 3.13 | โครงการศูนย์คามเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนกวิชาการท่องเที่ยว | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4 | โครงการพิเศษ (ไม่ใช้เงิน สอศ./สถานศึกษา) | | 272,000 | 73,448 | 75,541 | 101,131 | 80,224 | 95,317 | 73,401 | 98,594 | 104,684 | 199,277 | 88,367 | 79,460 | 74,553 | #REF! |
| 4.1 | โครงการทำเนียบบุคลากร วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | | | | | 1,000 |
| 4.2 | โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านบัญชี | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 0 | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.3 | โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 30,000 | | | 15,000 | | | | | | 15,000 | | | | 30,000 |
| 4.4 | โครงการจัดทำใบแสดงระเบียบผลการเรียนและใบประกาศนียบัตรงานทะเบียน | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 20,000 | | | | | 20,000 | | | | | | | | 20,000 |
| 4.5 | โครงกาทำบัตรประจำตัว นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 ปีการศึกษา 2567 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 60,000 | | | | | | | | | 60,000 | | | | 60,000 |
| 4.6 | โครงการถ่ายเอกสารงานทะเบียน | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 5,000 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 400 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 | 5,000 |
| 4.7 | โครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพัก ในวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 10,000 | | | 5,000 | | | | 5,000 | | | | | | 10,000 |
| 4.8 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | ฝ่านแผนงานฯ | 14,000 | | | | | | | | | | 14,000 | | | 14,000 |
| 4.9 | โครงการจิตอาสา "อาชีวศึกษา สร้างฝีมือชน คนดี มีจิตสาธารณะ" | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 4.10 | โครงการปฐมนิเทศและลงนามทำสัญญาการกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.11 | โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา | ฝ่ายพัฒนาฯ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.12 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 34,000 | | | | | | | | | 34,000 | | | | 34,000 |
| 4.13 | โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา | ฝ่ายวิชาการ | 1,000 | | | | | | | | 1,000 | | | | | 1,000 |
| 4.14 | โครงการประชาสัมพันธ์ STVC Library | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.15 | โครงการจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์ | ฝ่ายวิชาการ | 10,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 500 | 500 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 10,000 |
| 4.16 | โครงการจัดทำ C2 พร้อมป้ายไวนิลหน้าห้องสมุด | ฝ่ายวิชาการ | 3,000 | | | | | | | 3,000 | | | | | | 3,000 |
| 4.17 | โครงการพัฒนาห้องสมุด | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.18 | โครงการยอดนักอ่านแห่งปี 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 2,000 | | | | 1,000 | | | | | 1,000 | | | | 2,000 |
| 4.19 | โครงการจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนรู้ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.20 | โครงการปรับปรุงห้องศูนย์การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอ | ฝ่ายวิชาการ | 3,000 | | | | 3,000 | | | | | | | | | 3,000 |
| 4.21 | โครงการ Christmas Day | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | 5,000 | | | | | | | | | | 5,000 |
| 4.22 | โครงการพัฒนาทักษะภาษาจีน | ฝ่ายวิชาการ | 4,000 | | 2,000 | | | | | | | 2,000 | | | | 4,000 |
| 4.23 | โครงการสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์ | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | | | | | | | | | 5,000 | | 5,000 |
| 4.24 | โครงการพัฒนาห้องเรียนมีชีวิตส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ ห้อง 621 | ฝ่ายวิชาการ | 17,000 | | | | | | | 17,000 | | | | | | 17,000 |
| 4.25 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียน 741 | ฝ่ายวิชาการ | 4,500 | | | | | | | | 4,500 | | | | | 4,500 |
| 4.26 | โครงการพัฒนาและปรับปรุง ห้องเรียนการตลาด 236 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.27 | โครงการเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัลเพื่อวิถีชุมชน | ฝ่ายวิชาการ | 500 | | | | | 500 | | | | | | | | 500 |
| 4.28 | โครงการนิทรรศการโครงการวิชาชีพ แผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.29 | โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม<br>งบรายจ่าย/รายการ | ชื่อ - สกุล<br>งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | งบประมาณ<br>ที่ใช้ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 4.30 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการโลจิสติกส์ ห้อง 731 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.31 | โครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการ 732 แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | 25,000 | | | | | | | | 25,000 | | | | | 25,000 |
| 4.32 | โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ แผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.33 | โครงการจัดหาครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการ 222 (คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.34 | โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียน 221,223,233 (เตารีดไอน้ำแยกหม้อต้ม) แผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ | ฝ่ายวิชาการ | 8,000 | | | | | | | | | 8,000 | | | | 8,000 |
| 4.35 | โครงการศึกษาศิลปวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมไทยสำหรับนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.36 | โครงการกรอบกระจกใส่รูปภาพผลงานนักเรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.37 | โครงการนิทรรศการสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน แผนกวิชาวิจิตรศิลป์ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.38 | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการลีลาการผสมเครื่องดื่ม แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.39 | โครงการเรียนรู้นอกชั้น.เรียน แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.40 | โครงการพัฒนาทักษะและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในอุตสาหกรรมบริการ สาขาพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจโรงแรมและภัตตาคาร แผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | | 2,500 | | | | | 2,500 | | | | 5,000 |
| 4.41 | โครงการตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงจักรเย็บผ้าคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

| ที่ | งาน/โครงการ/กิจกรรม | ชื่อ - สกุล | งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566 | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | งบรายจ่าย/รายการ | งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย | ที่ใช้ | ต.ค. 65 | พ.ย. 65 | ธ.ค. 65 | ม.ค. 66 | ก.พ. 66 | มี.ค. 66 | เม.ย. 66 | พ.ค. 66 | มิ.ย. 66 | ก.ค. 66 | ส.ค. 66 | ก.ย. 66 | รวมเป็นเงิน |
| 4.42 | โครงการปรับปรุงห้องเรียน แผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ (ห้อง 224) | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.43 | โครงการกั้นห้องปรับปรุงห้องเบเกอรี่ 2 | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.44 | โครงการปรับปรุงห้องร้อง ครัวเย็น | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.45 | โครงการพัฒนาทักษะและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาผู้ประกอบอาหารไทย แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ | ฝ่ายวิชาการ | 5,000 | | | 2,500 | | | | | | 2,500 | | | | 5,000 |
| 4.46 | โครงการจัดทำป้ายแสดงความยินดีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |
| 4.47 | โครงการแนะแนวการศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ภาควิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | | | | | | 0 |

# ส่วนที่ 4

# ภาคผนวก

# รายละเอียดเอกสารภาคผนวก

| ที่ | รายการเอกสาร | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| 1 | งบประมาณเพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน/ค่าถ่ายเอกสารสำหรับการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 2 | ปฏิทินงาน ประจำปีการศึกษา 2566 - 2567 | |
| 3 | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 4 | บันทึกข้อความแจ้งแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 5 | บันทึกข้อความพิจารณาร่างแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 6 | บันทึกข้อความเชิญผู้บริหารสถานศึกษา ประชุมพิจารณาร่างแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 7 | บันทึกข้อความขออนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 8 | ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 | |
| 9 | มาตรการประหยัดพลังงานของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | |
| 10 | ประวัติความเป็นมา ของสถานศึกษา | |

**การซื้อวัสดุสำนักงาน/ค่าถ่ายเอกสารสำหรับการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| ที่ | ฝ่ายงาน | วัสดุสำนักงาน |
|---|---|---|
| 1 | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | 33,000 |
| 2 | วัสดุกลาง (ฝ่ายบริหาร) | 5,000 |
| 3 | ค่าถ่ายเอกสารของฝ่าย | 42,000 |
| | **รวม** | **80,000** |
| | | |
| | | |
| 1 | ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | 25,000 |
| 2 | ค่าถ่ายเอกสารของฝ่าย | 12,000 |
| | **รวม** | **37,000** |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| ที่ | ฝ่ายงาน | วัสดุสำนักงาน |
|---|---|---|
| 1 | ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา | 20,000 |
| 2 | ค่าถ่ายเอกสารของฝ่าย | 15,000 |
| | **รวม** | **35,000** |
| | | |
| | | |
| | | |
| 1 | ฝ่ายวิชาการ | 33,000 |
| 2 | ค่าถ่ายเอกสารหลักสูตรปริญญาตรี | 10,000 |
| 3 | ค่าถ่ายเอกสารของฝ่าย | 50,000 |
| | **รวม** | **93,000** |
| | | |
| | | |
| | | |
| | **รวมทั้ง 4 ฝ่าย** | **245,000** |

**ปฏิทินงาน ประจำปีการศึกษา 2566 – 2567**

**งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

**วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

| วัน/เดือน/ปี | กิจกรรม | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| ตลอดปีการศึกษา | ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินอุดหนุน เงินรายได้ และเงินงบประมาณโครงการตามนโยบาย ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้และดำเนินการเรื่องการปรับแผนใช้จ่ายเงินของสถานศึกษา | |
| กันยายน/มีนาคม | วิเคราะห์ค่าวัสดุฝึกแต่ละสาขาวิชาตามรายหัวของนักเรียน นักศึกษา ขอความเห็นชอบและขออนุมัติค่าวัสดุฝึกจากผู้บริหารสถานศึกษาและแจ้งผลการจัดสรรให้ฝ่ายวิชาการดำเนินการแจ้งสาขาวิชา จัดทำ สผ.1 | |
| พฤศจิกายน | จัดทำคำขอตั้งงบประมาณงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณถัดไป | |
| ภายในวันที่ 31 ธันวาคม | ตัดแผนชุดงานค่าหนังสือเรียนงวดสุดท้ายภาคเรียนที่ 2 | |
| วันที่ 1 -10 ของทุกเดือน | ตัดแผนการจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานต่างๆ โดยให้จัดซื้อภาคเรียนละ 2 ครั้ง<br>ตัดแผนการจัดซื้อจัดจ้างค่าถ่ายเอกสารทุกฝ่าย<br>ตัดแผนชุดจัดซื้อจัดจ้างโครงการที่ได้รับอนุมัติในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ | |
| วันที่ 1 – 5 ของทุกเดือน | ตัดแผนการใช้เงินค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่ | |
| วันที่ 1 – 12 ของทุกเดือน | ตัดแผนการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างชั่วคราวของพนักงานราชการ, ครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่, นักการภารโรง, พนักงานขับรถ, ยามรักษาความปลอดภัย และครูชาวต่างชาติ | |
| วันที่ 5 – 15 ของทุกเดือน | ตัดแผนชุดจัดซื้อจัดจ้างโครงการของชมรมวิชาชีพโดยกำหนดสัปดาห์ที่ 12 เป็นสัปดาห์สุดท้ายของการส่งชุดจัดซื้อโครงการชมรม | |
| ภายในวันที่ 31 ตุลาคม | ตัดแผนชุดงานค่าวัสดุฝึกทุกแผนกวิชาของภาคเรียนที่ 2 | |
| ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 2 สัปดาห์ | ตัดแผนการซ่อมแซมครุภัณฑ์ การล้างแอร์ประจำปีการศึกษา | |
| ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม | ตัดแผนชุดงานค่าวัสดุฝึกทุกแผนกวิชาของภาคเรียนที่ 1 | |
| ภายในวันที่ 31กรกฎาคม | ตัดแผนชุดงานค่าหนังสือเรียนงวดสุดท้ายภาคเรียนที่ 1 | |
| สิงหาคม – กันยายน | จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ | |



คำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ที่ 499/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับการพัฒนาจังหวัด แบบบูรณาการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา รวมถึงสอดคล้องกับการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ลงวันที่ 23 เมษายน 2552 ข้อ 42(1) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. **คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ กำหนดนโยบายแก่คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1.1 นายมารุต | รื่นรวย | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายวรพันธ์ | เพิ่มพูล | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | กรรมการ |
| 1.3 นายสุรเชษฐ์ | นาครินทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| 1.4 ดร.ปรีชา | ตั้งสุขขีย์ศิริ | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการฯ | กรรมการ |
| 1.5 นางสาวสมพิศ | พัดบัว | ทำหน้าที่แทน รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | กรรมการและเลขานุการ |

2. **คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยดำเนินการให้ครู-อาจารย์และบุคลากรทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนเสนอแง่คิดและจัดทำโครงการวิเคราะห์โครงการให้เป็นไปตามกรอบนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สอดคล้องกับการพัฒนาจังหวัด แบบบูรณาการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ของสถานศึกษา รวมถึงสอดคล้องกับการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ประกอบด้วย

**ฝ่ายบริหารทรัพยากร นายวรพันธ์ เพิ่มพูล รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ผู้รับผิดชอบและกำกับดูแล**

**งานบริหารงานทั่วไป**

| | | |
|---|---|---|
| 2.1 นางสุภารัตน์ | ติรพจน์กุล | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นายณัฐพล | ปราบพินาศ | กรรมการ |
| 2.3 นางสาวอุษณีย์ | เกษร | กรรมการ |
| 2.4 นางสาวเนตรนภา | สนองบุญ | กรรมการ |
| 2.5 นางสาวเอมวิกา | เกตุอ่อน | กรรมการและเลขานุการ |

/ งานบุคลากร....

งานบุคลากร

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.6 | นางปาริชาติ | โปยขุนทด | ประธานกรรมการ |
| 2.7 | นางธิดาวรรณ | เขียวปั้น | กรรมการ |
| 2.8 | นายจักรพงศ์ | คำผา | กรรมการ |
| 2.9 | นางสาวลลิตา | จินดาวงษ์ | กรรมการ |
| 2.10 | นางสาวทัดญาพร | วรรณะศิลปิน | กรรมการ |
| 2.11 | นางอำภรรัตน์ | ทับขำ | กรรมการและเลขานุการ |

งานการเงิน

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.12 | นางวิกานดา | ละอองเดช | ประธานกรรมการ |
| 2.13 | นางสาวศุภกานต์ | ดิดขำ | กรรมการ |
| 2.14 | นางจารุวรรณ | คงน้อย | กรรมการ |
| 2.15 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.16 | นางสุชาดา | ไทยเทศ | กรรมการ |
| 2.17 | นางสาวธนวันต์ | ธีวสุเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

งานการบัญชี

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.18 | นางรุ่งฤดี | เดชฟุ้ง | ประธานกรรมการ |
| 2.19 | นางสาวธิดารัตน์ | ทองเที่ยง | กรรมการ |
| 2.20 | นางสาวสิริลักษณ์ | พลวิชัย | กรรมการและเลขานุการ |

งานพัสดุ

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.21 | นางกนกวรรณ | หาญกำธร | ประธานกรรมการ |
| 2.22 | นางธิดาวรรณ | เขียวปั้น | กรรมการ |
| 2.23 | นางสาวสุธาวัลย์ | พีระพาณิชย์ | กรรมการ |
| 2.24 | นางสาวสุทธิดา | ขยันยิ่ง | กรรมการ |
| 2.25 | นายอนุชิต | มาสอน | กรรมการ |
| 2.26 | พนักงานขับรถยนต์ | | กรรมการ |
| 2.27 | นางสาวมนัสนันท์ | ไพรที | กรรมการและเลขานุการ |

งานอาคารสถานที่

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.28 | นายชาตรี | จันทร์ธีระกุล | ประธานกรรมการ |
| 2.29 | นางจุฑามาศ | ช้อนนาค | กรรมการ |
| 2.30 | นายสัญชัย | ปี่แก้ว | กรรมการ |
| 2.31 | นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | กรรมการ |
| 2.32 | นางสาวศตชนันท์ | อยู่ทอง | กรรมการ |
| 2.33 | นางสุธีรัตน์ | คล้ายสมบูรณ์ | กรรมการ |
| 2.34 | นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.35 | นายกิติภูมิ | ใจกล้า | กรรมการ |

/ 2.36 นายไพศาล....

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.36 | นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.37 | นายภาณุพงศ์ | หมื่นกัน | กรรมการ |
| 2.38 | นายพงศกร | ประวัติดี | กรรมการ |
| 2.39 | นายธนพนธ์ | บุตรพรม | กรรมการ |
| 2.40 | นักการภารโรง แม่บ้าน และยามทุกคน | | กรรมการ |
| 2.41 | นางสาวมนัสนันท์ | ไพรที | กรรมการและเลขานุการ |

**งานทะเบียน**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.42 | นางสาวรุจจิรา | รามัญรักษ์ | ประธานกรรมการ |
| 2.43 | นายกิติภูมิ | ใจกล้า | กรรมการ |
| 2.44 | นายวุฒิชัย | วงษ์ช่อเส็ง | กรรมการ |
| 2.45 | นางสาวลลิตา | จินดาวงษ์ | กรรมการ |
| 2.46 | นางสาวอุษณีย์ | เกษร | กรรมการ |
| 2.47 | นางสาววรภัทร์ | ทั่งทอง | กรรมการ |
| 2.48 | นายสุรเชษฐ์ | วงษ์พูล | กรรมการและเลขานุการ |

**งานประชาสัมพันธ์**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.49 | นางพิไลวรรณ | ไทยกล้า | ประธานกรรมการ |
| 2.50 | นายสิทธิชัย | เสาเสนา | กรรมการ |
| 2.51 | นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | กรรมการ |
| 2.52 | นางสาวภัชราภรณ์ | พิมพา | กรรมการ |
| 2.53 | นายกิติภูมิ | ใจกล้า | กรรมการ |
| 2.54 | นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.55 | นายภูมินทร์ | หอมเนียม | กรรมการ |
| 2.56 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.57 | นายชาติชาย | คนขยัน | กรรมการ |
| 2.58 | นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการ |
| 2.59 | นายภาณุพงศ์ | รัตนวิมล | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ นางสาวสมพิศ พัดบัว ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ผู้รับผิดชอบและกำกับดูแล**

**งานวางแผนและงบประมาณ**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.60 | นางสาวสมพิศ | พัดบัว | ประธานกรรมการ |
| 2.61 | นางสาวลลิตา | จินดาวงษ์ | กรรมการ |
| 2.62 | นางสาวสุนิสา | ทับทิมทอง | กรรมการและเลขานุการ |

/ งานศูนย์ข้อมล....

**งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.63 | นางเสมอ | เวชสถล | ประธานกรรมการ |
| 2.64 | นายสิทธิชัย | เสาเสนา | กรรมการ |
| 2.65 | นางสาวปาริชาติ | สองสี | กรรมการ |
| 2.66 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.67 | นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

**งานความร่วมมือ**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.68 | นางธัญสินี | เป็นสุข | ประธานกรรมการ |
| 2.69 | นางสาวไพรินทร์ | น้อมเศียร | กรรมการ |
| 2.70 | นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | กรรมการ |
| 2.71 | นางสาวอัลชลี | ขุนศรีสุข | กรรมการ |
| 2.72 | นางจันทรมาส | กล่ำเอม | กรรมการ |
| 2.73 | นางสาวรุจจิรา | รามัญรักษ์ | กรรมการ |
| 2.74 | นายกฤติน | หิริโอ | กรรมการ |
| 2.75 | นางสาวศุภกานต์ | ดิดขำ | กรรมการ |
| 2.76 | นางสาวศรสวรรค์ | เซ็นหอม | กรรมการ |
| 2.77 | นางสุธาสินี | แกมนิล | กรรมการ |
| 2.78 | นางสาวสุนิสา | ทับทิมทอง | กรรมการและเลขานุการ |

**งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.79 | นางสาวมรรษพร | สีขาว | ประธานกรรมการ |
| 2.80 | นายพิทักษ์ | อุปัญญ์ | กรรมการ |
| 2.81 | นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | กรรมการ |
| 2.82 | นางสาวรุจจิรา | รามัญรักษ์ | กรรมการ |
| 2.83 | นางสาวอัลชลี | ขุนศรีสุข | กรรมการ |
| 2.84 | นางสาวศตชนันท์ | อยู่ทอง | กรรมการ |
| 2.85 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.86 | นางสาวพัชรวรรณ | มิ่งเหมือน | กรรมการและเลขานุการ |

**งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.87 | นางสาวศตชนันท์ | อยู่ทอง | ประธานกรรมการ |
| 2.88 | นางปนัดดา | ลิ่มภูษิตเจริญ | กรรมการ |
| 2.89 | นางสาวอัลชลี | ขุนศรีสุข | กรรมการ |
| 2.90 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.91 | นางสาวพัชรวรรณ | มิ่งเหมือน | กรรมการและเลขานุการ |

**งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.92 | นางนิตยา | คณธี | ประธานกรรมการ |
| 2.93 | นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | กรรมการ |

/ 2.94 นายชรินทร์ทิพย์....

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.94 | นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.95 | นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.96 | นางสาวปาริชาติ | สองสี | กรรมการ |
| 2.97 | นางสาวรติอร | จันทนนท์ | กรรมการ |
| 2.98 | นายศุภเดช | แป้นโพธิ์กลาง | กรรมการและเลขานุการ |

**งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.99 | นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | ประธานกรรมการ |
| 2.100 | นางปนัดดา | ลิ่มภูษิตเจริญ | กรรมการ |
| 2.101 | นางนิตยา | คณธี | กรรมการ |
| 2.102 | นางสาวปวีณา | นพนรินทร์ | กรรมการ |
| 2.103 | นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.104 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.105 | นางสาวรติอร | จันทนนท์ | กรรมการ |
| 2.106 | นายศุภเดช | แป้นโพธิ์กลาง | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา นายปรีชา ตั้งสุขขีย์ศิริ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ผู้รับผิดชอบและกำกับดูแล**

**งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.107 | นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | ประธานกรรมการ |
| 2.108 | นายชาตรี | จันทร์ธีระกุล | กรรมการ |
| 2.109 | นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.110 | นายภูมินทร์ | หอมเนียม | กรรมการ |
| 2.111 | ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย | สีบัวแดง | กรรมการ |
| 2.112 | นายภาณุพงศ์ | หมื่นกัน | กรรมการ |
| 2.113 | นายณัฐพล | ปราบพินาศ | กรรมการ |
| 2.114 | นายกฤติน | หิริโอ | กรรมการ |
| 2.115 | นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.116 | นางสุธาสินี | แกมนิล | กรรมการ |
| 2.117 | นางสาวปวีณา | พุ่มไม้ | กรรมการ |
| 2.118 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.119 | นางสาวปุริมปรัชญ์ | คำชนแดน | กรรมการ |
| 2.120 | นายธนพนธ์ | บุตรพรม | กรรมการ |
| 2.121 | นายจตุรภัทร | พรอมรชัย | กรรมการและเลขานุการ |

/ งานครที่ปรึกษา....

งานครูที่ปรึกษา

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.122 | นางสาวไพรินทร์ | น้อมเศียร | ประธานกรรมการ |
| 2.123 | นายภูมินทร์ | หอมเนียม | กรรมการ |
| 2.124 | นางสาวปุริมปรัชญ์ | คำชนแดน | กรรมการ |
| 2.125 | นางสาวอุษณีย์ | เกษร | กรรมการ |
| 2.126 | นางสาวเนตรนภา | สนองบุญ | กรรมการ |
| 2.127 | นางพรศิริ | พุ่มพวง | กรรมการและเลขานุการ |

งานปกครอง

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.128 | นายภาณุพงศ์ | หมื่นกัน | ประธานกรรมการ |
| 2.129 | นางสาวรุจจิรา | รามัญรักษ์ | กรรมการ |
| 2.130 | นายชาตรี | จันทร์ธีระกุล | กรรมการ |
| 2.131 | นางสาวศุภกานต์ | ดิดขำ | กรรมการ |
| 2.132 | นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.133 | นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.134 | นายณัฐพล | ปราบพินาศ | กรรมการ |
| 2.135 | นายกฤติน | หิริโอ | กรรมการ |
| 2.136 | นายพงศกร | ประวัติดี | กรรมการ |
| 2.137 | นายวุฒิชัย | วงษ์ช่อเส็ง | กรรมการ |
| 2.138 | นางสาวปาริชาติ | สองสี | กรรมการ |
| 2.139 | นายภูมินทร์ | หอมเนียม | กรรมการ |
| 2.140 | ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย | สีบัวแดง | กรรมการ |
| 2.141 | นางสุธาสินี | แกมนิล | กรรมการ |
| 2.142 | นางสาวปุริมปรัชญ์ | คำชนแดน | กรรมการ |
| 2.143 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.144 | นายกีรดิษฐ์ | ศรลัมพ์ | กรรมการ |
| 2.145 | นายธนพนธ์ | บุตรพรม | กรรมการ |
| 2.146 | นางสาวสุมณฑา | อ้อดดี | กรรมการและเลขานุการ |

งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.147 | นางสุธีรัตน์ | คล้ายสมบูรณ์ | ประธานกรรมการ |
| 2.148 | นางพินรัฏ | สีตลวรางค์ | กรรมการ |
| 2.149 | นายกีรดิษฐ์ | ศรลัมพ์ | กรรมการ |
| 2.150 | นางพรศิริ | พุ่มพวง | กรรมการและเลขานุการ |

/ งานสวัสดิการ....

**งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา**

| | | |
|---|---|---|
| 2.151 นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | ประธานกรรมการ |
| 2.152 นางสาวศุภกานต์ | ดิดขำ | กรรมการ |
| 2.153 นางรุ่งฤดี | เดชฟุ้ง | กรรมการ |
| 2.154 นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.155 ว่าที่ร้อยตรีฉัตรชัย | สีบัวแดง | กรรมการ |
| 2.156 นางสาวปุริมปรัชญ์ | คำชนแดน | กรรมการ |
| 2.157 นางสาวรติอร | จันทนนท์ | กรรมการ |
| 2.158 นายธนพนธ์ | บุตรพรม | กรรมการ |
| 2.159 นางสาวปนิดา | นุภาพ | กรรมการ |
| 2.160 นางสาวนันทนีภรณ์ | ธิยะคำ | กรรมการ |
| 2.161 นางสาวรัตนา | ทับทอง | กรรมการและเลขานุการ |

**งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน**

| | | |
|---|---|---|
| 2.162 นางธิดาวรรณ | เขียวปั้น | ประธานกรรมการ |
| 2.163 นางวนิดา | ไกรกิจราษฎร์ | กรรมการ |
| 2.164 นางกนกวรรณ | หาญกำธร | กรรมการ |
| 2.165 นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | กรรมการ |
| 2.166 นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.167 นายกิติภูมิ | ใจกล้า | กรรมการ |
| 2.168 นางกนกวรรณ | สวนใต้ | กรรมการ |
| 2.169 นางวิไล | ศรีวิชา | กรรมการ |
| 2.170 นายภูมินทร์ | หอมเนียม | กรรมการ |
| 2.171 นางสาวสุธาวัลย์ | พีระพาณิชย์ | กรรมการ |
| 2.172 นางสาวปวีณา | พุ่มไม้ | กรรมการ |
| 2.173 นางสาวสุมณฑา | อ๊อดดี | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายวิชาการ นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ผู้รับผิดชอบและกำกับดูแล งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน**

| | | |
|---|---|---|
| 2.174 นางศุภลักษณ์ | มาจาก | ประธานกรรมการ |
| 2.175 นายกฤติน | หิริโอ | กรรมการ |
| 2.176 นางสาวศตชนันท์ | อยู่ทอง | กรรมการ |
| 2.177 นายธนพนธ์ | บุตรพรม | กรรมการ |
| 2.178 นางสาวปวีณา | พุ่มไม้ | กรรมการ |
| 2.179 นางสาวธิดารัตน์ | ทองเที่ยง | กรรมการ |
| 2.180 นางสาวลลิตา | จินดาวงษ์ | กรรมการ |

2.181 นางสาวหฤษฎี...

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.181 | นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.182 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.183 | นางสาวสุธาวัลย์ | พีระพาณิชย์ | กรรมการ |
| 2.184 | นางสาวปุริมปรัชญ์ | คำชนแดน | กรรมการ |
| 2.185 | นางชนะจิตต์ | นาครินทร์ | กรรมการ |
| 2.186 | นางสาวสุพัตรา | สอนน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

**งานวัดผลและประเมินผล**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.187 | นางสาวภัชราภรณ์ | พิมพา | ประธานกรรมการ |
| 2.188 | นางธัญสินี | เป็นสุข | กรรมการ |
| 2.189 | นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.190 | นางสาวศรสวรรค์ | เซ็นหอม | กรรมการ |
| 2.191 | นางสาวหฤทัย | สอนสิน | กรรมการและเลขานุการ |

**งานวิทยบริการและห้องสมุด**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.192 | นางสาวธนัญญา | กันทะสุข | ประธานกรรมการ |
| 2.193 | นางเสมอ | เวชสถล | กรรมการ |
| 2.194 | นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | กรรมการ |
| 2.195 | นางกนกวรรณ | สวนใต้ | กรรมการ |
| 2.196 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.197 | นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการ |
| 2.198 | นางฐิดาพัชร์ | ด้วงมา | กรรมการและเลขานุการ |

**งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.199 | นางสาวศุภกานต์ | ดิดขำ | ประธานกรรมการ |
| 2.200 | นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.201 | นางธัญสินี | เป็นสุข | กรรมการ |
| 2.202 | นางสุธีรัตน์ | คล้ายสมบูรณ์ | กรรมการ |
| 2.203 | นางสาวไพรินทร์ | น้อมเศียร | กรรมการ |
| 2.204 | นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | กรรมการ |
| 2.205 | นายชรินทร์ทิพย์ | ศรีเตว็ด | กรรมการ |
| 2.206 | นางสาวหฤษฎี | ศรีวิลา | กรรมการ |
| 2.207 | นางสาวธิดารัตน์ | ทองเที่ยง | กรรมการ |
| 2.208 | นายภาณุพงศ์ | หมื่นกัน | กรรมการ |
| 2.209 | นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.210 | นางสาวปวีณา | พุ่มไม้ | กรรมการ |
| 2.211 | นายกฤษกรณ์ | มีท้วม | กรรมการ |
| 2.212 | นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการ |

/ 2.181 นางสาวหฤษฎี...

| | | |
|---|---|---|
| 2.213 นางสาวสุพัตรา | สอนน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

**สื่อการเรียนการสอน**

| | | |
|---|---|---|
| 2.214 นายกิติภูมิ | ใจกล้า | ประธานกรรมการ |
| 2.215 นายสัญชัย | ปี่แก้ว | กรรมการ |
| 2.216 นางธิดาวรรณ | เขียวปั้น | กรรมการ |
| 2.217 นายไพศาล | สุขสด | กรรมการ |
| 2.218 นายวุฒิชัย | วงษ์ช่อเส็ง | กรรมการ |
| 2.219 นางสาวสุธาวัลย์ | พีระพาณิชย์ | กรรมการ |
| 2.220 นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการ |
| 2.221 นางฐิดาพัชร์ | ด้วงมา | กรรมการ |
| 2.222 นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการ |
| 2.223 นายอดิศักดิ์ | คงเมือง | กรรมการ |
| 2.224 นางสาวสุพัตรา | สอนน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

**งานพัฒนาหลักสูตรสายเทคโนโลยี ระดับปริญญาตรีและอาชีวศึกษาบัณฑิต**

| | | |
|---|---|---|
| 2.225 นางสาวภัชราภรณ์ | พิมพา | ประธานกรรมการ |
| 2.226 นางเสมอ | เวชสถล | กรรมการ |
| 2.227 นางศุภลักษณ์ | มาจาก | กรรมการ |
| 2.228 นายกฤติน | หิริโอ | กรรมการ |
| 2.229 นางชนะจิตต์ | นาครินทร์ | กรรมการ |
| 2.230 นางสาวหฤทัย | สอนสิน | กรรมการ |
| 2.231 นายสายชล | พรมมาพงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

**แผนกวิชาทั้ง 12 สาขา**

| | | |
|---|---|---|
| 2.232 นางจันทรมาส | กล่ำเอม | หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ |
| 2.233 นางสาวรัชนิกร | ยอดดี | หัวหน้าแผนกวิชาแฟชั่นและสิ่งทอ |
| 2.234 นางอุบล | ไชยโย | หัวหน้าแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ |
| 2.235 นางวนิดา | ไกรกิจราษฎร์ | หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรมศาสตร์ |
| 2.236 นางสาวกัณนิการ์ | จันทรโกเมศ | หัวหน้าแผนกวิชาวิจิตรศิลป์ |
| 2.237 นายสัญชัย | ปี่แก้ว | หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์กราฟิก |
| 2.238 นางพินรัฏ | สีตลวรางค์ | หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี |
| 2.239 นายณัฐพล | ปราบพินาศ | หัวหน้าแผนกวิชาการเลขานุการและการจัดการสำนักงาน |
| 2.240 นางปนัดดา | ลิ่มภูษิตเจริญ | หัวหน้าแผนกวิชาการตลาด |
| 2.241 นายสิทธิชัย | เสาเสนา | หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล |
| 2.242 นายอิษวัต | รัตนสมบัติ | หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว |

/ 2.243 นายพุฒิพัฒน์....

| | | |
|---|---|---|
| 2.243 นายพุฒิพัฒน์ | เสือมั่นทรงยศ | หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน |

**3. คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและจัดพิมพ์** มีหน้าที่รวบรวมงานโครงการและจัดพิมพ์งานโครงการที่ได้เสนอพิจารณาเพื่อขออนุมัติ โดยรวบรวมส่งที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ประกอบด้วย

**ฝ่ายบริหารทรัพยากร**

| | | |
|---|---|---|
| 3.1 นางปาริชาติ | โปยขุนทด | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นางอำภรรัตน์ | ทับขำ | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ**

| | | |
|---|---|---|
| 3.3 นางสาวสมพิศ | พัดบัว | ประธานกรรมการ |
| 3.4 นางสาวพัชรวรรณ | มิ่งเหมือน | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา**

| | | |
|---|---|---|
| 3.5 นายธนเดช | แป้นโพธิ์กลาง | ประธานกรรมการ |
| 3.6 นางสาวรัตนา | ทับทอง | กรรมการและเลขานุการ |

**ฝ่ายวิชาการ**

| | | |
|---|---|---|
| 3.7 นางจันทรมาส | กล่ำเอม | ประธานกรรมการ |
| 3.8 นางสาวหฤทัย | สอนสิน | กรรมการและเลขานุการ |

**4. คณะกรรมการประสานงาน และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ** มีหน้าที่จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| 4.1 นางสาวสมพิศ | พัดบัว | ประธานกรรมการ |
| 4.2 นางสาวลลิตา | จินดาวงษ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 4.3 นางสาวสุนิสา | ทับทิมทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**5. คณะกรรมการสรุปและประเมินผล** มีหน้าที่ประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย

| | | |
|---|---|---|
| 5.1 ดร.มรรษพร | สีขาว | ประธานกรรมการ |
| 5.2 นายพิทักษ์ | อุปัญญ์ | กรรมการ |
| 5.3 นายวุฒิศักดิ์ | พยัคน้อย | กรรมการและเลขานุการ |
| 5.4 นางสาวพัชรวรรณ | มิ่งเหมือน | กรรมการและเลขานุการ |

/ ขอให้คณะกรรมการ....

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 29 สิงหาคม พ.ศ. 2566

(นายมารุต รื่นรวย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

งานสารบรรณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
รับที่ ๒๗๓๐
วันที่ - ๕ ก.ย. ๒๕๖๖

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
**ที่** ..... **วันที่** ๔ กันยายน ๒๕๖๖
**เรื่อง** การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขอกำหนดแนวทางในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

**ขั้นที่ ๑** งานวางแผนฯ กำหนดแบบฟอร์มการเขียนโครงการ, แบบฟอร์มขอครุภัณฑ์ของแผนกวิชา/งาน, แบบฟอร์มสรุปโครงการตามฝ่าย, แบบฟอร์มสรุปครุภัณฑ์ตามฝ่าย, แบบฟอร์มรายละเอียดอนุมัติการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ลงในเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ (www.stvc.ac.th)

**ขั้นที่ ๒** วิทยาลัยฯ แจ้งแต่ละฝ่ายทั้ง ๔ ฝ่าย ให้แผนกวิชา/งาน จัดทำโครงการและรายการครุภัณฑ์ ตามที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่งให้แต่ละฝ่าย **ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖**

**ขั้นที่ ๓** แต่ละฝ่ายตรวจสอบ รวบรวมโครงการและรายการครุภัณฑ์ (โดยให้ฝ่ายตรวจสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา, สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี) เป็นเอกสารข้อมูลพร้อมแนบไฟล์ โดยการใช้ลักษณะอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖ ส่งงานวางแผนฯ **ภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖**

**ขั้นที่ ๔** งานวางแผนและงบประมาณ รวบรวมและจัดประชุมสำหรับจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดทราบ
๒. โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป
๓. เห็นควรแจ้งรองฯ ๔ ฝ่าย, หัวหน้างาน, หัวหน้าแผนกวิชา

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๑. โปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้ง รองฯ ๔ ฝ่าย
๓. เห็นควรมอบ ฝ่ายวางแผนฯ ประสานและดำเนินการตามกำหนดเวลา
๔. อื่นๆ .....
.....

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่แทน
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(นางสาวสุนิสา ทับทิมทอง)
เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

1 ทราบ.....
2 แจ้ง.....
3 มอบ ตามเสนอ
.....
.....

(นายมารุต ริ้นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๕ ก.ย. ๒๕๖๖

งานสารบรรณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
รับที่ ๒๔๑๕
วันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๖

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
**ที่** ..... **วันที่** ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
**เรื่อง** ร่างแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุนิสา ทับทิมทอง)
เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๑. โปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้ง รองฯ 4 ฝ่าย
๓. เห็นควรมอบ .....
๔. อื่นๆ จัดทำ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐
ปรับปรุง แผน.ผล. ปรับ ๒๕๖๗ ตามนโยบายรัฐมนตรี

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ทำหน้าที่แทน
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ ทราบ
☑ แจ้ง .....
☑ มอบ .....
.....
.....

(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

งานสารบรรณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
รับที่ ๒๙๕๙
วันที่ ๑๐ ต.ค. ๖๖

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
**ที่** ..... **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖
**เรื่อง** ขอเชิญประชุมพิจารณาร่างแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ตามที่งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามคำสั่งวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ที่ ๔๙๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ นั้น

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินจัดเตรียมข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอเชิญรองผู้อำนวยการทั้ง ๔ ฝ่าย เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ในวันพุธ ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิบูลศรี ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๑. โปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้ง รอง ๔ ฝ่าย
๓. เห็นควรมอบ งานวางแผนฯ
๔. อื่นๆ .....

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ ทราบ
☑ แจ้ง รองผู้อำนวยการทั้ง ๔ ฝ่าย
☑ มอบ งานวางแผนฯ
.....
.....

(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๑๐ ต.ค. ๒๕๖๖

**รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมผู้บริหารสถานศึกษา**
**วันพุธ ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.**
**ณ ห้องประชุมพิบูลศรี ๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย**

| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | ลายมือชื่อ |
|---|---|---|---|
| ๑ | นายมารุต รื่นรวย | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย | |
| ๒ | นายวรพันธ์ เพิ่มพูล | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร | |
| ๓ | นายชรินทร์ ฟักรักษา | รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | |
| ๔ | นายสุรเชษฐ์ นาครินทร์ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ | |
| ๖ | นางสาวทิพกฤตา อินไชย | รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | |
| ๗ | นางสาวสมพิศ พัดบัว | หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ | |

งานสารบรรณ
วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
รับที่ ๓๙๕๔
วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๖

# บันทึกข้อความ

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ งานวางแผนและงบประมาณ
**ที่** ..... **วันที่** ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
**เรื่อง** ขอเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

ตามที่ผู้บริหารสถานศึกษา ได้ประชุมพิจารณาและอนุมัติแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมพิบูลศรี ๑ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของวิทยาลัยแล้ว

งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขอเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวสมพิศ พัดบัว)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

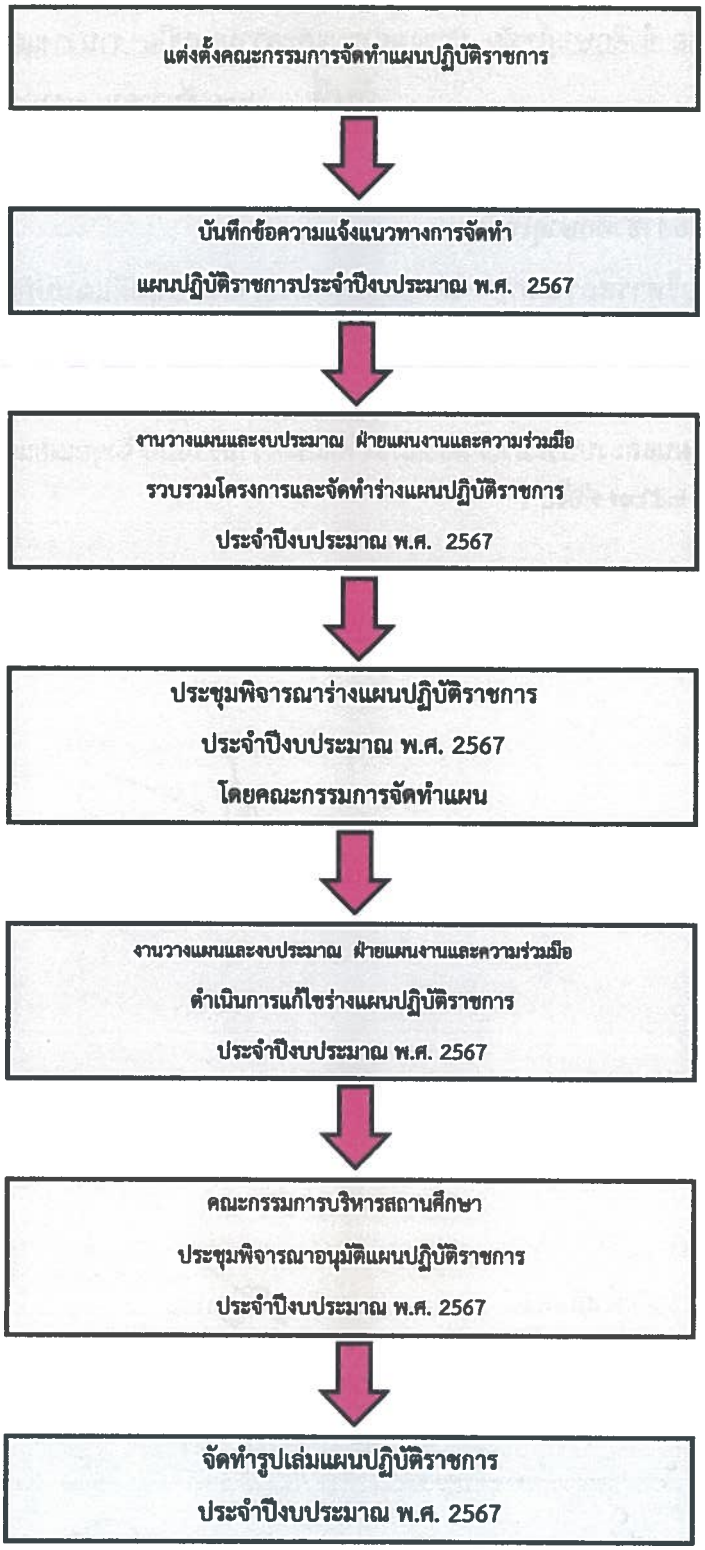
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๑. โปรดทราบ
๒. เห็นควรแจ้ง ผู้เรียน ผอ.
๓. เห็นควรมอบ งานวางแผน ฯ
๔. อื่นๆ งานสารบรรณ ฯ

(นางสาวทิพกฤตา อินไชย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☑ ทราบ
☑ แจ้ง .....
☑ มอบ .....
.....
.....

(นายมารุต รื่นรวย)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย
๒๗ ธ.ค. ๖๖

# สรุปขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



# มาตรการประหยัดพลังงาน
# ของวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**1. มาตรการประหยัดไฟฟ้า**

**1.1 เครื่องปรับอากาศ**

1.1.1 ให้เปิดเครื่องปรับอากาศในเวลา 10.00 น. - 11.30 น. และ 13.00 น. -16.00 น. ในกรณีไม่มีผู้ปฏิบัติงานในห้องให้ปิดเครื่องปรับอากาศด้วย

1.1.2 วันหยุดราชการหากมีผู้ต้องมาปฏิบัติราชการให้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาและไม่ให้ใช้เครื่องปรับอากาศ

**1.2 ไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ**

1.2.1 ให้เปิดใช้ไฟฟ้าแสงสว่างในเวลา 08.30 น. - 12.00 น. และ 13.00 น. - 17.00 น. ในกรณีไม่มีผู้ปฏิบัติงานในห้องให้ปิดไฟฟ้าแสงสว่างด้วย

1.2.2 หากมีการปฏิบัติงานนอกเวลาดังกล่าวให้ขออนุญาตต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย

1.2.3 ไฟส่องป้าย ให้เปิดหลังเวลา 20.00 น. เป็นต้นไป ไฟบริเวณ ให้เปิดได้เมื่อเห็นว่ามืดแล้ว

1.2.4 ให้ยามรักษาความปลอดภัยกวดขันการเปิดไฟฟ้านอกอาคาร

1.2.5 เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ กระติกน้ำร้อน กาต้มน้ำ พัดลม และอื่น ๆ เป็นต้น เมื่อไม่ได้ใช้ขอให้ปิดสวิทช์หรือดึงปลั๊กออกด้วย

**2. มาตรการประหยัดน้ำมันรถราชการ**

2.1 ให้ลดและประหยัดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ของส่วนราชการลง 10%

2.2 ให้เจ้าหน้าที่ฯ ควบคุมการใช้รถยนต์ราชการกำชับพนักงานขับรถยนต์ไม่ให้ออกนอกเส้นทาง

**3. มาตรการประหยัดน้ำประปา**

3.1 ห้ามเปิดน้ำประปาทิ้งไว้เมื่อไม่ได้ใช้และปิดก๊อกให้สนิทและห้ามใช้น้ำอย่างฟุ่มเฟือยเกินความจำเป็น

**4. มาตรการประหยัดพลังงานในภาพรวม** ให้งานอาคารสถานที่เป็นผู้รับผิดชอบกำกับดูแลการใช้ไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณนอกอาคาร ได้แก่ ไฟฟ้าแสงสว่างตามจุดต่าง ๆ เช่น ไฟตามเสา หน้าอาคาร ไฟส่องป้าย ไฟราวกำแพงรั้ว ไฟที่อาคารจอดรถ เป็นต้น โดยให้หัวหน้างานพัสดุ เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการปฏิบัติดังกล่าวด้วย

**5. มาตรการประหยัดพลังงานอื่น ๆ** นอกจากที่กล่าวข้างต้นให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งหรือระเบียบวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยที่เคยออกไว้ก่อนหน้าที่เท่าที่ไม่แย้งหรือขัดกับคำสั่งนี้

# ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่
# วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย

## ประวัติความเป็นมาของวิทยาลัย

วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัย เป็นโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อเปิดทำการสอนให้ชื่อว่า " โรงเรียนช่างทอผ้า " โดยอาศัยสถานที่ของโรงเรียนอุดมดรุณีเป็นที่เรียนชั่วคราว ทั้งนี้เนื่องจากอาคารเรียนกำลังอยู่ในระหว่างการก่อสร้าง ณ ถนนสิงหวัฒน์ เลขที่ 108 ตำบลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย และได้เปิดทำการสอนตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2481 เป็นต้นมา เดิมเปิดสอนวิชาชีพทอผ้า รับผู้สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 ต่อมาได้เปลี่ยนเป็นชื่อ " โรงเรียนการช่างสตรีสุโขทัย " เปิดรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ได้มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการศึกษาชาติเพื่อให้ประชาชนได้ศึกษาวิชาชีพตามความถนัดโดยขยายการศึกษาให้สูงขึ้นและเปิดแผนกวิชาชีพเพิ่มขึ้น

การดำเนินงานในปัจจุบัน วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุโขทัยเปิดทำการสอนในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรี ดังนี้

1. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

เปิดสอน 4 ประเภทวิชา 11 สาขาวิชา 11 สาขางาน

| ประเภทวิชา | สาขาวิชา | สาขางาน |
|---|---|---|
| 1. พณิชยกรรม | การบัญชี<br>การตลาด<br>การจัดการสำนักงาน<br>คอมพิวเตอร์ธุรกิจ<br>การจัดการโลจิสติกส์ | การบัญชี<br>การตลาด<br>การจัดการสำนักงาน<br>คอมพิวเตอร์ธุรกิจ<br>การจัดการโลจิสติกส์ |
| 2. คหกรรม | แฟชั่นและสิ่งทอ<br>อาหารและโภชนาการ<br>คหกรรมศาสตร์ | แฟชั่นดีไซน์<br>อาหารและโภชนาการ<br>ธุรกิจดอกไม้และงานประดิษฐ์ |
| 3. ศิลปกรรม | วิจิตรศิลป์<br>คอมพิวเตอร์กราฟิก | วิจิตรศิลป์<br>คอมพิวเตอร์กราฟิก |
| 4. อุตสาหกรรมท่องเที่ยว | การท่องเที่ยว | การท่องเที่ยว |

2. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

เปิดสอน 4 ประเภทวิชา 11 สาขาวิชา 11 สาขางาน

| ประเภทวิชา | สาขา | สาขางาน |
|---|---|---|
| 1. พาณิชยกรรม | การบัญชี<br>การตลาด<br>เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล<br>การจัดการสำนักงาน<br>การจัดการโลจิสติกส์ | การบัญชี<br>การตลาด<br>เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล<br>การจัดการสำนักงาน<br>การจัดการโลจิสติกส์และซับพลายเชน |
| 2. คหกรรม | อาหารและโภชนาการ<br>การบริหารงานคหกรรมศาสตร์<br>เทคโนโลยีแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย | อาหารและโภชนาการ<br>การจัดการงานดอกไม้และงานประดิษฐ์<br>ออกแบบแฟชั่นและเครื่องแต่งกาย |
| 3. ศิลปกรรม | ดิจิทัลกราฟิก | ดิจิทัลกราฟิก |
| 4. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว | การท่องเที่ยว<br>การโรงแรม | การท่องเที่ยว<br>บริการอาหารและเครื่องดื่ม |

3. ระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล เปิดสอนในปีการศึกษา 2559

2567

S T V C

SUKHOTHAI
VOCATIONAL
COLLEGE